

Marimekon vuosi

2024

marimekko



Marimekko lyhyesti	3
Toimitusjohtajalta	4
Vuosi 2024	6
Taloudelliset tavoitteet	7
Strategia	8
Vastuullisuus	10
Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	12
Hallituksen toimintakertomus 2024	13
Osake ja osakkeenomistajat	16
Voitonjakoesitys	21
Konsernin tunnusluvut ja tunnuslukujen laskentakaavat	22
Kestävyysraportti	25
Konsernitilinpäätös, IFRS	70
Konsernin tuloslaskelma	70
Konsernitase	71
Konsernin rahavirtalaskelma	72
Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista	73
Konsernitilinpäätöksen liitetiedot	74
Emoyhtiön tilinpäätös, FAS	93
Emoyhtiön tuloslaskelma	93
Emoyhtiön tase	94
Emoyhtiön rahoituslaskelma	95
Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot	96
Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset	105
Tilintarkastuskertomus	106
Kestävyysraportin varmennuskertomus	110
Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2024	112
Palkitsemisraportti 2024	122

Tunnettu rohkeista kuvioistaan

Marimekko on suomalainen lifestyle-designyritys, jonka omaleimaiset kuvat ja värit ovat tuoneet iloa ihmisten arkeen jo yli 70 vuoden ajan. Tuotevalikoimaamme kuuluu korkealuokkaisia vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä kodintavaroita sisustusteksteileistä astioihin.

Marimekon designfilosofia ja toiminta ovat alusta alkaen perustuneet pitkäikäisyyteen – tarjoamme asiakkaillemme ajattomia, käytännöllisiä ja laadukkaita tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään.

Kun Marimekko vuonna 1951 perustettiin, ennennäkemättömät painokankaat antoivat sille vahvan ja ainutlaatuisen identiteetin. Suuri osa Marimekon eri tuotteissa käytetyistä kankaista painetaan tänäkin päivänä yrityksen omassa kangaspainossa Helsingissä. Kangaspaino toimii myös Marimekon tärkeimmän erottavan tekijän eli kuvio-osaamisen ideahautomona ja mahdollistaa yrityksen aktiivisen osallistumisen erilaisiin tuotteiden ja toimintatapojen kehittämiseen liittyviin hankkeisiin.

Vuonna 2024 liikevaihtomme oli 183 miljoonaa euroa ja vertailukelpoinen liikevoittomarginaalimme 17,5 prosenttia. Marimekko-myymöläitä on noin 170 eri puolilla maailmaa, ja verkkokauppa palvelee asiakkaita 38 maassa. Keskeisiä markkinoitamme ovat Pohjois-Eurooppa, Aasian-Tyynenmeren alue ja Pohjois-Amerikka.

Marimekko lyhyesti



Toimitusjohtajalta

Marimekko jatkoi kasvupolullaan vuonna 2024. Liikevaihtomme nousi 5 prosenttia 182,6 miljoonaan euroon, kun vähittäismyyntimme kasvoi kaikilla markkina-alueilla ja tukkumyynni Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa. Liikevaihdon kasvun ansiosta vertailukelpoinen liikevoittomme oli edellisvuoden ennätystasolla, 31,9 miljoonaa euroa, eli 17,5 prosenttia liikevaihdoista.

Onnistumisestamme vuonna 2024 haluan kiittää sydämellisesti kaikkia marimekkoilaisia ja kumppaneitamme eri puolilla maailmaa. Jokainen asiakaskohentaaminen on tärkeä työssämme palvella niin nykyisiä kuin uusia Marimekon ystäviä parhaalla mahdollisella tavalla ja näin viedä brändiämme ja tarinaamme eteenpäin. Vetovoimainen brändi, kiinnostavat tuotteet, vahva kaupallinen osaaminen ja ketterä toiminta nopeasti muuttuvissa olosuhteissa ovat aineksia menestykselle myös tulevinä vuosina suhdanteista riippumatta.

Liiketoiminnan hyvä kehitys heikommasta yleisestä markkinatilanteesta huolimatta ja vahvana säilynyt taloudellinen asemamme mahdollistivat ponnistukset esimerkiksi bränditunnettuuden kasvattamiseen ja digitaalisen liiketoiminnan kehittämiseen, jotka vahvistavat Marimekon kilpailukykyä ja tukevat pitkän aikavälin kasvuaamme.

Vuosi 2024 oli SCALE-strategiamme toinen vuosi. Strategiakaudella 2023–2027 keskitymme

skaalaamaan liiketoimintaamme ja kasvua erityisesti kansainvälisillä markkinoilla. Vuonna 2024 kansainvälinen liikevaihtomme nousi 9 prosenttia. Strategiamme mukaisesti keskitymme kansainvälisen kasvumme tärkeimpänä maantieteellisenä alueena Aasiaan, sillä kasvavat markkinat, brändin sopivuus ja toimivaksi todettu loose franchise -partnerimalli luovat meille hyvän perustan kiihdyttää Marimekon monikanavaista kasvua tällä alueella. Liikevaihtomme Aasian-Tyynenmeren alueella kasvoi viime vuonna 11 prosenttia, ja vuoden aikana avatusta yhteensä 14 uudesta Marimekko-myymästä 13 avattiin Aasiassa. Fyysisillä myymälöillä on edelleen tärkeä rooli paitsi jakelukanavana myös brändikulttuurin sydäminä, jotka lisäksi tukevat verkkokauppaa ja myyntiä muissa kanavissa.

Varsinaisten myymälöiden lisäksi erilaiset luovat ja kokemukselliset vähittäiskaupakonseptit auttavat kasvattamaan globaalia brändi-ilmiötä ja tutustuttamaan myös uusia yleisöjä Marimekkoon. Vuoden aikana asiakkaita ilahdutti lähes 20 pop-up-myymlää pääasiassa Aasian-Tyynenmeren alueella.

Monikanavaista asiakaskokemusta vuonna 2024 vahvisti lisäksi täysin uudistunut verkkokauppa-alastramme, joka otettiin syyskuussa käyttöön kaikilla markkinoilla, joilla Marimekolla on oma verkko-kauppa. Uuden alustan ansiosta verkkokauppa on asiakkaalle entistä persoonidumpi ja nopeudeltaan



sekä käyttäjäkokemukseltaan entistä kilpailukykyisempi. Jatkossa voimme myös lisätä alustalle uusia kanavia, markkinoita, kieliä ja asiakkaiden toivomia toiminnallisuuksia aiempaa nopeammin ja kustannustehokkaammin. Tämä auttaa verkkomyynnin skaalaamista. Yhteensä omat ja partnereiden operoimat Marimekko-verkkokaupat palvelevat asiakkaita jo 38 maassa.

Vuonna 2024 juhlimme Maija Isolan suunnitteleman Unikko-kuvion 60-vuotista taivalta. Kansainvälisesti tunnetuimman kuosimme juhlatarjosi meille poikkeuksellisen hienon tilaisuuden laajentaa asiakaskuntaamme brändimarkkinoinnin keinoin ja tuoda erilaisin, yllätyksellisin tavoin väriä ja iloa yhteisöllemme eri puolilla maailmaa. Unikko-kuvio näkyi vahvasti muotinäytöstemme lavoilla Kööpenhaminassa, Tokiossa, Helsingissä, Shanghaissa, Taipeiissa ja Bangkokissa. Huhtikuussa ikonista kuviota juhlistettiin Milanon designviikolla Bar Unikko -pop-up-kahvilassa, joka lukeutui yhdeksi designviikon eniten ansaittua näkyvyyttä saaneista tapahtumista, ja syyskuussa suosittu konsepti toisintettiin Helsingin designviikolla.

Vuoden aikana lanseerasimme kolme rajoitetun ajan saatavilla olevaa yhteistyömallistoa globaalin japanilaisen vaatebrändi UNIQLO:n kanssa sekä yhteistyökokonaisuuden globaalin teknologiyhtiö Samsungin kanssa. Laajasti ympäri maailmaa saata-

villa olevilla yhteistyömallistoilla on tärkeä merkitys uusien asiakkaiden tutustuttamisessa Marimekkoon. Touko–kesäkuussa lanseerasimme myös paikalliset brändiyhteistyöt Blue Bottle Coffee -kahvilaketjun kanssa Japanissa ja uudenlaisiin teejuomiin keskittyvän Heytea-ketjun kanssa Kiinassa. Upea Unikko-kuosi oli pääosassa lokakuussa kauppoihin tulleessa Kalevala Korun kanssa yhteistyössä toteutetussa hopeakorumallistossa. Tällaiset paikalliset brändiyhteistyöt syventävät suhdettamme Marimekko-yhteisöön eri maissa ja auttavat rakentamaan tunnettuuttamme kohdistetummin esimerkiksi Aasian markkinoilla.

Kasvustrategiassamme olemme määritelleet yhdeksi menestystekijäksi terävötetyn luovan vision laajemman globaalin asiakaskunnan puhuttelemiseksi. Näkyvä esimerkki tästä pitkäjänteisestä työstä brändin ja mallistojen kehittämiseksi oli elokuussa kauppoihin saapunut Marimekon ensimmäinen farkkumallisto, Marimekko Maridenim. Nämä lifestyle-valikoimaamme täydentävät tuotteet on suunniteltu kiertotalouden periaatteisiin pohjautuvia Ellen MacArthur -säätiön The Jeans Redesign -ohjeita noudattaen. Uuden tuotekategorian näytävät lanseeraustapahtumat eri puolilla maailmaa kokosivat vaikuttajia ja Marimekko-yhteisöä tutustumaan ensimmäisiin denim-tuotteisiimme esimerkiksi Shanghaissa, Tokiossa, Taipeiissa, New Yorkissa ja

Helsingissä, ja kuluttajat ottivat Marimekko Maridenim-malliston innostuneesti vastaan.

Vuoden aikana jatkoimme pitkäjänteistä vastuullisuustyötämme myös monilla muilla tavoilla. Otimme esimerkiksi entistä laajemmin käyttöön kiertotalouden vaatimukset huomioon ottavat suunnitteluperiaatteemme, toimme markkinoille uusia suljetun kierron tuotantomallia hyödyntäviä tuotteita ja jatkoimme johdonmukaista työtämme tavanomaisia materiaaleja vähäpäästöisempien kierrätysmateriaalien, luomu- ja uudistavan viljelyn materiaalien sekä innovatiivisten materiaalien osuuden kasvattamiseksi, ja näiden materiaalien osuus kasvoi 59 prosenttiin (41) kaikista hankkimistamme tekstiilimateriaaleista.

Kansainvälisesti kasvava bränditunnettuus, kehittyvä monikanavainen myymäläverkostomme sekä vaikuttavat, yhteisölliset kokemukset Marimekko-brändin ympärillä tukevat meitä liiketoimintamme skaalamisessa. Jatkamme innolla globaalin Marimekko-ilmion rakentamista yhdessä jatkuvasti laajentuvan Marimekko-yhteisön, osakkeenomistajiemme, koko henkilöstömme ja partneriemme kanssa.

Tiina Alahuhta-Kasko

Kansainvälisesti kasvava
bränditunnettuus, kehittyvä
monikanavainen myymälä-
verkostomme sekä vaikuttavat,
yhteisölliset kokemukset
Marimekko-brändin ympärillä
tukevat meitä liiketoimintamme
skaalaamisessa.

Vuosi 2024 pähkinäkuoressa

Vuonna 2024 liikevaihtomme kasvoi 5 prosenttia ja oli 182,6 miljoonaa euroa. Liikevaihtoa nosti erityisesti vähittäismyynnin kasvu kaikilla markkina-alueilla sekä tukkumyynnin kasvu Aasian-Tyynenmeren alueella sekä Skandinaviassa. Vertailukelpoinen liikevoittomme oli 31,9 miljoonaa euroa. Liikevoittoa paransi liikevaihdon kasvu, ja sitä puolestaan laskivat korkeammat kiinteät kustannukset sekä suhteellisen myyntikatteen heikentyminen. Marimekon taloudellinen asema säilyi vahvana.

Jatkoimme läpi vuoden johdonmukaisesti Marimekon SCALE-strategian toteuttamista, mistä kertovat esimerkiksi kansainvälisen liikevaihtomme kasvu, myymäläverkoston kehittyminen edelleen ja uuden verkkokauppa-alustamme onnistunut, globaali lanseeraus.

Vuonna 2024 juhlimme tunnetuimman kuosimme, Unikko-kuvion 60-vuotista taivalta erilaisin tapahtumin ja erikoistuottein, jotka ilahduttivat Marimekon ystäviä ympäri maailmaa. Juhlavuoden tapahtumien lisäksi myös brändiyhteistyöt esimerkiksi UNIQLO:n ja Samsungin kanssa vahvistivat brändin vetovoimaa ja auttoivat tutustuttamaan uusia asiakkaita Marimekkoon.

Tärkeässä roolissa laajemman globaalin asiakaskunnan puhuttelemiseksi on terävöitetty luova visio. Erinomainen esimerkki tästä mallistojen jatkuvasta kehitystyöstä on elokuussa 2024 lanseerattu ensimmäinen farkkumallistomme, Marimekko Maridenim. Nämä lifestyle-valikoimaamme täydentävät denim-tuotteet on suunniteltu Ellen MacArthur -säätiön kiertotalouden periaatteisiin pohjautuvia The Jeans Redesign -ohjeita noudattaen ja ne saivat innostuneen vastaanoton eri puolilla maailmaa.

Liikevaihto

182,6

milj. euroa (174,1)

Vertailukelpoinen liikevoitto

31,9

milj. euroa (32,0)

Vertailukelpoinen liikevoittomarginaali

17,5

% (18,4)

Vertailukelpoinen käyttökate

41,3

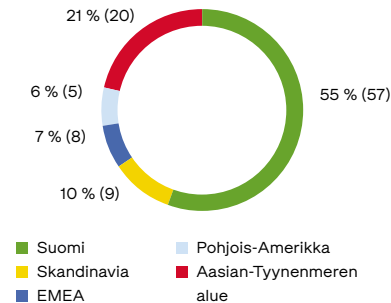
milj. euroa (41,2)

Liiketoiminnan rahavirta

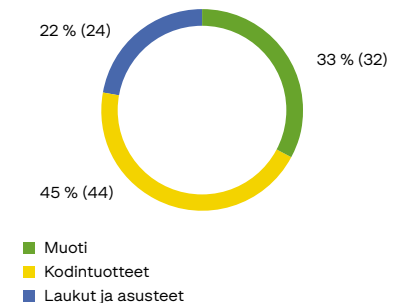
29,1

milj. euroa (29,4)

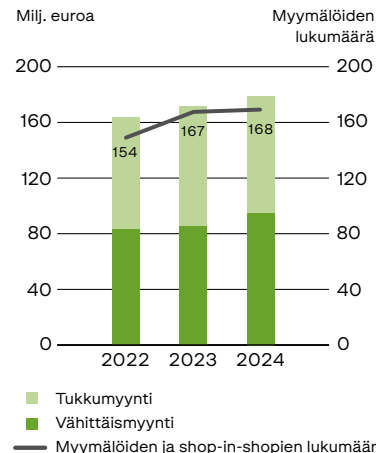
Liikevaihto markkina-alueittain, 2024 (2023)



Liikevaihto tuotelinjoin, 2024 (2023)



Liikevaihto tukku- ja vähittäiskanavittain, mukaan lukien verkkomyynti



Päämarkkinamme

Pohjois-Eurooppa, Aasian-Tyynenmeren alue ja Pohjois-Amerikka

Noin 170 Marimekko-myyrmälää

lippulaivamyymälät Helsingissä, Tukholmassa, Kööpenhaminassa, New Yorkissa, Tokiossa ja Sydneyssä

Verkkokauppa

palvelee asiakkaitamme 38 maassa

Palveluksessamme

noin 480 henkeä

Osakkeemme noteerataan

Nasdaq Helsinki Oy:ssä

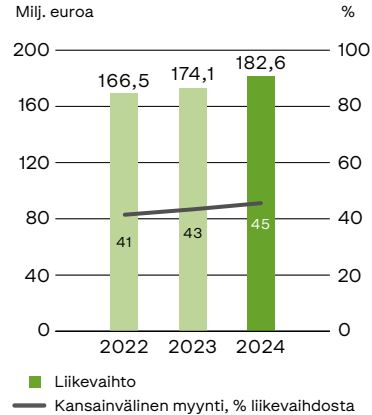
Taloudelliset tavoitteet

Pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

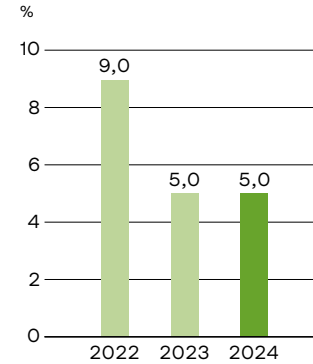
- Liikevaihdon vuosittainen kasvu 15 %
- Vertailukelpoinen liikevoittomarginaali 20 %
- Vuoden lopun nettovelka/käyttökate-suhdeluku korkeintaan 2
- Tavoitteena on jakaa osinkoa vuosittain, osinko osakekohtaisesta tuloksesta vähintään 50 %



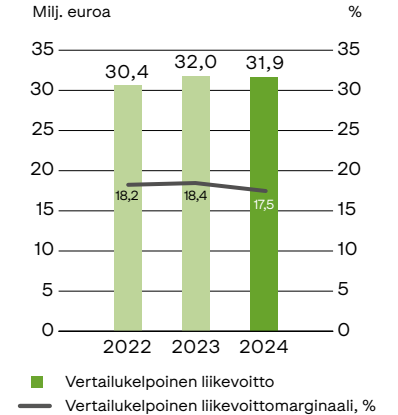
Liikevaihto



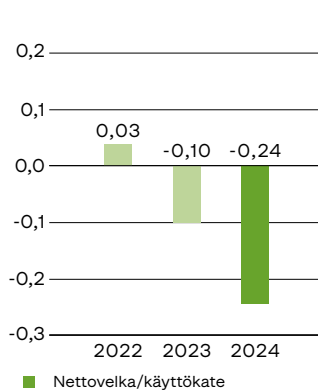
Liikevaihdon kasvu



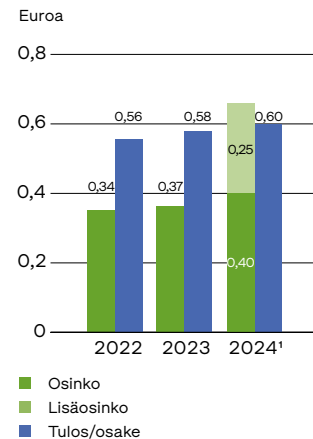
Vertailukelpoinen liikevoitto



Nettovelka/käyttökate



Osinko ja osakekohtainen tulos



¹ Marimekon hallitus ehdotti 19.2.2025 varsinaiselle yhtiökokoukselle 15.4.2025, että vuodelta 2024 maksetaan varsinaista osinkoa 0,40 euroa ja lisäosinkoa 0,25 euroa osakkeelta

Strategia

Strategiakaudella 2023–2027 keskitymme skaalaa-
maan Marimekon liiketoimintaa ja kasvua erityisesti
kansainvälisillä markkinoilla rakentamalla ja vahvista-
malla hyväksi havaittua menestysreseptiämme. Vahva
taloudellinen asemamme ja liiketoimintamme hyvä
kehitys yhdistettynä kasvavaan kiinnostukseen
Marimekkoa kohtaan ympäri maailmaa osoittavat
brändimme ainutlaatuiset kasvumahdollisuudet, joita
tukevat myös kuluttajakäyttäytymisen muutokset.

Johdonmukainen työemme Marimekon SCALE-
strategian toteuttamiseksi eteni vuonna 2024.
Liikevaihtomme kasvoi, kun erityisesti vähittäismyynti
kehittyi hyvin. Vertailukelpoinen liikevoittonamme ylsi
vertailuvuoden ennätystasolle. Monikanavainen
myymäläverkostomme kehittyi edelleen: vuoden
aikana avattiin 14 uutta Marimekko-myymälää, joista
13 eri puolilla Aasiaa, ja lanseerattiin uusi verkkokaup-
pa-alustamme. Tunnetuimman kuosimme, Unikko-
kuvion, 60-vuotisjuhlavuosi sekä useat kiinnostavat
globaalit ja lokaalit brändiyhteistyöt tukivat brändi-
tunnettuutemme kasvattamista ja auttoivat meitä
tutustuttamaan aivan uusia asiakkaita Marimekkoon.
Tältä erinomaiselta pohjalta jatkamme päättäväisesti
Marimekon kansainvälistä skaalaamista haastaen
muoti- ja designmaailmaa voimaannuttavalla optimis-
milla, kuviotaiteella ja ajattomalla designilla.



Visiomme on olla maailman kiehtovin lifestyle-designbrändi, joka on tunnettu rohkeista kuvioistaan.

Marimekko on määritellyt seuraavat viisi strategista menestystekijää, joihin keskittymällä yhtiö aikoo skaalata kasvuaan strategiakauden 2023–2027 aikana.

S Määrätietoinen vastuullisuustyö tukee Marimekon pitkän aikavälin menestystä

Marimekko haluaa olla edelläkävijänä kehittämässä tuotteita ja toimintatapoja läpi arvoketjun, muun muassa eri keinoin pidentämällä tuotteidensa käyttöikää sekä lisäämällä esimerkiksi luomu- ja kierrätysmateriaalin käyttöä. Yhtiö uskoo, että vastuullisuus myös avaa uusia arvoa luovia liiketoimintamahdollisuuksia. Omistautumisensa osoituksena Marimekko on asettanut tieteeseen perustuvat lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet (SBT) Pariisin ilmastositomuksen mukaisesti.

C Terävöitetty luova visio laajemman globaalin asiakaskunnan puhuttelemiseksi

Marimekko jatkaa terävöitetyn luovan vision vahvistamista laajemman globaalin asiakaskunnan puhuttelemiseksi muoti Marimekko-lifestylen viestinnällisenä keihäänkärkenä. Tämä tarkoittaa muun muassa mallistojen modulaarisuuden kehittämistä palvelemaan yhä paremmin markkina- ja kanavakohtaisia asiakastarpeita sekä vastuullisuusajattelun entistämisen vahvempaa integroimista suunnitteluperiaatteisiin.

A Kasvun kiihdyttäminen Aasiassa

Pohjois-Eurooppa, Aasian-Tyynenmeren alue ja Pohjois-Amerikka ovat edelleen yhtiön päämarkkina-alueita samalla, kun kansainvälisen kasvun tärkeimpänä maantieteellisenä alueena Marimekko keskittyy Aasiaan. Kasvava markkina, vahva brändin sopivuus ja toimiva loose franchise -partnerimalli luovat hyvän perustan monikanavaisen kasvun kiihdyttämiselle Aasiassa. Marimekko lähestyy markkina-alueita suurimpien kaupunkien kautta ja keskittyy sekä kasvamaan olemassa olevilla markkinoilla että pidemmällä aikavälillä tarkastelemaan uusien markkinoiden avaamista Aasiassa.

L Rakkaus Marimekko-elämään

Yhtiön viestintä pohjaa Marimekon arvopohjaiseen, uniikkiin bränditariinaan, jonka keskiössä ovat optimismi ja kuviosuunnittelu. Luovat brändikokeemukset, jotka liittyvät Marimekon kullakin markkinalla paikalliseen taiteeseen, kulttuuriin ja yhteisöön, mahdollistavat yhtiön erottautumisen samalla kun erilaiset brändiyhteistyöt tutustuttavat uutta asiakaskuntaa Marimekkoon. Merkityksellinen yhteinen toiminnan tarkoitus ja jaetut arvot, luovuuden ja sisäisen yrittäjyyden kulttuuri sekä yhtiön työ monimuotoisuuden, tasa-arvon ja mukaan ottamisen edistämiseksi luovat vahvan perustan Marimekon tulevaisuuden menestykselle.

E Arvoketjun digitalisointi monikanavaisen kasvun sekä tehokkuuden vauhdittamiseksi

Yhtiön jakelustrategian ytimessä on yhtiön itsensä tai sen partnereiden operoima monikanavainen Marimekko-vähittäismyynti. Valikoidut ja yhä useammin verkossa toimivat jälleenmyyjät puolestaan laajentavat Marimekon tuotteiden saatavuutta ja tavoittavat uusia asiakkaita. Myös digitalisoituneessa liiketoiminnassa fyysisillä myymälöillä on tärkeä rooli brändikulttuurin sydäminä, jotka myös osaltaan vauhdittavat verkkomyyntiä. Marimekko työskentelee aktiivisesti eri tavoin kiihdyttääkseen yhtiön laajempaa digitalisaatiota, sillä uudet teknologiat ja data tuovat kiinnostavia mahdollisuuksia, jotka hyödyttävät yhtiön koko arvoketjua ja asiakaskokemuksen saumattomuutta.

Haluamme olla edellä- kävijänä kehittämässä tuotteitamme ja toimintatapojamme läpi arvoketjun

Marimekon designfilosofia ja toiminta ovat aina pohjanneet vastuulliseen ajatteluun: haluamme tarjota asiakkaillemme ajattomia, käytännöllisiä ja laadukkaita tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään ja joita ei haluta heittää pois. Uskomme, että määrätietoinen vastuullisuustyö tukee yrityksen pitkän aikavälin menestystä, ja siksi vastuullisuustyö on yksi viidestä menestystekijästä liiketoimintastrategiassamme vuosille 2023–2027.

VASTUULLISUUSTYÖMME KOHOKOHTIA VUONNA 2024

Vuonna 2024 teimme töitä muun muassa vähemmän päästö-intensiivisten materiaalien osuuden kasvattamiseksi edelleen mallistoissa sekä kiertotalouden periaatteiden mukaisten tuotteiden tuomiseksi markkinoille.

- Vuonna 2024 saavutimme ensimmäistä kertaa tavoitteemme vähentää tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjä hankittua tekstiilikiloa kohden. Tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöt laskivat 21 prosenttia perusvuodesta. (Tavoite 2019–2025: -20 %)
- Vuonna 2024 saavutimme myös ensimmäistä kertaa tavoitteen puolittaa tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaava arvo hankittua tekstiilikiloa kohden. Tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuusarvo laski 76 prosenttia perusvuodesta. (Tavoite 2019–2025: -50 %)
- Omalle toiminnalle (scope 1 ja 2) asettamamme kasvihuonekaasupäästötavoitteet saavutimme jo vuonna 2022. Vuoden 2024 taso oli -67 prosenttia perusvuodesta. (Tavoite 2019–2025: -40 %)
- Valmistelimme Science Based Targets -aloitteen (SBTi) hyväksymät tieteeseen perustuvat lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet, jotka ulottuvat vuoteen 2030. Tammikuussa 2025 julkistettut uudet tavoitteet Marimekon arvoketjun kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi ovat linjassa YK:n Pariisin ilmastositoumuksen kanssa.
- Käyttämiemme kierrätysmateriaalien osuus pysyi viime vuoden tasolla noin 20 prosentissa. Luomumateriaalien osuus kasvoi lähes 40 prosenttiin kaikista hankituista tekstiileistä. Nämä materiaali-strategiamme mukaiset valinnat auttoivat saavuttamaan tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöille ja vesivarojen niukkuusarvolle asetut tavoitteet.

- Teimme yli 5 000 testiä omassa laatulaboratoriossamme laatu-kriteereiden toteutumisen varmistamiseksi. Reklamoitujen tuotteiden osuus pysyi asettamamme tavoitteen alapuolella 0,3 prosentissa. (Tavoite: enintään 0,5 % myydyistä tuotteista)
- Lanseerasimme kiertotalouden periaatteiden mukaisesti suunnitellun Marimekko Maridemin -farkkumalliston. Otimme myös entistä laajemmin käyttöön kirjaamamme kiertotalouden vaatimukset huomioon ottavat suunnitteluperiaatteet.
- Toimme markkinoille ensimmäiset Responsible Animal Fibre (RAF) -sertifikaatin mukaiset tuotteemme, kun 100 prosenttia Responsible Wool Standard (RWS) -villaa sisältävät neuleet tulivat myyntiin.
- Otimme tuotteissamme käyttöön maaperän uudistumista tukevia materiaaleja: Neuleissamme käytetään RWS-sertifioitua merinovillaa, joka on jäljitettävissä tiloille, jotka soveltuvat uudistavan maatalouden periaatteita. Resonance-laukkusarjan päämateriaalissa puolestaan hyödynnettiin maaperää luonnostaan uudistavaa hampppua.
- Pilotimme suljetun kierron tuotantomallia kodintuotteissa, kun kahden tarjottimen raaka-aineena hyödynnettiin osin Marimekon tuotannossa syntyviä hukkamateriaaleja. Marimekko Kioski -mallistoissa suljettua kiertoa hyödyntävät tuotteet ovat näkyneet vuoden 2023 syksystä lähtien sesongista toiseen.
- Varmennamme riippumattoman osapuolen kanssa 100 prosenttia EU:n ulkopuolelta tulevista ostoistamme sosiaalisilla auditoinneilla.
- Jatkoimme Helsinki Pride virallisena kumppanina ja LHBTQIA+-yhteisön tukemista työskentelemällä yhdessä erilaisten mallien, vaikuttajien ja luovan sisällön tuottajien kanssa monikana-vaisten sisältöjen luomiseksi ja monimuotoisuuden vaalimiseksi.



Ajaton design tuo iloa sukupolvesta toiseen



Tulevaisuuden tuotteet eivät jätä jälkeä



Kohti positiivista muutosta oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon avulla

Tavoitteenamme on luoda yhä uusia klassikoita: korkealaatuisia tuotteita, jotka kestävät aikaa ja noudattavat kiertotalouden periaatteita. Vuonna 2024 jatkamme vastuullisuusstrategiamme toteuttamista. Vastuullisuusstrategiamme vuosille 2021–2025 tiivistyy kolmeen pääperiaatteeeseen, jotka ulottuvat oman toimintamme lisäksi arvoketjuumme. Nämä kolme pääperiaatetta ohjaavat meitä matkallamme:

Ajaton design tuo iloa sukupolvesta toiseen

Tarjoamme kestäviä, korkealaatuisia ja käytännöllisiä tuotteita. Päämäärämme on, että Marimekko-tuotteet tuovat iloa elinkaarensa aikana usealle eri kuluttajalle, jopa sukupolvelle, minkä jälkeen ne lopulta voidaan kierrättää uusiksi tuotteiksi. Edistämme kiertotaloutta uusilla prosesseilla ja palveluilla esimerkiksi auttaaksemme kuluttajia pidentämään tuotteiden elinkaarta.

Tulevaisuuden tuotteet eivät jätä jälkeä

Olemme käynnistäneet useita hankkeita vähentääksemme kasvihuonekaasupäästöjen intensiteettiä arvoketjussamme. Olemme sitoutuneet muun muassa vähentämään hankkimiemme tekstiilimateriaalien ja logistiikan kasvihuonekaasupäästöjen intensiteettiä sekä tekstiilimateriaalien vedenkäytön intensiteettiä. Lisäksi vähennämme oman toimintamme kasvihuonekaasupäästöjä. Olemme asettaneet tieteeseen perustuvat lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet (Science Based Targets) YK:n Pariisin ilmastopöytäkirjan mukaisesti.

Kohti positiivista muutosta oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon avulla

Haluamme edistää oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon toteutumista arvoketjussamme ja tarjota inspiroivan ja välittävän työpaikan. Tarjoamme lisää tietoa tuotteista ja niiden alkuperästä, ja pitkän aikavälin tavoitteemme on, että hankintaketjumme ovat mahdollisimman läpinäkyviä. Tekemällä aktiivisesti yhteistyötä alan muiden toimijoiden kanssa voimme edistää positiivista muutosta koko toimialalla.

Lue lisää vastuullisuustyöstämme toimintakertomuksen osana esitettävässä EU:n kestävyysraportointistandardin mukaisessa kestävyysraportista sivuilta 25–69. Kerromme vastuullisuustyömme etenemisestä myös verkkosivuillamme.

Tilinpäätös ja
toimintakertomus 2024

marimekko



Hallituksen toimintakertomus 2024

VUOSI 2024 LYHYESTI

- Vuonna 2024 Marimekon liikevaihto kasvoi 5 prosenttia ja oli 182 604 tuhatta euroa (174 105). Liikevaihtoa nostivat erityisesti vähittäismyynnin kasvu kaikilla markkina-alueilla sekä tukkumyynnin kasvu Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa. Liikevaihto Suomessa nousi 2 prosenttia ja kansainvälinen liikevaihto kasvoi 9 prosenttia.
- Marimekon monikanavainen vähittäismyynti nousi 10 prosenttia, kun kasvua tuli kaikilta markkina-alueilta. Tukkumyynti kasvoi Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa, mutta oli globaalisti vertailuvuoden tasolla, sillä tukkumyynti laski Suomessa ja EMEA:n alueella. Marimekon lisenssituotot kasvoivat 11 prosenttia vertailuvuoden ennätystasosta.
- Marimekko-tuotteiden brändimyynti¹ oli 419 167 tuhatta euroa (376 746). Brändimyyntistä 68 prosenttia (66) oli kansainvälistä myyntiä.
- Liikevoitto oli 31 380 tuhatta euroa (31 400). Liikevoittoon sisältyi 552 tuhatta euroa (631) vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä. Vertailukelpoinen liikevoitto oli näin 31 932 tuhatta euroa (32 031) eli 17,5 prosenttia liikevaihdosta (18,4).
- Liikevaihdon kasvu paransi liiketulosta. Liikevoittoa puolestaan laskivat erityisesti korkeammat kiinteät kustannukset mutta myös suhteellisen myyntikatteen heikentyminen.
- Tilikauden tulos oli 24 372 tuhatta euroa (23 601) ja tulos osaketta kohden 0,60 euroa (0,58).
- Hallitus ehdottaa, että vuodelta 2024 maksetaan varsinaista osinkoa 0,40 euroa osakkeelta ja lisäosinkoa 0,25 euroa osakkeelta.

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Alla kuvatut suhdanne- ja luottamusnäkyvät perustuvat Elinkeinoelämän keskusliiton EK:n ja Tilastokeskuksen julkaisuihin.

Maailmantalouden näkymät ovat pysyneet lähes muuttumattomina. Maailmantalouden ennakoitaan vuonna 2025 kasvavan 3,3 prosenttia, mutta kasvuvauhti vaihtelee alueittain selvästi. Euroalueelle odotetaan vain 1,0 prosentin kasvua, vaikka korkojen laskun ennustetaan jatkuvan. Maailmantalouden näkymiin liittyy merkittäviä epävarmuustekijöitä erityisesti geopolitiikan osalta, kuten esimerkiksi mahdolliset uudet tullit eri maiden välillä.

Yritysten suhdannetilanteen Suomessa arvioidaan kääntyneen mutta talouden elpymisen arvioidaan olevan vaisua muun muassa odotettua heikomman kulutuskysynnän vuoksi. Vähittäiskaupan luottamusindikaattori heikkeni alkuvuonna ja on alle pitkän aikavälin keskiarvon. Myynti kaupan alalla on supistunut edelleen, mutta myynti odotukset lähikuukausille ovat kohtalaisen myönteiset. Kuluttajien luottamus on yhä selvästi alle pitkän aikavälin keskiarvon. Kuluttajien arvio oman talouden nykytilasta heikkeni ja oli hyvin matalalla tasolla. Odotukset oman talouden kehityksestä heikkenivät hieman, kun taas odotukset Suomen talouden kehityksestä paranivat vähän. Arviot inflaation nykytilasta ja odotukset sen kehityksestä olivat yhä melko korkealla tasolla.

(Elinkeinoelämän keskusliitto EK: Suhdannebarometri, tammikuu 2025; Luottamusindikaattorit, tammikuu 2025. Tilastokeskus: Kuluttajien luottamus, tammikuu 2025.)

Suomen vähittäiskaupan työpäiväkorjattu liikevaihto kasvoi joulukuussa 3,6 prosenttia edellisvuodesta ja myynnin määrä 2,3 prosenttia. Kumulatiivisesti vähittäiskaupan työpäiväkorjattu liikevaihto laski tammi–joulukuussa 0,6 prosenttia ja myynnin määrä väheni 1,1 prosenttia. (Tilastokeskus: Kaupan liikevaihtokuvaaja, ennakko, joulukuu 2024).

LIKEVAIHTO

Vuonna 2024 konsernin liikevaihto kasvoi 5 prosenttia ja oli 182 604 tuhatta euroa (174 105). Liikevaihtoa nostivat erityisesti vähittäismyynnin kasvu Suomessa ja muilla markkina-alueilla sekä tukkumyynnin kasvu Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa. Liikevaihtoa puolestaan heikensi tukkumyynnin lasku Suomessa ja EMEA:n alueella, jossa Marimekko uudistaa brändiään ja jakeluverkostoaan. Yhteensä liikevaihto Suomessa nousi 2 prosenttia ja kansainvälinen liikevaihto kasvoi 9 prosenttia.

Marimekon monikanavainen vähittäismyynti kasvoi kaikilla markkina-alueilla ja nousi tilikaudella yhteensä

¹ Vaihtoehtoisena ei-IFRS-tunnuslukuna esitetään brändimyynti, joka kuvaa Marimekko-brändin tavoittavuutta eri jakelukanavien kautta. Brändimyynti on epävirallinen arvio Marimekko-tuotteiden mynnistä kuluttajainnoin, ja se lasketaan lisäämällä yhtiön oman vähittäiskaupan liikevaihtoon muiden jakelijoiden arvioitu Marimekko-tuotteiden vähittäismyyntiarvio, joka perustuu yhtiön toteutuneeseen tukkumyyntiin ja lisenssituottoihin. Brändimyynti ei sisällä arvonlisäveroa, eikä tunnuslukua tilintarkasteta. Osa lisenssikumppaneista toimittaa tarkan vähittäismyyntitiedon, jolloin brändimyynti raportoidaan sen mukaisesti. Muissa lisenssisopimuksissa on käytetty Marimekon omia eri markkinoiden vähittäismyyntitietoja. Lisenssituotteiden brändimyynti raportoidaan lisenssituotteiden myyntiajankohdan mukaisesti.

10 prosenttia. Tukkumyynti oli vertailukauden tasolla ja lisensssituotot kasvoivat 11 prosenttia vertailuvuoden ennätystasosta.

Liikevaihto Suomessa kasvoi 2 prosenttia ja ylsi 100 986 tuhanteen euroon (98 914). Marimekko-brändin vetovoimasta ja kaupallisesta ketteryudesta kertoo osaltaan kotimaan vähittäismyynnin hyvä kehitys: vähittäismyynti kasvoi vuoden aikana 6 prosenttia ja vertailukelpoinen vähittäismyynti, johon ei tilikaudelta tai vertailuvuodelta lueta mukaan uusia tai merkittävästi uudistettuja myymälöitä, nousi 5 prosenttia. Tukkumyynti Suomessa laski 6 prosenttia, kun kertaluonteiset kampanjatoimitukset jäivät ennakkoidusti vertailuvuodesta. Tukkumyyntiä heikensi myös joidenkin vuoden 2024 ensimmäisen vuosineljänneksen tukkutoimituksien aikaistuminen vuoden 2023 viimeiselle neljännekselle.

Liikevaihto yhtiön toiseksi suurimmalla markkinalla Aasian-Tyynenmeren alueella kasvoi 11 prosenttia ja oli 39 246 tuhatta euroa (35 415). Kasvua toivat sekä tukkumyynnin että vähittäismyynnin hyvä kehitys. Myös lisensssituotot nousivat. Tukkumyynti markkina-alueella kasvoi 8 prosenttia ja alueen yhtiölle merkittävimmissä maassa Japanissa 3 prosenttia. Vähittäismyynti Aasian-Tyynenmeren alueella kasvoi 20 prosenttia ja lisensssituotot 12 prosenttia.

TALOUELLINEN TULOS

Vuonna 2024 konsernin liikevoitto oli vertailuvuoden ennätystasolla eli 31 380 tuhatta euroa (31 400). Liikevoittoon sisältyi 552 tuhatta euroa (631) vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä. Vertailukelpoisen liikevoitto oli näin 31 932 tuhatta euroa (32 031). Liikevaihdon kasvu paransi liiketulosta. Liikevoittoa

puolestaan laskivat erityisesti korkeammat kiinteät kustannukset mutta myös suhteellisen myyntikatteen heikentyminen.

Kiinteitä kuluja lisäsivät vertailuvuodesta kasva-neet henkilöstö- ja markkinointikulut. Henkilöstökuluja nostivat erityisesti yleiskorotukset palkkoihin eri markkinoilla mutta myös vähittäismyynnin kasvua tukeneet myymälöiden nousseet henkilöstökulut. Markkinointikuluja kasvattivat esimerkiksi suunnitellut panostukset Unikko-kuvion 60-vuotisjuhlavuoteen. Suhteelliseen myyntikatteeseen vuonna 2024 vaikuttivat negatiivisesti erityisesti korkeammat logistiikka-kustannukset. Ennätyskorkeat lisensssituotot puoles-taan paransivat suhteellista myyntikatetta.

Vuonna 2024 markkinointiin käytettiin 10 557 tuhatta euroa (9 483) eli 6 prosenttia konsernin liike-vaihdosta (5).

Konsernin poistot tilikaudella olivat 9 344 tuhatta euroa (9 180) eli 5 prosenttia liikevaihdosta (5).

Liikevoittomarginaali vuonna 2024 oli 17,2 prosent-tia (18,0) ja vertailukelpoinen liikevoittomarginaali 17,5 prosenttia (18,4).

Nettorahoituserät tilikaudella olivat -406 tuhatta euroa (-1 663) eli 0 prosenttia liikevaihdosta (1). Rahoituseriin sisältyy valuuttakurssieroja 315 tuhatta euroa (-626), joista realisoitumattomia oli 381 tuhatta euroa (-497). Vuokrasopimusveloista aiheutuva vaiku-tus korkokuluihin oli -1 003 tuhatta euroa (-1 020).

Konsernin tulos ennen veroja vuonna 2024 oli 30 974 tuhatta euroa (29 737). Tilikauden tulos oli 24 372 tuhatta euroa (23 601) ja tulos osaketta kohden 0,60 euroa (0,58).

Liikevaihto markkina-alueittain

(1 000 euroa)	2024	2023	Muutos, %
Suomi	100 986	98 914	2
Vähittäismyynti	70 636	66 627	6
Tukkumyynti	30 057	32 133	-6
Lisensssituotot	293	154	90
Skandinavia	18 475	15 557	19
Vähittäismyynti	5 581	4 386	27
Tukkumyynti	12 744	11 096	15
Lisensssituotot	150	75	100
EMEA	13 052	14 645	-11
Vähittäismyynti	3 639	3 008	21
Tukkumyynti	8 827	10 802	-18
Lisensssituotot	586	834	-30
Pohjois-Amerikka	10 845	9 575	13
Vähittäismyynti	5 613	4 523	24
Tukkumyynti	4 705	4 688	0
Lisensssituotot	527	365	45
Aasian-Tyynenmeren alue	39 246	35 415	11
Vähittäismyynti	8 104	6 775	20
Tukkumyynti	29 166	26 883	8
Lisensssituotot	1 976	1 758	12
Kansainvälinen myynti yhteensä	81 618	75 191	9
Vähittäismyynti	22 937	18 691	23
Tukkumyynti	55 441	53 469	4
Lisensssituotot	3 240	3 031	7
Yhteensä	182 604	174 105	5
Vähittäismyynti	93 573	85 318	10
Tukkumyynti	85 498	85 602	0
Lisensssituotot	3 533	3 186	11

Tukkumyynnin liikevaihto kirjataan tukkuasiakkaan maantieteellisen sijainnin mukaan. Taulukon yksittäiset luvut ja loppusummat on pyöristetty tuhansiksi euroiksi, mistä syystä yhteenlaskuissa saattaa esiintyä pyöristys-eroja. Muutosprosentit on laskettu tarkoista luvuista ennen lukujen pyöristämistä tuhansiksi euroiksi.

TASE

Konsernin tase 31.12.2024 oli 130 349 tuhatta euroa (123 258). Oma pääoma oli 75 521 tuhatta euroa (65 738) eli 1,86 euroa osaketta kohden (1,62).

Pitkäaikaiset varat olivat tilikauden lopussa 36 442 tuhatta euroa (37 259). Vuokrasopimusvelat olivat 30 647 tuhatta euroa (32 294). Marimekolla ei tilikauden lopussa ollut rahoitusvelkoja (615 tuhatta euroa). Konsernilla oli nostamattomia myönnettyjä luottolimiittejä 32 637 tuhatta euroa (31 932).

Nettokäyttöpääoma oli joulukuun lopussa 29 350 tuhatta euroa (24 345) ja vaihto-omaisuus oli 35 429 tuhatta euroa (29 268). Vaihto-omaisuutta kasvatti osin varautuminen jatkuvan malliston kysyntään mahdollisissa toimitus- ja logistiikka-ketjujen häiriötilanteissa.

RAHAVIRTA JA RAHOITUS

Vuonna 2024 liiketoiminnan rahavirta oli 29 107 tuhatta euroa (29 427) eli 0,72 euroa osaketta kohden (0,73). Liiketoiminnan rahavirtaa heikensi vaihto-omaisuuden kasvaminen. Sitä puolestaan paransi lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten vähentyminen. Rahavirta ennen rahoituksen rahavirtoja oli 26 776 tuhatta euroa (27 402).

Konsernin rahavarat olivat tilikauden päättyessä 40 376 tuhatta euroa (37 044). Vuonna 2024 osinkoja maksettiin 15 011 tuhatta euroa (13 794). Sijoitetun pääoman tuotto (ROCE) oli erinomaisella tasolla, 31,4 prosenttia (33,0). Vertailuvuodesta poiketen Marimekolla ei ollut katsauskaudella käytössä korollista luottolimiittiä (615 tuhatta euroa). Konsernilla oli nostamattomia myönnettyjä luottolimiittejä 32 637

tuhatta euroa (31 932), mukaan lukien 16 000 tuhanen euron arvosta lyhytaikaisia valmiusluottolimiittejä, joihin sisältyy kovenanttiehtoja.

Konsernin omavaraisuusaste oli tilikauden lopussa 58,7 prosenttia (54,1). Nettovelkaantumisaste (gearing) oli -12,9 prosenttia (-6,3). Nettovelan suhde rullaavaan 12 kuukauden käyttökatteeseen oli -0,24 (-0,10) eli selvästi pitkän aikavälin tavoitetasoa parempi tavoitetason ollessa korkeintaan 2.

INVESTOINNIT

Vuonna 2024 konsernin bruttoinvestoinnit olivat 2 330 tuhatta euroa (2 033) eli 1 prosentti liikevaihdosta (1). Investoinnit kohdistuivat pääasiassa digitallisuuden kehittämiseen mutta myös myymäläverkoston uudistamiseen. Bruttoinvestointeihin ei sisällytetä taseeseen kirjattuja uusia vuokrasopimuksia (IFRS 16) katsauskaudella tai vertailukaudella.

TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTOIMINTA

Marimekon tuotesuunnittelu- ja kehittämiskustannukset liittyvät mallistosuunnitteluun sekä uusia materiaaleja ja valmistustapoja koskeviin yhteistöihin. Suunnittelukustannukset kirjataan kuluihin.

MYYMÄLÄVERKOSTO

Yhtiön jakelustrategian ytimessä on yhtiön itsensä tai sen partnereiden operoima monikanavainen Marimekko-vähittäismyynti. Valikoidut ja yhä useammin verkossa toimivat jälleenmyyjät puolestaan laajentavat Marimekon tuotteiden saatavuutta ja tavoittavat uusia asiakkaita. Myös digitalisoituneessa

liiketoiminnassa fyysisillä myymälöillä on tärkeä rooli paitsi jakelukanavina myös brändikulttuurin sydäminä, jotka lisäksi tukevat verkkokauppaa ja myyntiä muissa kanavissa.

Marimekolle on keskeistä olla hyvillä, kohdeyleisöään palvelevilla liikepaikoilla. Myymäläverkoston toimintaa ja tehokkuutta arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti. Vuoden 2024 aikana avattiin 10 uutta Marimekko-myymlää, joista 9 eri puolilla Aasiaa. Lisäksi Marimekko vaihtoi alkuvuodesta Taiwanin markkinasta vastaavan loose franchise -partnerinsa. Partnerivaihdoksen seurauksena myymäläverkosto uudistettiin täysin: viisi vanhaa myymälää tai shop-in-shopia suljettiin ja tilalle avattiin neljä uutta Marimekko-myymlää. Kahdeksan muuta myymälää suljettiin eri markkinoilla. Yhteensä Marimekko-myymlöitä ja -shop-in-shopeja oli joulukuun lopussa 168 ympäri maailmaa. Paikalliset asiakkaat muodostavat pääyleisön Marimekko-myymlöille kullakin markkinalla, vaikka etenkin lomakausien aikana myyntituristeille on tiettyjen keskeisten myymälöiden myyntistä merkittävä. Marimekko-myymlöiden lisäksi pääasiassa Aasian-Tyynenmeren alueella asiakkaita ilahdutti vuoden aikana 19 pop-up-myymlää.

Verkkokauppa on tärkeä osa Marimekon monikanavaista vähittäismyyntiä. Marimekon monikanavainen asiakaskokemus vahvistui entisestään syyskuun alussa, kun keväällä Yhdysvalloissa toteutetun onnistuneen pilotin jälkeen myös kaikilla muilla markkinoilla, joilla Marimekolla on oma verkkokauppa, otettiin käyttöön täysin uudistunut verkkokauppa-alusta. Verkkomyynti kehittyi hyvin ja kasvoi vuonna 2024. Yhteensä yhtiön omat ja partnereiden operoimat Marimekko-verkkokaupat palvelevat asiakkaita 38 maassa. Lisäksi Marimekolla on jakelua myös

muiden verkkomyyntikanavien kautta.

Digitaalisten palveluratkaisujen myötä verkkomyyntin ja myymälöissä tehtävän kaupan integroituminen lisääntyy jatkuvasti. Tästä syystä Marimekko raportoi oman verkkokaupan liikevaihdon osana vähittäismyyntiä ja myynnin muiden verkkomyyntikanavien kautta osana tukkumyyntiä. Pitkän aikavälin kansainvälisen kasvunsa vauhdittamiseksi Marimekko jatkaa panostuksiaan digitaaliseen ja monikanavaisen liiketoimintaan.

VASTUULLISUUS

Marimekon toiminta ja designfilosofia ovat aina pohjanneet vastuulliseen ajatteluun: Marimekko haluaa tarjota asiakkailleen ajattomia, käytännöllisiä ja laadukkaita tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään ja joita ei haluta heittää pois. Määrätietoinen vastuullisuus työ tukee yrityksen pitkän aikavälin menestystä, ja vastuullisuus työ on määritelty yhdeksi viidestä menestystekijästä strategiakaudella 2023–2027. Marimekon vastuullisuusstrategia vuosille 2021–2025 perustuu kolmeen koko arvoketjuun ulottuvaan pääperiaatteeseen sekä niihin liittyviin kunnianhimoisiin tavoitteisiin ja toimintasuunnitelmiin: ajaton design tuo iloa sukupolvesta toiseen, tulevaisuuden tuotteet eivät jätä jälkeä ja kohti positiivista muutosta oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon avulla.

Vuonna 2024 tehtiin töitä muun muassa vähemmän päästöintensivisten materiaalien osuuden kasvattamiseksi edelleen mallistoissa sekä kiertoalouden periaatteiden mukaisten tuotteiden tuomiseksi markkinoille. Marimekko saavutti vuonna 2024 ensimmäistä kertaa tavoitteensa vähentää ostettujen tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjä

vähintään 20 prosenttia hankittua tekstiilikiloa kohden ja puolittaa tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavan arvon hankittua tekstiilikiloa kohden vuoden 2019 tasosta. Ostettujen tekstiilimateriaalien kasvi-huonekaasupäästöt hankittua kiloa kohden laskivat 21 prosenttia ja vesivarojen niukkuusarvo hankittua kiloa kohden putosi 76 prosenttia verrattuna vuoteen 2019. Tekstiilimateriaalien päästöintensiteettiä vähensi erityisesti eläinperäisten materiaalien, kuten villan ja nahan osuuden pieneneminen vertailuvuodesta, aiempaa pienempi nahan päästökerroin sekä luomupuuvillan osuuden kasvu hankitusta puuvillasta. Määrätietoisen materiaalistrategian toteuttamisen lisäksi tavoitteen saavuttamista tuki vuonna 2023 tehty metodologinen päivitys, jonka ansiosta tuotekategoriakohtaiset värjäys- ja painamiskäytännöt on huomioitu laskennassa vuodesta 2022 alkaen aiempaa paremmin. Vuoden 2024 aikana Marimekko myös valmisteli tieteeseen perustuvat lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet, joiden hyväksymisestä Science Based Targets -aloite (SBTi) kertoi katsauskauden jälkeen tammikuussa 2025. Marimekon uudet tavoitteet arvoketjuna kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi YK:n Pariisin ilmastositomuksen mukaisesti ovat johdonmukainen askel yhtiön pitkäaikaisessa työssä ympäristövaikutuksiensa vähentämiseksi. Laajemmin Marimekon vastuullisuustyötä kuvataan toimintakertomuksen osana esitettävässä EU:n kestävyysraportointistandardin mukaisessa kestävyysraportissa vuodelta 2024.

HENKILÖSTÖ

Vuonna 2024 henkilöstöä oli kokoaikaisiksi muutettuna keskimäärin 466 (462) ja vuoden lopussa 480

(468). Markkina-alueittain Marimekon henkilöstö joulukuun lopussa jakautui seuraavasti: Suomi 396 (385), Skandinavia 35 (33), Pohjois-Amerikka 17 (16) ja Aasian-Tyynenmeren alue 32 (33). Omissa myymälöissä henkilöstöä kokoaikaisiksi muutettuna oli kauden päättyessä 233 (226).

Vuoden 2024 lopussa Marimekkoon työsuhteessa oli yhteensä 677 työntekijää (654) Henkilöstön palkat ja palkkiot olivat tilikaudella yhteensä 28 261 tuhatta euroa (26 245). Työntekijöiden keskimääräinen lähtövaihtuvuus vuonna 2024 oli 16,7 prosenttia (18,5). Lisää henkilöstöstä ja henkilöstön kehittämisestä on kestävyysraportissa 2024.

HALLINTO

Hallitus, johto ja tilintarkastajat

Marimekon varsinainen yhtiökokous valitsi 16.4.2024 yhtiön hallitukseen kuusi jäsentä. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Carol Chen, Mika Ihmuotila, Teemu Kangas-Kärki, Tomoki Takebayashi ja Marianne Vikkula. Uutena jäsenenä hallitukseen valittiin Massimiliano Brunazzo. Hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen puheenjohtajaksi Mika Ihmuotilan ja varapuheenjohtajaksi Teemu Kangas-Kärjen.

Hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan, jonka puheenjohtajaksi valittiin Teemu Kangas-Kärki ja jäseniksi Mika Ihmuotila ja Marianne Vikkula. Enemmistö tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenistä ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Yhtiökokous valitsi uudelleen yhtiön tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n, päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Heli Tuuri. Lisäksi yhtiökokous päätti valita tilintarkastajan varmenta-

maan yhtiön kestävyysraportoinnin tilikaudelta 2024. Päätettiin, että tilintarkastajalle maksetaan palkkiot yhtiön hyväksymän laskun mukaan.

Vuonna 2024 yhtiön johdossa tapahtui seuraava muutos. Marimekko tiedotti 2.11.2023, että Mikko-Heikki Inkeroinen on nimitetty Marimekon teknologiajohtajaksi (CTO) ja johtoryhmän jäseneksi 29.1.2024 alkaen.

Marimekko-konsernin johtoryhmän muodostivat vuoden 2024 lopussa Tiina Alahuhta-Kasko puheenjohtajana sekä jäseninä Elina Ancar (talousjohtaja), Rebekka Bay (luova johtaja), Tina Broman (hankinta- ja tuotejohtaja), Natacha Defrance (myyntijohtaja, Region East), Mikko-Heikki Inkeroinen (teknologiajohtaja), Noora Laurila (myyntijohtaja, Region West), Sanna-Kaisa Niikko (markkinointijohtaja), Tanya Strohmayr (henkilöstöjohtaja), Essi Weseri (lakiasiaintohtaja) ja Riika Wikberg (liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja).

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä vuodelta 2024 annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on luettavissa yhtiön verkkosivuilla ja Marimekon vuosi 2024 -julkaisussa.

Hallituksen ja johdon palkitseminen

Marimekon hallituksen ja toimitusjohtajan palkitsemista kuvataan tarkemmin yhtiön Palkitsemisraportissa 2024. Palkitsemisraportti on luettavissa yhtiön verkkosivuilla ja Marimekon vuosi 2024 -julkaisussa.

OSAKE JA OSAKKEENOMISTAJAT

Osake ja osakepääoma

Marimekko Oyj:n osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutushyödykkeet. Marimekko Oyj listautui Helsingin Pörssin I-listalle maaliskuussa 1999 ja päälistalle 27.12.2002. Marimekon osakkeen kaupankäyntitunnus on MEKKO ja sen ISIN-koodi on FI0009007660.

Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Tilikauden päättyessä yhtiön kaupparekisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 40 649 170 kappaletta.

Osakeomistus

Joulukuun 2024 lopussa Marimekolla oli arvo-osuusrekisterin mukaan 37 588 osakkeenomistajaa (39 014). Osakkeista 14,77 prosenttia (13,68) oli hallintarekisteröityjen ja ulkomaisten omistajien omistuksessa.

Kuukausittain päivittyvät tiedot suurimmista osakkeenomistajista löytyvät yhtiön verkkosivuilta company.marimekko.com kohdasta Sijoittajat/Osaketieto/Osakkeenomistajat.

Tilikauden päättyessä Marimekon hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 5 265 860 osaketta eli 12,95 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja niiden edustamasta äänivallasta. Johtoryhmä mukaan lukien johdon suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 5 359 010 osaketta eli 13,18 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja niiden edustamasta äänivallasta.

Ajantasaiset tiedot hallituksen, toimitusjohtajan ja muiden johtoryhmän jäsenten omistuksista löytyvät yhtiön verkkosivuilta company.marimekko.com kohdasta Sijoittajat/Osaketieto/Osakkeenomistajat/Johdon omistus.

Osakkeisiin liittyvät sopimukset

Marimekko ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakassopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Omat osakkeet

Marimekko ei hankkinut tilikaudella omia osakkeita. Tilikauden lopussa Marimekolla oli hallussaan 77 790 omaa osaketta, mikä vastaa noin 0,19 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla ei voi äänestää eikä niille makseta osinkoa.

Liputukset

Vuonna 2024 Marimekon osakkeesta ei tehty liputusilmoituksia.

Osakkeiden vaihto ja yhtiön markkina-arvo

Vuonna 2024 Marimekon osakkeita vaihdettiin Nasdaq Helsingissä yhteensä 6 022 481 kappaletta (9 658 017) eli 14,82 prosenttia (23,76) yhtiön koko osakekannasta. Osakkeiden yhteenlaskettu vaihto-arvo oli tammi–joulukuussa 77 743 164 euroa (95 729 933). Osakkeen alin kurssi vuonna 2024 oli 10,82 euroa (8,56), ylin 16,02 euroa (13,60) ja keski-kurssi 12,91 euroa (9,91). Joulukuun lopussa osakkeen päättöskurssi oli 12,12 euroa (13,31).

Yhtiön markkina-arvo 31.12.2024 ilman yhtiön hallussa olevia omia osakkeita oli 491 725 126 euroa (540 005 068).

Valtuutukset

Varsinainen yhtiökokous 16.4.2024 valtuutti hallituksen päättämään enintään 150 000 oman osakkeen hankinnasta yhdessä tai useammassa erässä. Määrä vastaa noin 0,4 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Osakkeet hankittaisiin vapaaseen omaan pääomaan kuuluvilla varoilla, jolloin hankinnat vähentäisivät yhtiön jakokelpoista omaa pääomaa. Yhtiön omat osakkeet hankittaisiin muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa Nasdaq Helsingin julkisessa kaupankäynnissä hankintahetken markkinahintaan Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjen ja määräysten mukaisesti. Osakkeet hankittaisiin käytettäväksi osana yhtiön kannustinjärjestelmää tai muutoin edelleen luovutettaviksi tai mitätöitäviksi. Hallitus voi päättää kaikista muista omien osakkeiden hankkimisen ehdoista. Valtuutusta ei käytetty tilikaudella. Valtuutus on voimassa 16.10.2025 asti.

Lisäksi yhtiökokous 16.4.2024 valtuutti hallituksen päättämään uusien osakkeiden antamisesta ja yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden luovuttamisesta yhdessä tai useammassa erässä. Hallitus voi päättää antaa tai luovuttaa yhteensä enintään 200 000 uutta tai yhtiön hallussa olevaa osaketta. Määrä vastaa noin 0,5 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista. Hallitus voi päättää osakeannista suunnatusti eli osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen, jos siihen on yhtiön kannalta painava taloudellinen syy, kuten osakkeiden käyttäminen osana yhtiön kannustinjärjestelmää, henkilöstöannin toteuttaminen, yhtiön pääomarakenteen kehittäminen, osakkeiden käyttäminen vastikkeena

Osakkeenomistus suuruusluokittain 31.12.2024

Osakkeita, kpl	Omistajien lukumäärä	% osakkaista	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
1–100	23 245	61,84	833 747	2,05
101–500	9 842	26,18	2 494 488	6,14
501–1 000	1 987	5,29	1 563 676	3,85
1 001–5 000	2 035	5,41	4 538 954	11,17
5 001–10 000	237	0,63	1 726 460	4,25
10 001–50 000	184	0,49	3 588 008	8,83
50 001–100 000	27	0,07	1 870 037	4,60
100 001–500 000	21	0,06	4 480 993	11,02
500 001–	10	0,03	19 552 807	48,10
Yhteensä	37 588	100,00	40 649 170	100,00

Osakkeenomistus sektoreittain 31.12.2024

Omistaja	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	6 003 213	14,77
Kotitaloudet	17 044 072	41,93
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	5 013 864	12,33
Yritykset ja asuntoyhteisöt	7 320 684	18,01
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	261 677	0,64
Julkisyhteisöt	5 005 660	12,31
Yhteensä	40 649 170	100,00

Suurimmat osakkeenomistajat arvo-osuusrekisterin mukaan 31.12.2024

Omistaja	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
1. PowerBank Ventures Oy (Mika Ihmuotila)	5 088 500	12,52
2. Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	1 980 440	4,87
3. Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	1 929 600	4,75
4. Ehrnrooth Anna Sophia	1 651 885	4,06
5. Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap	1 049 425	2,58
6. Sijoitusrahasto Evli Suomi Pienyhtiöt	962 129	2,37
7. Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo	713 000	1,75
8. Oy Talcom Ab	505 000	1,24
9. Oy Etra Invest Ab	500 000	1,23
10. Alahuhta Matti	447 750	1,10
Yhteensä	14 827 729	36,47

Johdon omistukset 31.12.2024

	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Hallituksen jäsenet, yhteensä	5 103 015	12,55
Toimitusjohtaja	162 845	0,40
Muut johtoryhmän jäsenet, yhteensä	93 150	0,23

mahdollisissa yrityskaupoissa tai muiden liiketoi-
mintajärjestelyjen toteuttaminen. Osakeanti voi olla
maksullinen tai maksuton. Suunnattu osakeanti voi
olla maksuton vain, jos siihen on yhtiön kannalta ja
sen kaikkien osakkeenomistajien etu huomioon ottaen
erityisen painava taloudellinen syy. Uusien osakkeiden
merkintähinta ja yhtiön omista osakkeista maksettava
määrä merkittäisiin sijoitetun vapaan oman pääoman
rahastoon. Hallitus voi päättää kaikista muista osa-
keannin ehdoista. Valtuutusta ei käytetty tilikaudella.
Valtuutus on voimassa 16.10.2025 asti.

Hallituksella ei ollut tilikaudella voimassa olevia
valtuutuksia optio- tai vaihtovelkakirjalainoihin.

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOISSA ESITETYT
TIEDOT

- Konsernin henkilöstökuluja koskevat tiedot on esi-
tetty liitetiedossa 4.
- Rahoitusriskit on esitetty liitetiedossa 20 ja tiedot
käypään arvoon arvostetuista rahoitusvälineistä on
esitetty liitetiedossa 17.
- Tiedot konsernin sivuliikkeistä ja lähipiiritahtumat
on esitetty liitetiedossa 19.

MERKITTÄVIMMÄT RISKIT JA
EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Marimekon liiketoiminta altistaa yhtiön erilaisille
riskitekijöille. Alla on esitelty sellaiset riskit ja epä-
varmuustekijät, jotka voivat olennaisesti heiken-
tää Marimekon liiketoiminnan edellytyksiä, myyntiä,
taloudellista tulosta ja asemaa. Marimekon riskien-
hallintakäytännöt on kuvattu selvityksessä hallinto- ja
ohjausjärjestelmästä.

Taloudellinen ja poliittinen toimintaympäristö
Maailmantalouden yleiseen kehitykseen liittyvät epä-
varmuustekijät, kuten taloudellisen taantuman riski,
sekä geopolittiset jännitteet vaikuttavat kuluttajien
luottamukseen, ostovoimaan ja käyttäytymiseen
kaikilla Marimekon markkina-alueilla. Kuluttajien luot-
tamuksen ja ostovoiman heikentymisellä voi olla mer-
kittävä epäedullinen vaikutus Marimekon myyntiin ja
kannattavuuteen. Tämä riski korostuu erityisesti Suo-
messä ja yhtiön muissa merkittävässä toimintamaissa
kuten Ruotsissa ja Japanissa.

Geopolittiset jännitteet voivat myös vaikuttaa
Marimekon hankinta- ja logistiikkaketjuihin sekä toi-
mintamahdollisuuksiin tietyissä maissa. Geopolittiset
jännitteet voivat johtaa esimerkiksi sotilaallisiin toi-
miin, kauppakiistoihin, talouspakotteisiin, tullimaksu-
jen kasvamiseen sekä vienti- ja tuontirajoituksiin, jotka
voivat vaikuttaa yhtiön arvoketjun toimintavarmuu-
teen ja tehokkuuteen sekä Marimekon kilpailukykyyn.
Myös pandemiat sekä epidemiat voivat vaikuttaa
negatiivisesti Marimekon myyntiin, kannattavuuteen
ja kassavirtaan sekä yhtiön toimitusketjun toiminta-
varmuuteen ja tehokkuuteen.

Markkinoiden äkilliset liikkeet, inflaation kehitys,
muutokset tuotannon tekijöiden hintakehityksessä,
valuuttakursseissa (erityisesti Yhdysvaltain dollari) ja
verotuksessa sekä korkojen nousu voivat vaikuttaa
Marimekon taloudelliseen asemaan.

Marimekko on alttiina myös työmarkkinakiistoille,
ja lakot sekä muut työmarkkinahäiriöt voivat vaikuttaa
haitallisesti yhtiön liiketoimintaan.

Marimekko seuraa jatkuvasti taloudellisen ja
poliittisen toimintaympäristön kehittymistä, huomioi
liiketoimintansa johtamisessa erilaisia skenaarioita
ja sopeuttaa toimintaansa tarpeen mukaan. Yhtiön

vahva tase ja vakaa taloudellinen asema tuovat joustavuutta poikkeustilanteissakin. Riskejä lievennetään myös pyrkimällä monipuoliseen maantieteelliseen läsnäoloon koko arvoketjussa.

Vähittäismyyntiympäristö, asiakkaat ja kumppanit

Yhtiön kasvu pidemmällä aikavälillä perustuu etenkin monikanavaisen vähittäiskauppaan: verkkomyyntin kasvattamiseen, partnerivetoiseen Aasian-vähittäiskauppaan sekä olemassa olevien myymälöiden neliömyyntin parantamiseen yhtiön päämarkkina-alueilla. Lisäksi yhtiö laajentaa jakeluaan brändilleen sopivien fyysisten ja digitaalisten tukkumyyntikanavien kautta. Aasian-Tyynenmeren alue on Marimekon toiseksi suurin markkina, ja erityisesti Aasialla on tärkeä rooli yhtiön kansainvälisessä kasvussa.

Monikanavaisuuden merkitys vähittäiskaupassa on viime vuosina korostunut. Kansainvälinen verkko-kauppa on lisännyt kuluttajille tarjolla olevia vaihtoehtoja ja suurien verkkokauppatoimijoiden merkitystä. Vähittäiskaupan digitalisoituminen ja heikko makrotaloudellinen tilanne on syventänyt joidenkin muuti- ja designtoimialan tukkuasiakkaiden taloudellisia vaikeuksia. Vähittäismyyntiympäristön rakenteelliset muutokset voivat vaikuttaa Marimekon jakelukana-varatkaisuihin, -painotuksiin, myyntiin ja kannattavuuteen sekä luoda uusia ansaintamalleja. Myyntin rakenteeseen liittyvät riskit voivat vaikuttaa yhtiön taloudelliseen asemaan. Kilpailukyvyyn ylläpitäminen nopeasti muuttuvassa ja digitalisaation mullistamassa toimintaympäristössä edellyttää yhtiöltä ketteryyttä, tehokkuutta, joustavuutta ja jatkuvaa toimintojen uudelleenarviointia.

Merkittäviin kumppanivalintoihin sekä partneri-, lisenssi- ja muihin yhteistyösopimuksiin liittyy huomatta-

vavia riskejä. Myös myymälöiden vuokrasopimuksiin Suomessa ja ulkomailla sisältyy riskejä. Yhtiön kansainvälistyessä ja brändin kiinnostavuuden kasvaessa harmaavientiin liittyvät riskit voivat lisääntyä, ja sillä voi olla vaikutusta muun muassa yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Lisäksi yhtiön kustannusrakenteen muutoksiin sekä asiakkaiden ja kumppaneiden maksuvalmiuteen liittyvillä riskeillä voi olla vaikutusta yhtiön taloudelliseen asemaan.

Muita merkittäviä riskejä ovat yhtiön designin, tuotevalikoiman sekä tuotteiden jakelun ja hinnoittelun muutoksiin liittyvät riskit. Kasvanut kustannusinflaatio aiheuttaa painetta hintojen nostoon, kun taas maailmantalouden ja toimintaympäristön epävarmuudet voivat vaikuttaa negatiivisesti kuluttajien ostovoimaan ja -käyttäytymiseen. Nopea reagointi ja kilpailukykyinen hinnoittelu ovat erityisen tärkeitä taktisessa toimintaympäristössä. Yhtiön kyvyllä suunnitella, kehittää ja kaupallistaa uusia kuluttajien odotuksia vastavia tuotteita ja samanaikaisesti varmistaa tuotannon, hankinnan ja logistiikan tehokkuus, reagointinopeus sekä aktiivinen vastuullisuus työ on vaikutusta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen.

Toimitusketju

Marimekon toimitusketjuun liittyvät riskit koskevat erityisesti tuotantoa, hankinta- ja logistiikkaprosesseja ja niiden toimintavarmuutta, joustavuutta ja tehokkuutta, vastuullisuutta, muutoksia raaka-aineiden ja muiden tuotannonkettajien hinnoissa sekä logistiikan hintaa ja saatavuutta. Esimerkiksi geopolittiset jännitteet, cyberhäiriötilanteet sekä mahdolliset epidemiat ja pandemiat sekä muut maailmantalouden epävarmuustekijät voivat aiheuttaa tuotanto- ja logistiikkaketjuihin merkittäviäkin häiriöitä, jotka voivat vai-

kuuttaa negatiivisesti yhtiön myyntiin, kannattavuuteen ja kassavirtaan. Toimittajakumppaneiden tehtaille, Marimekon omaan kangaspainoon tai logistiikkaketjun toiminnalle voi lisäksi aiheutua vahinkoja esimerkiksi tulipalojen, luonnonmullistusten ja konerikkojen seurauksena. Kaiken kaikkiaan oman kangaspainon toimintavarmuuden varmistaminen kaikissa olosuhteissa on ensiarvoisen tärkeää. Painon toiminnan kannalta kriittistä on muun muassa biokaasun saatavuus. Yhtiöllä on omaisuus- ja liiketoiminnan keskeytysvakuutusohjelma, joka kattaa vakuutettavia vahinkoriskejä vakuutusehtojen mukaisesti.

Raaka-aineiden, energian ja muiden tuotannonkettajien korkeammat kustannukset voivat vaikuttaa Marimekon myyntiin ja kannattavuuteen. Alalle tyypillinen varhainen sitoutuminen tuotetilauksiin toimittajakumppaneilta tarkoittaa, että muutokset kustannuksissa vaikuttavat yhtiöön viiveellä. Esimerkiksi Venäjän hyökkäyssodan Ukrainassa seurauksena osin entisestään aikaistunut varhainen sitoutuminen heikentää yhtiön mahdollisuuksia optimoida tuotetilauksia ja reagoida kysynnän sekä kuluttajakäyttäytymisen nopeisiin muutoksiin nostaen myös varastojen hallintaan ja kassavirtaan liittyviä riskejä. Välttääkseen entistä varhaisempaa sitoutumista ja sen mahdollisesti aiheuttamia epäoptimaalisia tuotantomääriä, Marimekko saattaa osin joutua käyttämään nopeampia mutta päästöintensivisempiä lentokuljetuksia laivarahdin sijaan.

Toimitusketjun häiriöiden ja tuotetilauksiin entistä varhaisemman sitoutumisen lisäksi varastojen ja tavaravirtojen hallintaan liittyvät riskit kasvavat tuotteiden jakelun laajentuessa ja toiminnan monipuolisuudessa, mikä voi heikentää yhtiön myyntiä, kassavirtaa sekä suhteellista kannattavuutta. Tukkomyyntin mer-

kittävät kertaluonteiset kampanjat voivat kasvattaa hankintaan, kuljetuksiin ja varastojen hallintaan liittyviä riskejä, erityisesti poikkeuksellisissa olosuhteissa. Tavaratoimitusten viiveet tai häiriöt ja tuotteiden laatuvihtelut voivat haitata liiketoimintaa, myös tukkomyyntin merkittävien kertaluonteisten kampanjojen osalta.

Marimekko työskentelee aktiivisesti tuotanto- ja logistiikkaketjujen toimivuuden varmistamiseksi, viivästysten välttämiseksi, yleisesti nousseiden kustannuksien negatiivisten vaikutuksien vähentämiseksi sekä parantaakseen varastojen hallintaa.

Vastuullisuus

Vastuullisuuden kehittämisen merkitys kilpailukyvyllä kasvaa Marimekon toimialalla, mikä voi vaikuttaa yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Kehitystyö edellyttää laaja-alaisesti panostuksia. Riskejä ja mahdollisuuksia Marimekon vastuullisuustyön ja -tavoitteiden kannalta ovat muun muassa muutokset kuluttajakäyttäytymisessä ja yhtiön tuoteportfoliopainotuksissa, kasvavat odotukset sekä uudet työkalut arvoketjun läpinäkyvyydelle, jatkuvasti kehittyvät parhaat toimintatavat toimialalla sekä lisääntyvä sääntely, joka voi vaikuttaa esimerkiksi yhtiön tuotteisiin, viestintään ja laajemmin arvoketjuun. Yhtiön kyky ennakoida muutoksia, reagoida niihin ja aktiivisesti edistää vastuullisuustavoitteitaan läpi arvoketjun on avainasemassa yhtiön kilpailukyvyyn kannalta.

Marimekko käyttää tuotteidensa valmistukseen pääasiassa toimittajakumppaneita. Globaalin muoti- ja design-liiketoiminnan toimitusketjut ovat moniportaisia, mikä tekee yhtiöille haastavaksi koko toimitusketjun vastuullisuudesta varmistumisen aktiivisesta vastuullisuustyöstä huolimatta. Valmistukseen liittyvistä

vastuullisuuskysymyksistä erityisesti hankintaketjua koskevilla sosiaalisilla näkökohdilla (esimerkiksi ihmis-oikeudet, työolot ja palkkaus) ja ympäristönäkökohdilla (esimerkiksi tuotantomenetelmät sekä käytetyt raaka-aineet ja kemikaalit) sekä niistä avoimesti ja jatkuvasti lisääntyvän sääntelyn mukaisesti viestimällä on kasvava merkitys asiakkaille. Nämä vastuullisuuskysymykset koskevat sekä Marimekon hankintaa ja omaa tuotantoa että lisensoituja tuotteita. Muun muassa materiaalivalintojensa avulla yhtiö voi vähentää ympäristövaikutuksia ja parantaa läpinäkyvyyttä toimitusketjussa. Siksi Marimekko on sitoutunut kasvattamaan esimerkiksi vähemmän päästöintensivistä ja vähemmän vesivaroja kuluttavien materiaalien, kuten sertifioitujen luomu- ja kierrätyspuuvillan, osuutta tuotteissaan ja pakkauksissaan. Moniportaisten toimitusketjujen seurauksena myös sertifioitujen materiaalien käyttöön voi liittyä epävarmuuksia.

Marimekon jatkuva vastuullisuustyö sekä vastuullisten toimintatapojen ja lainsäädännön noudattaminen ovat tärkeitä asiakkaiden ja muiden sidosryhmien luottamuksen säilymisen kannalta; mahdollisiin epäonnistumisiin tai virheisiin tällä saralla liittyy maine-, korvaus- ja liiketoiminnallisia riskejä.

Ympäristö ja ilmastomuutos

Ilmastomuutos lisää sään ääri-ilmiöiden ja luonnonkatastrofien, kuten tulvien, metsä- ja maastopalojen sekä myrskyjen, todennäköisyyttä. Sään ääri-ilmiöt ja luonnonkatastrofit ovat riski Marimekon arvoketjun toimintavarmuudelle ja tehokkuudelle. Ilmastomuutoksesta johtuvat helteet, kuivuus, haasteet veden saatavuudessa, maaperän köyhtyminen ja muut muutokset voivat puolestaan vaikuttaa Marimekon

tuotteissa käytettyjen raaka-aineiden, kuten puuvillan, saatavuuteen ja hintaan. Sään ääri-ilmiöt ja luonnonkatastrofit voivat vaikuttaa myös tuotteiden saatavuuteen, jos niistä koituu vahinkoja yhtiön toimittajakumppaneiden tehtaalle, omaan kangaspainoon tai haittaa logistiikkaketjujen toiminnalle. Lisäksi Marimekolla on myymälöitä ja toimistoja alueilla, joilla sään ääri-ilmiöitä tai luonnonkatastrofeja voi esiintyä, ja mikäli ne aiheuttavat vahinkoja myymälöille, toimistoille tai hetkellisiä muutoksia kuluttajakäyttäytymisessä, saattaa siitä seurata myynninmenetystä sekä kustannuksia.

Ilmastomuutokseen liittyviä riskejä hallitaan muun muassa monipuolistamalla materiaalivalikoimaa, lisäämällä vähemmän päästöintensivisiä ja vettä valmistuksessaan tarvitsevia materiaaleja mallistoissa ja kartoittamalla uusia materiaali- ja tuotantomenetelmäinnovaatioita. Marimekon vakuutusohjelma kattaa vakuutettavia vahinkoriskejä vakuutusehtojen mukaisesti.

Sääntelyn noudattaminen ja vaatimustenmukaisuus
Soveltuvan lainsäädännön, määräysten ja eettisten toimintatapojen noudattaminen sekä tuoteturvallisuus ja laatu ovat ensiarvoisen tärkeitä Marimekolle. Mahdolliset väitteet, epäonnistumiset tai virheet voivat johtaa esimerkiksi yhtiön maine- ja liiketoiminnallisiin vahinkoihin, sakkoihin, korvausvaatimuksiin tai rikossyytteisiin. Kansainvälistyminen kasvattaa yhtiön toimintaan kohdistuvaa sääntelyä ja lisää mahdollisten väitteiden, epäonnistumisten ja virheiden riskiä. Riskejä ehkäistään panostamalla vastuullisuus- ja compliance-työhön sekä tuoteturvallisuudesta huolehtimalla ja jatkuvalla laadunvalvonnalla.

Aineettomat oikeudet

Aineettomilla oikeuksilla on keskeinen rooli yhtiön menestyksessä, ja yhtiön kyvyllä hallinnoida ja suojella näitä oikeuksia voi olla vaikutusta yhtiön liiketoimintaan, arvoon ja maineeseen. Aineettomien oikeuksien hallintaan liittyvät myös keskeisesti freelance-suunnittelijoiden kanssa solmitut yhteistyösopimukset ja sopimusten perusteella maksettavat palkkiot. Yhtiön kasvaessa ja kansainvälistyessä yleisesti aineettomiin oikeuksiin liittyvät riskit voivat lisääntyä, erityisesti yhtiön tunnetuimpien kuvioiden osalta.

Tietoturvariskit

Tietojärjestelmien toimintavarmuuteen, luotettavuuteen ja yhteensopivuuteen liittyy riskejä. Digitalisaation, kansainvälistymisen, Venäjän hyökkäyssodan ja erilaisten geopolittisten jännitteiden myötä myös kyberrikollisuus ja -hyökkäykset, erilaiset muut tietoturvariskit ja henkilötietojen suojaamiseen liittyvät riskit ovat kasvaneet. Palvelunestohyökkäykset, häiriöt tietoliikenteessä tai esimerkiksi yhtiön omassa verkkoaukossa sekä järjestelmämuutokset ja -vaihdot voivat haitata liiketoimintaa tai aiheuttaa myynninmenetystä. Tietoturvaloukkaukset voivat aiheuttaa vahingonkorvausvaatimuksia, sakkoja ja maineriskejä. Marimekko hallinnoi riskejä kyberturvallisuuden järjestelmällisellä ylläpidolla ja kehittämällä. Yhtiöllä on lisäksi kyberturvallisuusvakuutusohjelma.

Henkilöstö ja osaaminen

Koska Marimekko on pieni yhtiö, riskit kansainväliseen kasvuun tarvittavan osaamisen varmistamisesta sekä avainhenkilöriskit voivat olla merkittäviä. Osaamisen kehittämiseksi Marimekko panostaa muun muassa

henkilöstön kouluttamiseen esimerkiksi johtamisesta, seuraajasuunnitteluun ja suorituskyvyn johtamiseen. Nämä tukevat tuloksellista, monimuotoista ja inklusiivista kulttuuria.

Mahdolliset epidemiat tai pandemiat voivat lisätä riskejä henkilöstön terveydestä ja turvallisuudesta huolehtimisessa sekä työvoiman riittävyyden varmistamisessa sairastapauksissa.

MARKKINANÄKYMÄT JA KASVUTAVOITTEET 2025

Maailmantalouden kehitykseen liittyvät epävarmuustekijät kuten geopolittiset jännitteet ja niiden vaikutus yleiseen taloudelliseen tilanteeseen sekä yleinen kustannusinflaatio vaikuttavat kuluttajien luottamukseen, ostovoimaan ja -käyttäytymiseen ja voivat näin vaikuttaa Marimekon liiketoimintaan vuonna 2025 erityisesti tärkeällä kotimarkkinalla Suomessa. Erilaiset poikkeustilanteet voivat aiheuttaa tuotanto- ja logistiikkaketjuihin merkittäviäkin häiriöitä, jotka voivat vaikuttaa negatiivisesti yhtiön myyntiin, kannattavuuteen ja kassavirtaan.

Marimekolle tärkeä kotimarkkina Suomi edustaa perinteisesti noin puolta yhtiön liikevaihdosta. Myyntiin Suomessa vuonna 2025 vaikuttaa heikko yleisen talouden tila ja alhaisella tasolla oleva kuluttajien luottamus sekä ostovoiman ja -käyttäytymisen kehittyminen. Myös toimintaympäristön taktisuus vaikuttaa edelleen liiketoimintaan. Kotimaan tukkumyynnin kertaluonteisten kampanjatoimitusten ajoittuminen neljännesten välillä sekä kampanjatoimitusten koko vaihtelevat tyypillisesti vuosittain. Vuonna 2025 tukkumyynnin kertaluonteisten kampanjatoimitusten

ennakoidaan olevan merkittävästi vertailuvuotta pienemmät ja painottuvan selvästi vuoden toiselle puoliskolle. Heikosta markkinatilanteesta huolimatta liikevaihdon Suomessa odotetaan olevan suunnilleen edellisvuoden tasolla.

Kansainvälisen liikevaihdon arvioidaan kasvavan vuonna 2025. Strategiakaudella 2023–2027 Marimekko keskittyy Aasiaan kansainvälisen kasvun tärkeimpänä maantieteellisenä alueena. Vuonna 2025 liikevaihdon Aasian-Tyynenmeren alueella, yhtiön toiseksi suurimmalla markkinalla, odotetaan kasvavan. Kaikki Marimekko-myymälät ja suurin osa Marimekko-verkkokaupoista Aasiassa ovat partneriomisteisia. Vuonna 2025 tavoitteena on avata arviolta 10–15 uutta Marimekko-myymälää ja -shop-in-shopia, ja valtaosa suunnitelluista avauksista sijoittuu Aasiaan.

Lisenssituottojen vuodelta 2025 arvioidaan jäävän merkittävästi edellisvuoden ennätystasosta.

Marimekon liiketoiminnan kausiluonteisuudesta johtuen euomääräinen liikevaihto- ja -tulokertymä painottuu perinteisesti tilikauden toiselle vuosipuoliskolle. Vuoden 2025 ensimmäisen neljänneksen liikevaihtoon ja -voittoon vaikuttavat merkittävästi vertailukaudesta poikkeavat ajoitukselliset tekijät. Vertailuvuonna ensimmäiselle neljännekselle ajoittui poikkeuksellisesti suuri määrä kotimaan tukkumyyntin kertaluonteisia kampanjatoimituksia. Lisäksi vuodesta 2025 poiketen merkittävä osa vuoden 2024 lisenssituotoista kirjattiin jo ensimmäiselle neljännekselle.

Marimekko kehittää liiketoimintaansa pitkällä aikavälillä ja yhtiön tavoitteena on tulevina vuosina jatkaa kannattavan kasvuansa skaalaamista.

Vuonna 2025 kiinteiden kulujen odotetaan nousevan edellisvuodesta. Yleinen kustannusinflaatio vaikuttaa myös Marimekkoon vuonna 2025. Henkilöstökuluihin vaikuttavat muun muassa yleiskorotukset eri markkinoilla. Markkinointikustannuksien odotetaan kasvavan (2024: 10,6 miljoonaa).

Alalle tyypillinen ja eri tekijöiden seurauksena osin entisestään aikaistunut varhainen sitoutuminen tuotetilauksiin toimittajakumppaneilta heikentää yhtiön mahdollisuuksia optimoida tuotetilauksia ja reagoida kysynnän sekä kuluttajakäyttäytymisen nopeisiin muutoksiin nostaen myös myyntiin, varastojen hallintaan, kassavirtaan ja suhteelliseen kannattavuuteen liittyviä riskejä. Globaaleihin tuotanto- ja logistiikkaketjuihin liittyy edelleen suuria epävarmuustekijöitä, jotka voivat aiheuttaa viivästyksiä. Toteutuessaan tällaiset viivästykset voivat vaikuttaa yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Marimekko työskentelee aktiivisesti tuotanto- ja logistiikkaketjujen toimivuuden varmistamiseksi, viivästysten välttämiseksi, yleisesti nousseiden kustannuksien negatiivisten vaikutusten vähentämiseksi sekä parantaakseen varastojen hallintaa.

Yhtiö seuraa tarkasti yleistä taloudellista tilannetta, kuluttajien luottamuksen ja ostovoiman kehitymistä sekä mahdollisten poikkeustilanteiden ja häiriöiden vaikutuksia ja sopeuttaa toimintaansa ja suunnitelmiaan olosuhteiden mukaan.

TALOUDELLINEN OHJEISTUS VUODEKSI 2025

Marimekko-konsernin liikevaihdon arvioidaan vuonna 2025 kasvavan edellisvuodesta (2024: 182,6 miljoonaa euroa). Vertailukelpoisen liikevoittomarginaalin ennakoidaan olevan arviolta noin 16–19 prosenttia (2024: 17,5 prosenttia). Vuoden 2025 näkymiin volatiliiteettia aiheuttavat esimerkiksi kuluttajien luottamuksen ja ostovoiman kehitys erityisesti Suomessa sekä yleiset epävarmuudet ja mahdolliset häiriöt globaaleissa toimitusketjuissa.

Liikevaihdon ja tuloksen kehitykseen liittyviä merkittäviä epävarmuustekijöitä on kuvattu tarkemmin toimintakertomuksen kohdassa Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät.

OSINGONJAKOPOLITIikka

Marimekon tavoitteena on maksaa osinkoa säännöllisesti joka vuosi. Maksettavat osingot sekä niiden suuruus ja maksuajankohta riippuvat yhtiön tuloksesta, taloudellisesta asemasta, omavaraisuusasteesta, käyttöpääoman tarpeesta ja muista tekijöistä.

Marimekko pyrkii noudattamaan vakaata ja aktiivista osinkopolitiikkaa, joka pääpiirteittäin kuvastaa yhtiön tuloksen kehitystä. Tavoitteena on jakaa vuosittain osinkoina vähintään puolet osakekohtaisesta tuloksesta.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 15.4.2025 klo 14.00.

HALLITUKSEN EHDOTUS VOITONJAKSI

Emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2024 olivat 70 604 754,43 euroa; tilikauden voitto oli 25 011 306,84 euroa. Marimekon hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2024 maksetaan osinkoa varsinaista osinkoa 0,40 euroa osakkeelta ja lisäosinkoa 0,25 euroa osakkeelta.

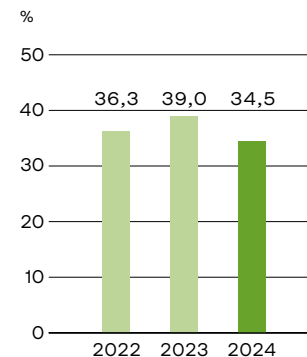
Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 17.4.2025 ja osingon maksupäiväksi 28.4.2025. Vuodelta 2023 maksettiin osinkoa 0,37 euroa osakkeelta.

Konsernin tunnusluvut ja tunnuslukujen laskentakaavat

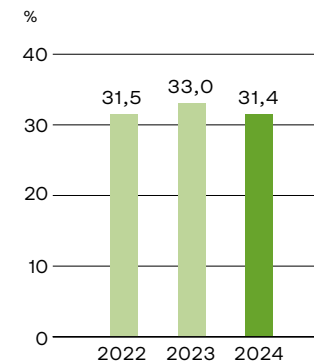
Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

	2024	2023	2022
Liikevaihto, 1 000 euroa	182 604	174 105	166 515
Liikevaihdon muutos, %	4,9	4,6	9,4
Liikevoitto, 1 000 euroa	31 380	31 400	30 236
% liikevaihdosta	17,2	18,0	18,2
Vertailukelpoinen liikevoitto, 1 000 euroa	31 932	32 031	30 382
% liikevaihdosta	17,5	18,4	18,2
Rahoitustuotot, 1 000 euroa	1 181	393	1 241
Rahoituskulut, 1 000 euroa	-1 587	-2 056	-2 339
Tulos ennen veroja, 1 000 euroa	30 974	29 737	29 139
% liikevaihdosta	17,0	17,1	17,5
Verot, 1 000 euroa	6 602	6 137	6 430
Tilikauden tulos, 1 000 euroa	24 372	23 601	22 708
Taseen loppusumma, 1 000 euroa	130 349	123 258	114 587
Nettokäyttöpääoma, 1 000 euroa	29 350	24 345	20 557
Korolliset velat, 1 000 euroa	30 647	32 909	33 993
Oma pääoma, 1 000 euroa	75 521	65 738	55 425
Nettovelka/käyttökate	-0,24	-0,10	0,03
Oman pääoman tuotto (ROE), %	34,5	39,0	36,3
Sijoitetun pääoman tuotto (ROCE), %	31,4	33,0	31,5
Omavaraisuusaste, %	58,7	54,1	49,2
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	-12,9	-6,3	2,2
Bruttoinvestoinnit, 1 000 euroa	2 330	2 033	999
% liikevaihdosta	1,3	1,2	0,6
Henkilöstön palkat ja palkkiot, 1 000 euroa	28 261	26 245	24 155
Henkilöstön määrä keskimäärin	466	462	434
Henkilöstön määrä tilikauden lopussa	480	468	459

Oman pääoman tuotto (ROE)



Sijoitetun pääoman tuotto (ROCE)

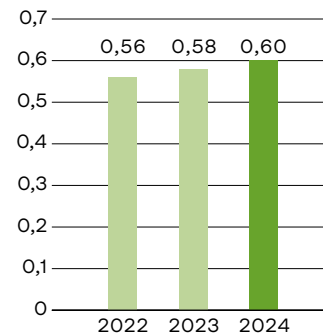


Osakekohtaiset tunnusluvut

	2024	2023	2022
Tulos/osake (EPS), euroa	0,60	0,58	0,56
Oma pääoma / osake, euroa	1,86	1,62	1,37
Osinko/osake, euroa ¹	0,65	0,37	0,34
Osinko/tulos, % ¹	108,3	63,8	60,7
Efektiivinen osinkotuotto, % ¹	5,4	2,8	3,9
P/E-luku	20,2	22,9	15,5
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä keskimäärin, kpl	40 571 380	40 571 380	40 623 999
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä tilikauden lopussa, kpl	40 571 380	40 571 380	40 571 380

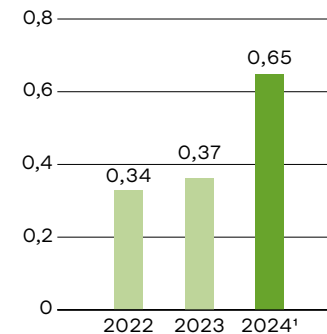
Tulos/osake

Euroa



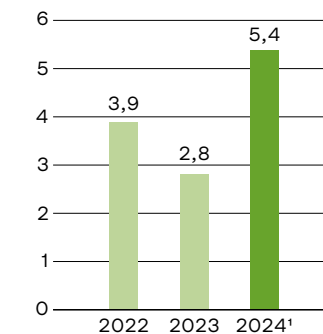
Osinko/osake

Euroa



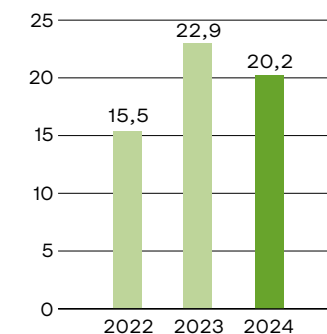
Efektiivinen osinkotuotto

%



P/E-luku

Euroa



¹ Marimekon hallitus ehdotti 19.2.2025 varsinaiselle yhtiökokoukselle 15.4.2025, että vuodelta 2024 maksetaan osinkoa 0,40 euroa ja lisäosinkoa 0,25 euroa osakkeelta.

Vaihtoehtoisten tunnuslukujen täsmäytys IFRS-tilinpäätöslukuihin

(1 000 euroa)	2024	2023	2022
Vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät			
Työsuhde-etuudet	-552	-631	-146
Vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät liikevoitossa	-552	-631	-146
Käyttökate (EBITDA)	40 724	40 580	39 887
Työsuhde-etuudet	552	631	146
Vertailukelpoinen käyttökate (EBITDA)	41 276	41 211	40 033
Liikevoitto	31 380	31 400	30 236
Työsuhde-etuudet	552	631	146
Vertailukelpoinen liikevoitto	31 932	32 031	30 382
Liikevaihto	182 604	174 105	166 515
Liikevoittomarginaali, %	17,2	18,0	18,2
Vertailukelpoinen liikevoittomarginaali, %	17,5	18,4	18,2

Vertailukelpoisuuteen vaikuttavina erinä on eritelty yhtiön perusliiketoiminnasta erilliset erät. Konsernin johto käyttää harkintaa tehdessään päätöksiä vertailukelpoisten erien luokittelussa. Vertailukelpoisuuteen vaikuttaviin eriin luetaan mukaan esimerkiksi uudelleenjärjestelyistä aiheutuvat kustannukset, työsuhteen päättymiseen liittyvät kulut sekä poikkeukselliset ja odottamattomat tapahtumat.

Tunnuslukujen laskentakaavat

Vertailukelpoinen käyttökate (EBITDA), euroa:
Liiketulos - poistot - arvonalentumiset - vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät

Vertailukelpoinen liiketulos, euroa:
Liiketulos - vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät liiketuloksessa

Vertailukelpoinen liiketulosmarginaali, %:
(Liiketulos - vertailukelpoisuuteen vaikuttavat erät liiketuloksessa) x 100 / Liikevaihto

Tulos/osake (EPS), euroa:
Voitto ennen veroja - tuloverot) / Liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärä (keskimäärin katsauskauden aikana)

Vertailukelpoinen tulos/osake (EPS), euroa:
(Vertailukelpoinen voitto ennen veroja - tuloverot vertailukelpoisesta voitosta) / Liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärä (keskimäärin katsauskauden aikana)

Oma pääoma/osake, euroa:
Oma pääoma / Osakkeiden lukumäärä 31.12.

Oman pääoman tuotto (ROE), %:
(Voitto ennen veroja - tuloverot) rullaava 12 kk x 100 / Oma pääoma (keskimäärin)

Sijoitetun pääoman tuotto (ROCE), %:
(Voitto ennen veroja + korko- ja muut rahoituskulut) rullaava 12 kk x 100 / Taseen loppusumma - korottomat velat (keskimäärin)

Omavaraisuusaste, %:
Oma pääoma x 100 / (Taseen loppusumma - saadut ennakot)

Nettovelkaantumisaste (gearing), %:
Korolliset nettovelat x 100 / Oma pääoma

Nettokäyttöpääoma, euroa:
Vaihto-omaisuus + myyntisaamiset ja muut saamiset + katsauskauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset - verovelat - lyhytaikaiset varaukset - ostovelat ja muut velat

Nettovelka/käyttökate (EBITDA):
Korolliset nettovelat / vertailukelpoinen rullaava 12 kk käyttökate

Osinko / tulos %:
Osakekohtainen osinko x 100 / Osakekohtainen tulos (EPS)

Efektiivinen osinkotuotto %:
Osakekohtainen osinko x 100 / tilikauden päätöskurssi, 31.12.

P/E luku:
tilikauden päätöskurssi, 31.12. / Osakekohtainen tulos (EPS)

Kestävyysraportti 2024

ESRS 2 – YLEISET TIEDOT

LAADINTAPERIAATTEET

Kestävyysraportin laadintaperiaatteet

Perustiedot

Marimekko Oyj on suomalainen vaatetus- ja tekstiilialan designryitys. Marimekko tytäryhtiöineen muodostaa konsernin, joka suunnittelee, valmistuttaa, myy ja markkinoi vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä sisustustuotteita kuten tekstiilejä ja astioita. Suuri osa Marimekon eri tuotteissa käytetyistä kankaista painetaan yrityksen omassa kangaspainossa Suomessa.

Marimekon kestävyysraportissa ja yhtiön tilinpäätöksessä toiminnasta raportoidaan Marimekko-konsernin tasolla. Mahdollisista poikkeuksista tähän periaatteeseen ilmoitetaan kyseessä olevien tietojen yhteydessä. Tässä raportissa Marimekko ei ole käyttänyt mahdollisuutta jättää pois tietoja, jotka liittyvät aineettomaan omaisuuteen, tietotaitoon tai innovoinnin tuloksiin tai poikkeusta liittyen käynnissä olevaan kehitykseen tai neuvoteltavana oleviin asioihin liittyen direktiiviin 2013/34/EU 19 a artiklan 3 kohtaan ja 29 a artiklan 3 kohtaan.

Tämä raportti sisältää Marimekon arvoketjun olennaisia alku- ja loppupäätä koskevia tietoja erityisesti ympäristövaikutuksia ja toimitusketjua koskien. Arvoketjun alkupäästä raportoidaan muun muassa materiaaleihin liittyviä tietoja. Arvoketjun monimutkaisuudesta riippuu, kuinka monelta portaalta Marimekko kerää tietoa itse. Esimerkiksi tekstiilien arvoketjussa yhtiö tyypillisesti kartoittaa ompelu-

tehtaan ja materiaalitoyttajan. Yhtiö pyrkii jatkuvasti parantamaan toimitusketjun läpinäkyvyyttä. Arvoketjun loppupäästä yhtiö raportoi esimerkiksi työstään ympäristövaikutusten vähentämiseksi tuotteiden käyttövaiheessa.

Kestävyysraportti julkaistaan vuosittain osana hallituksen toimintakertomusta, ja raportointijakso on sama kuin taloudellisessa raportoinnissa. Tämä kestävyysraportti käsittelee tilikautta 1.1.2024–31.12.2024.

Eri aihealueita koskevat laadintaperiaatteet esitetään kunkin aihekohtaisen ESRS-standardin lopussa.

Laatimisperusta

Tämä kestävyysraportti on laadittu tilikaudelta 2024, ja se korvaa aiemman raportoinnin muista kuin taloudellisista tiedoista EU:n direktiivin mukaisesti (Non-Financial Reporting Directive 2014/95/EU, NFRD). Lisäksi kestävyysraportissa raportoidaan Marimekon vastuullisuusstrategian 2021–2025 mukaisia toimia.

Kestävyysraportti on laadittu noudattaen Kirjanpitolain 7 luvun vaatimuksia ja kestävyysraportointistandardeja (ESRS) sekä taksonomia-asetuksen 8 artiklaa (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2020/852, kestäväää sijoittamista helpottavasta kehiksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta).

Kestävyysraportissa raportoitavat aiheet ja tunnusluvut perustuvat kaksoisolennaisuusanalyysiin. Lisätietoja kaksoisolennaisuusanalyysistä on tämän osion kohdassa **Olellaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi**.

Raportoidut kestävyystiedot on varmentanut (rajoitettu varmennus) riippumaton kolmas osapuoli

KPMG Oy Ab. Varmennus toteutettiin kansainvälisten varmennusstandardien ISAE 3000 (Revised) mukaisesti. Marimekon vastuullisuusstrategian 2021–2025 mukaisia tietoja ja vertailulukuja ei ole varmennettu.

Siirtymäsäännösten käyttäminen

Kestävyysraportissa 2024 Marimekko hyödyntää siirtymäsäännöstä E4 – Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit -standardissa. Tässä standardissa yhtiö on tunnistanut olennaisiksi osa-aiheiksi biologisen monimuotoisuuden vähenemisen suorat vaikutustekijät, vaikutukset lajien tilaan, vaikutukset ekosysteemien laajuuteen ja tilaan sekä vaikutukset ekosysteemipalveluihin ja riippuvuudet niistä.

Biodiversiteetti ja ekosysteemien säilyminen liittyvät läheisesti muihin ympäristöä koskeviin osa-alueisiin, kuten ilmastonmuutokseen sekä veteen ja merten luonnonvaroihin, joista Marimekko raportoi vuonna 2024. Marimekon vastuullisuustyössä korostuvat muun muassa pitkäikäisten tuotteiden suunnittelu, tuotteiden elinkaaren pidentäminen ja kierrätettyjen materiaalien käyttö, joilla on tärkeä rooli luonnon monimuotoisuuden vaikutusten hillitsemisessä esimerkiksi uusien materiaalien tuotantoon liittyvän maankäytön muutokseen kohdistuvan paineen, kasvihuonekaasupäästöjen ja vedenkäytön vähentämisen kautta. Myös yhtiön toimet ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi vaikuttavat luonnon monimuotoisuuteen, sillä ilmastomuutos ja luonnon monimuotoisuus kytkeytyvät toisiinsa kiinteästi.

Yhtiön vastuullisuus- ja materiaalistategian mukaiset materiaalivalinnat vaikuttavat luonnon monimuotoisuuden suojelemiseen. Luonnon monimuotoisuuteen liittyvien syiden vuoksi yhtiö on tuotevaatimuksissaan (Product Requirements) sulkenut kokonaan pois esimerkiksi materiaalit lajeista, jotka on määritetty erittäin uhanalaisiksi tai vaarantuneiksi Kansainvälisen luonnonsuojeluliiton (IUCN) punaisessa listassa tai jotka ovat luonnonvaraisen eläimistön ja kasviston uhanalaisten lajien kansainvälistä kauppaa koskevan yleissopimuksen (CITES-sopimuksen) piirissä. Tuotevaatimukset myös kieltävät käyttämästä nahkaa karjatiloilta, jotka sijaitsevat hakatulla Amazonin alueella tai muilla alueilla, joissa viljelymaata on raivattu hakkaamalla vanhoja, uhanalaisia tai suojeluarvoltaan tärkeitä metsiä. Marimekko on sitoutunut hankkimaan vuodesta 2024 alkaen ainoastaan sellaisia puupohjaisia tekstiilimateriaaleja, jotka on valmistettu kierrätetyistä tai FSC- tai PEFC-sertifioiduista raaka-aineista vähentääkseen metsäkadon riskiä toimitusketjussa.

Marimekko on kartoittanut omien toimipaikkonsa sijainnin suhteessa biologisen monimuotoisuuden kannalta herkkiin alueisiin. Marimekolla ei ollut raportointivuonna omia toimintoja Key Biodiversity Area -luokituksen saaneilla alueilla, Ramsar-alueilla, UNESCO:n maailmanperintökohteissa tai lailla suojelluilla alueilla. Marimekko ei ole tunnistanut tai arvioinut riippuvuuksia biologisesta monimuotoisuudesta ja ekosysteemeistä eikä tunnistanut tai arvioinut niihin liittyviä siirtymä- tai järjestelmäriskejä eikä myöskään kuullut vaikutusten kohteena olevia yhteisöjä aiheeseen liittyen.

Yhtiö ei ole tunnistanut, että sen tulisi toteuttaa biologiseen monimuotoisuuteen liittyviä lieventäviä toimenpiteitä, jotka on yksilöity esimerkiksi

seuraavissa: luonnonvaraisten lintujen suojelusta annettu Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi 2009/147/EY; luontotyyppien sekä luonnonvaraisen eläimistön ja kasviston suojelusta annettu neuvoston direktiivi 92/43/ETY; tiettyjen julkisten ja yksityisten hankkeiden ympäristövaikutusten arvioinnista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin 2011/92/EU 1 artiklan 2 kohdan g alakohdassa määritelty ympäristövaikutusten arviointi (YVA). Tarvetta lieventäville toimenpiteille arvioidaan uudestaan, kun biodiversiteettivaikutukset on tunnistettu systemaattisesti.

Marimekko aikoo syventää biodiversiteettivaikutustensa arviointia huomioiden erityisesti merkittävimmät raaka-aineet ja alkuperämaat. Tavoitteena on tunnistaa keskeisimmät biodiversiteettivaikutukset yhtiön toiminnassa, jotta vaikutuksia voidaan vähentää järjestelmällisesti. Yhtiö selvittää seuraavien vuosien aikana biologiseen monimuotoisuuteen ja ekosysteemeihin liittyvien tavoitteiden ja mittareiden asettamista sekä tarkentaa teemaan liittyviä toimintaperiaatteita.

Marimekko hyödyntää siirtymäsäännöstä soveltuvin osin myös liittyen standardeihin S1 – Oma työvoima ja S2 –Arvoketjun työntekijät. Näihin aiheisiin liittyvät vaikutukset yhtiön liiketoimintamalliin ja strategiaan on esitetty kohdassa **Strategia ja liiketoimintamalli**.

RISKIENHALLINTA JA SISÄINEN VALVONTA KESTÄVYYSRAPORTOINNIN OSALTA

Marimekon kestävyysraportin laatimisessa noudetaan konsernin lakisääteisen raportoinnin, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteita ja prosesseja, jotka ovat soveltuvin osin yhteneviä taloudellisen raportoinnin kanssa. Yhtiön liiketoimintaan liittyviä riskejä arvioidaan kokonaisvaltaisen riskienhallinnan

avulla, joka on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnistetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Keskeistä on tunnistaa ja arvioida ne riskit, uhat ja mahdollisuudet, joilla voi olla merkitystä yrityksen arvojen ja strategian toteutamiselle sekä lyhyen ja pidemmän aikavälin tavoitteiden saavuttamiselle, sekä tunnistaa ja arvioida yhtiön vaikutukset yhteiskuntaan ja ympäristöön.

Sekä taloudellisen raportoinnin että kestävyysraportoinnin riskien arviointi, niiden priorisointi ja sisäinen valvonta perustuvat riskien tunnistamiseen ja analysointiin. Valvonta kohdistetaan olennaisimpiin tunnistettuihin riskeihin. Marimekon sisäinen valvonta perustuu COSO (Committee of Sponsoring Organizations) -malliin, ja raportointiprosessiin liittyvä sisäinen valvonta on osa Marimekon kokonaisvaltaista sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan viitekehystä.

Kestävyysraportointiin tunnistetut riskit ovat raportoitujen tietojen täydellisyys ja eheys, liittyen erityisesti arvoketjusta kerättäviin tietoihin, sekä raportoinnin oikea-aikaisuus. Varmistaakseen raportoitavan tiedon oikeellisuuden ja oikea-aikaisuuden Marimekko on määritellyt kestävyysraportoinnin roolit ja vastuut sisäitävän hallintomallin.

Kestävyysraportointiin toteutuksesta vastaa Marimekon talousjohtaja yhdessä liiketoiminnan kehitys ja transformaatio -toimintoon kuuluvan vastuullisuustiimin sekä yhtiön laki-, People & Culture- sekä viestintä ja sijoittajasuhteet -tiimien kanssa. Yhtiö hyödyntää kestävyysraportoinnissa myös konsernin talouspalveluita ja ulkoisia palveluntarjoajia.

Liiketoimintaprosessien omistajat vastaavat raportoitavan tiedon tuottamisesta läpinäkyvästi. Sisällöllinen vastuu tiedon oikeellisuudesta sekä vastuu raportoinnin aikataulujen noudattamisesta ja toimittamisesta prosessin mukaisesti on hallintomallissa määritellyillä työrooleilla. Raportoitavan sisällön oikeellisuuden ja oikea-aikaisuuden varmistamiseksi on käytössä sisäisiä kontroleja, ja raportointia ohjaavat ja valvovat Marimekon tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta sekä johtoryhmä.

KESTÄVYYDEN HALLINTO

Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli

Kestävyysraportissa on annettu tiedot kestävyiden hallinnosta. Tiedot hallinto- ja valvontaelinten yleisistä tehtävistä, kokoonpanosta ja osaamisesta sekä riskienhallinnan prosesseista on esitetty **Selvityksestä hallinto- ja ohjausjärjestelmästä**.

Kestävyiden hallinto Marimekossa

Marimekko on sitoutunut toimimaan samojen periaatteiden mukaisesti kaikkialla maailmassa noudattaen kansainvälisiä ja paikallisia lakeja ja määräyksiä, Marimekon arvoja sekä eettisiä liiketoimintakäytäntöjä.

Vastuu kestävyysasioista on hallituksella, toimitusjohtajalla ja johtoryhmällä. Marimekon toimintatavat perustuvat yhtiön hallituksen hyväksymään Marimekon toimintaohjeeseen, Code of Conductiin. Lisäksi hallitus on hyväksynyt vuoden 2025 alussa Marimekon kestävyyspolitiikan (Sustainability Policy), joka määrittelee tarkemmin erityisesti kestävään liiketoimintaan liittyviä toimintatapoja. Tarkemmin Code of Conductin sisällöstä osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen kohdassa **Toimintaperiaatteet** sekä aihekohtaisten teemojen alla kohdissa **Toimintaperiaatteet**.

Marimekon vastuullisuustyötä ohjaavat yhtiön liiketoimintastrategia ja siihen oleellisesti liittyvä vastuullisuusstrategia, joka on asetettu kaudeksi 2021–2025. Vastuullisuusstrategian ja -työn painotukset perustuvat Marimekon brändiin, visioon ja arvoihin, analyysiin muoti- ja tekstiiliteollisuuteen vaikuttavista megatrendeistä sekä kuluttajatreendeistä ja -näkemyksistä, selvityksiin arvoketjun vastuullisuuteen vaikuttavista tekijöistä ja vertailuun alan parhaista käytännöistä, sidosryhmien kanssa käytyihin keskusteluihin ja työntekijöiden näkemysiin. Yhtiö on lisäksi toteuttanut kestävyysraportointidirektiivin edellyttämän kaksinkertaisen olennaisuusanalyysin, joka osaltaan tarkentaa vastuullisuustyön toimia. Olennaisuusanalyysiä on kuvattu kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen**.

Kestävään kehitykseen liittyvistä vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista on kerrottu kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen** sekä aihekohtaisesti kestävyysraportin ympäristöä, sosiaalista vastuuta ja hallinnointia koskevissa osioissa. Muita yhtiön liiketoimintaan liittyviä merkittäviä riskejä ja epävarmuustekijöitä on kuvattu hallituksen toimintakertomuksessa.

Hallitus

Varsinainen yhtiökokous valitsee hallituksen vuosittain. Hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys, mukaan lukien osaamista kestävyysteemoista, sekä mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituksen monimuotoisuus eli jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri toimialoilta ja yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä maantieteellisiltä alueilta sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet varmistavat osaltaan, että hallitus kokonaisuutena tukee parhaalla mahdollisella tavalla Marimekon liiketoiminta- ja

vastuullisuusstrategioiden toteuttamista sekä liiketoi-
minnan asiakaslähtöisyyttä.

Marimekon hallitus hyväksyy yhtiön toimintaoh-
jeen (Code of Conduct), vastuullisuusstrategian ja
siihen sisältyvät tärkeimmät tavoitteet ja vastaa kes-
tävyyssraportoinnista. Hallitus myös hyväksyy yhtiön
ethics & compliance -ohjelman ja seuraa sen edisty-
mistä. Hallitus seuraa vuosikellon mukaisesti yhtiön
vastuullisuusstrategian edistymistä sekä käsittelee
kestävyyssraportin. Hallitus käsittelee muita kes-
vyyteen liittyviä asioita tarvittaessa ja kuulee yhtiön
vastuullisuusasiantuntijoita.

Vuoden 2024 lopussa Marimekon hallitukseen
kuului 6 jäsentä (31.12.2023: 6), joista miehiä oli 67
(67) ja naisia 33 prosenttia (33). Jäsenistä 83 prosent-
tia (83) on riippumattomia yhtiöstä tai yhtiön merkittä-
vistä osakkeenomistajista. Hallituksen 6 jäsenestä
1 toimii puolipäiväisyyteen pohjautuvan johtajasopi-
muksen nojalla myös liikkeenjohdossa. Henkilöstöllä ei
ole edustajaa yhtiön johdossa.

Hallituksen jäsenillä on monipuolista kokemusta
operatiivisten ja/tai luottamustehtävien kautta muo-
din, vaateteollisuuden, teknologian sekä vähittäis-
myynnin aloilta sekä vastuulliseen liiketoiminnan
harjoittamiseen liittyvistä vaikutuksista, riskeistä ja
mahdollisuuksista kyseisillä aloilla. Tämä osaaminen
Marimekon toimialalta ja liiketoimintamalliin liittyen
tukevat hallituksen työskentelyä olennaisten vaikutus-
ten, riskien ja mahdollisuuksien osalta. Lisäksi kaikilla
hallituksen jäsenillä on vahva osaaminen hyvästä
hallintotavasta operatiivisten johtotehtävien ja/tai
luottamustehtävien kautta pörssiyhtiössä tai muussa
suuressa yrityksessä. Hallituksen kaikilla jäsenillä
on korkeakoulututkinto ja yksi on väitellyt tohtoriksi.
Tutkinnot ovat eri aloilta painottuen kauppatieteisiin.
Hallituksen jäsenten iät jakautuvat 32–60 ikävuoden
välille (31–59).

HALLITUS			
• hyväksyy ja allekirjoittaa kestävyyssraportin			
• hyväksyy Marimekon Code of Conductin, kestävyysspolitiikan ja ethics & compliance -ohjelman ja seuraa sen edistymistä			
• hyväksyy vastuullisuusstrategian ja siihen liittyvät tärkeimmät tavoitteet sekä seuraa vastuullisuusstrategian edistymistä			
• asettaa toimitusjohtajalle ja johtoryhmän jäsenille vuosittaiset kestävyystavoitteet			
TARKASTUS- JA PALKITSEMISVALIOKUNTA			
• vastaa yhtiön kestävyysraportoinnin seurannasta sekä asianmukaisesta järjestämisestä ja varmennuksesta			
• vastaa yhtiön vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien valvonnasta			
• seuraa sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta			
• arvioi riskiraportit ja valmistelee riskienhallintaan liittyvät asiat hallitukselle			
TOIMITUSJOHTAJA			
• vastaa yhtiön toiminnan säädösten ja määräysten mukaisuudesta			
• vastaa riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä konsernissa			
• vastaa ethics & compliance -ohjelman toteuttamisesta hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti			
JOHTORYHMÄ			
• vastaa riskien tunnistamisesta ja arvioinnista sekä kokonaisuutena että omilla vastuualueillaan sekä asianmukaisista riskienhallintatoimista			
• valvoo ethics & compliance -ohjelman täytäntöönpanoa			
• hyväksyy Supplier Code of Conductin ja sen rinnalle laaditut tarkemmat ohjeistukset			
Liiketoiminnan kehitys & transformaatio -liiketoimintayksikkö ja siihen kuuluva vastuullisuustiimi	Suunnittelu, innovaatiot & luovat konseptit -liiketoimintayksikkö	Tuote ja hankintaketju -liiketoimintayksikkö	Muut liiketoimintayksiköt ja tiimit
• vastaa vastuullisuusstrategian kehittämisestä sekä yhtiössä että arvoketjussa	• vastaa mallistojen suunnittelusta ajatto- muuteen, käytännöllisyyteen ja pitkäikäi- syyteen pohjautuvan designfilosofian mukaisesti sekä kiertotalouden periaatteet huomioon ottaen	• vastaa tuotekehityksestä, hankinnasta ja tuotteiden valmistuttamisesta vastuulli- suusstrategian mukaisesti, yhtiön mate- riaalistrategian ja kiertotalousperiaatteet huomioon ottaen	• vastaavat oman alueensa kestävyys- riskien kartoittamisesta ja mitigoinnista, vastuullisuustoimista ja vastuullisuus- työn kehittämisestä
• syväosaamisellaan tukee ja neuvoo laaja-alaisesti organisaatiota vastuullisuustyössä	• vastaa vastuullisuustyön etenemistä suhteessa tavoitteisiin	• valitsee sopimusvalmistajat ja pitää heihin jatkuvasti yhteyttä määritellyn due diligence -prosessin mukaisesti	• vastaavat osaltaan tietojen toimittami- sesta kestävyysraportointiin
• seuraa vastuullisuustyön etenemistä	• vastaa innovatiivisten sekä uusien vastuul- lisuuteen ja kiertotalouteen liittyvien projek- tien, kuten uusien materiaalien, käyttöön- oton edistämisestä	Laatutiimi	
• vastaa osaltaan kestävyysraportoinnista		• vastaa tuotteiden laadusta ja vaatimusten- mukaisuudesta eri markkinoilla	

Marimekon hallituksen jäsenten kestävyysosaaminen varmistetaan muun muassa säännöllisillä yhtiön asiantuntijoiden pitämällä kestävyys-, ympäristö- ja compliance-katsauksilla, joiden avulla hallituksen jäsenet saavat tietoa yhtiön kestävyysteen liittyvistä olennaisimmista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista sekä yhtiön kestävyystavoitteiden edistymisestä. Näiden tietojen ja aiemman kokemuksensa pohjalta hallitus pystyy huomioimaan eri näkökulmat valvoessaan yhtiön strategiaa ja riskienhallintaprosessia sekä mahdolliset kompromissit päätöksenteossa. Hallitus ja sen tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta voivat tarvittaessa hankkia myös ulkopuolista asiantuntija-apua kestävyysasioissa.

Hallitus kokoontui tilikauden 2024 aikana 8 kertaa (7) ja käsittelee kokouksissaan seuraavia kestävyysaiheita: riskit; henkilöstön osaamisen kartoitus ja seuraajasuunnittelu; kulttuurin kehittäminen; kahdesti yhtiön vastuullisuusstrategian kehittäminen ja raportointi; EU:n kestävyysraportointistandardin mukainen vastuullisuusraportointi; tieteeseen perustuvien Pariisin ilmastositomuksen mukaisten päästövähennystavoitteiden määrittely; ja ethics & compliance -ohjelman seuranta. Kutakin teemaa hallitukselle esitteli yhtiön ylimmän johdon jäsen, jonka vastuualueelle teema kuului.

Hallituksen valiokunnat

Marimekon tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta vastaa yhtiön kirjanpidon, talouden ja kestävyysraportoinnin valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä, seuraa sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta, arvioi riskiraportit ja valmistelee riskien hallintaan liittyvät asiat hallitukselle.

Hallituksen tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta koontui tilikauden 2024 aikana 5 kertaa (5) ja käsittelee kokouksissaan seuraavia olennaisiin kestävyysvaikutuksiin, -riskeihin ja -mahdollisuuksiin liittyviä aiheita:

riskit; neljästi EU:n kestävyysraportointistandardin mukainen vastuullisuusraportointi, mukaan lukien kaksoisolennaisuusanalyysi; kahdesti päivitys yhtiön materiaalistategian etenemiseen; ja ethics & compliance -ohjelman seuranta.

Toimitusjohtaja ja johtoryhmä

Hallitus asettaa vuosittaiset tavoitteet ylimmälle johdolle eli toimitusjohtajalle ja johtoryhmän jäsenille. Ylimpään johtoon kuuluvien osalta näihin sisältyy myös vastuullisuuteen liittyviä mittareita, jotka liittyvät kunkin jäsenen omaan vastuualueeseen. Näitä tavoitteita laajennetaan ja jalkautetaan kaikkiin Marimekon tiimeihin ja liiketoimintayksiköihin, ja johtoryhmä seuraa niiden edistymistä vähintään puolivuositain.

Toimitusjohtaja vastaa yhtiön päivittäisestä johtamisesta hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa yhtiön vastuullisuustoimenpiteiden toteuttamisesta sekä raportoi hallitukselle kestävyysteen liittyvistä olennaisista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista sekä kestävyystavoitteiden edistymisestä antamalla hallitukselle yksin tai yhdessä yhtiön vastuullisuusasiantuntijoiden kanssa kestävyysraportin vuosittain ja hallituksen vuosikellon mukaisesti katsauksia kestävyysteen liittyvistä teemoista. Lisäksi toimitusjohtaja vastaa riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä konsernissa.

Marimekon johtoryhmän jäsenien kokemus muodin, vaateteollisuuden, teknologian sekä vähittäismyyntin aloilta sekä vastuulliseen liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvistä vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista on monipuolinen. Johtoryhmän jäsenillä on myös osaamista hyvästä hallintotavasta aiemman ja/tai nykyisten johtotehtävien ja/tai luottamustehtävien kautta pörssiyhtiössä tai muussa suuressa yrityksessä. Vuoden 2024 lopussa Marimekon johtoryhmään kuului 11 jäsentä (10), joista miehiä oli 9 (0) ja naisia 91 prosenttia (100).

Johtoryhmän jäsenet vastaavat kukin omalla vastuualueellaan kestävyystoimenpiteistä konsernin vastuullisuusstrategian mukaisesti sekä kestävyysteen liittyvien riskien tunnistamisesta ja arvioinnista ja asianmukaisista riskienhallintatoimista. Vastuullisuusstrategian toteutumisesta yhtiön omassa toiminnassa ja arvoketjussa, kestävyysteen liittyvien olennaisten vaikutusten, mahdollisuuksien ja riskien seuraamisesta (kaksoisolennaisuusanalyysi) ja vastuullisuustyön kehittämisestä niiden mukaisesti vastaa liiketoiminnan kehittämisestä ja transformaatiossa vastaava johtaja. Hän raportoi johtoryhmälle kestävyysteen liittyvistä, yhtiön vaikuttavista ajankohtaisista asioista puolivuositain.

Johtoryhmän jäsenistä talousjohtaja vastaa kestävyysraportoinnin toteutuksesta. Lakiasianjohtaja vastaa riskienarviointiprosessin tukemisesta, riskienhallinnan kehittämisestä ja yhtenäistämisestä, riskienhallintakoulutuksesta sekä ohjauksesta sekä riskienhallinnassa käytettävien raportointimallipohjien ja -järjestelmien yhtenäisyydestä.

Konsernin laki-, viestintä- ja sijoittajasuhteet-, People & Culture- sekä liiketoiminnan kehitys ja transformatio -toiminnot vastaavat yhdessä vastuullisuusviestinnän oikeellisuudesta, ajantasaisuudesta ja raportointiin liittyvien lakien sekä säännösten noudattamisesta.

Kestävyysteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin

Marimekon palkitsemispolitiikka muodostaa perustan Marimekon hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan palkitsemiselle. Yhtiökokous on neuvoa-antavalla päätöksellään vahvistanut Marimekon palkitsemispolitiikan. Palkitsemispolitiikan tarkoituksena on edistää yhtiön pitkän aikavälin taloudellista suorituskykyä ja yhtiön menestystä, myötävaikuttaa omistaja-arvon

positiiviseen kehitykseen ja lisätä sitoutumista yhtiöön. Yhtiön palkitsemiskäytännöt tukevat Marimekon taloudellisia ja liiketoimintastrategian mukaisia tavoitteita ja päämääriä sekä yhtiön vastuullisuusstrategiaa ja arvoja.

Marimekon varsinainen yhtiökokous päättää hallituksen palkitsemisesta vuosittain. Hallituksen palkkioihin ei liity liiketoiminnallisia tai kestävyystavoitteita. Yhtiön hallitus puolestaan päättää toimitusjohtajan ja johtoryhmän palkitsemisesta yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksesta.

Toimitusjohtajan lyhyen aikavälin palkitsemisjärjestelmän palkkiomahdollisuus päätetään vuosittain, ja se voi olla enintään 50 prosenttia kiinteästä vuosipalkasta. Palkkio perustuu vuosittain asetettavien tavoitteiden saavuttamiseen. Vuonna 2024 toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustimen ansaintakriteerit perustuivat yhtiön liikevaihdon (30 prosenttia kannustimesta) ja vertailukelpoisen liikevoittomarginaalin (50 prosenttia) kehittymiseen sekä henkilökohtaisiin tavoitteisiin (20 prosenttia), joihin sisältyi erilaisia kestävyystavoitteita liittyen esimerkiksi kasvihuonekaasupäästöjen intensiteetin vähentämiseen.

Myös muilla johtoryhmän jäsenillä osa palkitsemisesta on sidottu kestävyystavoitteisiin, jotka liittyvät kunkin johtoryhmän jäsenen vastuualueeseen. Vuonna 2024 johtoryhmän kestävyystavoitteet liittyivät muun muassa kasvihuonekaasupäästöjen intensiteetin vähentämiseen ja veden käytön vähentämiseen sekä eettisen yrityskulttuurin edistämiseen yhtiön arvoketjussa. Kestävyystavoitteet muilla johtoryhmän jäsenillä vuoden 2024 palkitsemisessä sisältyivät henkilökohtaisiin tavoitteisiin, joiden painoarvo oli maksimissaan 20 prosenttia.

Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista

Marimekko Oyj noudattaa Suomen osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyä ja Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko noudattaa 1.1.2025 voimaan tullutta listayhtiöiden hallinnointikoodia.

Due diligence -prosessi on sisällytetty yhtiön hallintoon, strategiaan ja liiketoimintamalliin. Hallinto-, johto- ja valvontaelinten roolit on kuvattu kohdassa **Kestävyyden hallinto Marimekossa**.

Eettisen liiketoiminnan tärkeimmät periaatteet sisältyvät Marimekon Code of Conductiin ja yhtiön toimintaohjeeseen toimittajille (Supplier Code of Conduct). Näissä toimintaohjeissa käsitellään muun muassa yhtiön sitoutumista kestävään kehitykseen ja toiminnan vastuullisuutta esimerkiksi ympäristöasioiden, sosiaalisten näkökohtien, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjumisen kannalta. Supplier Code of Conduct on osa Marimekon ja sen sopimusvalmistajien välisiä sopimuksia.

Haitallisten vaikutusten tunnistaminen ja arviointi on avattu osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen kohdassa Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen. Toimien toteuttaminen haitallisten vaikutusten torjumiseksi on kuvattu osioiden E1 – Ilmastonmuutos, E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat, S1 – Oma työvoima ja S2 – Arvoketjun työntekijät kohdassa Toimenpiteet. Toimien tuloksellisuuden seuranta ja viestintä raportoidaan osiossa S2 – Arvoketjun työntekijät kohdassa Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat arvoketjun työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi.

Marimekko on jäsenenä lukuisissa kansainvälisissä yhteistyöverkostoissa, muun muassa amfori BSCI:ssa, joiden valvontamekanismeihin kuuluu työntekijöiden haastatteleminen. Lisäksi näiden yhteistyöverkoston kriteerien säännöllisen uudistamisen yhteydessä toteutetaan julkisia kuulemisia, joihin myös työntekijät voivat osallistua. Tarkemmin vuorovaikutuksesta vaikutusten kohteena olevien sidosryhmien kanssa due diligence -prosessin keskeisissä vaiheissa on kuvattu osiossa S2 – Arvoketjun työntekijät kohdassa Toimenpiteet.

Marimekolla on ohjeistus ja määritetyt prosessit epäiltyä lainsäädännön tai yhtiön Code of Conductin tai muiden toimintaohjeiden vastaista toimintaa varten. Yhtiön due diligence -prosessia arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti.

STRATEGIA, LIIKETOIMINTAMALLI JA ARVOKETJU

Strategia ja liiketoimintamalli

Marimekon toiminta ja designfilosofia ovat yhtiön perustamisesta alkaen pohjanneet tavoitteeseen tarjota asiakkailleen kaikilla markkinoilla ajattomia, käytännöllisiä ja laadukkaita tuotteita, jotka tuovat iloa pitkään ja joita ei haluta heittää pois. Marimekon merkittävimmät tuoteryhmät ovat muoti, laukut ja asusteet sekä kodintuotteet, ja näiden sisällä ei tapahtunut raportointikaudella merkittäviä muutoksia.

Marimekko suunnittelee, valmistuttaa, markkinoi ja myy vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä kodin sisustustuotteita, kuten tekstiilejä ja astioita. Liiketoimintamalli perustuu useisiin eri jakelukanaviin, joita ovat omat Marimekko-myymälät, outlet-myymälät ja verkkokauppa (vähittäismyynti), partnereiden omistamat Marimekko-myymälät, shop-in-shopit ja verkkokauppa sekä tavaratalot ja useita tuotemerk-

kejä myyvät liikkeet tai verkkokaupat (tukkukauppa) ja lisensointi sekä merkitystään koko ajan kasvattavat erilaiset luovat vähittäismyyntikonseptit kuten pop-up-myymälät. Marimekon laajaa tuotevalikoimaa valmistaa kansainvälinen verkosto, johon kuuluu noin 150 sopimusvalmistajaa. Vuonna 2024 myydyistä Marimekon tuotteista 44 prosenttia (44) valmistettiin EU-maissa ja loput EU:n ulkopuolisissa Euroopan maissa tai Aasiassa. Suuri osa eri tuotelinjoilla käytetyistä kankaista painetaan Helsingissä yhtiön omassa kangaspainossa. Lisäksi kangaspaino toimii yhtiön tärkeimmän erottautumistekijän eli kuvio-osaamisen ideahautomona ja mahdollistaa aktiivisen osallistumisen erilaisiin tuotteiden ja toimintatapojen kehittämiseen liittyviin hankkeisiin.

Yhtiön keskeiset markkina-alueet ovat Pohjois-Eurooppa, Aasian-Tyynenmeren alue ja Pohjois-Amerikka. Suomi on yhtiölle vahva kotimarkkina. Marimekon henkilömäärä (työsuhteessa 31.12.) jakautui vuoden lopussa markkina-alueittain seuraavasti: Suomi 544 (519), Skandinavia 57 (57), EMEA O (0), Pohjois-Amerikka 24 (22), Aasian-Tyynenmeren alue 52 (56). Kokoaikaisiksi muutettuna henkilöstön lukumäärä keskimäärin on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4. Markkina-alueittain henkilöstön lukumäärä kokoaikaisiksi muutettuna on esitetty Hallituksen toimintakertomuksen kohdassa Henkilöstö.

Marimekon asiakasryhmiä ovat liiketoimintamalliin perustuen sekä kuluttajat kaikissa toimintamaissa että tukkuasiakkaat mukaan lukien yhtiön partnerit eri markkinoilla, tavaratalot ja monimerkkimyymlät. Markkina-alueissa tai asiakasryhmissä ei tapahtunut raportointikaudella muutoksia.

Sekä liiketoiminnassaan että arvoketjussaan yhtiö painottaa ennakoaavaa lähestymistapaa kestävyteen liittyvien haasteiden ratkaisemiseksi. Tässä työssä avainasemassa ovat pitkäikäiset tuotteet,

joiden suunnittelussa ja valmistuksessa huomioidaan esimerkiksi tuotteissa käytettyjen materiaalien laatu sekä ympäristö- ja sosiaaliset vaikutukset, tuotteen korjattavuus ja kiertotalouden periaatteet. Lisäksi toiminnassa huomioidaan suorat logistiikkatoimitukset, uusiutuvan energian käyttö sekä suljetun kierron tuotantomallit.

Marimekko on määritellyt viisi strategista menestystekijää, joihin keskittymällä yhtiö aikoo skaalata kasvuaan strategiakauden 2023–2027 aikana. Yhtiö keskittyy Marimekko-ilmion ja liiketoiminnan skaalamiseen tuodakseen iloa ja voimaannuttaakseen yhä suurempaa joukkoa ihmisiä ympäri maailmaa. Yhtiön SCALE-strategian viisi menestystekijää ovat: S: Määrätietoinen vastuullisuustyö tukee Marimekon pitkän aikavälin menestystä C: Terävytetty luova visio laajemman globaalien asiakaskunnan puhuttelemiseksi A: Kasvun kiihdyttäminen Aasiassa L: Rakkaus Marimekko-elämään E: Arvoketjun digitalisointi monikanavaisen kasvun sekä tehokkuuden vauhdittamiseksi

Yhtiö uskoo, että määrätietoinen vastuullisuustyö tukee yrityksen pitkän aikavälin menestystä ja on siksi määritellyt vastuullisuustyön yhdeksi viidestä menestystekijästä. Marimekon vastuullisuustyö perustuu yhtiön vastuullisuusstrategiaan vuosille 2021–2025. Se tiivistyy kolmeen pääperiaatteeseen, jotka ulottuvat yhtiön oman toiminnan lisäksi arvoketjuun. Nämä periaatteet ja niihin liittyvät tavoitteet ovat:

Ajaton design tuo iloa sukupolvesta toiseen

- Designfilosofiamme perustuu ajattomuuteen
- Tarjoamme kestäviä, korkealaatuisia ja käytännöllisiä tuotteita
- Teemme aktiivisesti työtä pidentääksemme tuotteidemme käyttöikää
- Edistämme kiertotaloutta uusilla prosesseilla ja palveluilla

Tulevaisuuden tuotteet eivät jätä jälkeä

- Teemme työtä vähentääksemme kasvihuone-kaasujen päästöintensiteettiä koko arvoketjussa
- Teemme työtä vähentääksemme toimitusketjussamme käytettävien kemikaalien määrää
- Teemme työtä vähentääksemme vedenkäytön intensiteettiä toimitusketjussamme
- Minimoimme jätteen määrän ja maksimoimme materiaalien kierrätyksen ja uudelleenkäytön toiminnoissamme

Kohti positiivista muutosta oikeudenmukaisuuden ja tasa-arvon avulla

- Edistämme ihmisoikeuksia, elämiseen riittävää palkkausta, työnteekijöiden voimaannuttamista ja turvallisia työolosuhteita toimitusketjussamme
- Tähtäämme tuotteidemme tuotantoketjun täydelliseen läpinäkyvyyteen
- Tarjoamme inspiroivan, vastuullisen ja välittävän työpaikan
- Kulttuurimme perustuu tasa-arvoon, monimuotoisuuteen ja mukaan ottamiseen, joita edistämme ja vaalimme koko arvoketjussamme

Pääperiaatteet ja tavoitteet ohjaavat kaikkea Marimekon toimintaa suunnittelusta ja tuotekehityksestä tuotantoon, logistiikkaan ja asiakkaiden palvelamiseen myymälöissä tai verkkokaupassa. Tarkemmin näihin tavoitteisiin liittyvistä toimenpiteistä kerrotaan kunkin aihekohtaisen standardin alla kohdassa Toimenpiteet.

Arvoketju

Muoti- ja tekstiiliteollisuuden arvoketjut ovat tyypillisesti pitkiä ja globaaleja. Marimekon arvoketjun alkupää liittyy tuotteiden raaka-aineisiin kuten kuitujen ja materiaalien tuotantoon (lanka-, massa- ja materiaalivalmistus) sekä tuotteiden kokoamiseen kuten värjäykseen, painamiseen, leikkaukseen ja ompeluun

ja kodintuotteissa myös valuu ja kokoonpanoon.

Arvoketjun alkupäässä suoria toimittajia ovat lopputuotteita valmistavat tehtaat sekä yhtiön Helsingissä sijaitsevan kangaspainon materiaalitoimittajat.

Marimekon arvoketjun omiin toimintoihin kuuluu tärkeässä roolissa olevat materiaali- ja tuotantovaiheet sekä niihin liittyviä kestävyysvaikutuksia ohjaavat tuotesuunnittelu ja -kehitys sekä materiaalihankinta, oman kangaspainon tuotanto, tuotteiden varastointi, logistiikka ja jakelu sekä tuotteiden myynti omien myymälöiden, verkkokaupan ja tukkukaupan kautta.

Arvoketjun loppupäässä ovat kuluttajat, ja vaihe sisältää myös tuotteiden elinkaaren lopun kuten tuotteiden uudelleenkäytön ja kierrättämisen. Arvoketjun loppupäässä Marimekko tarjoaa tietyillä markkinoilla korjaus- ja huoltopalveluita ja -tuotteita sekä tuotteiden jälleenmyynnin verkkopalvelua, jonka avulla tuotteen elinkaarta pyritään pidentämään.

SIDOSRYHMIEN EDUT JA NÄKEMYKSET

Marimekolla vastuullisuus on integroitu liiketoimintapäätöksiin ja pitkän aikavälin suunnitteluun. Tämä lähestymistapa heijastaa yrityksen sitoutumista tuottaa pitkän aikavälin etuja sidosryhmille ja samalla vähentää ympäristöön liittyviä vaikutuksia ja sosiaaliin kysymyksiin liittyviä riskejä. Marimekon tärkeimmät sidosryhmät ovat: Kuluttajat; Jakelukumppanit ja jälleenmyyjät; Henkilöstö; Osakkeenomistajat ja sijoittajat ja analytiikat; Sopimusvalmistajat; Media ja vaikuttajat; Yhteistyökumppanit; Kansalais- ja hyväntekeväisyysjärjestöt; Yliopistot ja tutkimuslaitokset.

Esimerkiksi kuluttaja-asiakkaille laatu ja pitkäikäisyys ovat asiakastyytyväisyyttä ja -uskollisuutta lisääviä tekijöitä. Sijoittajien saama hyöty yhtiön laajentumisesta kansainvälisille markkinoille voi tarkoittaa tuottoa sijoituksille. Marimekon jatkuva vastuullisuustyö sekä vastuullisten toimintatapojen ja

lainsäädännön noudattaminen on tärkeää asiakkaiden ja muiden sidosryhmien luottamuksen säilymisen kannalta. Yhtiön vastuullisuushankkeet, kuten tieteeseen perustuvien päästövähennystavoitteiden asettaminen ja sitoutuminen materiaalistrategiaan ja eettisiin liiketoimintakäytäntöihin, voivat parantaa yhtiön mainetta ja vähentää ympäristövaikutuksia ja siten hyödyttää laajaa joukkoa sidosryhmiä, kuten arvoketjun yhteisöjä ja toimitusketjukumppaneita.

Marimekko on sitoutunut tuotteiden ja toimintatapojen jatkuvaan parantamiseen yhteistyössä henkilöstön, sopimusvalmistajien ja muiden ulkoisten sidosryhmien kanssa. Yhtiö on jäsen maailman suurimmassa yritysastuualoitteessa, YK:n Global Compactissa, ja on sitoutunut edistämään sen kymmentä periaatetta. Marimekko on myös sitoutunut Science Based Targets -aloitteeseen (SBTi), ja yhtiö on asettanut tieteeseen perustuvat lyhyen aikavälin päästövähennystavoitteet.

Yhtiö haluaa kertoa läpinäkyvästi toiminnastaan ja ylläpitää aktiivista vuoropuhelua sidosryhmien kanssa. Esimerkiksi yhtiön SCALE-strategian ja vuosittaisen toimintasuunnitelmien luomisessa oma työvoima on mukana painotuksien ja sisällön määrittämisessä muun muassa työpajojen ja kyselyjen kautta. Lisäksi jokainen toiminto luo yritystason painopisteiden perusteella oman vuosisuunnitelman, joihin myös kunkin työtekijän vuositavoitteet perustuvat. Vuosisuunnitelmien toteutumista tarkastellaan sekä projektikohtaisesti projektin edetessä että toiminnossa ja työtekijöiden kohdalla vähintään puolivuositain. Marimekon johto antaa yhtiön strategian etenemisestä ja tavoitteiden toteutumisesta henkilökunnalle päivityksen vähintään neljännesvuositain.

Yhtiö saa palautetta toiminnastaan esimerkiksi kuluttaja- ja tukkuasiakkaiden antaman asiakaspalautteen muodossa, työtekijöiden esittämien ehdotuksina, sijoittajien, toimittajien ja muiden sidosryhmien

edustajien kanssa järjestettävissä tapaamisissa ja heiltä tulleilla kyselyillä sekä perinteisen ja sosiaalisen median kautta. Sidosryhmien pääviestit ja keskeinen palaute raportoidaan säännöllisesti Marimekon hallitukselle ja johtoryhmälle.

Sidosryhmien näkemyksiä hyödynnettiin vuosina 2023–2024 tehdyssä kaksoisolennaisuusanalyysissa, jonka pohjalta Marimekko on vahvistanut yhtiön toiminnalle olennaiset kestävyysteemat. Eri sidosryhmät korostivat erilaisia näkökulmia, mutta kaikille sidosryhmien edustajille tärkeitä olivat ympäristöön ja sosiaaliin näkökohtiin sekä hyvän hallintotapaan liittyvät aiheet koko arvoketjussa. Haastattelut syvensivät Marimekon näkemystä eri sidosryhmille merkittävistä aiheista, ja ne ovat näkyvissä kaksoisolennaisuusanalyysissä olennaisiksi nousseissa teemoissa.

Kaksoisolennaisuusanalyysin ja muiden sidosryhmäselvitysten kautta esiin nousseet kestävyysodotukset ja -näkökulmat vaikuttavat yhtiön vastuullisuusstrategiaan ja -työhön sekä vastuullisuudesta viestimiseen tuote- ja yhtiötasolla jo nyt. Ne myös toimivat pohjana yhtiön vuodesta 2026 alkavan vastuullisuusstrategiakauden suunnittelussa ja toteutuksessa.

Kaksoisolennaisuusanalyysista on kerrottu lisää kohdassa Olennaisen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen.

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOIMINEN

Tätä kestävyysraportointia varten Marimekon kestävyttä koskevat olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu yhtiön riskienhallintaprosessin periaatteiden pohjalta tehdyssä kaksoisolennaisuusanalyysissä.

Muita yhtiön liiketoimintaan liittyviä riskejä arvioidaan kokonaisvaltaisen riskienhallinnan avulla, joka on

jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunniste-
taan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympä-
ristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan
sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamah-
dollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konser-
nin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttami-
sen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa
merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai
sidosryhmille. Keskeistä on tunnistaa ja arvioida ne
riskit, uhat ja mahdollisuudet, joilla voi olla merkitystä
yrityksen arvojen ja strategian toteuttamiselle sekä
lyhyen ja pidemmän aikavälin tavoitteiden saavutta-
miselle, sekä tunnistaa ja arvioida yhtiön vaikutukset
yhteiskuntaan ja ympäristöön.

Yhtiön kokonaisvaltaisessa arvioinnissa riskit ja
mahdollisuudet Marimekolle olennaisissa kestävyysai-
heissa liittyvät muun muassa ilmastonmuutoksen ja
luontokadon vaikutuksiin raaka-aineiden saatavuus-
dessa ja toimitusketjussa, muutoksiin kuluttajakäyt-
täytymisessä ja yhtiön tuoteportfoliopainotuksissa,
kasvaviin odotuksiin sekä uusiin työkaluihin arvoketjun
läpinäkyvyydelle, jatkuvasti kehittyviin parhaisiin toi-
mintatapoihin sekä lisääntyvään sääntelyyn, joka voi
vaikuttaa esimerkiksi yhtiön tuotteisiin, viestintään ja
laajemmin arvoketjuun.

Kaksoisolennaisuusanalyysin perusteella nousevat
teemat ovat yhteneväiset Marimekon kokonaisvaltai-
sen riskienhallintaprosessin löydösten kanssa.

Marimekon johtoryhmän jäsenet vastaavat
riskien tunnistamisesta ja arvioinnista kokonaisuu-
tena sekä omilla vastuualueillaan, asianmukaisista
riskienhallintatoimista sekä riskien ja toimenpiteiden
viestinnästä henkilöstölle. Lakiasianjohtaja vastaa
muun muassa riskienarviointiprosessin tukemisesta
ja riskienhallinnan kehittämisestä ja ohjauksesta.
Kaksoisolennaisuusanalyysissä tunnistettuja olennai-
sia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia hallinnoi-

daan kuten kokonaisvaltaisessa riskienhallintaproses-
sissa tunnistettuja riskejä.

Kaksoisolennaisuusanalyysi

Kestävyyteen liittyvien vaikutusten, riskien ja mah-
dollisuuksien tunnistaminen ja arviointi kattaa yhtiön
omat toiminnot sekä kansainvälisen arvoketjun eri
vaiheet ja liikesuhteet sekä muut tahot, joihin yhtiön
toiminta vaikuttaa tai voi vaikuttaa. Yhtiön vaikutuk-
sia, riskejä ja mahdollisuuksia pyrittiin tarkastelemaan
arvoketjussa laajasti aina raaka-aineiden tuotan-
nosta tuotteiden käytöstä poistoon ja kierrätykseen.
Yhtiön suorittama kaksoisolennaisuuden arviointiprosessi ei keskittynyt tiettyihin toimiin, liikesuhteisiin tai
maantieteellisiin alueisiin, ja Marimekon due diligence
-prosessissa on tunnistettu maantieteelliset erot esi-
merkiksi ihmisoikeusriskien arvioinnissa. Nämä huo-
mioitiin osana vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien
arviointia.

Marimekolla ei ole omaa työvoimaa maissa, jotka
on tunnistettu korkean riskin alueiksi eikä omaan työ-
voimaan liity riskiä lapsi- tai pakkotyövoiman käytöstä.

Marimekko laati kaksinkertaisen olennaisuusa-
nalyysin vuosina 2023–2024 neljässä vaiheessa.
Ensimmäisessä vaiheessa määriteltiin Marimekon
arvoketju ja Marimekon toiminnan vaikutukset sen eri
osissa sekä pyrittiin jakamaan vaikutukset Marimekon
strategiasta ja liiketoimintamallista johtuviin sekä liike-
toimintasuhteista johtuviin.

Toisessa vaiheessa kerättiin sisäisten ja ulkois-
ten sidosryhmien näkemyksiä yhtiön toteutuneista
ja potentiaalisista vaikutuksista, riskeistä ja mahdol-
lisuuksista haastatteluiden sekä Marimekkoa ja sen
toimialaa käsittelevien tutkimusten ja kyselytulosten
avulla. Viitekehyksenä käytettiin EU:n kestävyysra-
portointistandardissa määriteltyjä kymmentä aihetta.
Sidosryhmät kattoivat yhtiön oman henkilöstön lisäksi

raaka-ainetoimittajat, tuotteiden valmistajat eli sopi-
musvalmistajat, asiakkaat, kuluttajat sekä sijoittajat ja
kansalaisjärjestöt.

Kestävyysvaikutusten tunnistamisessa hyödyn-
nettiin Marimekon sisäisen ja ulkoisen raportoinnin tie-
toja, tehtyjä selvityksiä eri aihealueista, yhtiön toimin-
taperiaatteita ja tavoitteita, organisaation ulkopuolisia
tutkimuksia ja kyselyitä sekä sidosryhmähaastatte-
luissa kerättyjä asiantuntijankemeyksiä.

Ilmastoon, vesivaroihin ja merten luonnonvaroi-
hin liittyvien ympäristövaikutusten tunnistamisessa
hyödynnettiin Marimekon asettamia tavoitteita ja
toimintaperiaatteita, aiempaa raportointia ja selvi-

tyksiä ympäristövaikutuksista kuten kasvihuone-
kaasujen päästölaskennan tuloksia, energian ja veden
kulutuksen sekä jätteiden synnyn mitattuja tietoja.
Vesivaroihin kohdistuvat olennaiset vaikutukset, riskit
ja mahdollisuudet liittyvät Marimekon koko liiketoi-
mintaan, joka on konsernin ainoa liiketoimintaseg-
mentti. Omassa toiminnassa vesi on olennainen tekijä
Suomessa. Arvoketjun alkupäässä vesi on olennai-
nen useilla maantieteellisillä alueilla Euroopassa ja
Aasiassa raaka-aineiden hankinnan sekä tuotteiden
valmistuksen takia. Arvoketjun loppupäässä vesi on
olennainen sellaisten tuotteiden käyttövaiheessa,
jotka vaativat säännöllistä pesua. Marimekko ei käytä

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN KRITERIT JA ARVOT

Kriteeri	Kriteerin kuvaus	Käytetyt numeeriset arvot
Mittakaava	Miten vakava kielteinen vaikutus on, johtaako se lakien tai asetusten noudattamatta jättämiseen, tai kuinka hyödyllinen myönteinen vaikutus on ihmisille tai ympäristölle.	1–5 (minimaalinen–äärimmäinen)
Laaja-alaisuus	Kuinka laajalle kielteiset vaikutukset leviävät. Ympäristövaikutusten osalta laajuus ymmärrettiin ympäristövahinkojen laajuutena tai maantieteellisenä alueena ja ihmisiin kohdistuvien vaikutusten osalta niiden ihmisten lukumääränä, joihin vaikutukset kohdistuvat.	1–5 (rajoitettu–erittäin laajalle levinnyt)
Korjattavuus	Voidaanko kielteiset vaikutukset korjata ja missä määrin eli voidaanko ympäristö ennallistaa tai ihmisten aikaisempi tila palauttaa.	1–5 (helposti korjattava–peruuttamaton)
Todennäköisyys	Kuinka todennäköistä on, että vaikutus tapahtuu	25/50/75/100 % (hyvin epätodennäköinen–hyvin todennäköinen)
Myönteisen vaikutuksen olennaisuus laskettiin kaavalla: (mittakaava + laaja-alaisuus)/ 2 x todennäköisyyden prosentti		
Kielteisten vaikutusten olennaisuus laskettiin kaavalla: (mittakaava + laaja-alaisuus + korjattavuus)/ 3 x todennäköisyyden prosentti		
Jos tunnistettu vaikutus sai toteutetussa pisteytyksessä arvioinnin 3,5 tai enemmän, se arvioitiin olennaiseksi.		

merkittävässä määrin sellaisia merten luonnonvaroihin liittyviä hyödykkeitä, jotka ovat olennaisia merivesien hyvän ekologisen tilan tai suojelun kannalta. Yhtiön kangaspainossa käytetään kuitenkin joitakin kemikaaleja, joiden raaka-aineita valmistetaan merilevästä.

Omaan työvoimaan, arvoketjun työntekijöihin sekä liiketoiminnan harjoittamiseen kohdistuvien vaikutusten tunnistamisessa käytettiin Marimekon arvoja, yhtiön asettamia tavoitteita ja toimintaperiaatteita, sisäisestä ja ulkoisesta raportoinnista syntyvää tietoa esimerkiksi omasta työvoimasta, henkilöstötutkimuksia sekä Marimekon toteuttamaa ihmisoikeusriskikartoitusta.

Kolmannessa vaiheessa sisäisissä työpajoissa tunnistettiin ja arvioitiin olennaisiksi valittujen aiheiden taloudelliset vaikutukset. Riskejä ja mahdollisuuksia Marimekon liiketoiminnalle arvioitiin yhtiön riskienhallintaprosessissa määritettyjen euromääraisten raja-arvojen sekä tapahtuman todennäköisyyden ja mahdollisen aikahorisontin perusteella. Riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa hyödynnettiin sisäisen ja ulkoisen raportoinnin tietoja, riskienhallintajärjestelmässä tunnistettuja riskejä, tehtyjä selvityksiä eri aihealueista, Marimekon toimintaperiaatteita ja tavoitteita sekä työpajoissa ja sidosryhmähaastatteluissa kerättyä asiantuntijanäkemyksiä. Lisäksi ilmatoriskien tunnistamisessa hyödynnettiin skenaarioanalyysia, joka perustui IPCC:n määrittelemiin ilmastoskenaarioihin. Omaan toimintaan ja arvoketjuun liittyviä vesiriskejä- ja mahdollisuuksia on tunnistettu hyödyntäen samoja ilmastoskenaarioita kuin ilmastorisken arvioinnissa sekä julkisesti saatavilla olevia paikkatietotyökaluja, jotka tarjoavat tietoa alueellisista vesiriskeistä.

Omaa työvoimaa koskevia riskejä ja mahdollisuuksia tunnistettiin peilaten käytössä oleviin käytäntöihin ja ohjeistuksiin, ulkoiseen raportointiin sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan. Arvoketjun työn-

tekijöihin ja liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä riskejä tunnistettiin hyödyntämällä Marimekon ulkoista raportointia, vastuullisuusstrategiaa, käytössä olevia toimintaperiaatteita ja kansalaisjärjestöjen tekstiili-sektorin vastuullisuutta koskevia raportteja.

Neljännessä vaiheessa projektiryhmä kävi läpi analyysissä nousseet aiheet. Marimekon johto ja vastuullisuusasiantuntijat validoivat vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet niiden todennäköisyyden, suuruuden ja korjattavuuden perusteella, ja arvioi niiden mahdollisen toteutumisen aikavälillä käyttäen samoja aikajän-teitä kuin yhtiön taloudellisten riskien ja mahdollisuuksien arvioinnissa yleisesti:

- lyhyt aikaväli (1–2 vuotta)
- keskipitkä aikaväli (2–5 vuotta)
- pitkä aikaväli (yli 5 vuotta).

Yllä oleviin on poikkeuksena ilmastonmuutokseen liittyvät aikajänteet, jotka on esitetty osion E1 – Ilmastonmuutos yhteydessä.

Projektiryhmä määritteli ehdotuksen kynnys-arvoista olennaisimmille teemoille. Kynnysarvojen valinnassa painotettiin, että olennaiseksi nousevien aiheiden vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet ovat yhtiölle selvästi vakavat tai merkittävät, jolloin asteikolla 1–5 raja-arvo alkaa arvosta 3,5 (+70 %).

Kaksoisolennaisuusanalyysissä olennaiseksi nousseiden teemojen kynnysarvo ylittyi myönteisten ja/tai kielteisten vaikutusten osalta. Yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä minkään riskin tai mahdollisuuden vaikutus yhtiön taloudelliseen tilaan, tulokseen tai rahoitukseen ei noussut olennaiseksi.

Kynnysarvojen perusteella Marimekon olennaisiksi kestävyysaiheiksi ja osa-aiheiksi (sulkeissa) nousivat:

- E1 – Ilmastonmuutos (ilmastonmuutoksen hillintä, energia)
- E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat (vesi)
- E4 – Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit (biologisen monimuotoisuuden vähenemisen suorat

vaikutustekijät, vaikutukset lajien tilaan, vaikutukset ekosysteemien laajuuteen ja tilaan, vaikutukset ekosysteemipalveluihin ja riippuvuudet niistä)

- S2 – Arvoketjun työntekijät (työolot, yhdenvertainen kohtelu ja yhtäläiset mahdollisuudet kaikille, muut työhön liittyvät oikeudet).

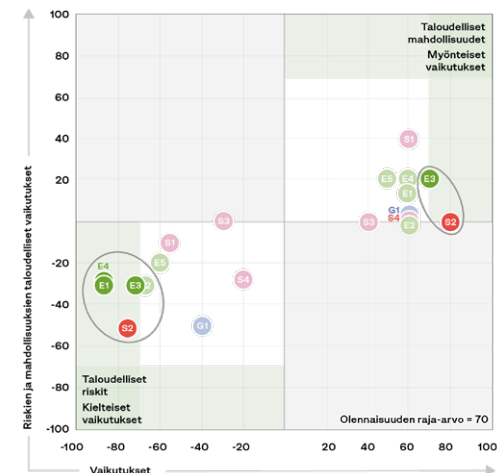
Kaksoisolennaisuusanalyysi käsiteltiin Marimekon johtoryhmässä, joka hyväksyi kaksoisolennaisuusanalyysin raja-arvon, mutta päätti yhtiön arvoihin, strategiaan ja raportoinnin jatkuvuuteen ja raportin käyttäjien päätöksentekotarpeisiin pohjautuen olennaisiksi teemoiksi ja EU:n kestävyysraportointistandardin mukaisiksi raportoitaviksi myös:

- S1 – Oma henkilöstö (työolot, yhdenvertainen kohtelu ja yhtäläiset mahdollisuudet kaikille)
 - G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen (yrityskulttuuri, väärinkäytösten paljastajien suojelu, eläinten hyvinvointi, poliittinen vuorovaikutus ja lobbauttoiminta, suhteet tavarantoimittajiin, mukaan lukien maksukäytännöt, korruptio ja lahjonta)
- Näiden teemojen olennaisina vaikutuksina, riskeinä ja mahdollisuuksina käsitellään niitä osa-aiheita, joiden arvo nousi kaksoisolennaisuusanalyysissä suurimmaksi ollen 3,0 (+60 %). Nämä osa-aiheet, jotka ovat kaikki myönteisiä vaikutuksia, on esitelty taulukossa Olennaiset raportoitavat aiheet ja osa-aiheet.

Kaksoisolennaisuusanalyysi esiteltiin tämän jälkeen yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle, joka vahvisti yhtiön kestävyysraportointiin kuusi teemaa.

Kestävyysraporttiin on tuotu kaksoisolennaisuusanalyysissä olennaiseksi nousseista teemoista raportointivaatimusten lisäksi yhtiökohtaisia tunnuslukuja liittyen kasvihuonekaasupäästöihin (osiossa E1 – Ilmastonmuutos), veden käyttöön (osiossa E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat) ja arvoketjun työntekijöihin (osiossa S2 – Arvoketjun työntekijät).

OLENNAISIKSI ARVIOIDUT KESTÄVYYSAIHEET



Matriisissa vihreällä alueella olevat kestävyysaiheet on tunnistettu Marimekolle olennaisiksi. Matriisin kirjain-numerolühenteet vastaavat kestävyysraportointidirektiivissä annettuja lyhenteitä kestävyysaiheille.

OLENNAISET RAPORTOITAVAT AIHEET JA OSA-AIHEET

Kuvaukset, vaikutukset, alkuperä, aikahorisontti sekä missä vaiheessa arvoketjua vaikutukset tapahtuvat

Aihe ja olennainen osa-aihe	Vaikutus (myönteinen/kielteinen) ja mistä se on peräisin (strategia/liiketoimintamalli) sekä osallisuus (oma toiminta / liikesuhde)	Arvoketjun vaihe	Vaikutusten aika-horisontti
E1 – Ilmastonmuutos (E1.2, E1.3)			
Kasvihuonekaasupäästöt raaka-aineiden tuotannosta	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Energiankäyttö ja kasvihuonekaasupäästöt tuotteiden valmistusprosessista	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Kasvihuonekaasupäästöt tuotteiden kuljetuksesta	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Oma toiminta	Lyhyt
Energiankäyttö ja kasvihuonekaasupäästöt tuotteiden käyttövaiheessa	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Loppupää	Lyhyt
E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat (E3.1)			
Sinisen veden käytön vähentäminen käyttämällä luomu- ja kierrätyspuuvillaa	Myönteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen strategista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Vedenkäyttö ja päästöt veteen raaka-aineiden valmistuksesta	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Vedenkäyttö ja päästöt veteen tuotteiden valmistusprosessista	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Vedenkäyttö tekstiilien ja keramiikan käyttövaiheessa	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Loppupää	Lyhyt
E4 – Biodiversiteetti ja ekosysteemit (E4.1, E4.2, E4.3, E4.4)			
Maankäyttöpaine ja elinympäristöjen häviäminen sekä maaperän laadun heikentyminen johtuen raaka-aineiden tuotannosta ja tekstiilien valmistuksesta	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Luonnon monimuotoisuuden köyhtyminen kasvihuonekaasupäästöjen aiheuttaman ilmaston lämpenemisen takia	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
Luonnon monimuotoisuuden köyhtyminen tekstiilien värjäyksen ja painamisen sekä nahan parkitsemisen aiheuttaman vesistöjen ja maaperän saastumisen takia	Kielteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteista	Alkupää	Lyhyt
S1 – Oma työvoima (S1.1, S1.2)			
Mahdollisuudet ammatilliseseen kehittymiseen ja urakehitykseen	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta; osallisuus johtuen omasta toiminnasta	Oma toiminta	Lyhyt
Työterveyteen ja -turvallisuuden johtamiseen ja hyvinvointiin liittyvät toimenpiteet	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen omasta toiminnasta	Oma toiminta	Lyhyt
Työntekijäkokemuksen kehittyminen johtamistaitojen- ja esihenkilötyön kehittämisen sekä inspiroivan ja välittävän työpaikan kautta	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta; osallisuus johtuen omasta toiminnasta	Oma toiminta	Lyhyt
Globaali tasa-arvoon, monimuotoisuuteen ja mukaan ottamiseen perustuva yrityskulttuuri	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta; osallisuus johtuen omasta toiminnasta ja liikesuhteesta	Oma toiminta, loppupää	Lyhyt
S2 – Arvoketjun työntekijät (S2.1, S2.2, S2.3)			
Sosiaalisesti vastuullisen toimitusketjun edistäminen, mukaan lukien ihmisoikeuksien toteutuminen Marimekon Supplier Code of Conductin ohjaamana	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta; osallisuus johtuen liikesuhteesta	Alkupää	Lyhyt
Ulkoiset auditoinnit ja vieraillut auttavat varmistamaan, että tuotteiden valmistuspaikoissa noudatetaan ohjeita	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta, osallisuus johtuen liikesuhteesta	Alkupää	Lyhyt
Due diligence -prosessien parantaminen ajantasaisten käytäntöjen varmistamiseksi arvoketjun muuttuvissa olosuhteissa	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta; osallisuus johtuen liikesuhteesta	Alkupää	Lyhyt
Ihmisoikeuksien, kuten asianmukaisten työolojen, työajan ja palkkojen, laiminlyönti arvoketjussa	Kielteinen vaikutus ihmisiin johtuen liiketoimintamallista; osallisuus johtuen liikesuhteesta	Alkupää	Lyhyt

Aihe ja olennainen osa-aihe	Vaikutus (myönteinen/kielteinen) ja mistä se on peräisin (strategia/liiketoimintamalli) sekä osallisuus (oma toiminta / liikesuhde)	Arvoketjun vaihe	Vaikutusten aika-horisontti
G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen (G1.1, G1.2, G1.4, G1.5, G1.6)			
Ympäristökäytännöt, tiukat riski- ja huolellisuuskäytänteet sekä ympäristölainsäädännön noudattaminen koko toimitusketjussa johtavat terveellisempään ja vastuullisempaan ympäristöön	Myönteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen strategiasta; osallisuus johtuen omasta toiminnasta ja liikesuhteesta	Alkupää, oma toiminta	Keskipitkä
Ihmisiin liittyvät liiketoimintakäytännöt, kuten työolot, työturvallisuus ja ihmisoikeusnäkökohdat, parantavat Marimekon työntekijöiden ja arvoketjun työntekijöiden elämää	Myönteinen vaikutus ihmisiin johtuen strategiasta ja liiketoimintamallista; osallisuus johtuen omasta toiminnasta ja liikesuhteesta	Alkupää, oma toiminta	Lyhyt
Eettiset liiketoimintakäytännöt, kuten korruption ja lahjonnan torjunta, eturistiriitojen välttäminen ja oikeudenmukaiset maksukäytännöt, rakentavat luottamusta arvoketjussa ja liike-elämässä	Myönteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen strategiasta ja liiketoimintamallista; osallisuus johtuen omasta toiminnasta ja liikesuhteesta	Alkupää, oma toiminta	Lyhyt
Pitkäikäisten materiaalien suosiminen sekä sellaisten materiaalien kieltäminen, jotka eivät edistä eläinten hyvinvointia	Myönteinen vaikutus ihmisiin ja ympäristöön johtuen strategiasta ja liiketoimintamallista; osallisuus johtuen omasta toiminnasta ja liikesuhteesta	Alkupää, oma toiminta	Lyhyt/keskipitkä

Ei-olennaiseksi nousseiden teemojen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien arvioinnista

Osana kaksoisolennaisuusanalyysii Marimekko tunnisti vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia myös teemoista, jotka eivät ylittäneet olennaisuuden kynnyksarvoa. Teemojen **E2 – Pilaantuminen** ja **E5 – Resurssien käyttö** ja kiertotalous osalta kestävyysvaikutusten, -riskien ja -mahdollisuuksien tunnistamisessa hyödynnettiin Marimekon sisäisen ja ulkoisen raportoinnin tietoja, tehtyjä selvityksiä eri aihealueista, yhtiön toimintaperiaatteita ja tavoitteita, organisaation ulkopuolisia tutkimuksia ja kyselyitä sekä sidosryhmähaastatteluisia kerättyjä asiantuntijänäkemymiä. Yhtiö ei järjestänyt kuulemisiä pilaantumiseen tai resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyen vaikutusten kohteena olevien yhteisöjen kanssa.

Teemaan **E2 – Pilaantuminen** liittyen Marimekko karttoi toimipaikkojensa sijainnit ja liiketoimintansa. Marimekon ainoa teollisuuslaitos sijaitsee Helsingissä, Suomessa, ja siellä pilaantumista ehkäistään voimassa olevan ympäristöluvan mukaisesti. Muissa omissa toiminnoissa ei ole pilaantumiseriskiä, sillä niissä ei synny jätevesiä eikä niissä käsitellä vaarallisia kemikaaleja. Arvoketjun lopun eli tuotteiden

käytöstä poiston ei myöskään arvioida aiheuttavan pilaantumista, sillä tuotteet eivät sisällä vaarallisia aineita. Arvoketjun alkupäässä yhtiö ei ole systemaattisesti arvioinut pilaantumiseen liittyviä riskejä, mutta yhtiön toimintaperiaatteet, kuten Supplier Code of Conduct, REACH-asetuksen noudattaminen ja yhtiön lista kielletyistä aineista ovat laadittu ehkäisemään pilaantumista.

Teemaan **E5 – Resurssien käyttö** ja kiertotalous liittyen Marimekko käsiteli resurssien sisäänvirtauksina yrityksen raaka-aineiden hankinnan sekä tuotteiden valmistuksen. Resurssien ulosvirtauksen käsittely sisälsi myydyt tuotteet ja niiden kiertotalouden mukaisuuden sekä toiminnassa syntyvät jätteet. Jätteisiin liittyen huomioitiin yrityksen pyrkimys käyttää materiaaleja tehokkaasti, vähentää syntyvää jätettä sekä jätteen lajittelu mahdollisimman tehokkaasti jatkokiertäystä varten. Arvoketjussaan Marimekko pyrkii edistämään luonnonvarojen kestävää käyttöä ja kiertotalouden mukaisia toimintamalleja sekä edistämään materiaalien kierrätystä yhteistyössä toimittajiensa kanssa. Lisäksi yhtiöllä on vaatimuksia sopimusvalmistajien jätteiden hallinnalle.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Yhtiön tunnistamat olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet huomioidaan yhtiön liiketoiminnassa ja strategiassa. Esimerkiksi yhtiön vuonna 2021 asettamalla materiaalistrategialla on tärkeä rooli tuotteiden ympäristövaikutusten pienentämisessä. Marimekon materiaalistrategian tavoitteena on vuoden 2025 loppuun mennessä käyttää selvästi aiempaa enemmän esimerkiksi luomu-, uudistavan viljelyn, kierrätettyjä ja biopohjaisia materiaaleja sekä uusia materiaali-innovaatioita. Lisäksi lisäämällä näiden kuitujen käyttöä mallistoissa pyritään väliillisesti myös parantamaan arvoketjun työntekijöiden asemaa, sillä esimerkiksi luomukuitujen sertifiointiin liittyvissä kriteereissä huomioidaan sosiaalisia näkökohtia.

Marimekko ei ole laatinut koko yhtiön kattavaa strategian tai liiketoiminnan resilienssianalyysia suhteessa kaksoisolennaisuusanalyysissä tunnistettuihin olennaisiin vaikutuksiin, riskeihin tai mahdollisuuksiin. Osana tavanomaista toimintaa yhtiö hilibitsee monin eri tavoin havaittuja riskejä ja mahdollisia kielteisiä vaikutuksia: Yhtiön toteuttama materiaalistrategia parantaa

yhtiön resilienssiä esimerkiksi sään ääri-ilmiöistä johtuvaan raaka-aineiden saatavuuteen liittyen. Raaka-aineiden hankinnan ja tuotteiden valmistuksen hajauttaminen maantieteellisesti kasvattaa liiketoiminnan resilienssiä erilaisissa häiriö- ja muissa tilanteissa. Yhtiö on laatinut ilmastoon liittyvän resilienssianalyysin, josta kerrotaan tarkemmin osiossa **E1 – Ilmastonmuutos** kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi**.

KESTÄVYYSRAPORTISSA HUOMIOON OTETUT ESRS-STANDARDIEN TIEDONANTOVAATIMUKSET

Tiedonantovaatimus	Kohta
ESRS 2 – Yleiset tiedot	
BP-1 – Kestävyyssraportin yleiset laatimisperusteet	ESRS 2 kohta Kestävyyssraportin laadintaperiaatteet
BP-2 – Tiettyjä olosuhteita koskevat tiedot	ESRS 2 kohdat Kestävyyssraportin laadintaperiaatteet ja Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen; E1, E3, S1, S2 ja G1 -osioissa kohdissa Mittareiden laadintaperiaatteet
GOV-1 – Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli	ESRS 2 kohta Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli
GOV-2 – Yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	ESRS 2 kohta Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli
GOV-3 – Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	ESRS 2 kohta Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin
GOV-4 – Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista	ESRS 2 kohta Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista
GOV-5 – Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyysraportoinnin osalta	ESRS 2 kohta Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyysraportoinnin osalta
SBM-1 – Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju	ESRS 2 kohta Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju
SBM-2 – Sidosryhmien edut ja näkemykset	ESRS 2 kohta Sidosryhmien edut ja näkemykset
SBM-3 – Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	ESRS 2 kohta Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen
IRO-1 – Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	ESRS 2 kohta Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen sekä Siirtymäsäännösten käyttäminen; E1, E3, S1, S2 ja G1 -osioissa kohdissa Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi
IRO-2 – Yrityksen kestävyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset	ESRS 2 kohta Yrityksen kestävyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset
E1 – Ilmastonmuutos	
E1-1 – Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma	E1 kohta Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma
E1-2 – Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät toimintaperiaatteet	E1 kohta Toimintaperiaatteet
E1-3 – Ilmastonmuutosta koskeviin toimintaperiaatteisiin liittyvät toimet ja resurssit	E1 kohta Toimenpiteet
E1-4 – Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet	E1 kohta Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet
E1-5 – Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä	E1 kohta Toimenpiteet
E1-6 – Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt	E1 kohta Toimenpiteet
E1-7 – Päästöhivityksillä rahoitettavat kasvihuonekaasujen poistot ja kasvihuonekaasupäästöjen hillintähankkeet	E1 kohta Toimenpiteet
E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat	
E3-1 – Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät toimintaperiaatteet	E3 kohta Toimintaperiaatteet
E3-2 – Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät toimet ja resurssit	E3 kohta Toimenpiteet
E3-3 – Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät tavoitteet	E3 kohta Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät tavoitteet
E3-4 – Vedenkulutus	E3 kohta Toimenpiteet
E3-5 – Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien ennakoituid taloudelliset vaikutukset	Ei raportoida vuonna 2024

Tiedonantovaatimus	Kohta
E4 – Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit	
IRO-1 – Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	ESRS 2 kohta Siirtymäsäännösten käyttäminen ja Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen
S1 – Oma työvoima	
S1-1 – Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet	S1 kohta Toimintaperiaatteet
S1-2 – Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista omien työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa	S1 kohta Toimintaperiaatteet
S1-3 – Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	S1 kohta Toimintaperiaatteet ja G1 kohdassa Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen
S1-4 – Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien vähentämiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus	S1 kohta Toimenpiteet
S1-5 – Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan	S1 kohta Toimenpiteet
S1-6 – Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S1 kohta Toimenpiteet ja ESRS 2 kohta Strategia ja liiketoimintamalli
S1-8 – Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu	S1 kohta Toimenpiteet
S1-9 – Monimuotoisuuden mittarit	S1 kohta Toimenpiteet
S1-10 – Riittävä palkka	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S1 kohta Toimenpiteet
S1-14 – Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S1 kohta Toimenpiteet
S1-15 – Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S1 kohta Toimenpiteet
S1-17 – Tapaukset, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset	G1 kohta Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen
S2 – Arvoketjun työntekijät	
S2-1 – Arvoketjun työntekijöihin liittyvät toimintaperiaatteet	S2 kohta Toimintaperiaatteet
S2-3 – Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat arvoketjun työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S2 kohdat Toimenpiteet ja Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat arvoketjun työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi
S2-4 – Arvoketjun työntekijöihin kohdistuviin olennaisiin riskeihin liittyviin toimiin ryhtyminen ja lähestymistavat arvoketjun työntekijöihin kohdistuvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien tehokkuus	S2 kohta Toimenpiteet
S2-5 – Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet	Raportoidaan osittain vuonna 2024, S2 kohta Toimenpiteet
G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen	
G1-1 – Yrityskulttuuri ja liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri	G1 kohdassa Toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri
G1-2 – Suhteet toimittajiin	G1 kohdassa Suhteet toimittajiin ja S2 kohdassa Toimenpiteet
G1-3 – Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen	G1 kohdassa Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen
G1-4 – Vahvistetut korruptio- tai lahjontatapaukset	G1 kohdassa Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen
G1-5 – Poliittinen vaikuttaminen ja lobbaustoiminta	G1 kohdassa Poliittinen vaikuttaminen ja lobbaustoiminta
G1-6 – Maksukäytännöt	G1 kohdassa Maksukäytännöt

LISÄYS 56 B: LUETTELO EU:N LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ JOHDETUISTA MONIALAISTEN JA AIHEKOHTAISTEN STANDARDIEN TIETOPISTEISTÄ

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS 2 GOV-1 Hallituksen sukupuolijakauma 21 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 13		Komission delegoitu asetus (EU) 2020/1816(5), liite II		ESRS 2 kohta Kestävyyden hallinto Marimekossa
ESRS 2 GOV-1 Riippumattomien hallituksen jäsenten prosenttiosuus 21 kohdan e alakohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		ESRS 2 kohta Kestävyyden hallinto Marimekossa
ESRS 2 GOV-4 Selvitys kestävyyttä koskevasta due diligence -prosessista 30 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 10				ESRS 2 kohta Selvitys kestävyyttä koskevasta due diligence -prosessista
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen fossiilisiin polttoaineisiin liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan i alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453(6) taulukko 1: Ympäristöön liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot ja taulukko 2: Yhteiskuntaan liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot	Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen kemikaalien tuotantoon liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan ii alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 9		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen kiistanalaisiin aseisiin liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan iii alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818(7)12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen tupakan viljelyyn ja tuotantoon liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan iv alakohta			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen
ESRS E1-1 Siirtymäsuunnitelma ilmasto-neutraaliuden saavuttamiseksi vuoteen 2050 mennessä 14 kohta				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta	E1 kohta Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma
ESRS E1-1 Pariisin sopimuksen mukaisen vertailuarvojen ulkopuolelle suljetut yritykset 16 kohdan g alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano-asetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohdan d–g alakohta ja 12 artiklan 2 kohta		E1 kohta Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma

Tiedontovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilarin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS E1-4 Kasvihuonekaasupäästöjen vähennystavoitteet 34 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymä-riski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 6 artikla		E1 kohta Ilmastomuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet
ESRS E1-5 Fossiilisista lähteistä peräisin olevan energian kulutus eriteltynä lähteiden mukaan (vain ilmastovaikutuksiltaan merkittävät alat) 38 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 5 ja taulukon 2 indikaattori 5				E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-5 Energiankulutus ja energia-lähteiden yhdistelmä 37 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 5				E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-5 Energiaintensiteetti, joka liittyy toimintaan ilmastovaikutuksiltaan merkittävillä aloilla 40–43 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 6				E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-6 Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt 44 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattorit 1 ja 2	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymä-riski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 5 artiklan 1 kohta, 6 artikla ja 8 artiklan 1 kohta		E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-6 Kasvihuonekaasujen brutto-päästöjen intensiteetti 53–55 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 3	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymä-riski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 8 artiklan 1 kohta		E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-7 Kasvihuonekaasujen poistot ja päästöhyvitykset 56 kohta				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta	E1 kohta Toimenpiteet
ESRS E1-9 Vertailuarvosalkun alttius ilmastoon liittyville fyysisille riskeille 66 kohta			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Epäolennainen
ESRS E1-9 Rahallisten määrien erittely akuutin ja kroonisen fyysisen riskin mukaan 66 kohdan a alakohta ESRS E1-9 Sellaisten merkittävien omaisuususerien sijaintipaikka, joihin kohdistuu olennainen fyysinen riski 66 kohdan c alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2022/2453, 46 ja 47 kohta; Lomake 5: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä fyysinen riski: Vastuut, joihin kohdistuu fyysinen riski			Epäolennainen

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilarin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS E1-9 Yrityksen kiinteistöomaisuuden kirjanpitoarvo eriteltyinä energiatehokkuusluokittain 67 kohdan c alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2022/2453, 34 kohta; Lomake 2: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Kiinteistövuokaudelliset lainat – Vakuuden energiatehokkuus			Epäolennainen
ESRS E1-9 Ilmastoan liittyvien mahdollisuuksien huomioiminen salkussa 69 kohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1818, liite II		Epäolennainen
ESRS E2-4 Kunkin sellaisen ilmaan, veteen ja maaperään päätyvän epäpuhtauden määrä, joka mainitaan E-PRTR-asetuksen (epäpuhtauksien päästöjä ja siirtoja koskeva eurooppalainen rekisteri) liitteen II luettelossa 28 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 8, taulukon 2 indikaattorit 1, 2 ja 3				Epäolennainen
ESRS E3-1 Vesivarat ja merten luonnonvarat 9 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 7				E3 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS E3-1 Kohdennetut toimintaperiaatteet 13 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 8				E3 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS E3-1 Merien ja valtamerien kestävyys 14 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 12				Epäolennainen
ESRS E3-4 Kierrätetyn ja uudelleen käytetyn veden kokonaismäärä 28 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 6.2				E3 kohta Toimenpiteet
ESRS E3-4 Kokonaisvedenkulutus kuutiometreinä oman toiminnan liikevoittoa kohti laskettuna 29 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 6.1				E3 kohta Toimenpiteet
ESRS 2 – SMB-3 – E4 16 kohdan a alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 7				ESRS 2 kohta Kestävyyseraportin laadintaperiaatteet
ESRS 2 – SBM-3 – E4 16 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 10				ESRS 2 kohta Kestävyyseraportin laadintaperiaatteet
ESRS 2 – SBM-3 – E4 16 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 14				ESRS 2 kohta Kestävyyseraportin laadintaperiaatteet
ESRS E4-2 Kestävät maata tai maataloutta koskevat käytännöt tai toimintaperiaatteet 24 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 11				Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)
ESRS E4-2 Kestävät meriin liittyvät käytännöt tai toimintaperiaatteet 24 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 11				Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS E4-2 Kestävät meriin liittyvät käytännöt tai toimintaperiaatteet 24 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 12				Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)
ESRS E4-2 Metsäkatoon puuttumista koskevat toimintaperiaatteet 24 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 15				Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)
ESRS E5-5 Kierrättämätön jäte 37 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 13				Epäolennainen
ESRS E5-5 Vaarallinen jäte ja radioaktiivinen jäte kohta 39	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 9				Epäolennainen
ESRS 2 – SBM-3 – S1 Pakkotyötapauksen riski 14 kohdan f alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 13				S1 kohta Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi
ESRS 2 – SBM-3 – S1 Lapsityövoimatapausten riski 14 kohdan g alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 12				S1 kohta Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arviointi
ESRS S1-1 Ihmisoikeuspolittiset sitoumukset 20 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				S1 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S1-1 Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt 21 kohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		S1 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S1-1 Ihmiskaupan ehkäisemistä koskevat prosessit ja toimenpiteet 22 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 11				S1 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S1-1 Työtapaturmien ehkäisemistä koskevat toimintaperiaatteet tai hallintajärjestelmä 23 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 1				S1 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S1-3 Epäkohtien tai valituksen käsittelyjärjestelmät 32 kohdan c alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 5				S1 kohta Toimintaperiaatteet ja G1 kohta Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen
ESRS S1-14 Kuolemantapausten lukumäärä ja työtapaturmien lukumäärä ja osuus 88 kohdan b ja c alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 2		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		S1 kohta Toimenpiteet
ESRS S1-14 Loukkaantumisten, onnettomuuksien, kuolemantapausten tai sairauksien vuoksi menetettyjen päivien määrä 88 kohdan e alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 3				S1 kohta Toimenpiteet
ESRS S1-16 Sukupuolten välinen tasoittamaton palkkaero 97 kohdan a alakohta	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 12		Delegoitu asetus (EU)		Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)
ESRS S1-16 Toimitusjohtajan suhteettoman suuri palkka 97 kohdan b alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 8				Ei raportoida vuonna 2024 (siirtymäsäännös)

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS S1-17 Syrjintätapaukset 103 kohdan a alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 7				S1 kohta Toimenpiteet
ESRS S1-17 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n periaatteiden noudattamatta jättäminen 104 kohdan a alakohta	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 10 ja taulukon 3 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		S1 kohta Toimenpiteet
ESRS 2 – SBM-3 – S2 Huomattava lapsityövoiman tai pakkotyön käytön riski arvoketjussa 11 kohdan b alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattorit 12 ja 13				S2 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S2-1 Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset 17 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				S2 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S2-1 Arvoketjun työntekijöihin liittyvät toimintaperiaatteet 18 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattorit 11 ja 4				S2 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS S2-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 19 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		S2 kohta Toimenpiteet
ESRS S2-1 Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt 19 kohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		S2 kohta Toimenpiteet
ESRS S2-4 Arvoketjun alkuperä- ja loppupäähän liittyvät ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 36 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				S2 kohta Toimenpiteet
ESRS S3-1 Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset 16 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Epäolennainen
ESRS S3-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden, ILO:n periaatteiden tai OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 17 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS S3-4 Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 36 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				Epäolennainen
ESRS S4-1 Kuluttajiin ja loppukäyttäjiiin liittyvät toimintaperiaatteet kohta 16	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Epäolennainen
ESRS S4-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 17 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Epäolennainen
ESRS S4-4 Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 35 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				Epäolennainen

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoiteasetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Kohta
ESRS G1-1 Korruption vastainen Yhdistyneiden kansakuntien yleissopimus 10 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 15				G1 kohta Toimintaperiaatteet
ESRS G1-1 Väärinkäytösten paljastajien suojele 10 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 6		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		G1 kohta Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen
ESRS G1-4 Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevien lakien rikkomisesta määrätyt sakot 24 kohdan a alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 17				G1 kohta Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen
ESRS G1-4 Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat normit 24 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 16				G1 kohta Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen

E – YMPÄRISTÖTIEDOT

ASETUksen (EU) 2020/852 (LUOKITUSJÄRJESTELMÄASETUS) 8 ARTIKLAN MUKAISET TIEDOT

YLEISTÄ

Marimekon EU-taksonomiaa koskeva raportointi noudattaa Euroopan parlamentin ja Euroopan neuvoston asetusta (EU) 2020/852. EU:n kestävän rahoituksen luokittelujärjestelmän eli taksonomian tarkoitus on auttaa yrityksiä ja sijoittajia arvioimaan, ovatko taloudelliset toimet kestäviä ympäristön kannalta.

TAKSONOMIAN RAPORTOINTI

Taksonomia määrittelee liiketoiminnalle kriteeristön, jonka perusteella voidaan arvioida, missä määrin yrityksen toiminta tukee ympäristötavoitteiden saavuttamista. Tavoitteet ovat:

- Ilmastomuutoksen hillintä
- Ilmastomuutokseen sopeutuminen
- Vesivarojen ja merten luonnonvarojen kestävä käyttö ja suojelu
- Kiertotalouteen siirtyminen
- Ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen
- Biologisen monimuotoisuuden ja ekosysteemien suojelu ja ennallistaminen.

EU-taksonomiassa määritellyt raportointivelvoitteet ovat tulleet voimaan vaiheittain. Kahteen ensimmäiseen tavoitteeseen, ilmastomuutoksen hillintä ja ilmastomuutokseen sopeutuminen, liittyvät tekniset arviointikriteerit tulivat voimaan vuonna 2021, ja muihin ympäristötavoitteisiin liittyvät tekniset arviointikriteerit vuonna 2023. Ilmastomuutoksen hillintään ja sopeutumiseen liittyvistä toiminnoista on raportoitu

sekä taksonomiakelpoisuutta että taksonomian mukaisuutta vuodesta 2023 alkaen. Muiden ympäristökriteerien osalta taksonomian mukaisuus raportoidaan ensimmäistä kertaa vuodelta 2024.

Taksonomiakelpoisista ja taksonomian mukaisista toiminnoista esitetään seuraavat tunnusluvut: osuus yrityksen liikevaihdosta, toimintamenoista (operating expenditure) ja pääomamenoista (capital expenditure). Marimekko esittää tunnusluvut taksonomia-asetuksessa muille kuin rahoitusalan yrityksille määriteltyjen taulukoiden mukaisesti. Lisäksi esitetään asetuksen mukaisesti taulukko ydinvoimaan ja fossiilisiin kaasuihin liittyvistä toiminnoista, vaikka yhtiöllä ei ole liiketoimintaa näihin toimintoihin liittyen.

TAKSONOMIAKELPOISUUDEN JA TAKSONOMIAN MUKAISUUDEN ARVIOINTI JA MARIMEKON TOIMINNOT

Marimekko arvioi vuosittain toimintojensa taksonomiakelpoisuuden ja kelpoisten toimintojen taksonomian mukaisuuden. Yhtiö otti vuonna 2024 käyttöönsä työkalun, jonka avulla vuosittainen arviointi toteutetaan ja dokumentoidaan. Taksonomiakelpoisuuden arviointi toteutetaan vertaamalla asetuksessa määriteltyjen taksonomiakelpoisten taloudellisten toimintojen määritelmiä Marimekon toimintoihin. Kun toiminto on tunnistettu kelpoiseksi, tunnistetaan myös siihen liittyvä mahdollinen liikevaihto, pääomamenot ja toimintamenot.

Marimekko on tunnistanut toiminnassaan taksonomiakelpoisiksi taloudellisisi toiminnoiksi Marimekon vintage- ja second-hand-tuotteiden myyntiin keskittyvän markkinapaikan (Marimekko Pre-loved) hoitamisen, vintage- ja second-hand-tuotteiden myynnin eri kanavissa sekä Care & Repair -korjauspalvelun. Nämä taloudelliset toiminnot ovat taksonomiakelpoisia ”Kiertotalouteen siirtyminen” -tavoitteen

osalta. Lisäksi sähköautojen latausasemien asennus Marimekon Herttoniemen kiinteistön yhteyteen on tunnistettu taksonomiakelpoiseksi toimintamenoksi ja samaan kiinteistöön liittyvä energiatehokkuuslaitteen asennus taksonomiakelpoiseksi pääomamenoksi vuodelta 2024. Molemmat ovat taksonomiakelpoisia ”Ilmastomuutoksen hillintä” -tavoitteen osalta.

Taksonomian mukaisuuden arvioinnissa huomioidaan se, edistääkö toiminto merkittävästi vähintään yhtä taksonomian ympäristötavoitteista, aiheuttaako toiminto merkittävästi haittaa muille taksonomia-asetuksessa mainituille ympäristötavoitteille (ns. DNSH-kriteerit) sekä se, että taksonomia-asetuksen mukaiset vähimmäistason suojatoimet toteutuvat. Vähimmäistason suojatoimien arvioinnissa otetaan huomioon ihmisoikeuksiin, korruptioon ja lahjontaan, reiluun kilpailuun sekä verotukseen liittyvien kriteerien täyttyminen. Marimekon vähimmäistason suojatoimiin liittyviä toimintaohjeita ja toimenpiteitä on kuvattu tarkemmin osioissa **S2 – Arvoketjun työntekijät** ja **G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen** kohdissa **Toimintaohjeet** ja **Toimenpiteet**.

Marimekko on arvioinut taksonomiakelpoiseksi tunnistamiensa toimintojen taksonomian mukaisuutta. Toteutetun arvioinnin mukaan mikään Marimekon taksonomiakelpoiseksi tunnistamista toiminnoista ei täytä taksonomian mukaisuudelle asetettuja kriteereitä.

Sähköautojen latausasemien asennukselle ei ole asetettu erillisiä merkittävän edistämisen kriteereitä, joten niiden katsotaan arvioinnissa täyttyvän. DNSH-kriteerit eivät täyty, sillä Marimekko ei ole arvioinut tämän toiminnon ilmastoriskejä eikä laatinut merkittäville riskeille sopeutumis suunnitelmaa. Tämän vuoksi myöskään vähimmäistason suojatoimien toteutumista ei arvioitu. Herttoniemen kiinteistöön liittyvä energiatehokkuuslaitteen asennus ei täytä DNSH-kriteerejä, sillä Marimekko ei ole arvioinut tämän toiminnon ilmastoriskejä eikä laatinut merkittäville riskeille

sopeutumis suunnitelmaa. Tämän vuoksi myöskään merkittävän edistämisen tai vähimmäistason suojatoimien toteutumista ei arvioitu.

Myöskään Marimekko Pre-loved-markkinapaikan hoitaminen ja Care & Repair -korjauspalvelu eivät täytä DNSH-kriteereitä, sillä Marimekko ei ole arvioinut näiden toimintojen ilmastoriskejä eikä laatinut merkittäville riskeille sopeutumis suunnitelmaa. Tämän vuoksi myöskään merkittävän edistämisen tai vähimmäistason suojatoimien toteutumista ei arvioitu.

Second-hand -tuotteiden myynti eri kanavissa ei täytä merkittävän edistämisen kriteereitä, sillä tuotteiden pakkaamiseen käytettyjä paperipusseja ei ole valmistettu pääosin kierrätysmateriaalista eikä niitä ole suunniteltu uudelleenkäytettäväksi. Myöskään DNSH-kriteerit eivät täyty, sillä Marimekko ei ole arvioinut tämän toiminnon ilmastoriskejä eikä laatinut merkittäville riskeille sopeutumis suunnitelmaa. Näistä syistä myöskään vähimmäistason suojatoimien toteutumista ei tälle toiminnolle arvioitu.

Care & Repair -korjauspalveluun ja Marimekko Pre-loved-markkinapaikan hoitamiseen liittyvä liikevaihto, energiatehokkuuslaitteiden asennukseen liittyvä pääomameno ja sähköautojen latausasemien asennukseen liittyvä toimintameno ovat Marimekon liiketoiminnan kokonaisuuteen nähden suuruusluokaltaan merkityksettömiä ja pyörivät taulukossa nollaan.

TUNNUSLUKUJEN LAADINTAPERIAATTEET

Liikevaihto

Marimekko soveltaa taksonomian liikevaihdon tunnusluvun laskennassa samoja laadintaperiaatteita kuin konsernitilinpäätöksessä, joka on laadittu IFRS-standardin mukaisesti. Liikevaihdon laadintaperiaatteet on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa. Seuraavissa taulukoissa esitetty kokonaisliikevaihto vastaa Marimekko-konsernin vuoden 2024 liikevaihtoa.

Taksonomiakelpoinen liikevaihto sisältää sen osan konsernin kokonaisliikevaihdesta, joka kuuluu taksonomiakelpoisiin toimintoihin. Marimekko on tunnistanut toiminnassaan taksonomiakelpoisiksi taloudelliseksi toiminnoksi Marimekon vintage- ja second-hand-tuotteiden myyntiin keskittyvän markkinapaikan (Marimekko Pre-loved) liikevaihdon (CE 5.6), vintage- ja second-hand-tuotteiden liikevaihdon eri kanavissa (CE 5.4) sekä Care & Repair -korjauspalveluun liittyvän liikevaihdon (CE 5.1).

Pääomamenot (CapEx)

Taksonomiamääritelmän mukaisesti voidaan tunnistaa kolmeen eri kategoriaan jakautuvaa taksonomiakelpoista tai -mukaista pääomamenoa (osoittaja): A) se kytkeytyy luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyviin omaisuuseriin tai prosesseihin B) se on osa suunnitelmaa, jolla on tarkoitus laajentaa luokitusjärjestelmän mukaisia taloudellisia toimintoja tai muuttaa luokitusjärjestelmäkelpoisia taloudellisia toimintoja luokitusjärjestelmän mukaisiksi (CapEx-suunnitelma) C) se liittyy tuotosten ostamiseen luokitusjärjestelmän mukaisista taloudellisista toiminnoista sekä yksittäisiin toimenpiteisiin, joiden avulla kohteena olevista toiminnoista voidaan tehdä vähähiilisiä tai

voidaan vähentää kasvihuonekaasupäästöjä; kyse on erityisesti toiminnoista, jotka luetellaan ilmastoa koskevan delegoidun säädöksen liitteessä I olevissa 7.3–7.6 kohdassa, ja muista taloudellisista toiminnoista, jotka luetellaan asetuksen (EU) 2020/852 10 artiklan 3 kohdan, 11 artiklan 3 kohdan, 12 artiklan 2 kohdan, 13 artiklan 2 kohdan, 14 artiklan 2 kohdan ja 15 artiklan 2 kohdan nojalla annetuissa delegoiduissa säädöksissä, edellyttäen, että tällaiset toimenpiteet pannaan täytäntöön ja käynnistetään 18 kuukauden kuluessa.

Marimekon tunnistamat taksonomiakelpoiset pääomamenot kuuluvat kategoriaan C). A)-kategoriaan liittyviä pääomamenoja ei vuonna 2024 ollut. Marimekolla ei ole käytössään B)-kategorian tarkoittamaa CapEx-suunnitelmaa, jolla on tarkoitus laajentaa luokitusjärjestelmän mukaisia taloudellisia toimintoja tai muuttaa luokitusjärjestelmäkelpoisia taloudellisia toimintoja luokitusjärjestelmän mukaisiksi.

C)-kategoriaan kuuluvaksi taksonomiakelpoiseksi pääomamenoksi on tunnistettu toiminto CCM 7.3 Energiatehokkuuslaitteiden asennus, huolto ja korjaus.

Taksonomiakelpoiseksi pääomamenoksi on tunnistettu energiatehokkuusinvestointi liittyen Herttoniemen kiinteistöön.

Marimekko sisällyttää pääomamenoihin aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden lisäykset sekä käyttöoikeusomaisuushyödykkeiden lisäykset tilikauden aikana. Lisäykset käyttöomaisuuteen ja käyttöoikeusomaisuushyödykkeisiin on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 11.

Taksonomia-asetuksen määritelmä eroaa Marimekon raporttoimasta bruttoinvestoinnit-tunnusluvusta, johon ei sisällytetä IFRS 16 -standardin mukaisia käyttöomaisuusuoikeushyödykkeitä. Tilikaudella 2024 konsernin bruttoinvestoinnit olivat

2,3 miljoonaa euroa. Erittely taksonomia-asetuksen vaatimista pääomamenoista on esitetty taulukossa Erittely taksonomian pääomamenoista (CapEx).

Erittely taksonomian pääomamenoista (CapEx)

Milj. euroa	2024
Aineettomien hyödykkeiden lisäykset (liite 11.1)	1,3
Aineellisten hyödykkeiden lisäykset (liite 11.2)	7,9
Yhteensä	9,3

Toimintamenot (OpEx)

Taksonomiamääritelmän mukaisesti toimintamenoihin luetaan suorat pääomittamattomat kustannukset, jotka liittyvät tutkimukseen ja kehittämiseen, raken-nusten perusparantamiseen, lyhytaikaisiin vuokra-sopimuksiin, kunnossapitoon ja korjauksiin. Lisäksi toimintamenoihin luetaan kaikki muut suorat menot, jotka liittyvät yrityksen suorittamaan tai kolmannelle osapuolelle ulkoistettuun aineellisten käyttöomaisuus-hyödykkeiden huoltoon ja jotka ovat tarpeen näiden omaisuushyödykkeiden jatkuvan ja tehokkaan toimin-nan varmistamiseksi.

Marimekko sisällyttää toimintamenoihin huoltoon, kunnossapitoon ja korjaukseen sisältyvät kustannuk-set. Lisäksi toimintamenoihin sisällytetään kehitykseen ja tutkimukseen liittyvät palkkakustannukset sekä ulkopuoliset palvelut. Tuloslaskelmalla nämä kulut sisältyvät liiketoiminnan muihin kuluihin, jotka on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 6 sekä työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin, jotka on esi-tetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Taksonomiakelpoisiksi toimintamenoiksi luetaan seuraaviin toimintoihin liittyvät määritelmän mukaiset

toimintamenot: Marimekon vintage- ja second-hand-tuotteiden myyntiin keskittyvän markkinapai-kan (Marimekko Pre-loved) toimintamenot (CE 5.6), vintage- ja second-hand-tuotteiden myyntiin liittyvät toimintamenot (CE 5.4) sekä Care & Repair -korjaus-palvelun toimintamenot (CE 5.1). Lisäksi taksonomia-kelpoisiin toimintamenoihin sisältyvät Herttoniemen kiinteistön yhteyteen asennettujen sähköautojen latausasemien toimintamenot (CCM 7.4).

Päällekkäinen laskenta

Marimekossa kaikki kulut, investoinnit ja liikevaihto kirjataan vain yhdelle kustannuspaikalle, jolloin ei ole mahdollista, että luvut sisältäisivät päällekkäisenä osoittajana. Lisäksi taksonomialukujen konsolidoin-tivaiheessa tarkastetaan erikseen, että osoittajassa olevat luvut eivät esiinny päällekkäin eri aktiviteettien alla. Tarkastus tehdään vertaamalla kustannuspaikko-jen kokonaislukuja taulukossa esitettyihin lukuihin, jol-loin voidaan varmistua siitä, että kokonaistasolla luvut eivät ylitä 100 prosenttia.

PÄÄOMAMENOT

Milj. euroa

Tilikausi 2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa -kriteerit (DNSH: Does not significantly harm)									
Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (2)	Pääomamenot (3)	Osuus pääoma- menoista, 2024 (4)	Ilmastonmuutoksen hillintä (5)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantumisen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastonmuutoksen hillintä (11)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantumisen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmä- kelpoisten (A.2) osuus pääomamenoista, 2023 (18)	Luokkaa mahdollistava toiminta (20)	Luokkaa siirtymä toiminta (21)

A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT

A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot

Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.1)	0,0	0,0 %	0,0 %	
Josta mahdollistavat toiminnot	0,0	0,0 %	0,0 %	M
Josta siirtymätoiminnot	0,0	0,0 %	0,0 %	T

A.2. Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot

				KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	
Energiatohokkuuslaitteiden asennus, huolto ja korjaus	CCM 7.3	0,0	0,1 %	KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	1,4 %

Luokitusjärjestelmäkelpoisten mutta ei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.2)

A. Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot (A.1+A.2)	0,0	0,1 %	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,4 %
--	-----	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT

Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot

YHTEENSÄ (A+B)	9,3	100,0 %
----------------	-----	---------

TOIMINTAMENOT

Milj. euroa

Tilikausi 2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa -kriteerit (DNSH: Does not significantly harm)									
Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (2)	Toimintamenot (3)	Osuus toimintamenoista, 2024 (4)	Ilmastomuutoksen hillintä (5)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastomuutoksen hillintä (11)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2) osuus toimintamenoista, 2023 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymätoiminta (20)

A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT

A.1. Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot

Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.1)		0,0	0,0 %															0,0 %		
Josta mahdollistavat toiminnot		0,0	0,0 %															0,0 %	M	
Josta siirtymätoiminnot		0,0	0,0 %															0,0 %	T	

A.2. Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot

		KEL; E/KEL		KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	
Korjaus, kunnostaminen ja uudelleenvalmistus	CE 5.1	0,0	0,0 %	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	KEL	E/KEL	1,4 %
Käytettyjen uudelleenkäytettävien tavaroiden markkinapaikka	CE 5.6	0,1	13,4 %	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	KEL	E/KEL	7,0 %
Sähköajoneuvojen latausasemien asennus, huolto ja korjaus rakennuksissa	CCM 7.4	0,0	2,3 %	KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	0,7 %

Luokitusjärjestelmäkelpoisten mutta ei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.2)		0,1	15,7 %	2,3 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	13,4 %	0,0 %											9,2 %
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot (A.1+A.2)		0,1	15,7 %	2,3 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	13,4 %	0,0 %											9,2 %

B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT

Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot	0,6	84,3 %
YHTEENSÄ (A+B)	0,7	100,0 %

YDINVOIMAAN JA FOSSIILISIIN KAASUIHIN LIITTYVÄT TOIMINNOT

Rivi	Ydinenergiaan liittyvät toiminnot	
1.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sellaisiin innovatiivisiin sähköntuotantolaitoksiin liittyvää tutkimusta, kehittämistä, demonstrointia ja käyttöönottoa, jotka tuottavat energiaa ydinreaktion avulla siten, että polttoainekierrosta aiheutuu mahdollisimman vähän jätettä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei
2.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sähköön tai prosessilämmön tuottamiseen tarkoitettujen uusien ydinlaitosten rakentamista ja turvallista käyttöä, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, käyttäen parasta käytettävissä olevaa teknologiaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei
3.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa olemassa olevien sähköä tai prosessilämpöä tuottavien ydinlaitosten turvallista toimintaa, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa ydinenergiasta, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei
Fossiiliseen kaasuun liittyvät toiminnot		
4.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien sähköntuotantolaitosten rakentamista tai toimintaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei
5.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien yhdistettyjen lämpöä tai jäähdtytystä ja sähköä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei
6.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien lämpöä tai jäähdtytystä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuuta.	Ei

E1 – ILMASTONMUUTOS

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOINTI

Marimekko on arvioinut ilmastoon liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet osana yhtiön kestävyysraportointiin liittyvää kaksoisolennaisuusanalyysiä. Olennaiseksi nousseet aiheet olivat kaikki kielteisiä vaikutuksia. Kaksoisolennaisuuden prosessi ja olenaiset vaikutukset on esitelty osiossa ESRS 2 – Yleiset tiedot kohdassa Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen.

Marimekko on lisäksi tehnyt tarkemman ilmastoriskien arvioinnin, jossa käytetään kahta aikajännettä: riskit vuoteen 2030 asti (lyhyt ja keskipitkä aikaväli) sekä riskit vuoden 2030 jälkeen (pitkä aikaväli). Riskien tunnistaminen ja arviointi kattaa sekä Marimekon omat toiminnot ja omaisuuden että arvoketjun, painottuen arvoketjun alkupään riskeihin. Marimekon tunnistamat merkittävimmät ilmastoon liittyvät riskit lyhyellä ja keskipitkällä aikavälillä sekä analyysi strategian ja liiketoiminnan resilienssistä näitä riskejä kohtaan on kuvattu taulukossa Marimekon keskeiset ilmastoriskit ja resilienssi. Riskit on jaoteltu fyysisiin riskeihin ja siirtymäriskeihin.

Strategian ja liiketoiminnan resilienssiä on analysoitu merkittävimpien tunnistettujen riskien osalta lyhyellä ja keskipitkällä aikavälillä. Analyysi koskee sekä omaa toimintaa että arvoketjua ja kattaa sekä fyysiset että siirtymäriskit. Arvoketjun alkupäästä on huomioitu sekä raaka-aineiden hankinta että tuotteiden valmistus. Resilienssianalyyseissa on huomioitu yhtiön jo toteuttamat tai suunnittelemat ilmastomuutoksen hillintätoimet, kuten kierrätysmateriaalien käyttö ja tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavan arvon pienentäminen, ja niihin käytössä

olevat resurssit. Resilienssianalyysi on toteutettu Marimekon vastuullisuustiimin johdolla vuoden 2024 aikana, ja se päivitetään vuosittain osana riskienarvioinnin päivitystä.

Riskienarvioinnissa ei tunnistettu merkittävien riskien alaisia omaisuuseriä.

Taulukossa kuvatut, ilmastoon liittyvät riskit ovat merkittävämpiä pitkän aikavälin tarkastelussa, eli vuoden 2030 jälkeen, kuin lyhyellä ja keskipitkällä aikavälillä. Pitkällä aikavälillä merkittäviksi tunnistettuja riskejä ovat yllä mainittujen lisäksi myös tuholaisiin, tulviin ja rankkasateisiin sekä merenpinnan nousuun liittyvät riskit.

Tunnistettuja ilmaston lämpenemiseen liittyviä mahdollisuuksia ovat muun muassa materiaali pohjan monipuolistaminen, neitseellisistä raaka-aineista riippuvuuden vähentäminen lisäämällä kierrätysmateriaalien osuutta entisestään sekä vähäpäästöisempien tuotteiden tai palveluiden, kuten kiertotalouden mukaisten palveluiden, tarjoaminen Marimekon asiakkaille. Vähäpäästöisempien tuotteiden tai palveluiden kysyntään liittyvät mahdollisuudet korostuvat vähäisempien päästöjen skenaariossa, kun taas materiaali pohjan monipuolistamiseen ja neitseellisistä raaka-aineista riippuvuuden vähentämiseen liittyvät mahdollisuudet korostuvat korkeiden päästöjen skenaariossa.

Ilmastomuutoksen etenemisen vauhtiin, seurausten vakavuuteen ja todennäköisyyteen liittyvät merkittävät epävarmuuksia, sillä ilmasto ja siihen vaikuttavat tekijät ovat monimutkainen kokonaisuus, eikä tulevia muutoksia ole mahdollista mallintaa täydellä varmuudella. Siten myös Marimekon tunnistamiin ilmastoriskeihin ja -mahdollisuuksiin sekä strategian ja liiketoiminnan resilienssiin näitä kohtaan liittyvät epävarmuuksia.

MARIMEKON KESKEISET ILMASTORISKIT JA RESILIENSSI

Keskeiset tunnistetut ilmastoriskit lyhyellä ja keskipitkällä (vuoteen 2030 asti) sekä arvio strategian ja liiketoiminnan resilienssistä niitä kohtaan.

Riski	Riskin tyyppi	Riskin kuvaus	Strategian ja liiketoiminnan resilienssi
Kohonneet lämpötilat ja lämpöaallot	Fyysinen riski	Kohonneet keskilämpötilat sekä akuutit lämpöaallot voivat vaikuttaa sekä Marimekon oman henkilöstön että toimitusketjun työntekijöiden terveyteen heikentävästi sekä alentaa työtehoa. Lämpöaallot voivat myös vaikuttaa maatalouden raaka-aineiden tuotantoon, mikä voi johtaa kohonneisiin hintoihin ja heikompaan saatavuuteen. Keskimääräistä lämpimämmät talvet voivat myös vaikuttaa talvimallistojen kysyntään heikentävästi.	Marimekko hajauttaa raaka-aineiden sekä tuotteidensa valmistuksen hankintaa maantieteellisesti, mikä lisää resilienssiä tunnistetuille riskeille. Marimekko on kasvattanut ja kasvattaa edelleen kiertäysmateriaalien osuutta, mikä lisää resilienssiä raaka-aineiden saatavuuteen ja hintoihin liittyville riskeille. Resilienssiä heikentää tuotannon ja raaka-aineiden hankinnan merkittävä osuus kuumilla ilmastovyöhykkeillä. Resilienssiä voidaan kasvattaa edelleen monipuolistamalla materiaali pohjaa nykyisestä.
Kuivuus ja veden niukkuus	Fyysinen riski	Ilmaston lämpeneminen lisää äärimmäisen kuivuuden todennäköisyyttä ja vakavuutta, mikä voi vaikuttaa maatalousraaka-aineiden tuotantoon erityisesti alueilla, joilla veden niukkuuteen liittyvä riski on valmiiksi korkea. Äärimmäinen kuivuus voi johtaa raaka-aineiden heikompaan saatavuuteen ja hintojen kohoamiseen. Kuivuus voi myös aiheuttaa häiriöitä tuotteiden valmistusprosesseissa ja heikentää puhtaan juomaveden saatavuutta toimitusketjussa.	Raaka-aineiden hankinnan ja tuotteiden valmistuksen hajauttaminen maantieteellisesti lisää resilienssiä veden saatavuuteen liittyville riskeille. Kierrätysmateriaalien osuuden kasvattaminen lisää resilienssiä, sillä raaka-aineen valmistuksessa tarvitaan neutraalisia raaka-aineita vähemmän vettä. Marimekko pyrkii aktiivisesti vähentämään hankkimiensa tekstiilien vesivarojen niukkuutta kuvaavaa arvoa, mikä lisää resilienssiä. Resilienssiä heikentää tuotannon ja raaka-aineiden hankinnan merkittävä osuus alueilla, joilla vesivarojen niukkuusriski on korkea. Resilienssiä voidaan kasvattaa edelleen suosimalla vettä säästäviä tuotantoprosesseja.
Maastopalot	Fyysinen riski	Kohonneet lämpötilat ja kuivuus lisäävät maastopalojen todennäköisyyttä ja vakavuutta, mikä voi tuhota talousmetsiä ja siten vaikuttaa Marimekon käyttämien puu- tai puupohjaisten raaka-aineiden saatavuuteen ja hintoihin. Maastopalot voivat lisäksi aiheuttaa Marimekon myymälöiden tai toimistojen sekä toimitusketjun tehtaiden tilapäisiä sulkuja.	Marimekolla on useita myyntikanavia, mikä kasvattaa resilienssiä yksittäisten myymälöiden sulkeamisesta aiheutuvalla haitalla. Puupohjaiset materiaalit muodostavat vain pienen osan Marimekon materiaali pohjasta, mikä lisää resilienssiä maastopaloihin liittyville riskeille.
Myrskyt	Fyysinen riski	Sään ääri-ilmiöt kuten voimakkaat tuulet ja myrskyt voivat aiheuttaa sähkökatkoja ja tilapäisiä sulkuja Marimekon omassa kangaspainossa, myymälöissä ja toimistoissa sekä Marimekon toimitusketjussa.	Marimekolla on useita myyntikanavia, mikä kasvattaa resilienssiä yksittäisten myymälöiden suluista tai sähkökatkoista aiheutuvalla haitalla. Marimekon tuotanto on hajautettu useille sopimusvalmistajille, mikä lisää liiketoiminnan resilienssiä paikallisten myrskyjen aiheuttamille tuotantoviiville.
Lisääntynyt regulaatio	Siirtymäriski	EU:n due diligence -säätely saattaa koskea myös Marimekkoa tulevaisuudessa. Tämä merkitsisi lisääntynyttä vastuuta mm. ilmastoriskeistä toimitusketjussa ja vaatisi lisäpanostuksia due diligence -prosesseihin.	Marimekko seuraa säätelyn kehitystä aktiivisesti ja varautuu ajoissa tulevaan säätelyyn. Marimekko kehittää toimitusketjun due diligence -prosesseja aktiivisesti. Resilienssiä voidaan lisätä kehittämällä Marimekon ilmastoa ja ympäristöä koskevaa due diligence -prosessia edelleen.
Kohonneet energian kustannukset, energialaiteiden investoinnit ja sähkönjakelun katkot	Siirtymäriski	Fossiiliset polttoaineet ovat edelleen merkittävä energialähde globaaleissa tekstiilien arvoketjuissa. Fossiilisten polttoaineiden hintojen odotetaan nousevan päästöhinnoittelun vuoksi, mikä voi johtaa tuotantokustannusten nousuun Marimekon toimitusketjussa sekä vaikuttaa epäsuorasti omassa kangaspainossa käytettävän biokaasun saatavuuteen ja hintoihin. Ilmastotavoitteiden saavuttaminen edellyttää siirtymistä uusiutuviin energialähteisiin Marimekon toimitusketjussa, mikä voi johtaa investointitarpeisiin ja sitä kautta tuotantokustannusten nousuun. Myös uusien hiiliverojen käyttöönotto voi nostaa tuotantokustannuksia joillakin alueilla. Lisäksi sähkönjakelua saatetaan rajoittaa joissakin tuotantomaissa, mikä voi aiheuttaa tuotantoviiveitä.	Marimekon tuotanto on hajautettu useille sopimusvalmistajille, mikä lisää resilienssiä energian hinnan nousun tai investointitarpeiden aiheuttamalle tuotantokustannusten nousulle. Fossiilisten energialähteiden merkittävä osuus arvoketjussa heikentää kuitenkin resilienssiä tunnistetuille riskeille, ja resilienssiä voidaan kasvattaa aktiivisesti vauhdittamalla uusiutuvan energian käyttöönottoa ja edistämällä energiatehokkuutta Marimekon arvoketjussa. Resilienssiä omassa kangaspainossa voidaan lisätä edelleen harkitsemalla vaihtoehtoisia energialähteitä biokaasun rinnalle.

Kuvaus ilmastoon liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Marimekon ilmastomuutosta koskevat olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä, joka on esitetty osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen**. Lisäksi yhtiö on tunnistanut ilmastoon liittyvät vaikutuksensa laskemalla oman toimintansa ja arvoketjunsä vuosittaiset kasvihuonekaasupäästöt (scope 1, 2 ja 3) GHG Protocol -standardien mukaisesti.

Marimekon merkittävimmät päästölähteet liittyvät epäsuoriin päästöihin arvoketjussa (scope 3), ja niitä ovat esimerkiksi ostetut tuotteet ja palvelut, erityisesti hankitut tekstiilit, myytyjen tuotteiden käyttö sekä kuljetukset ja jakelu. Tarkemmat tiedot Marimekon scope 1–3 -päästöistä on esitetty kohdassa **Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt**.

Fyysisten riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa on huomioitu ilmaston lämpenemiseen, veteen ja tuuleen liittyvät krooniset ja akuutit riskit. Siirtymäriskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa on huomioitu vähähiiliseen yhteiskuntaan siirtymisen aiheuttamat vaikutukset liiketoiminnalle, kuten vähäpäästöisempään teknologiaan siirtymisen aiheuttamat kustannukset, sekä asiakkaiden ja muiden sidosryhmien vaatimuksissa ja odotuksissa tapahtuvat muutokset.

Riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa on hyödynnetty skenaarioanalyysia. Riskejä ja mahdollisuuksia on tarkasteltu kahdessa eri skenaariossa, jotka perustuvat IPCC:n kuudennessa arviointiraportissa (AR6) esitettyihin ilmastoskenaarioihin: vähäisempien päästöjen skenaario (SSP1-2.6) sekä

korkeiden päästöjen skenaario (SSP5-8.5).

Skenaariossa SSP1-2.6 ilmaston lämpenemien rajoittuu IPCC:n mukaan todennäköisesti 1,2–1,8 Celsius-asteeseen vuoteen 2040 mennessä ja 1,3–2,4 Celsius-asteeseen vuoteen 2100 mennessä. Vastaavasti skenaariossa SSP5-8.5 ilmasto lämpenee IPCC:n mukaan todennäköisesti 1,3–1,9 Celsius-astetta vuoteen 2040 mennessä ja 3,3–5,7 Celsius-astetta vuoteen 2100 mennessä. Marimekon määritelmällä lyhyellä ja keskipitkällä aikajänteellä (vuoteen 2030 asti) näiden kahden eri skenaarion riskit eivät poikkea toisistaan merkittävästi, mutta pitkällä aikavälillä (vuoden 2030 jälkeen) korkeiden päästöjen skenaarion fyysiset riskit korostuvat selvästi.

Vähäisempien päästöjen skenaario SSP1-2.6 on valittu edustamaan Marimekon ilmastotavoitteiden ja siirtymäsuunnitelman mukaista ilmaston lämpenemisen kehitystä. SSP5-8.5 on valittu edustamaan edellisestä merkittävästi poikkeavaa kehityskulkua, missä ilmasto lämpenee huomattavasti enemmän, jotta myös pahimmat ilmaston lämpenemisen aiheuttamat uhat pystytään huomioimaan yrityksen riskienhallinnassa.

Taulukossa **Marimekon keskeiset ilmastoriskit ja resilienssi** esitetyt riskit ovat olennaisia molemmissa käytetyissä ilmastoskenaarioissa, mutta niiden todennäköisyys ja vaikutus Marimekon kannattavuuteen on suurempi korkeiden päästöjen skenaariossa.

Marimekon tunnistamat riskit, mukaan lukien merkittävimmät tunnistetut ilmastoriskit, otetaan huomioon Marimekon strategian päivityksissä sekä liiketoiminnan suunnittelussa.

TOIMINTAPERIAATTEET

Marimekko pyrkii vähentämään kasvihuonekaasupäästöjen intensiteettiä koko arvoketjussa. Marimekko on asettanut tieteeseen perustuvat ilmastotavoitteet omalle toiminnalleen ja arvoketjulleen

vuoteen 2030. Lisäksi yhtiön vuoteen 2025 ulottuvassa vastuullisuusstrategiassa on asetettu kolme toimintaa ohjaavaa ilmastomuutoksen hillintään liittyvää tavoitetta, jotka liittyvät oman toiminnan kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseen sekä logistiikan ja hankittujen tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjen intensiteetin vähentämiseen.

Marimekon Code of Conduct kattaa periaatteet ilmastovaikutusten hillintään sekä omassa että sopimuskumppaneiden toiminnassa. Code of Conductin mukaisesti yhtiössä arvioidaan toiminnan ympäristövaikutukset ja ryhdytään toimiin mahdollisten haitallisten vaikutusten, kuten ilmastovaikutusten, vähentämiseksi ja ehkäisemiseksi.

Marimekon Supplier Code of Conduct sisältää ilmastomuutoksen hillintään liittyviä vaatimuksia Marimekon sopimusvalmistajille. Marimekko edellyttää, että sopimusvalmistajat pyrkivät mahdollisuuksien mukaan vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä esimerkiksi suosimalla uusiutuvia energialähteitä sekä jatkuvasti parantamaan toimintansa energiatehokkuutta. Marimekko edellyttää lisäksi sopimusvalmistajia raportoimaan pyydettyä kasvihuonekaasupäästönsä Marimekolle.

Marimekon ilmastoon liittyvät toimintaperiaatteet eivät toistaiseksi kata ilmastomuutokseen sopeutumista. Jotkin ilmastomuutoksen hillintäkeinot, kuten esimerkiksi kierrätettyjen materiaalien osuuden kasvattaminen, tukevat kuitenkin yhtiön sopeutumista ilmastomuutoksen vaikutuksiin. Tarkemmin Code of Conductin sisällöstä osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Kestävyyden hallinto ja G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen** kohdassa **Toimintaperiaatteet**.

ILMASTONMUUTOKSEN HILLINTÄÄN JA SIIHEN SOPEUTUMISEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET

Marimekko on asettanut tavoitteita scope 1–2 -pääs-

töjen sekä scope 3 -päästöintensiteetin vähentämiseksi, ja ne on esitelty taulukossa **Marimekon scope 1–3 -päästöjen vähennystavoitteet**. Marimekon päästövähennystavoitteilla toteutetaan yhtiön toimintaperiaatetta pyrkiä vähentämään kasvihuonekaasupäästöjen intensiteettiä koko arvoketjussa.

Tavoitteet vähentää scope 1–2 -päästöjä 42,0 prosenttia sekä scope 3 -päästöjä 51,6 prosenttia arvonlisäykseen (milj. euroa) suhteutettuna vuoden 2030 loppuun mennessä ovat tieteeseen perustuvia, Science Based Targets -aloitteen tarkastamia päästövähennystavoitteita, ja ne ovat linjassa Pariisin ilmastopöytäkirjan tavoitteiden kanssa. Tavoiterajat sisältävät bioenergiaraaka-aineiden maaperään liittyvät päästöt ja poistumat. Tavoitteiden asettamiseen ei ole osallistunut muita Marimekon ulkoisia sidosryhmiä. Tavoitteet on asetettu käyttäen absoluuttisen vähentämisen sekä taloudellisen intensiteetin (GEVA) -metodeita. Tavoitteita ei ole asetettu sektorikohtaisten kehityspolkujen (SDA) mukaan, vaan monialaisten kehityspolkujen mukaisesti. Tavoitteiden asettamisessa on hyödynnetty Marimekon päästöjen mallintamista vuoteen 2030 sekä Marimekon arvonlisäyksen mallinnusta Marimekon liiketoimintastrategian mukaisesti.

Scope 1–2 -päästöjä koskeva tavoite kattaa 100 prosenttia Marimekon scope 1–2 -päästöistä. Tavoitteen perusvuonna scope 1 -päästöjen osuus yhteenlasketuista scope 1–2 -päästöistä oli 57 prosenttia ja scope 2 -päästöjen osuus 43 prosenttia. Tavoite on yhteistavoite, jossa ei ole määritelty tavoitetasoa erikseen scope 1- ja 2 -päästöille. Tavoitteeseen kuuluvat scope 2 -päästöt lasketaan markkinaperusteisella menetelmällä, ja se on linjassa tavoitteen rajoittaa ilmaston lämpeneminen 1,5 Celsius-asteeseen kanssa. Vuonna 2024 Marimekon scope 1–2 -päästöt olivat 203 tCO₂e (2023: 203), pysyen edellisvuoden tasolla. Yhteenlasketut scope 1 ja 2 -päästöt olivat kuitenkin 7 prosenttia suuremmat kuin tavoitteen perusvuonna

MARIMEKON SCOPE 1-3 -PÄÄSTÖJEN VÄHENNYSTAVOITTEET

Tavoitteen kuvaus	Scope	Tavoitekausi	Perusvuoden taso	Vähennystavoite	Tavoitetaso	Vertailukelpoinen (2023)	2024	2024 muutos perusvuoteen verrattuna (%)
Vähentää absoluuttisia scope 1- ja 2 -kasvihuonekaasupäästöjä 42 prosenttia. Tavoiteraja sisältää bioenergiaraaka-aineiden maaperään liittyvät päästöt ja poistumat.	Scope 1 ja 2	2022–2030	189 tCO2e	-42 %	110 tCO2e	203 tCO2e	203 tCO2e	+7 %
Vähentää scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjä 51,6 prosenttia arvonalisäykseen (milj. euroa) suhteutettuna. Tavoiteraja sisältää bioenergiaraaka-aineiden maaperään liittyvät päästöt ja poistumat.	Scope 3	2022–2030	597 tCO2e/ M€	-51,6 %	289 tCO2e/ M€	461 tCO2e/ M€	504 tCO2e/ M€	-16 %
Vähentää tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjä 20 prosenttia hankittua tekstiilikiloa kohden.	Scope 3	2019–2025	13,9 kgCO2e/ kg	-20 %	11,1 kgCO2e/ kg	12,7 kgCO2e/ kg	11,0 kgCO2e/ kg	-21 %
Vähentää logistiikan kasvihuonekaasupäästöjä 50 prosenttia kuljetettua tuotekiloa kohden.	Scope 3	2018–2025	2,2 kgCO2e/ kg	-50 %	1,1 kgCO2e/ kg	1,5 kgCO2e/ kg	1,7 kgCO2e/kg	-20 %

2022, johtuen pääasiassa ostetun sähkön kulutuksen noususta maissa, joissa sähkön päästökerroin on verrattain korkea.

Scope 3 -päästöjä koskeva taloudellinen intensiteettitavoite kattaa kaikki yhtiön scope 3 -päästöt pois lukien myytyjen tuotteiden käytöstä (scope 3, kategoria 11) aiheutuvat päästöt. Scope 3 -tavoite on linjassa tavoitteen rajoittaa ilmaston lämpeneminen selvästi alle 2 Celsius-asteeseen kanssa. Marimekon scope 3 -päästöt arvonalisäykseen (milj. euroa) suhteutettuna olivat 504 tCO2e/ M€, 16 prosenttia pienemmät kuin tavoitteen perusvuonna 2022. Myönteinen kehitys johtuu scope 3 -tavoiterajaan sisältyvien päästöjen vähenemisestä vuoden 2022 tasoon verrattuna ja samaan aikaan tapahtuneesta Marimekon arvonalisäyksen kasvusta. Perusvuoteen 2022 verrattuna päästöt ovat vähentyneet erityisesti ostetuissa tavaroissa ja palveluissa (scope 3, kategoria 1) sekä kuljetuksissa ja jakelussa (scope 3, kategoriat 4 ja 9). Ostettujen tavaroiden ja palveluiden päästökehitys johtuu pääosin pienemmästä ostettujen tuotteiden kokonaismäärästä, sillä vuonna 2022 Marimekko varautui jatkuvan malliston kysyntään

mahdollisissa toimitusketjun häiriötilanteissa, ja ostettuja tuotteita oli enemmän, sekä tekstiilituotteiden päästöintensiteetin vähenemisestä. Vuoteen 2023 verrattuna Marimekon scope 3 -päästöt arvonalisäykseen suhteutettuna kasvoivat johtuen pääasiassa ostettujen tekstiilituotteiden suuremmasta määrästä, vähäpäästöisemmän keramiikan ostojen määrän vähenemisestä sekä kuljetusten ja jakelun päästöjen kasvusta. Päästöjen kehitys on esitetty tarkemmin kappaleessa Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt.

Marimekon vuoden 2025 alussa julkaisemien tieteeseen perustuvien ilmastotavoitteiden perusvuosi on 2022. Yhtiö on arvioinut, että vuosi 2022 edustaa riittävän hyvin normaalia liiketoimintavuotta, sillä vuonna 2023 Marimekko hankki selvästi tavallista kappaleessa Keramiikka- ja lasituotteita hyvän varostilanteen takia, mikä vaikutti ostettujen tuotteiden ja logistiikan päästöihin.

Edellä mainittujen tieteeseen perustuvien ilmastotavoitteiden lisäksi Marimekon tavoitteena on vähentää tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjä 20 prosenttia hankittua tekstiilikiloa kohden vuoden 2025

loppuun mennessä sekä logistiikan kasvihuonekaasupäästöjä 50 prosenttia kuljetettua tuotekiloa kohden vuoden 2025 loppuun mennessä. Tekstiilimateriaaleja koskevan tavoitteen tavoitekausi on 2019–2025 ja logistiikkaa koskevan tavoitteen tavoitekausi on 2018–2025. Näiden tavoitteiden tarkoitus on tukea Marimekkoa vähentämään ja seuraamaan systemaattisesti olennaisiksi tunnistettujen päästölähteiden päästöintensiteettiä. Tavoitteiden asettamisessa on hyödynnetty päästölaskentaa ja päästöjen mallinusta. Nämä intensiteettitavoitteet eivät ole tieteeseen perustuvia päästövähennystavoitteita, eivätkä ne siten ole linjassa tavoitteen rajoittaa ilmaston lämpeneminen 1,5 Celsius-asteeseen kanssa. Tavoitteet eivät ole ulkopuolisen tahon tarkistamia eikä niiden asettamiseen ole osallistunut Marimekon ulkoisia sidosryhmiä.

Tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöt hankittua tekstiilikiloa kohden vuonna 2024 olivat 11,0 kgCO2e/ kg (2023: 12,7), 21 prosenttia pienemmät kuin tavoitteen perusvuonna 2019. Marimekko saavutti siten vuonna 2024 tavoitteensa tekstiilimateriaalien päästöintensiteetin vähentämiseksi.

Tekstiilimateriaalien päästöintensiteettiä vähensi erityisesti eläinperäisten materiaalien, kuten villan ja nahan, osuuden pieneneminen vertailuvuodesta, aiempaa pienempi nahan päästökerroin sekä luumupuuu villan osuuden kasvu hankitusta puuvillasta. Marimekon materiaalistategian määrätietoisen toteuttamisen lisäksi tavoitteen saavuttamista tuki vuonna 2023 metodologinen päivitys, jonka ansiosta tuotekategoriakohtaiset värjäys- ja painamiskäytännöt on huomioitu laskennassa vuodesta 2022 alkaen aiempaa paremmin.

Logistiikan päästöt kuljetettua tuotekiloa kohden lasketaan jakamalla scope 3, kategorian 4 päästöt niiden tilattujen tuotteiden kokonaismäärällä (kg), joiden toimitusaika on raportointivuonna. Logistiikan päästöt kuljetettua tuotekiloa kohden vuonna 2024 olivat 1,7 kgCO2e/kg (2023: 1,5) eli 20 prosenttia pienemmät kuin tavoitteen perusvuonna 2018. Logistiikan päästöintensiteetin kasvu edellisvuoteen verrattuna johtuu lentorahdin osuuden kasvusta yhtiön kuljetuksissa. Tekstiilialalle on tyypillistä varhainen sitoutuminen tuotetilauksiin toimittajakumppaneilta. Venäjän hyökkäys Ukrainaan keväällä 2022 lopetti osin

laivakuljetuksia nopeammat meri-juna-yhdistelmä-kuljetukset, mikä pidensi entisestään tuotetilausten läpimenoaikaa toimitusketjussa. Mahdollisen liikatuotannon välttäminen edellytti myös vuonna 2024 nopeampien mutta päästöintensivisempien lentokuljetusten lisäämistä jonkin verran, mikä nosti kuljetusten päästöintensiteettiä.

Marimekko ei toistaiseksi suunnittele uusien tuotantoteknologioiden käyttöönottoa omassa toiminnassaan päästövähennystavoitteiden saavuttamiseksi. Uusien, vähäpäästöisten teknologioiden käyttöä pyritään edistämään arvoketjussa yhdessä yhtiön kumppaneiden kanssa. Keskeisimmät päästövähennyskeinot ja niiden määrälliset panokset päästövähennystavoitteiden saavuttamiseksi on kuvattu kohdassa Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma.

Marimekon päästövähennystavoitteiden saavuttamiseen vaikuttavia tekijöitä ovat muun muassa liiketoimintastrategian tavoitteiden toteutuminen ja sen myötä arvonlisäyksen kehitys, jolla on vaikutus erityisesti taloudelliseen intensiteettitavoitteeseen, sekä asiakkaiden mielityksissä tapahtuvat muutokset, joilla voi olla vaikutuksia esimerkiksi yhtiön käyttämiin materiaaleihin sekä painotuksiin eri tuotekategorioiden välillä.

Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma

Marimekko laati vuonna 2024 ilmastomuutoksen hillintää koskevan siirtymäsuunnitelman. Siirtymäsuunnitelma ulottuu vuoteen 2030, joka on myös Marimekon tieteesen perustuvien päästövähennystavoitteiden päättämivuosi. Yhtiö ei ole asettanut tieteesen perustuvaa nettonollatavoitetta vuodelle 2050.

Marimekon siirtymäsuunnitelma perustuu Science Based Targets iniciatiivin (SBTi) validoituja, tie-

teeseen perustuviin päästövähennystavoitteisiin.

Tavoitteet scope 1 ja scope 2 -päästöille ovat linjassa 1,5 celsiusasteen lämpenemisen tavoitteen kanssa ja tavoite scope 3 -päästöille on linjassa alle 2 celsiusasteen lämpenemisen tavoitteen kanssa.

Marimekon päästövähennyskeinot voidaan jakaa neljään pääkategoriaan: materiaalsiirtymä, logistiikan optimointi, siirtyminen uusiutuvaan energiaan ja muut toimenpiteet. Marimekon siirtymäsuunnitelma sisältää jo toteutetut sekä suunnitellut toimenpiteet kasvihuonekaasupäästöjen tai päästöintensiteetin vähentämiseksi. Toimenpiteet on jaoteltu arvioitujen päästövähennyspotentiaalin mukaan kolmeen kategoriaan: vähäinen potentiaali (alle 50tCO₂e vähemmän vuositasolla), keskisuuri potentiaali (50–500 tCO₂e vähemmän vuositasolla) ja suuri potentiaali (yli 500tCO₂e vähemmän vuositasolla).

Toimenpiteet scope 1 ja 2 -tavoitteen saavuttamiseksi liittyvät uusiutuvaan energiaan siirtymiseen. Tärkeimpiä toimenpiteitä ovat fossiilisen polttoöljyn käytön lopettaminen Kiteen ulosvuokratun tehdaskiinteistön lämmityksessä sekä siirtyminen uusiutuvaan sähköön kaikissa omissa sähkösopimuksissa maailmanlaajuisesti. Molempien toimenpiteiden vaikutus on arvioitu keskiuureksi. Marimekko on siirtynyt uusiutuvaan sähköön jo useimmissa omissa sopimuksissaan Suomessa, mutta ulkomaisissa sähkösopimuksissa siirtymä on työn alla. Polttoöljyn käytön lopettamista Kiteellä valmistellaan.

Merkittävimmät suunnitellut toimenpiteet scope 3 -tavoitteen saavuttamiseksi liittyvät Marimekon materiaalistrategian mukaisen materiaalsiirtymän jatkamiseen, logistiikan optimointiin ja uusiutuvaan energiaan siirtymiseen. Hankittujen tekstiilimateriaalien osuus Marimekon koko hiliijalanjäljestä vuonna 2024 oli 36 prosenttia ja logistiikan osuus 12 prosenttia. Vastaaavasti hankittujen tekstiilimateriaalien osuus Marimekon tieteesen perustuvaan scope 3 -tavoite-

teeseen sisältyvistä päästöistä oli 48 prosenttia ja logistiikan osuus 16 prosenttia. Seuraavilla suunnitelluilla toimenpiteillä on arvioitu olevan suuri päästövähennyspotentiaali (yli 500 tCO₂e vähemmän):

- luomu- ja kierrätyspuuvillan osuuden kasvattaminen
- jäljitettävän ja vähäpäästöisemmän nahan osuuden kasvattaminen
- kierrätysvillan osuuden kasvattaminen
- logistiikkareittien optimointi erityisesti Aasiassa
- Marimekon sopimusvalmistajien tukeminen energiasuorituskykyssä

Lisäksi seuraavilla suunnitelluilla toimenpiteillä on arvioitu olevan keskiuuri päästövähennyspotentiaali (50–500 tCO₂e vähemmän): kierrätysmateriaalien osuuden kasvattaminen entisestään muissa materiaaleissa kuin puuvilla ja villa, vähäpäästöisempien pakkausmateriaalien osuuden lisääminen, verkko-kaupan palautusten vähentäminen sekä käytettyjen energianlähteiden huomioiminen uusien toimittajien valinnassa.

Yllä listatuista suuren ja keskisuuren päästövähennyspotentiaalin toimenpiteistä osa on jo toteutettu tai ne ovat käynnissä. Loput on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2025–2030 eli Marimekon tieteesen perustuvien ilmastotavoitteiden tavoitejakson aikana. Toimenpiteiden toteutettavuus, toteuttamistapa ja -aikataulu arvioidaan tapauskohtaisesti.

Marimekko on edistänyt materiaalistrategiaan sa vuodesta 2021 alkaen ja edennyt siirtymässä suosimiinsa materiaaleihin kuten luomu-, kierrätys- ja innovatiivisiin materiaaleihin. Edistymisestä on kerrottu tarkemmin kohdassa Toimenpiteet. Siirtymä materiaaleissa kuitenkin jatkuu, ja Marimekon suosimien materiaalien osuutta kasvatetaan edelleen. Yhtiö on jo pidempään optimoinut logistiikkareittejä, mutta liiketoiminnan kasvaessa Aasiassa tälle on edelleen tarvetta. Marimekko on edellyttänyt sopimuskumppaneitaan suosimaan uusiutuvaa energiaa ja tavoite-

telemaan päästövähennyksiä. Yhtiö selvittää nyt konkreettisia keinoja tukea kumppaneita siirtymässä uusiutuvaan energiaan.

Marimekko on tehnyt laadullisen arvion keskeisten omaisuuserien ja tuotteiden mahdollisista kasvihuonekaasupäästöjen lukkiutumisesta. Yhtiö omistaa yhden fossiilista energiaa käyttävän laitteiston, Kiteen kiinteistön lämmitysöljykattilan. Yhtiö on kuitenkin päättänyt lopettaa polttoöljyn käytön Kiteen kiinteistöllä, minkä vuoksi Marimekko arvioi, ettei sen päästövähennystavoitteiden saavuttaminen vaarannu eikä siirtymäriskiä synny.

Marimekko ei ole raportointikauden aikana tehnyt merkittäviä pääomasijoituksia, jotka liittyisivät hiileen, öljyyn tai kaasuun liittyvään taloudelliseen toimintaan. Marimekko ei myöskään tehnyt raportointikauden aikana ilmastomuutoksen hillintään liittyviä pääomasijoituksia.

Marimekkoa ei ole suljettu EU:n Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle.

Siirtymäsuunnitelma on yhtiön johtoryhmän ja hallituksen hyväksymä. Siirtymäsuunnitelmaa on työstetty ja toimenpiteiden aiheuttamia kustannuksia tai investointitarpeita on arvioitu yhdessä johtoryhmän jäsenen kanssa, ja ne on osin huomioitu yhtiön talousarviossa. Marimekon liiketoimintastrategian laatumisesta vastaava johtoryhmän jäsen vastaa myös siirtymäsuunnitelmasta. Näillä pyritään varmistamaan, että siirtymäsuunnitelma on linjassa Marimekon liiketoimintastrategian kanssa. Siirtymäsuunnitelman aiheuttamia mahdollisia muutostarpeita yhtiön liiketoimintastrategiaan tullaan arvioimaan säännöllisesti siirtymäsuunnitelman päivitysten yhteydessä.

Marimekolla oli vuonna 2024 ilmastomuutoksen hillintää koskevaa taloudellista toimintaa, joka on kuvattu kohdassa Toimenpiteet. Marimekolla ei ole tavoitteita tai suunnitelmia toimintansa mukauttamiseksi komission delegoidussa asetuksessa (EU) 2021/2139 vahvistettujen kriteerien mukaiseksi.

TOIMENPITEET

Marimekon tärkeimmät ilmastomuutoksen hillintäkeinot liittyvät Marimekon materiaalistrategian mukaisen materiaalsiirtymän jatkamiseen, logistiikan optimointiin ja uusiutuvaan energiaan siirtymiseen.

Vuonna 2024 Marimekko jatkoi työtä tavanomaisia materiaaleja vähäpäästöisempien kierrätysmateriaalien, luomu- ja uudistavan viljelyn materiaalien sekä innovatiivisten materiaalien osuuden kasvattamiseksi. Vuonna 2024 kierrätysmateriaalien osuus pysyi liki edellisvuoden tasolla olleen 20 prosenttia (21), luomu- ja uudistavan viljelyn materiaalien osuus kasvoi 39 prosenttiin (20) ja uusien innovatiivisten materiaalien osuus oli edelleen 0 prosenttia (0) kaikista hankituista tekstiilimateriaaleista. Loput hankitut tekstiilimateriaalit Marimekko luokittelee tavanomaisiksi tai paremmiksi tavanomaisiksi materiaaleiksi. Marimekon tekstiilimateriaalien päästöintensiteetti hankittua tekstiilikiloa kohden pieneni edellisvuoteen verrattuna ja oli 21 prosenttia pienempi kuin Marimekon asettaman tavoitteen perusvuonna 2019. Marimekko saavutti siten tekstiilimateriaaleille asettamansa päästötavoitteen vuonna 2024.

Marimekko jatkoi vuonna 2024 logistiikkareittien optimointia lisäämällä suoratoimituksia toimittajilta tukkuasiakkaille Aasiassa ja avaamalla uusia suora-toimitusreittejä Koreaan ja Malesiaan, mikä lyhensi kuljetusreittejä ja siten pienensi kuljetusten päästöjä. Koska päästöintensitiivisen lentorahdin osuus Marimekon kuljetuksista kasvoi samanaikaisesti, Marimekon logistiikan päästöintensiteetti kuljetettua tuotekiloa kohden kasvoi edellisvuoteen nähden. Lisää logistiikan päästöintensiteetin kehityksestä ja sen syistä kerrotaan kohdassa Ilmastomuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet.

Edellä mainitut ilmastomuutoksen hillintätoimet eivät aiheuta pääomamenoja. Marimekolla ei

ole komission delegoidun asetuksen (EU) 2021/2178 tarkoittamaa CapEx-suunnitelmaa. Edellä kuvattuihin materiaalsiirtymään liittyviin toimiin on osoitettu rahallisia panostuksia, jotka näkyvät osana tuotekuluja Marimekon toimintamenoissa ja huomioituina yhtiön talousarviossa. Materiaalsiirtymän lisäkustannukset eivät kuitenkaan ole eroteltavissa tuotekuluista raportointistandardin edellyttämällä tavalla. Yhtiön kyky toteuttaa materiaalsiirtymää riippuu jonkin verran vähäpäästöisempien materiaalien saatavuudesta ja kustannuksista.

Tarkemmat tiedot Marimekon ilmastomuutoksen hillintäkeinoista ja suunnitelluista toimenpiteistä on esitetty osiossa Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma.

Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä

Marimekon energiantensiteetti (energian kokonaiskulutus liikevaihtoon suhteutettuna) on esitetty taulukossa Energiaintensiteetti suhteessa liikevaihtoon. Energiaintensiteetin laskennassa on huomioitu koko konsernin oman toiminnan energiankulutus, sillä koko konsernin päätoimialaa vastaava NACE-koodi on 4771 (Vaatteiden yleisvähittäiskauppa), joka luokitellaan ilmastovaikutuksiltaan merkittäväksi toimialaksi. Energiaintensiteetin laskennassa on siten käytetty koko konsernin liikevaihtoa, joka on esitetty Hallituksen toimintakertomuksen kohdassa Liikevaihto.

ENERGIANTENSITEETTI SUHTEESSA LIIKEVAIHTOON

	Vertailukelpoinen (2023)	2024	% 2024/2023
Kokonaisenergiankulutus suhteessa ilmastovaikutuksiltaan merkittävien alojen toiminnasta peräisin olevaan liikevaihtoon (MWh/ M€)	39	40	+2 %

MARIMEKON OMAN TOIMINNAN ENERGIAN KOKONAISKULUTUS

Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä	Vertailukelpoinen (2023)	2024
Hiilestä ja hiili tuotteista peräisin olevan polttoaineen kulutus (MWh)	0	0
Raakaöljystä ja öljytuotteista peräisin olevan polttoaineen kulutus (MWh)	336	349
Maakaasusta peräisin olevan polttoaineen kulutus (MWh)	0	0
Muista fossiilisista lähteistä peräisin olevan polttoaineen kulutus (MWh)	0	0
Ostetun tai hankitun fossiilisista lähteistä peräisin olevan sähkön, lämmön, höyryn ja jäähdytyksen kulutus (MWh)	102	110
Fossiilisen energian kokonaiskulutus (MWh)	438	459
Fossiilisten energialähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta (%)	6 %	6 %
Ydinvoimaan perustuvista lähteistä peräisin olevan energian kulutus (MWh)	58	34
Ydinvoimaan perustuvien lähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta (%)	1 %	0 %
Uusiutuvista lähteistä, mukaan lukien biomassassa (sekä biologista alkuperää oleva teollisuus- ja yhdyskuntajäte, biokaasu, uusiutuva vety jne.), peräisin olevan polttoaineen kulutus (MWh)	3 786	4 265
Ostetun tai hankitun uusiutuvista lähteistä peräisin olevan sähkön, lämmön, höyryn ja jäähdytyksen kulutus (MWh)	2 436	2 455
Itse tuotetun, muusta kuin polttoaineesta peräisin olevan uusiutuvan energian kulutus (MWh)	156	152
Uusiutuvan energian kokonaiskulutus (MWh)	6 378	6 872
Uusiutuvien energialähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta (%)	93 %	93 %
Energian kokonaiskulutus (MWh)	6 874	7 365

Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt

Taulukossa Marimekon kasvihuonekaasupäästöt (scope 1–3) on esitetty Marimekon scope 1–3 -kasvi-huonekaasupäästöt kaikille Marimekon toiminnalle olennaisille päästökategorioille. Marimekon scope 3 -päästölaskenta sisältää kaikki päästökategoriat lukuun ottamatta kategorioita 10 (myytyjen tuot-teiden jalostus), 13 (tuotantoketjun loppupään vuokratut omaisuuserät) ja 15 (investoinnit), sillä nämä eivät ole Marimekon toiminnalle relevantteja.

MARIMEKON KASVIHUONEKAASUPÄÄSTÖT (SCOPE 1–3)

	Takautuva				Tavoitevuodet	
	Perusvuosi (2022)	Vertailukelpoinen (2023)	2024	% 2024/ 2023	2030	Vuotuinen %-tavoite/ perusvuosi
Scope 1 - kasvihuonekaasupäästöt						
Kasvihuonekaasupäästöjen scope 1 -bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	109	124	105	-15 %	-	-
Säänneltyjen päästökauppajärjestelmien piiriin kuuluvien scope 1 -kasvihuonekaasupäästöjen prosenttiosuus (%)	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-
Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöt						
Kasvihuonekaasujen sijaintiperusteiset scope 2 -bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	282	279	274	-2 %	-	-
Kasvihuonekaasujen markkinaperusteiset scope 2 -bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	81	79	98	+23 %	-	-
Merkittävät scope 3 -kasvihuonekaasupäästöt						
Kasvihuonekaasujen epäsuorat (scope 3-) kokonaisbruttopäästöt (tCO2-ekv.)	68 302	50 119	51 110	+2 %	-	-
1. Ostetut tavarat ja palvelut	33 368	26 021	29 837	+15 %	-	-
2. Tuotantohyödykkeet	360	366	476	+30 %	-	-
3. Polttoaineeseen ja energiaan liittyvät toiminnot (jotka eivät sisälly scope 1- tai scope 2 - päästöihin)	276	249	215	-14 %	-	-
4. Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu	4 372	3 647	4 138	+13 %	-	-
5. Toiminnassa muodostuva jäte	19	14	26	+87 %	-	-
6. Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen	274	596	757	+27 %	-	-
7. Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne	240	394	423	+7 %	-	-
8. Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät	134	132	310	+134 %	-	-
9. Kuljetukset tuotantoketjun loppupäässä	2 390	1 800	2 054	+14 %	-	-
11. Myytyjen tuotteiden käyttö	26 063	15 985	12 478	-22 %	-	-
12. Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöiän lopussa	75	52	16	-70 %	-	-
14. Franchising	730	863	380	-56 %	-	-
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt						
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (sijaintiperusteiset) (tCO2-ekv.)	68 693	50 522	51 489	+2 %	-	-
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (markkinaperusteiset) (tCO2-ekv.)	68 492	50 323	51 313	+2 %	-	-

Marimekon biogeeniset päästöt vuonna 2024 olivat 850 tCO₂e (754). Biogeeniset päästöt kasvivat edellisvuodesta 13 prosenttia Marimekon painon lisääntyneen tuotannon ja biokaasunkulutuksen takia. Ostoenergian epäsuorien päästöjen (scope 2) tai muiden epäsuorien päästöjen (scope 3) biogeenisiä päästöjä ei ole laskettu erikseen, sillä tietoa biogeenisten päästöjen osuudesta ei ole ollut saatavilla. Laskennassa on siten oletettu, että ostoenergian epäsuorat päästöt ja muut epäsuorat päästöt ovat kokonaisuudessaan fossiilisia päästöjä.

Vuoden 2024 päästölaskennan yhteydessä tehtiin markkinaperusteisten scope 2 -päästöjen laskentaan menetelmällinen muutos, jonka vaikutus Marimekon scope 1+2 -tavoitteen perusvuoden 2022 päästöihin oli yli 5 prosenttia eli yli Marimekon merkittävänä pitämän muutoksen rajan. Tämän vuoksi sama menetelmällinen muutos tehtiin myös vuosien 2022–2023 markkinaperusteisten scope 2 -päästöjen laskentaan. Muutoksessa ostoenergian päästökertoimien lähteeksi muutettiin maakohtaisen jäännösjakautaman mukainen päästökerroin silloin, kun energialyhtiökoh- taista päästökerrointa ei ollut saatavilla. Aiemmin laskennassa oli vastaavassa tapauksessa käytetty sijaintiperusteisessa laskennassa käytettyjä päästökertoimia. Muutos on GHG-protokollan ohjeiden mukainen. Muutoksen takia vuosien 2022–2023 markkinaperusteiset scope 2 -päästöt eroavat yhtiön aikaisemmin raportoimista luvuista.

Myös vuoden 2024 scope 3 -päästöjen laskentaan tehtiin joitakin menetelmällisiä muutoksia, jotka ovat niiden merkittävyyden tai Science Based Targets -in- tiatiivilta saatujen ohjeiden vuoksi korjattu jälkenpäin myös vuosien 2022–2023 päästöjen laskentaan. Näin Marimekon tieteeeseen perustuvan scope 3 -pää- stötavoitteen perusvuosi 2022 on vertailukelpoinen myöhempien vuosien kanssa. Suurimpana muutok- sena on maankäyttösektorin päästöjen sisällyttämi-

KASVIHUONEKAASUINTENSITEETTI SUHTEESSA LIIKEVAIHTOON

	Vertailukelpoinen (2023)	2024	% 2024/2023
Kasvihuonekaasujen (sijaintiperusteiset) kokonaispäästöt suhteessa liikevaihtoon (tCO ₂ -ekv./ M€)	290	282	-3 %
Kasvihuonekaasujen (markkinaperusteiset) kokonaispäästöt suhteessa liikevaihtoon (tCO ₂ -ekv./ M€)	289	281	-3 %

nen scope 3 -kategorian 1 (ostetut tavarat ja palvelut) laskentaan vuodesta 2022 alkaen, mikä kasvatti kategorian 1 päästöjä. Toinen merkittävä muutos on Marimekon jakelukeskuksen ja verkkokaupan varas- tojen sekä niiltä lähtevien jakelukuljetusten päästöjen siirtäminen kategoriasta 9 (kuljetukset tuotantoketjun loppupäässä) kategoriaan 4 (tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu) vuodesta 2022 alkaen. Muutos ei vaikuttanut kuljetusten ja jakelun kokonaispäästöihin, mutta kasvatti kategorian 4 päästöjä ja vastaavasti vähensi kategorian 9 päästöjä. Kategorian 12 (myyty- jen tuotteiden käsittely käyttöiän lopussa) laskentaa on muutettu vuosien 2022–2023 osalta siten, että se- kajätteen käsittelyn päästökerroin on päivitetty suo- malaisesta päästökertoimesta paremmin globaalia ti- lannetta edustavaan Defran kertoimeen. Laskennassa on lisäksi tehty vaikutukseltaan vähäinen laskentavir- heen korjaus vuoden 2022 kategorian 14 (franchising) päästölaskentaan. Edellä mainittujen muutosten takia Marimekon vuosien 2022–2023 scope 3 -päästöt poikkeavat jonkin verran yhtiön aiemmin raportoimista luvuista.

Kasvihuonekaasujen päästöintensiteetti liikevaihtoon suhteutettuna on esitetty taulu- kossa Kasvihuonekaasuintensiteetti suhteessa liikevaihtoon.

Kasvihuonekaasuintensiteetin laskennassa on käytetty Hallituksen toimintakertomuksen kohdassa Liikevaihto esitettyä liikevaihtoa.

Päästöhyvityksillä rahoitettavat kasvihuone- kaasujen poistot ja kasvihuonekaasupäästöjen hillintähankkeet

Marimekko ei ole raportointivuonna osoittanut mer- kittäviä rahoituksia ilmastomuutoksen hillintään tai kasvihuonekaasujen poistoon tähtääville hankkeille yhtiön omassa toiminnassa, arvoketjussa tai arvoket- jun ulkopuolella.

MITTAREIDEN LAADINTAPERIAATTEET

Scope 1–3 -päästöjen laskenta

Kasvihuonekaasupäästöt on esitetty koko Marimek- ko-konsernille. Marimekko laskee kasvihuonekaasu- päästöt kalenterivuositain GHG Protocol -stan- dardien mukaisesti. Käytettyjä standardeja ovat: yrityksille ja organisaatioille suunnattu laskenta- ja raportointistandardi (GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard), yrityksen arvo- ketjua koskeva laskenta- ja raportointistandardi (Cor- porate Value Chain (scope 3) Accounting and Repor- ting Standard) sekä maankäyttösektorin päästöihin ja hiilen poistoihin keskittyvä laskenta- ja raportointiohje (GHG Protocol Land Sector and Removals Guidance). Kasvihuonekaasupäästöt on esitetty tonneina hiili- dioksidiekvivalentteja, ja niiden laskennassa on huo- mioitu seuraavat kasvihuonekaasut: hiilidioksidi (CO₂), metaani (CH₄), typpioksiduuli (N₂O), fluorihillivedyt

(HFC-yhdisteet), perfluorihillivedyt (PCF-yhdisteet), rikkiheksafluoridi (SF₆) ja typpitrifluoridi (NF₃).

Vuoden 2024 scope 1–3 -kasvihuonekaasu- päästöjen laskentaan tehtiin lisäksi joitakin sellaisia menetelmällisiä muutoksia, joiden vaikutus kokonais- päästöihin ei ollut merkittävä, eikä muutoksia siten tehty yhtiön päästötavoitteiden perusvuoden 2022 laskentaan. Scope 1 -laskentaan on vuodesta 2024 alkaen lisätty bensiinin ja dieselin biogeeniset päästöt, sillä Suomessa polttoaineita koskee jakeluvaihe. Vuodesta 2024 alkaen kategorian 14 laskennassa on aiemmista vuosista poiketen sovellettu oletusta, että Aasian jälleenmyyjämyymälöillä ei ole käytössä kauko- lämpöä johtuen siitä, että valtaosassa myymälöistä ei lämpimämmän ilmaston takia todennäköisesti ole läm- mitystä. Kategorian 14 laskennassa on siten huomioitu vuodesta 2024 alkaen vain jälleenmyyjämyymälöiden sähkönkulutus.

Scope 3 kategorian 1 maankäyttösektorin päästö- laskennassa on huomioitu maankäytön ja maankäytön muutoksen päästöt. Maankäytön muutoksen päästöt on laskettu siten, että hankittujen materiaalien alku- perämaista on huomioitu 2–3 merkittävintä alkupe- rämaata, joille maankäytön muutoksen päästöt on laskettu maakohtaisten tietojen perusteella, ja muista alkuperämaista (tai jos alkuperämaa on ollut tuntema- ton) hankittujen materiaalien osalta laskennassa on tehty oletus alkuperämaasta varovaisuusperiaatetta soveltaen.

Kasvihuonekaasupäästöjen laskennassa käytetyt tiedot ovat peräisin muun muassa Marimekon palve- luntarjoajilta (esimerkiksi energian ja biokaasun kulu- tustiedot ja päästökertoimet), logistiikkakumppaneilta (päästöraportit, toimituksia koskevat tiedot ja varas- tojen energiankulutusta koskevat tiedot), sopimus- valmistajilta (esimerkiksi keramiikan ja joidenkin teks- tiilimateriaalien, kuten kupron ja jäljitettävän nahan päästökertoimet, sekä tiedot päästöistä, jotka syn-

tyvät Marimekon tuotteiden ompelusta), Marimekon omista järjestelmistä (esimerkiksi hankittujen materiaalien määrit ja kulutiedot), Marimekon työntekijöiltä (työmatkaliikenteen päästöt on selvitetty kyselytutkimuksella) sekä useista tietokannoista (esimerkiksi materiaalien ympäristövaikutustietoja kokoava Higg MSI 3.9.1, joka on saatavilla osoitteessa app.worldly.io, sekä Ison-Britannian ympäristö-, elintarvike- ja maaseutuministeriön (Defra) päästökertoimet, saatavilla osoitteessa Greenhouse gas reporting: conversion factors 2024 - GOV.UK). Noin 24 prosenttia raportoiduista scope 3 -päästöistä vuonna 2024 on laskettu Marimekon toimittajilta ja muilta kumppaneilta saadun ensisijaisen tiedon perusteella. Luku sisältää vain ne päästöt, joiden osalta sekä toimintoja että päästökertoimia koskevat tiedot ovat ensisijaisia.

Marimekon tuotteiden valmistuksen kasvihuonekaasupäästöjen laskenta perustuu Marimekon ensimmäisen portaalan toimittajilta vuosittaisella kyselyllä kerättyihin energiankulutus- ja päästötietoihin. Vuoden 2024 laskennassa on käytetty vuoden 2023 kyselyn tuloksia, sillä uudempia tietoja ei ollut vielä saatavilla. Vuosien 2022 ja 2023 päästöjen laskennassa on käytetty kyseisiä vuosia koskevia kyselytuloksia. Koska tietoja ei saatu kaikilta toimittajilta, tulos on ekstrapoloitu edustamaan kaikkia toimittajia toimittajilta hankittujen tuotteiden painon perusteella.

Scope 1–3 -päästöt ovat kolmannen osapuolen laskemia, mutta niitä ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho. Kasvihuonekaasujen intensiteettiä suhteessa liikevaihtoon ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Marimekon päästötavoitteiden laskenta

Marimekon scope 1 ja 2 -päästöjä koskeva tavoite lasketaan scope 1 -päästöjen ja markkinaperusteisten scope 2 -päästöjen summana. Tavoiteraja sisältää kaikki scope 1 ja 2 -päästöt. Marimekon scope 3 -päästöjä koskeva taloudellinen intensiteettitavoite

lasketaan jakamalla scope 3 -päästöt tonneissa hiili-dioksidiekvivalenteja arvonlisäyksellä, joka on käytökäteen (EBITDA) ja henkilöstökulujen summa miljoonissa euroissa. Tavoite kattaa kaikki yhtiön scope 3 -päästöt pois lukien myytyjen tuotteiden käytöstä (scope 3, kategoria 11) aiheutuvat päästöt. Tavoiteraja sisältää maankäyttösektorin päästöt. Sekä scope 1 ja 2 että scope 3 -päästöjä koskevat tavoitteet kattavat bioenergiaraaka-aineiden maaperään liittyvät päästöt ja poistumat. Scope 1–2- ja scope 3 -tavoitteiden perusvuoden ja tavoitevuoden tasot ovat kolmannen osapuolen (Science Based Targets initiative) validoimat.

Osiassa Toimenpiteet esitetty tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjen intensiteetti hankittua tekstiilikiloa kohden on Marimekon laskema ja perustuu Higg MSI 3.9.1 -tietokannasta saatuihin päästökertoihin. Intensiteetti lasketaan jakamalla ostettujen tekstiilien valmistuksesta syntyvät cradle-to-gate-päästöt (osa scope 3, kategoriaa 1) raportointikauden aikana ostettujen tekstiilien kokonaismäärällä, joka on niiden tilattujen tekstiilituotteiden määrä (kg), joiden suunniteltu toimitusaika on raportointivuonna. Marimekko on sisällyttänyt kasvihuonekaasujen päästölaskentaan maankäyttösektorin päästöt kattavasti vasta vuodesta 2022 alkaen ja muutos tekstiilien päästöihin on siinä määrin merkittävä, että laskentaan mukaan otettuja uusia maankäyttösektorin päästölähteitä (pääasiassa maankäytön muutoksen päästöt) ei ole huomioitu tekstiilimateriaalien päästöintensiteetin laskennassa, jotta vertailtavuus tavoitteen perusvuoteen säilyisi. Marimekon tekstiilimateriaalien kasvihuonekaasupäästöjen intensiteettiä ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Osiassa Toimenpiteet esitetty logistiikan päästöintensiteetti lasketaan jakamalla Marimekon maksaman logistiikan kasvihuonekaasupäästöt (scope 3 kategoriaan 4, arvoketjun alkupään kuljetukset ja

jakelu, kuuluvat päästöt) niiden tilattujen tuotteiden kokonaismäärällä (kg), joiden suunniteltu toimitusaika on raportointivuonna. Vuodesta 2022 alkaen kategorian 4 päästöihin on lisätty Marimekon jakelukeskuksen ja verkkokaupan varastojen sekä niiltä lähtevien jakelukuljetusten päästöt, mikä nostaa logistiikan päästöintensiteettiä ja heikentää jonkin verran vuosien 2022–2024 vertailtavuutta aiempiin vuosiin. Muutos ei kuitenkaan ole merkittävä. Mittaria ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Energian kokonaiskulutus

Energian kokonaiskulutuksen raportoinnin rajaus on yhtenäinen scope 1 ja 2 -päästöjen raportoinnin kanssa. Energian kokonaiskulutus sisältää Marimekon hankkimien polttoaineiden kulutuksen sekä Marimekon ostaman ja tuottaman sähkön ja lämmön kulutuksen maailmanlaajuisesti. Ostetun sähkön ja lämmön alkuperä on jaettu uusiutuvista lähteistä, ydinenergiaan perustuvista lähteistä ja fossiilisista lähteistä peräisin olevaan kulutukseen Marimekon sopimusten mukaisesti. Joissakin tapauksissa ei ollut saatavilla sähkön tarkkaa alkuperäjakamaa kyseessä olevalta energialaitokselta, jolloin käytettiin tietoa maakohtaisesta jäännösjakaumasta. Vuoden 2023 laskentamenetelmää on korjattu yhdenmukaiseksi vuoden 2024 laskennan kanssa, ja siitä syystä vuoden 2023 energiankulutustiedot poikkeavat hieman yhtiön aiemmin raportoimista luvuista. Joissakin tapauksissa tarkkaa tietoa sähkönkulutuksesta ei saatu, jolloin sähkönkulutus arvioitiin kyseisen tilan pinta-alan perusteella hyödyntäen Motiva Oy:n muuntokertoimia. Fossiilisten polttoaineiden kulutus megawattitunneissa on laskettu muuntamalla kulutus tilavuuden yksiköistä megawattitunneiksi käyttäen polttoainekohtaisia tiheysarvoja sekä tehollisia alempia oletuslämpöarvoja. Näiden muuntokertoimien lähteenä on käytetty Tilastokeskuksen julkaisemaa polttoaineluoki-

tusta uusimmalta saatavilla olevalta vuodelta (vuosille 2023–2024 käytetty 2023 kertomia). Marimekon energian kokonaiskulutusta tai energiantensiteettiä suhteessa liikevaihtoon ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

E3 – VESIVARAT JA MERTEN LUONNONVARAT

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOINTI

Marimekko on arvioinut vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet osana yhtiön kestävyysraportointiin liittyvää kaksoisolennaisuusanalyysiä. Olennaiseksi nousseet teemat olivat sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Kaksoisolennaisuuden prosessi ja olennaiset vaikutukset on esitelty osiossa ESR5 – Yleiset tiedot kohdassa Olennaisen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen.

Veteen liittyvät riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu ja arvioitu myös erillisessä riskiarvioinnissa osana yhtiön riskienhallintaprosessia. Vesivaroihin liittyvät riskit tunnistetaan ja arvioidaan Marimekon vastuullisuustiimin johdolla vuosittain, ja Marimekon johtoryhmä käy merkittävimmät tunnistetut riskit läpi vuosittain osana yhtiön riskienhallintaprosessia.

Veteen liittyvien riskien arvioinnissa käytetään Marimekolla kahta aikajännettä: riskit vuoteen 2030 asti (lyhyt ja keskipitkä aikaväli) sekä riskit vuoden 2030 jälkeen (pitkä aikaväli). Riskinarviointi kattaa sekä Marimekon omat toiminnot ja omaisuuden että arvoketjun, painottuen arvoketjun alkupään riskeihin.

Marimekkoon kohdistuvat merkittävimmät vesirisikit liittyvät veden riittävyyteen arvoketjun alkupäässä, erityisesti maataloudesta saatavien raaka-aineiden kasvatuksessa mutta myös tekstiilien valmistusprosessissa. Ilmaston lämpeneminen voi lisätä vesivarojen niukkuutta, mikä voi heikentää raaka-aineiden saatavuutta ja nostaa raaka-aineiden hintoja ja tuotantokustannuksia tai aiheuttaa häiriöitä tuotanto-prosesseille, erityisesti korkean vesistressin alueilla.

Lisäksi vesivarojen lisääntyvä niukkuus voi heikentää puhtaan juomaveden ja sanitaation saatavuutta erityisesti Marimekon arvoketjun työntekijöille. Pitkällä aikavälillä nämä riskit kasvavat. Omaan toimintaan liittyviä, merkittäviä vesiriskejä ei ole tunnistettu. Veteen liittyvien riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa ei ole järjestetty sidosryhmien kuulemisia.

Merkittävimpiä veteen liittyviä mahdollisuuksia ovat muun muassa neitseellisten raaka-aineiden käytön vähentäminen, mikä vähentää riippuvuutta runsaasti vettä käyttävistä maatalouden raaka-aineista, sekä vesi-intensiivisen puuvillan käytön vähentäminen.

TOIMINTAPERIAATTEET

Marimekon ympäristöön liittyvää työtä ohjaavat Marimekon vastuullisuusstrategia ja siihen liittyvä toimintasuunnitelma. Marimekon Code of Conduct kattaa periaatteet veden käyttöön sekä omassa että sopimuskumppaneiden toiminnassa. Yhtiön vastuullisuusstrategiassa on asetettu hankittujen tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavaan arvoon liittyvä tavoite, joka ohjaa toimintaa. Yhtiö pyrkii vähentämään vedenkäytön intensiteettiä arvoketjuna alkupäässä suosimalla vähemmän vesi-intensiivisiä materiaaleja.

Marimekon Supplier Code of Conduct sisältää vedenkäyttöön ja jätevesiin liittyviä vaatimuksia Marimekon sopimusvalmistajille. Vesistöjen pilaantumisen ehkäisemiseksi ja vähentämiseksi Marimekko edellyttää, että sopimusvalmistajat varmistavat jätevesien riittävän ja asianmukaisen käsittelyn, ja että sopimusvalmistajat pyrkivät jatkuvasti parantamaan vedenkäytön tehokkuutta. Yhtiön omassa kangaspainossa seurataan jäteveden laatua säännöllisesti ympäristölupaehtoien mukaisesti, ja jätevedet käsitellään kunnallisella jätevedenpuhdistamolla.

Tarkemmin Code of Conductin sisällöstä osioissa ESR5 – Yleiset tiedot kohdassa Kestävyyden hallinto ja G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen kohdassa Toimintaperiaatteet.

VESIVAROIHIIN JA MERTEN LUONNONVAROIHIIN LIITTYVÄT TAVOITTEET

Marimekon tavoitteena on vähentää hankittujen tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavaa arvoa 50 prosenttia hankittua tekstiilikiloa kohden vuoden 2025 loppuun mennessä verrattuna vuoteen 2019. Vuoden 2019 lähtötaso oli 41,4, joten tavoitetaso vuoden 2025 loppuun mennessä on 20,7. Tavoite on suhteellinen, sillä vesivarojen niukkuutta kuvaavaa arvoa mitataan suhteessa hankittuihin tekstiilikiloihin. Tavoite on vapaaehtoinen ja koskee arvoketjun alkupäätä eikä ole tieteeseen perustuva luontotavoite.

Tavoite liittyy sekä vedenkulutukseen että vesiriskeihin, sillä tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavassa arvossa huomioidaan sinisen veden kulutus tekstiilien cradle-to-gate-tuotannossa (raaka-aineesta valmiiksi kankaaksi) sekä vesivarojen niukkuus alueella, jossa vettä käytetään. Tavoitteen asettamisessa ei ole huomioitu ekologisia kynnysarvoja tai yhteisökohtaisten osuuksien määrittelyä, eikä sen asetannassa ole ollut mukana Marimekon ulkoisia sidosryhmiä.

Tavoitekauden aikana on tehty yksi vesivarojen niukkuutta kuvaavaan mittariin liittyvä menetelmällinen muutos. Vuodesta 2022 alkaen mittarin laskennassa käytetyissä, materiaalkohtaisissa vesivarojen niukkuutta kuvaavissa arvoissa on huomioitu, mitkä tuotetyypit keskimäärin ainoastaan värjätään, ja mitkä sekä värjätään että painetaan. Tällä menetelmällisellä muutoksella on hyvin pieni vaikutus tekstiilimateriaalien vuotuisen vesivarojen niukkuutta kuvaavaan arvoon, joten eri vuosien tulokset ovat muutoksesta

huolimatta vertailukelpoiset. Muita muutoksia tavoitteeseen tai sen mittariin tai mittarin taustalla oleviin menetelmiin tai lähteisiin ei ole tehty.

Vuonna 2024 Marimekon hankkimien tekstiilien vesivarojen niukkuutta kuvaava arvo hankittua tekstiilikiloa kohden oli 9,8 (2023: 27,8) ollen 76 prosenttia pienempi vuoteen 2019 verrattuna. Arvon pienemminen johtui pääasiassa Better Cotton -puuvillan aiempaa matalammasta vesivarojen niukkuutta kuvaavasta arvosta, joka johtui Higg MSI -tietokannassa tehdystä säännöllisestä kertoimien päivityksestä joulukuussa 2024, sekä luomupuuvillan osuuden kasvattamisesta 52 prosenttiin (29) kaikesta hankitusta puuvillasta. Marimekko saavutti siten vesivarojen niukkuutta kuvaavalle arvolle asetetun tavoitteen.

Marimekolla ei ole oman toiminnan vedenkulutukseen liittyvää tavoitetta, mutta Marimekko pyrkii käyttämään vettä omassa toiminnassaan tehokkaasti ja seuraa pääkonttorin ja oman kangaspainon vedenkulutusta ja vedenkulutuksen intensiteettiä.

TOIMENPITEET

Materiaalistrategiansa mukaisesti Marimekko pyrkii kasvattamaan vähemmän vesi-intensiivisten luomua ja kierrätysmateriaalien sekä uusien innovatiivisten materiaalien osuutta yhtiön hankkimista materiaaleista. Vuonna 2024 Marimekon hankkimista tekstiilimateriaaleista oli kierrätysmateriaaleja 20 prosenttia (21) sekä luomu- ja uudistavan viljelyn materiaaleja 39 prosenttia (20). Loput materiaalit olivat Marimekon oman luokittelun mukaan tavanomaisia ja parempia tavanomaisia materiaaleja.

Materiaalien vedenkulutuksen intensiteetin vähentämiseen liittyvät toimet kytkeytyvät epäsuorasti myös vesirisikalueisiin, sillä Marimekko seuraa edistymistään tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavan arvon avulla. Tämä arvo huomioi sekä

sinisen veden kulutuksen tekstiilien cradle-to-gate-tuotannossa että vesivarojen niukkuuden alueella, jossa vettä käytetään.

Materiaalivalintojen lisäksi Marimekko pyrkii vähentämään tekstiilien valmistuksen vedenkulutuksen intensiteettiä hyödyntämällä vettä säästäviä tuotantoteknologioita. Vuonna 2024 esimerkiksi Marimekko Maridenim -tuotteiden kuvioiden ja kulutusten tekemisessä ja tuotteiden viimeistelyssä hyödynnettiin laser- ja otsoniteknologioita, jotka käyttävät vähemmän vettä tavanomaisiin valmistusmenetelmiin verrattuna. Mainitut toimet liittyvät lieventämishierarkian tasoon ”Vesivarojen käytön vähentäminen”.

Yllä listatut toimenpiteet ovat globaaleja, sillä Marimekko hankkii raaka-aineita sekä tuotteiden valmistusta useista eri maista. Toimenpiteet koskevat arvoketjun alkupäätä ja omaa toimintaa. Toimenpiteet koskevat suoraan Marimekon käyttämien tekstiilimateriaalien raaka-aineiden kasvattajia ja Marimekon sopimusvalmistajia sekä välillisesti niitä yhteisöjä, joiden vedenhankinta on samoilla alueilla kuin Marimekon käyttämien raaka-aineiden kasvatuksen ja tuotantolaitosten vedenhankinta.

Marimekolla ei ole erityisiä merten luonnonvaroihin liittyviä toimia tai toimiin osoitettuja resursseja.

Vedenkulutus

Marimekko käyttää vettä omassa kangaspainossa pääasiassa höyryntuotantoon sekä kankaiden ja työvälineiden pesuun. Lisäksi Marimekon pääkonttorilla, muissa omassa toimistoissa sekä myymälöissä käytetään vettä talous- ja saniteettivetenä.

Marimekon kokonaisvedenkulutus vuonna 2024 oli 716 kuutiota. Kokonaisvedenkulutus on Marimekon tekemä laskennallinen arvio, joka käsittää oman kangaspainon höyryä käyttävissä prosesseissa haihtuneen veden sekä samassa kiinteistössä sijaitsevalta

pääkonttorilla ja ruokalassa ruoan ja juoman mukana kulutetun veden. Marimekon vesi-intensiteetti eli kokonaisvedenkulutus liikevaihtoa kohti laskettuna oli 3,9 kuutiota/milj. euroa vuonna 2024.

Yhtiön kangaspainon ja pääkonttorin kokonaisvedenotto vuonna 2024 oli 22 432 kuutiota (21 422). Kokonaisvedenotto sisältää kaiken kangaspainoon ja pääkonttorille vesijohtoverkostosta otetun veden.

Marimekon omassa kangaspainossa vettä kierätetään rotaatio- ja laakapainokoneiden viirojen pe-
sussa. Kierrätetyn ja uudelleenkäytetyn veden määrä vuonna 2024 oli 673 kuutiota (2023: 643). Luku on Marimekon tekemä laskennallinen arvio, joka perustuu kokonaisvedenottoon sekä painon työntekijöiltä saatuu arvioon kierrätetyn veden osuudesta. Marimekko ei varastoi vettä.

Marimekon omalle kangaspainolle ja pääkonttorille ottama vesi ostetaan Helsingin seudun ympäristöpalveluilta (HSY), ja se on Päijänne-järvestä tulevaa pintavettä. Päijänne sijaitsee matalan vesistressin ja matalan kokonaisvesiriskin alueella, joten kaikki Marimekon raportoima vedenkulutus kohdistuu matalan vesiriskin alueelle.

Marimekon muissa omissa toimipisteissä, eli myymälöissä ja toimistoissa, käytetty talousvesi ei sisälly raportoituu kokonaisvedenkulutukseen tai kokonaisvedenottoon, sillä kaikkien toimipisteiden vedenkulutuksesta ei ole saatavilla tietoa. Muut omat toimipisteet sijoittuvat vesistöalueille, joiden fyysinen ja lainsäädännöllinen vesiriski vaihtelee erittäin matalasta kohtalaiseen. Vesistöalueiden maineeseen liittyvä vesiriski vaihtelee matalasta erittäin korkeaan. Koska näissä toimipisteissä tapahtuva vedenkulutus on kuitenkin vähäistä, Marimekolla ei ole merkittävää vedenottoa tai -kulutusta korkean vesiriskin tai korkean vesistressin alueilla.

Marimekko seuraa arvoketjun alkupäässä vedenkulutusta hankittujen tekstiilien osalta. Hankittuja

tekstiilejä koskevasta tavoitteesta ja mittarista on kerrottu tarkemmin kohdassa Vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvät tavoitteet. Yhtiö ei muulta osin mittaa tai seuraa vedenkulutusta arvoketjun alku- tai loppupäässä erityisesti siksi, että luotettavaa tietoa vedenkulutuksesta on vaikeaa saada.

MITTAREIDEN LAADINTAPERIAATTEET

Marimekko on laskenut hankittujen tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavan arvon vuodelle 2024 käyttämällä Higg MSI 3.9.1 -tietokannasta saatavia materiaalikohdaisia vesivarojen niukkuuden arvoja sekä yhtiön järjestelmistä saatavia tietoja hankittujen tekstiilimateriaalien ostomääristä. Higg MSI -tietokannasta saatavat vesivarojen niukkuutta kuvaavat arvot perustuvat AWARE LCIA -metodologiaan. Higg MSI -tietokanta on saatavilla osoitteessa app.worldly.io. Marimekon tekstiilimateriaalien vesivarojen niukkuutta kuvaavaa arvoa ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Yhtiön kokonaisvedenkulutus on Marimekon tekemä laskennallinen arvio, joka perustuu oman painon ja pääkonttorin kokonaisvedenottoon, arvioon painon prosesseissa haihtuneen veden määrästä sekä pääkonttorin ja ruokalan kävijämääriin perustuvan arvioon talousvedenkulutuksesta. Arvio painon prosesseissa haihtuneen veden määrästä on saatu Marimekon painon työntekijöiltä sekä Marimekon kumppanilta, joka vastaa höyrykattilan käytöstä. Arvio pääkonttorin ja ruokalan päiväkohtaisista kävijämääristä perustuu Marimekon ja pääkonttorin ravintolayrittäjän tekemiin havaintoihin. Arviot pääkonttorilla ja ruokalassa käytetystä vedestä kävijää kohden ovat Marimekon tekemiä. Marimekon vesi-intensiteetti lasketaan jakamalla arvioitu kokonaisvedenkulutus raportointikauden liikevaihdolla. Mittareita ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Vuoden 2023 vedenotto poikkeaa aiemmin raportoidusta (21 294 kuutiota), sillä tieto kokonaisvedenotosta saatiin tuolloin eri lähteestä. Vuoden 2023 vedenotto on nyt korjattu siten, että se on vertailukelpoinen vuoden 2024 vedenoton kanssa. Tieto kokonaisvedenotosta saadaan ulkopuolisen tahon laatimasta kiinteistön käyttöseurantaraportista. Käyttöseurantaraportin vedenottolukema perustuu kiinteistön vesimittariin.

Marimekon omassa toiminnassa kierrätetyn ja uudelleenkäytetyn veden määrä on Marimekon tekemä arvio, joka perustuu painon ja pääkonttorin kokonaisvedenottoon sekä Marimekon painon työntekijöiltä saatuu arvioon kierrätetyn veden osuudesta. Mittaria ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Arvio vesiriskistä alueella, mistä HSY ottaa Marimekon painon ja pääkonttorin käyttämän veden, perustuu Aqeduct 4.0 -palveluun, joka on saatavilla osoitteessa <https://www.wri.org/applications/aqueduct/>.

Arvio niiden vesistöalueiden vesiriskistä, missä Marimekon muut omat toiminnot sijaitsevat, perustuu WWF Water Risk Filter -työkaluun, joka on saatavilla osoitteessa <https://riskfilter.org/water>.

S – YHTEISKUNNALLISET TIEDOT

S1 – OMA TYÖVOIMA

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOINTI

Marimekko on arvioinut omaan työvoimaan liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet osana yhtiön kestävyysraportointiin liittyvää kaksoisolennaisuusanalyysiä. Analyysissä hyödynnettiin esimerkiksi yhtiön vuonna 2022 toteuttamaa omaan työvoimaan liittyvää ihmisoikeusvaikutusten arviointia, joka kattoi yhtiön kaikki henkilöstöryhmät eli kangaspainon, myymälät ja toimistot kaikissa toimintamaissa.

Kaksoisolennaisuusanalyysissä ei noussut esiin asetetun kynnysarvon ylittäviä olennaisia omaan työvoimaan liittyviä teemoja. Olennaisina osa-aiheina käsitellään analyysissä suurimman arvon saaneita osa-aiheita, jotka kaikki ovat myönteisiä vaikutuksia. Nämä osa-aiheet on esitelty osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen**. Tunnistettut vaikutukset koskevat pääsääntöisesti kaikkea omaa työvoimaa eivätkä kohdistu ensisijaisesti tiettyyn henkilöstöryhmään.

Marimekko arvioi tapauskohtaisesti eri ryhmien erityistarpeita. Mahdolliset tarpeet voivat nousta esiin suoran palautteen lisäksi esimerkiksi yhtiön henkilöstökyselyjen tai väärinkäytöksiä koskevien ilmoitusten kautta, henkilöstön edustajien esiin nostama tai laadittaessa vuosittaista monimuotoisuutta, oikeudenmukaisuutta ja mukaan ottamista koskevaa suunnitelmaa.

Marimekolla ei ole omaa työvoimaa maissa, jotka on tunnistettu korkean riskin alueiksi eikä omaan työvoimaan liity riskiä lapsi- tai pakkotyövoiman käytöstä.

Mahdollisiin epidemioihin tai pandemioihin liittyen Marimekon kangaspainon sekä myymälöiden työnteekijöiden nähdään olevan erityisen haavoittuvassa asemassa muun muassa siksi, että työ painottuu lähityöhön. Myös riski työtapaturmille nähdään suuremmaksi kangaspainossa esimerkiksi laitteiden operoimiseen sekä kemikaalien käyttöön liittyen.

TOIMINTAPERIAATTEET

Marimekko on sitoutunut edistämään ihmisoikeuksia, elämiseen riittävää palkkausta, työnteekijöiden voimaannuttamista ja turvallisia työolosuhteita. Yhtiön työskentelytavat perustuvat sen arvoihin ja Marimekon Code of Conductiin, joka noudattaa Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact -aloitteen kymmentä periaatetta. Tarkemmin Code of Conductin sisällöstä on kerrottu osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Kestävyyden hallinto** ja **G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen** kohdassa **Toimintaperiaatteet**.

Yhtiön toimintatavat ihmisoikeuskysymyksissä perustuvat YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskeviin ohjaaviin periaatteisiin (UNGPs). Yhtiö kunnioittaa kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia YK:n kansainvälisten ihmisoikeussopimusten ja Kansainvälisen työjärjestön ILO:n työelämän perusoikeuksien ja -periaatteiden, ja sen perustana olevien keskeisten yleissopimuksien, mukaisesti.

Yhtiö kunnioittaa työnteekijöidensä järjestäytymisvapautta, kollektiivista neuvotteluoikeutta ja kansallisia työaikamääräyksiä. Suuri osa Marimekon työnteekijöistä on Suomessa ja muissa maissa, joissa esimerkiksi työolosuhteita, kuten kohtuullista työaikaa, vuosilomaa, vanhempainvapaata ja osa-aikatyötä, koskevat lakisääteiset vaatimukset ovat korkeatasoisia. Suomessa yhtiön työnteekijöistä on yli 80 prosenttia. Marimekko kunnioittaa lasten oikeuksia

eikä hyväksy lapsi- tai pakkotyövoiman käyttöä eikä ihmiskauppaa.

Marimekossa maksetaan kaikille työsuhteisille työnteekijöille riittävää palkkaa sovellettavien vertailuarvojen mukaisesti. Marimekko maksaa kaikille työehtosopimusten piirissä oleville työnteekijöille vähintään työehtosopimusten mukaista vähimmäispalkkaa, joka on Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin (EU) 2022/2041 mukaisesti vahvistetun vähimmäispalkan mukainen. ETA-alueen ulkopuolella noudatetaan paikallisen lainsäädännön mukaista palkitsemista riittävän palkan suhteen.

Marimekolla on ohjeita ja prosesseja inspiroivan ja välittävän työpaikan tarjoamiseksi. Ne sisältävät aiheita kuten työterveys ja -turvallisuus, työhyvinvointi, työnteekijöiden sitoutuminen ja suoriutuminen. Lisäksi yhtiö laatii vuosittain monimuotoisuuden, oikeudenmukaisuuden ja mukaan ottamisen suunnitelman. Yhtiöllä on työyhteisön kehittämissuunnitelma, joka kattaa oppimisen ja ammatillisen kehittymisen.

Yhtiöllä ei ole erityisiä toimintaperiaatteisiin liittyviä sitoumuksia, jotka koskevat erityisen haavoittuvassa asemassa olevia. Marimekon Code of Conductin laajan soveltamisen lisäksi yhtiö ottaa esimerkiksi mahdollisen haavoittuvassa asemassa oleviin henkilöihin liittyvän palautteen huomioon muun muassa vuosittain päivitettävää monimuotoisuuden, oikeudenmukaisuuden ja mukaan ottamisen suunnitelmaa ja sen toimenpiteitä laatiessaan.

Monimuotoisuus, oikeudenmukaisuus ja mukaan ottaminen

Marimekon yrityskulttuuri ja työympäristö perustuvat tasa-arvoon, monimuotoisuuden arvostamiseen ja mukaan ottamiseen. Yhtiö haluaa tarjota turvallisen, välittävän, yhteisöllisen ja kunnioittavan työympäristön kaikille työnteekijöilleen. Marimekon Code of Conduct sisältää muun muassa nollatoleranssin

kaikenlaista syrjintää kohtaan eikä yhtiö hyväksy minkäänlaista esimerkiksi sukupuoleen, sukupuoli-identiteettiin, sukupuolen ilmaisuun, seksuaaliseen suuntautumiseen, ikään, alkuperään, kansalaisuuteen, kieleen, uskontoon, vakaumukseen, mielipiteeseen, poliittiseen toimintaan, ammattiyhdistystoimintaan, perhesuhteisiin, terveydentilaan, vammaisuuteen tai muuhun henkilöön liittyvään syyhyyn perustuvaa syrjintää tai muuta epäasiallista kohtelua. Sekä suora että epäsuora syrjintä tai muu epäasiallinen kohtelu on kielletty riippumatta siitä, perustuvatko ne henkilöö itseään tai jotakuta toista koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen. Prosessi mahdollisten toimenpiteiden täytäntöönpanemisesta syrjintään tai muuhun epäasialliseen kohteluun liittyen heti havaittaessa on kuvattu osiossa **G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen** kohdassa **Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen**.

Marimekko edistää tasa-arvoa yhtiön tasa-arvosuunnitelman perusteella ja mittaa onnistumista muun muassa henkilöstökyselyjen tulosten kautta. Yhtiön monimuotoisuutta, oikeudenmukaisuutta ja mukaan ottamista (diversity, equity and inclusion, DEI) koskevat periaatteet (DEI Foundational Principles) ovat runko vuosittain päivitettävälle monimuotoisuuden, oikeudenmukaisuuden ja mukaan ottamisen suunnitelmalle, joka kattaa sekä Marimekon DEI-toimenpiteet että niihin liittyvät tärkeimmät suorituskykymitarit.

Yhtiössä laaditaan vuosittain Suomen lain edellyttämät työyhteisön kehittämissuunnitelma ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Lisäksi yhtiöllä on Suomessa tasa-arvotyöryhmä, jossa ovat mukana henkilöstön edustajina työsuojeluvaltuutetut, luottamusmiehet henkilöstöryhmittäin sekä työnantajien edustajat. Tasa-arvotyöryhmä osallistuu yllä mainittujen suunnitelmien vuosittaiseen päivittämiseen.

Työterveys ja -turvallisuus

Marimekon työtapaturmien ehkäisemistä koskevat toimintaperiaatteet ja hallintajärjestelmä muodostuvat eri tasoisista kokonaisuuksista. Yhtiön työhyvinvointia ja työkyvyn edistämistä ohjaa Code of Conduct. Marimekko edistää henkilöstön hyvinvointia muun muassa tukemalla työntekijöidensä fyysistä ja psyykkistä terveyttä, työkykyä ja toimintakykyä sekä varmistamalla voimaannuttavan työilmapiirin. Tätä työtä tehdään tiiviissä yhteistyössä työterveyshuollon, People & Culture -tiimin, esihenkilöiden ja työturvallisuusorganisaation kanssa. Yhtiöllä on Suomessa käytössä varhaisen tuen malli, jonka tarkoituksena on edistää työkykyä ja työhyvinvointia. Koko Marimekon oma työvoima oli yhtiön työterveyden ja -turvallisuuden hallintajärjestelmän piirissä vuosina 2024 ja 2023.

Suomessa Marimekon työturvallisuutta ohjaa yhtiön yleiset turvallisuusohjeet sekä kunkin toimipisteen paikallinen kiinteistön turvallisuusohje kuten palo- ja pelastusohje. Työturvallisuuden ennaltaehkäisevinä toimenpiteinä tunnistetaan ja arvioidaan työhön liittyviä vaaroja ja riskejä. Tämä auttaa yhtiötä estämään tapaturmia ja läheltä piti -tilanteita. Yhtiö myös varmistaa, että työympäristö on turvallinen ja ergonominen ja että käytössä on asianmukaiset työvälineet ja suojavarusteet.

Marimekon turvallisuusjohtamisjärjestelmä ottaa huomioon kunkin maan lainsäädännön kuten Suomessa työturvallisuuslain. Marimekko tarjoaa Suomessa henkilöstölleen työterveyshuollon yli laki-sääteisten vaatimusten ja tarjoaa muissa maissa, joissa sillä on omaa työsuhteista henkilöstöä, paikallisen markkinakäytännön mukaisen työterveysetuuden.

Yhteydenpito vaikutuksista työvoiman ja työvoiman edustajien kanssa sekä prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi

Marimekko noudattaa kaikissa toimintamaissaan paikallista työläinsäädäntöä ja soveltuvia työehtosopimuksia. Yhteistoimintaa toteutetaan kunkin maan paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Yhteistoiminnan tavoitteena on kehittää yrityksen toimintaa ja henkilöstön mahdollisuuksia vaikuttaa yhtiön päätöksentekoon koskien heidän työtään, työoloja ja asemaa yrityksessä. Suomen työehtosopimusten lisäksi yhtiö noudattaa kahta paikallista työehtosopimusta Ruotsissa sekä toimii Australiassa General Retail Industry Award -ohjeiden ja sääntelyn mukaisesti.

Suomessa yhteistoiminta Marimekon henkilöstön edustajien kanssa on aktiivista ja ylittää Suomen yhteistoimintalain asettamat laajuudet. Marimekon henkilöstöjohtajalla on kokonaisvastuu siitä, että yhteistoiminta on toteutettu Suomen yhteistoimintalain mukaisesti. Osana yhteistoimintaa Suomessa koontuu neljä kertaa vuodessa henkilöstöjohtoryhmä, johon kuuluu henkilöstöjohtajan lisäksi toimitusjohtaja, talousjohtaja sekä henkilöstön edustajat. Kokouksissa käsitellään ajankohtaisia aiheita, esimerkiksi yhtiön liiketoiminnallista kehitystä, vastuullisuustoimenpiteiden vaikutuksia henkilöstöön sekä vuosineljänneksittäin koontuvan henkilöstötyöryhmän ehdottamia teemoja.

Yllä mainitut toimijat vastaavat osaltaan yhteistoiminnan operatiivisesta toteutuksesta. Mikäli yhteistoiminnassa ilmenee kehitys- tai muutostarpeita, keskustelut tarvittavista muutoksista käydään suoraan ja toteutetaan yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Lisäksi yhtiössä käydään säännöllistä vuoropuhelua, jotta henkilöstöä koskevat asiat tulevat ratkaistuiksi tai niitä koskeva tieto kulkee ketterästi.

Erityisen haavoittuvassa asemassa olevia työntekijöitä koskevia tarpeita käsitellään aina

OMAN TYÖVOIMAN AVAINLUKUJA

Sukupuoli	Työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä 2024
Miehet	66
Naiset	611
Muut	-
Ei ilmoitettu	-
Työsuhteiset työntekijät yhteensä	677
Maa	
Suomi	544

	2024	2023
Työsuhteisista työntekijöistä		
alle 30-vuotiaita (henkilömäärä / %)	197 / 29	189 / 29
30–50-vuotiaita (henkilömäärä / %)	364 / 54	353 / 54
yli 50-vuotiaita (henkilömäärä / %)	116 / 17	112 / 17

Työntekijöiden vaihtuvuus		
Lähteneet työntekijät, henkilömäärä	85	78
Keskimääräinen vaihtuvuus, koko henkilöstö, %	16,7	18,5

Työtapaturmat		
Työtapaturmat, Suomi	8	12
Kuolemaan johtaneet työtapaturmat, koko yhtiö	0	0

Monimuotoisuus		
Miesten ja naisten henkilömäärä ylimmässä johdossa (johtoryhmä)	1 / 10	0 / 10
Miesten ja naisten osuus ylimmässä johdossa (johtoryhmä; %)	9 / 91	0 / 100

Perhevapaat		
Perhevapaaseen oikeutettujen työsuhteisten työntekijöiden osuus, %	100	100

Marimekon henkilömäärä markkina-alueittain on osiossa ESR5 2 – Yleiset tiedot kohdassa Strategia ja liiketoimintamalli.

tarpeen mukaan muun muassa henkilöstökyselyjen tulosten perusteella tai muuten esimerkiksi henkilöstön edustajien tai suoran palautteen kautta saatujen tietojen perusteella.

Yhtiö arvioi henkilöstönsä kanssa käydyin yhteydenpidon vaikuttavuutta kahdesti vuodessa toteutettavien henkilöstökyselyjen avulla, joiden kautta yhtiö saa tietoa eri puolilta organisaatiota työntekijöille merkityksellisistä asioista. Lisäksi tärkeä palautekanava on henkilökunnalle avoin eettinen ilmoituskanava. Yhteistoiminta, henkilöstökyselyt ja eettinen ilmoituskanava mahdollistavat myös ihmisoikeuspoliittisten sitoumuksien noudattamista koskevien asioiden esiin nostamisen. Toimintatavat esille nostettujen asioiden käsittelemiseksi tai niihin liittyvä yhteydenpito omaan työvoimaan kuuluvien henkilöiden kanssa vaihtelevat aiheen mukaan. Ilmoituskanavasta, huolenaiheiden esiin tuomisesta ja ilmoitusten käsittelystä, mukaan lukien mahdolliset korjaavat toimenpiteet, on kerrottu lisää osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen kohdassa Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen.

TOIMENPITEET

Marimekon SCALE-strategiasta, liiketoimintamallista ja yrityskulttuurista kumpuaa mahdollisuuksia ja myönteisiä vaikutuksia yhtiön työntekijöille sekä ura- että kehittymismahdollisuuksina.

Olennaiseksi vaikutuksiksi nousseita teemoja heijastaen Marimekko panostaa muun muassa henkilöstön kouluttamiseen, seuraajasuunnitteluun ja suorituksen johtamiseen, jotka tukevat yhtiön tuloksellisuutta sekä liiketoiminnan jatkuvuutta. Lisäksi yhtiö panostaa työntekijäkokemuksen jatkuvaan kehittämiseen esimerkiksi kehittämällä johtamiskulttuuria, esihenkilötyötä sekä prosesseja ja järjestelmiä.

Johtamis- ja esihenkilötyön sekä esimerkiksi henkilöstöprosessien kehittäminen on jatkuvaa, mutta niiden painopisteet ja laajuudet vaihtelevat vuosittain. Vuonna 2024 jatkettiin perehdytysprosessin uudistamista ja lanseerattiin ensimmäisen kehitysvaiheen tuotokset. Myös kehitystyön toinen vaihe käynnistettiin vuoden aikana. Perehdytysprosessien kehittämisestä on kerrottu lisää osiossa G1 – Liiketoiminnan

harjoittaminen kohdassa Toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri. Osiossa on kerrottu myös palautteen-antokulttuurin kehittämisestä.

Marimekko kouluttaa henkilöstöään henkilöstöprosesseista. Näitä koskevia koulutuksia tarjotaan esimerkiksi suorituksen johtamisen prosessista ja muista kulloinkin ajankohtaisista teemoista. Esihenkilöille on jatkuvasti tarjolla myös räätälöitävissä olevaa tukea prosesseja tai muita henkilöstöasioita koskien.

Työ koskien monimuotoisuutta, oikeudenmukaisuutta ja mukaan ottamista rakentaa osaltaan työntekijäkokemusta. Vuosittain laadittavan DEI-suunnitelman toimenpiteet, kuten koulutukset, koskevat koko henkilöstöä tai sen ryhmiä sen perusteella, mitä tarpeita on noussut esimerkiksi henkilöstökeskustelujen tulosten tai muun palautteen kautta. Osa toimenpiteistä on luonteeltaan toistuvia tai jatkuvia ellei tarve niille muutu. Marimekon DEI-työstä on kerrottu lisää osiossa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen kohdassa Toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri.

Marimekossa koulutetaan työntekijöitä säännöllisesti työturvallisuuteen liittyen ja huolehditaan, että

työntekijöillä on työtehtäviensä hoitamiseen soveltuva osaaminen. Yhtiön työntekijöillä on velvollisuus ilmoittaa kaikista turvallisuuteen liittyvistä ongelmista tai puutteista. Suomessa työntekijät ilmoittavat turvallisuushavainnoistaan yhteisen järjestelmän kautta. Marimekossa seurataan ilmoitettuja havaintoja ja työtapaturmia säännöllisesti ja tehdään niiden perusteella tarvittavat korjaavat toimenpiteet.

Marimekko tekee säännöllisiä riskienarviointia Suomen myymälöissä, kangaspainossa ja toimistoissa sekä kerää tietoa ja palautetta henkilöstö- ja johtamiskyselyjen kautta sekä toimii tiiviissä yhteistyössä Suomessa henkilöstön edustajien kanssa. Henkilöstökyselyjä toteutetaan kaksi vuodessa, ja johtamis- ja esihenkilötyötä koskeva kysely tehdään kerran vuodessa osana suorituksen johtamisen Maripeople-prosessia.

Yhtiön toimenpiteet liittyen omaa henkilöstöä koskeviin olennaisiin vaikutuksiin ovat luonteeltaan yllä kuvatun mukaisesti esimerkiksi jatkuvaa kehitystyötä prosesseihin, työskentelytapoihin, organisaatiokulttuuriin sekä johtamiseen ja esihenkilötyöhön liittyen.

MARIMEKON OMAAN TYÖVOIMAAN LIITTYVIÄ MITTAREITA

Mittari	Kuvaus	Vaikuttavuuden arviointi	2024	2023
Työntekijöiden suositeluindeksi Employee Net Promoter Score (eNPS), tulosten vaihteluväli -100–100	Mittaa työntekijöiden sitoutumista ja heidän halukkuuttaan suositella yhtiötä. Koko vuotta koskevassa tuloksessa huomioidaan painotetusti eNPS-tulos vuoden sisällä tehtävästä kahdesta henkilöstökyselystä.	Toimenpiteitä toteutetaan tulosten perusteella. Tuloksia tarkastellaan sekä yhtiö-, markkina-alue-, funktio- että tiimi- tai muilla vastaavilla tasoilla prosessin mukaisesti.	28	30
Johtamistaidon mittarit: Kokonaistulos, toimistotyöntekijät	Mittaa globaalisti toimistotyöntekijöiden esihenkilöiden johtamis- ja esihenkilötyön laatua. Tulos saadaan kerran vuodessa tehtävällä kyselyllä. Tulokset asteikolla 1–5 (Vahvasti eri mieltä; Vahvasti samaa mieltä).	Esihenkilöt toteuttavat toimenpiteet pohjautuen tuloksiansa ja suunnittelevat toimenpiteitä myös People & Culture -tiimin kanssa. Laajemmat toimenpiteet huomioidaan esimerkiksi koulutustarjoamassa tai suorituksen johtamisen mallissa.	4,2	4,3
Johtamistaidon mittarit: Kokonaistulos, vähittäismyynti	Mittaa globaalisti myymäläpäälliköiden johtamis- ja esihenkilötyön laatua. Tulos saadaan kerran vuodessa tehtävällä kyselyllä. Tulokset asteikolla 1–5 (Vahvasti eri mieltä; Vahvasti samaa mieltä).	Sama kuin yllä. Mahdolliset toimenpiteet toteutetaan tarvittaessa esimerkiksi markkina-alueen vähittäismyyntiin johdon kanssa.	4,2	4,3
Sairauspoissaolot, %	Koskee työntekijöitä Suomessa.	Yleiskuva sairauspoissaoloista käsitellään työsuojelutoimikunnan kanssa. Päävastuu toimenpiteistä on People & Culture -tiimillä, yhteistyössä Suomen työterveyshuollon palveluntuottajan kanssa.	2,8	3,1
Työtapaturmat, lukumäärä	Koskee työntekijöitä Suomessa.	Suomessa työsuojelutoimikunta käsittelee työtapaturmia sekä toteuttaa toimenpiteet yhteistyössä työterveyshuollon palveluntuottajan ja People & Culture -tiimin kanssa.	8	12

Yhtiön johtoryhmä määrittelee tavoitetasot ja käy läpi mittareiden tulokset ja toimenpiteiden vaikuttavuuden. Mittareiden tavoitetasot määritellään vuoden 2025 aikana. Työntekijöiden suositeluindeksin tuloksia käsitellään myös yhtiön hallituksessa.

TYÖEHTOSOPIMUSTEN PIIRIIN KUULUVIEN TYÖSUHTEISTEN TYÖNTEKIJÖIDEN OSUUS

Kattavuusaste	Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus		Työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu
	Työsuhteiset työntekijät – ETA-alue (maat, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää, joiden osuus on yli 10 % työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä)	Työsuhteiset työntekijät – muu kuin ETA-alue (estimaatti alueista, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää, joiden osuus on yli 10 % työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä)	Edustus työpaikalla (vain ETA-alue) (maat, joissa on yli 50 työsuhteista työntekijää, joiden osuus on yli 10 % työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä)
0–19 %			
20–39 %			
40–59 %			
60–79 %	Suomi		Suomi
80–100 %			

Yhtiö seuraa taulukossa Marimekon omaan työvoimaan liittyviä mittareita esitettyjä tietoja vuosittain osana vaikutuksiaan.

Yhtiön oman työvoiman käytössä olevien kanavien kautta tulleet valitukset ja vakavat ihmisoikeustapakukset raportoidaan osioissa G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen taulukossa Eettisten liiketoimintakäytäntöjen vastaiset tapaukset.

Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu

Marimekossa työehtosopimusten piiriin kuuluvien työsuhteisten työntekijöiden prosenttiosuus kaikista työsuhteisista työntekijöistä on 67 prosenttia (68). Suomessa tämä suhde on 78 prosenttia (78). Lisäksi Suomessa 75 prosenttia (78) työsuhteisista työntekijöistä on työntekijöiden edustajan edustamia. Muissa maissa ei ole raportoinnin edellyttämää yli 10 prosenttia työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä eli yli 50 työsuhteista työntekijää.

Yhtiöllä ei ole sopimuksia yrityksen työsuhteisten työntekijöiden kanssa edustuksesta, josta huolehtii eurooppalainen yritysneuvosto (EWC), eurooppayh-

tiön (SE) yritysneuvosto tai eurooppaosuuskunnan (SCE) yritysneuvosto.

MITTAREIDEN LAADINTAPERIAATTEET

Marimekon omaan työvoimaan liittyvät mittarit
Työntekijöiden suositteluindeksi Employee Net Promoter Score (eNPS) -tuloksessa on huomioitu kahden kyselyn tulokset saman raportointivuoden sisältä. Laskuissa on huomioitu vastausmäärät eli tulos on painotettu. Laskennassa käytetyt luvut ovat ulkopuolisen kumppanin järjestelmästä.

Johtamistaidon mittarit -kokonaistuloksissa (toimistotyöntekijät & vähittäismyynti) huomioidaan viittä väittämää koskevat tulokset. Vuoden 2023 tulosten jälkeen muokattiin vuotta 2024 koskien yhtä väittämää ja korvattiin toinen uudella. Kokonaistulokset ovat kuitenkin vertailukelpoiset näiden vuosien välillä, sillä ne kuvaavat kokonaisuuksena johtamis- ja esihenkilötyön onnistumista vasten määriteltyä tavoitetilaa.

Sairauspoissaolot koskee työntekijöitä Suomessa, jossa on yli 80 prosenttia Marimekon henkilöstöstä. Laskettu jakamalla sairauspoissaolotunnit teoreettisella työajalla.

Työtapaturmat koskee työntekijöitä Suomessa, jossa on yli 80 prosenttia Marimekon henkilöstöstä. Kuolemaan johtaneet työtapaturmat -luvussa on mukana yhtiön kaikki omat toiminnot globaalisti. Työtapaturmien ja kuolemaan johtaneiden työtapaturmien lukumäärän on toiminut tapaturmavakuutusyhtiö.

Oman työvoiman avainluvut

Työsuhteiset työntekijät -luvut raportoitu henkilömäärinä vuoden lopun (31.12.) tilanteen mukaisesti. Työsuhteisiin työntekijöihin on laskettu mukaan aktiiviset ja poissa olevat työsuhteiset työntekijät.

Työntekijöiden vaihtuvuuden luvuissa lähteneiden työntekijöiden määrä sisältää työntekijät, jotka ovat lähteneet vapaaehtoisesti, jotka on irtisanottu tai jotka ovat siirtyneet eläkkeelle sekä työsuhteet, jotka on päätetty sopimuksella. Lähteneissä ei ole huomioitu määräaikaista työsuhteita. Keskimääräinen vaihtuvuuden laskenta on tehty henkilömäärien perusteella, ja siinä on huomioitu vain vakituiset työsuhteet. Keskimääräinen vaihtuvuus on laskettu kaavalla: Keskimääräinen vaihtuvuus = ((yhtiöön tulleet vakituiset työntekijät + yhtiöstä lähteneet vakituiset työn-

tekijät)/2)/vakituisten työntekijöiden määrä kauden lopussa. Työntekijöiden määrä kauden lopussa sisältää työsuhteiset työntekijät eli sekä aktiiviset että poissa olevat työsuhteiset työntekijät.

Työtapaturmat koskee työntekijöitä Suomessa, jossa on yli 80 prosenttia Marimekon henkilöstöstä. Kuolemaan johtaneet työtapaturmat -luvussa on mukana yhtiön kaikki omat toiminnot globaalisti. Työtapaturmien ja kuolemaan johtaneiden työtapaturmien lukumäärän Suomea koskien on toimittanut tapaturmavakuutusyhtiö.

Monimuotoisuus-luvut on raportoitu vuoden lopun (31.12.) tilanteen mukaisesti.

Kaikki yhtiön työntekijät ovat oikeutettuja perhevaapaaseen kunkin maan työlaissäädännön ja/tai työntekijää koskevan työehtosopimuksen perusteella

Työehtosopimusten piiriin kuuluvien työsuhteisten työntekijöiden osuus

Luvut raportoitu vuoden lopun (31.12.) tilanteen mukaisesti. Työehtosopimusten piiriin kuuluvien työsuhteisten työntekijöiden prosenttiosuus kaikista työntekijöistä ja Suomen työntekijöistä on laskettu huomioiden työsuhteiset työntekijät, jotka ovat jonkin työehtosopimuksen piirissä. Suomen osalta ero työehtosopimusneuvottelujen kattavuuden ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelun (edustus työpaikalla) välillä johtuu siitä, että yhdellä henkilöstöryhmällä ei ollut poikkeuksellisesti vuoden lopussa edustajaa, vaikka kyseiseen henkilöstöryhmään kuuluvat työntekijät ovat työehtosopimuksen piirissä.

Mittareita ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

S2 – ARVOKETJUN TYÖNTEKIJÄT

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOINTI

Marimekko on arvioinut arvoketjun työntekijöihin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet osana yhtiön kestävyysraportointiin liittyvää kaksoisolennaisuusanalyysiä. Olennaiseksi nousseet teemat olivat sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Kaksoisolennaisuuden prosessi ja olennaiset vaikutukset on esitelty osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Olennaisen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen** ja olennaisen vaikutusten hallintaan käytetyt resurssit saman osion kohdassa **Kestävyyden hallinto ja strategia**.

Marimekon toiminnasta aiheutuu vaikutuksia yhtiön tuotteiden toimitusketjussa työskenteleviin työntekijöihin. Marimekko ei ole tunnistanut työntekijäryhmiä, joihin olennaiset vaikutukset erityisesti kohdistuisivat. Omaan henkilöstöön liittyviä vaikutuksia on käsitelty osiossa **S1 – Oma työvoima**.

Valmistukseen liittyvistä vastuullisuuskysymyksistä erityisesti hankintaketjua koskevilla sosiaalisilla näkökohdilla (esimerkiksi ihmisoikeudet, työlöt ja palkkaus) ja ympäristönäkökohdilla (esimerkiksi tuotantomenetelmät sekä käytetyt raaka-aineet ja kemikaalit) sekä niistä avoimesti ja jatkuvasti lisääntyvän sääntelyn mukaisesti viestimisellä on kasvava merkitys asiakkaille. Nämä vastuullisuuskysymykset koskevat sekä Marimekon hankintaa ja omaa tuotantoa että lisensoituja tuotteita.

Marimekon laajaa tuotevalikoimaa valmistaa kansainvälinen verkosto, johon kuuluu noin 150 sopimusvalmistajaa esimerkiksi Baltian maissa, Portugalissa, Kiinassa ja Thaimaassa. Vuonna 2024 myydyistä Marimekon tuotteista 44 prosenttia valmistettiin EU-maissa (44) ja loput pääosin EU:n ulkopuolisissa

Euroopan maissa tai Aasiassa. Yhtiön tavoitteena on löytää aina kunkin tuotekategorian kannalta sopivin valmistuspaikka. Sopimusvalmistajat vaikuttavat merkittävästi Marimekon kilpailukykyyn, joten yhtiö pyrkii luomaan pitkäaikaisia kumppanuuksia sopimusvalmistajensa kanssa.

Globaalin muoti- ja design-liiketoiminnan arvoketjujen moniportaisuus tekee yhtiöille haastavaksi koko arvoketjun vastuullisuudesta varmistumisen aktiivisesta työstä huolimatta. Moniportaisten, useista toimijoista koostuvien toimitusketjujen läpinäkyvyyden parantaminen raaka-aineista myymälään saakka vaatii pitkäjänteistä työtä. Marimekko julkaisee verkkosivullaan ja Open Supply Hub -alustalla luettelon yrityksen sopimusvalmistajista. Luettelon sisältö vastaa vaate- ja jalkinealan toimitusketjujen läpinäkyvyyttä ajavan Transparency Pledgen vaatimuksia.

Marimekko voi vaikuttaa myönteisesti toimitusketjun työntekijöihin yhtiön Supplier Code of Conductiin sisältyvien vaatimustensa kautta, jotka liittyvät ihmisoikeuksiin, työntekijöiden oikeuksiin ja työoloihin, ympäristöön sekä liiketoimintaperiaatteisiin. Näiden vaatimusten toteutumista valvotaan Marimekon omilla tehdasvierailuilla ja kolmannen osapuolen suorittamilla auditoinneilla. Marimekolla on käytössä työkalu, jolla tarkastetaan sopimusvalmistajien ja muiden merkittävimpien liikekumppaneiden taustat, mukaan lukien mahdollinen kauppapakotteiden kohteena oleminen ja korruptionriski. Kielteisiä vaikutuksia voi syntyä, jos vaatimuksia laiminlyödään eikä sopimusvalmistaja sitoudu korjaaviin toimenpiteisiin. Marimekon ensisijaisena tavoitteena on aina sen varmistaminen, että korjaavat toimenpiteet toteutetaan ja sopimusvalmistaja sitoutuu toimintansa jatkuvaan parantamiseen. Jos sopimusvalmistaja kieltäytyy tästä, Marimekolla on oikeus sopimustensa nojalla päättää yhteistyö.

TOIMINTAPERIAATTEET

Marimekko edistää vastuullisuusstrategiansa mukaisesti tasa-arvoa ja oikeudenmukaisuutta arvoketjussa. Yhtiö pyrkii jatkuvasti parantamaan arvoketjunsä läpinäkyvyyttä ja on sitoutunut edistämään ihmisoikeuksia, elämiseen riittävää palkkausta, työntekijöiden voimaannuttamista ja turvallisia työolosuhteita kaikessa toiminnassaan. Yhtiön toimintatavat ihmisoikeuskysymyksissä perustuvat YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskeviin ohjaaviin periaatteisiin (UNGP).

Marimekon sitoutuminen ihmisoikeuksiin, mukaan lukien järjestäytymisvapauden ja kollektiivisen neuvottelu-oikeuden kunnioittamiseen, pakko- ja lapsityövoiman kieltoon sekä ihmiskaupan kieltoon, sisältyy yhtiön Code of Conductiin ja Supplier Code of Conductiin, jotka sisältävät myös Marimekon nollatoleranssin syrjintää kohtaan ja muut sosiaalisten asioiden hallintaan liittyvät näkökohdat. Code of Conductista ja Supplier Code of Conductista on kerrottu myös osioissa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Kestävyyden hallinto** sekä **G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen** kohdassa **Toimintaperiaatteet**.

Marimekon hankinnoissa noudatetaan vastuullisen hankinnan periaatteita ja Supplier Code of Conductia. Marimekon Supplier Code of Conduct perustuu amfori BSCI Code of Conductiin, joka puolestaan perustuu keskeisiin kansainvälisiin ihmisoikeuksia ja työelämän oikeuksia koskeviin periaatteisiin, kuten YK:n ihmisoikeuksien julistus, Kansainvälisen työjärjestön (ILO) yleissopimukset, OECD:n ohjeet monikansallisille yrityksille ja YK:n liiketoimintaa ohjaavat lapsen-oikeusperiaatteet. Supplier Code of Conduct on osa Marimekon ja sen sopimusvalmistajien välisiä sopimuksia. Allekirjoittamalla Supplier Code of Conductin sopimusvalmistajat sitoutuvat noudattamaan siinä kuvattuja periaatteita sekä huolehtimaan riittäväillä

MARIMEKON HANKINTOJEN ALKUPERÄ

	2024	2023
Tuotteiden alkuperä, osuus myynnistä, %		
EU-maat	44	44
EU:n ulkopuoliset maat	56	56

Hankintojen osuus auditoiduilta sopimusvalmistajilta EU:n ulkopuolisissa maissa, %		
	100	100

Tuotteiden yleisimmät alkuperämaat, osuus myynnistä, %		
Kiina	19	24
Thaimaa	16	18
Portugali	15	17
Turkki	12	6
Viro	10	11
Liettua	6	4
Suomi	5	5
Intia	3	2
Romania	3	2
Pakistan	2	3
Unkari	2	3
Vietnam	2	2
Italia	2	2

toimilla siitä, että niitä noudatetaan myös heidän koko toimitusketjussaan.

Sopimusvalmistajat sitoutuvat myös noudattamaan Marimekon vastuullista materiaalinhankintaa koskevia tuotevaatimuksia omassa toiminnassaan ja koko toimitusketjussa. Tuotevaatimustensa mukaisesti Marimekko ei hyväksy materiaaleja erittäin korkean riskin maista. Tämä koskee esimerkiksi puuvillan hankintaa Uzbekistanista, Turkmenistanista ja Xinjiangin uiguurien autonomiselta alueelta Kiinassa. Osana materiaalistrategiaansa ja tuotevaatimustensa mukaisesti Marimekko on kasvattanut jäljitettävissä olevien materiaalien, esimerkiksi luomupuuvillan ja sertifioidun villan, osuutta tuotteissaan. Monet materiaalisertifikaatit, kuten Global Organic Textile Standard (GOTS) ja Global Recycled Standard (GRS) sisältävät myös sosiaalisen vastuun vaatimukset, jotka kaikkien sertifioitujen yritysten tulee täyttää. Siten ne auttavat Marimekkoa valvomaan myös näiden kriteerien toteutumista koko toimitusketjussa.

Marimekko tarjoaa sopimusvalmistajilleen koulutusta erityisesti Supplier Code of Conductin ja tuotevaatimusten päivitysten yhteydessä. Koulutusta järjestettiin viimeksi vuonna 2022. Myös Marimekon hankinnan parissa työskentelevä henkilöstö saa vastuullisen hankinnan käytäntöihin ja ihmisoikeusasioihin liittyvää koulutusta.

Marimekko on YK:n Global Compact -aloitteen jäsen ja sitoutunut noudattamaan aloitteen kymmentä periaatetta sekä omissa toiminnoissaan että arvoketjussaan. Lisäksi Marimekko on jäsenenä muun muassa seuraavissa kansainvälisissä yhteistyöverkostoissa:

- amfori BSCI – aloite, joka edistää työolosuhteiden valvontaa ja kehittämistä globaaleissa toimitusketjuissa
- Better Cotton – aloite, jonka tavoitteena on auttaa puuvillanviljelijöiden yhteisöjä menestymään ja samalla suojella ja ennallistaa ympäristöä

- Leather Working Group (LWG) – aloite, joka on sitoutunut rakentamaan vastuullista nahan toimitusketjua
- Responsible Sourcing Network (RSN) – aloite, joka torjuu kuluttajatuotteiden raaka-aineisiin liittyviä ihmisoikeusrikkomuksia ja pakkotyövoiman käyttöä.

TOIMENPITEET

Marimekon sopimusvalmistajien tehtaita valvotaan kolmansien osapuolten riippumattomilla tarkastuksilla pääasiassa Euroopan ulkopuolella maissa, jotka luokitellaan korkeamman riskin maiksi, Marimekon työntekijöiden suorittamilla tehdaskäynneillä Euroopassa ja Aasiassa sekä sopimusvalmistajille tehtävillä kyselyillä esimerkiksi käytettävien materiaalien alkuperästä.

Kolmansien osapuolten auditoinnit ovat pakollisia Marimekon sopimusvalmistajille, jotka toimivat EU:n ulkopuolella korkeamman riskin maissa. Vuonna 2024 yhteensä 100 prosenttia EU:n ulkopuolelta hankituista tuotteista oli sosiaalisten auditointien piirissä. Näistä 83 prosenttia (82) oli amfori BSCI -auditointien piirissä ja loput muiden vastaavien sosiaalisten auditointien, kuten SA8000:n tai SMETAN, piirissä.

Amfori BSCI on uudistanut auditointijärjestelmänsä vastaamaan vuoden 2022 alussa julkaistua uutta amfori Code of Conductia. Uuden Code of Conductin laatimisen yhteydessä vuonna 2021 sidosryhmiä kuultiin laajasti: Code of Conductin luonnosversio oli avoinna muun muassa amforin jäsenten, teollisuuden etujärjestöjen, muiden vastuullisuusaloitteiden ja kansalaisjärjestöjen edustajien kommenteille kahden kuukauden ajan, ja saadut kommentit huomioitiin lopullisen version työstämisessä. Uuden amfori Code of Conductin mukaiset auditoinnit aloitettiin syyskuussa 2023, ja tehtaille annettu siirtymäaika kaikkien muutosten täysimääräiseen toteuttamiseen päättyi lokakuussa 2024.

Amfori-auditoinnit sisältävät tehtaan johdon haastattelut, dokumenttien läpikäynnin, tehdaskierroksen ja työntekijöiden haastattelut. Auditoinnin valitsee haastateltavat työntekijät. Haastattelut ovat luottamuksellisia, eikä työnantajan ole mahdollista tunnistaa haastateltuja työntekijöitä auditointiraportin tiedoista. Erityisen haavoittuvassa asemassa olevat työntekijät, kuten nuoret työntekijät, siirtotyöntekijät ja raskaana olevat työntekijät tunnistetaan osana auditointia ja heidän oikeuksiensa toteutumiseen kiinnitetään auditoinnissa erityistä huomiota.

Vuoden 2024 aikana Marimekon sopimusvalmistajien tehtaissa tehtiin 33 amfori BSCI-auditointia (27). Auditointien lukumäärä vaihtelee vuosittain johtuen auditointien ajoituksesta, sillä auditoinnit tehdään edellisen auditoinnin tuloksen mukaan yhden tai kahden vuoden välein, tai muutoksista toimittajakentässä, sillä uudella tehtaalla voi esimerkiksi olla jokin muu auditointi kuin amfori BSCI.

Auditoinneissa ei tehty työntekijöiden järjestäytymisoikeutta tai kollektiivista neuvotteluoikeutta, syrjintää, lapsityövoiman käyttöä tai nuorten työntekijöiden erityissuojelua koskevia havaintoja. Suurin osa havainnoista koski työterveys- ja -turvallisuusasioita, johtamisjärjestelmiä sekä työntekijöiden osallistamista ja suojelua. Havaintojen suhteellinen osuus osa-alueittain on esitelty taulukossa Auditoinnit ja niissä tehty havainnot. Vuoden aikana tehdyissä auditoinneissa todettiin kaksi havaintoa kategoriassa ”Pakkotyön kielto”. Nämä havainnot koskivat tilannetta, jossa tehtaalla ei ollut riittävän vahvoja käytäntöjä siirtotyöntekijöiden rekrytointiin liittyvien riskien arvioimiseksi ja käsittelemiseksi eikä kurinpitokäytäntöjen dokumentointiin ja kommunikoimiseen työntekijöiden ymmärtämällä kielellä. Tehtaalla ei havaittu pakkotyötä tai toteutuneita kurinpitotapauksia. Marimekko arvioi yhteistyötä tehtaan kanssa uudestaan, kun seuranta-auditointi on toteutettu.

AUDITOINNIT JA NIISSÄ TEHDYT HAVAINNOT

	2024	2023
Auditointien lukumäärä ja tulokset		
Erinomainen (A)	10	2
Hyvä (B)	6	7
Hyväksyttävä (C)	15	18
Välttävä (D)	2	0
Yhteensä	33	27
amfori BSCI -auditointien havainnot osa-alueittain, %		
Työterveys ja -turvallisuus	34	35
Johtamisjärjestelmä	23	23
Työntekijöiden osallistaminen ja suojele	15	14
Oikeudenmukainen palkkaus	12	10
Kohtuulliset työajat	8	8
Ympäristön suojele	3	5
Epävakaiden työsuhteiden kielto	2	0
Eettinen liiketoiminta	2	5
Pakkotyön kielto	1	0
Järjestäytymis- ja neuvotteluvapaus	0	0
Syrjintäkielto	0	0
Lapsityön kielto	0	0
Nuorten työntekijöiden erityissuojele	0	0

Valvonnan yhteydessä tunnistettuja korjaavia toimenpiteitä seurataan säännöllisesti toimittajien kanssa joko tehdaskäyntien yhteydessä tai erillisissä toimittajataapaamisissa. Vuonna 2024 tehtyjen seuranta-auditointien perusteella korjaavat toimenpiteet oli toteutettu 30 prosentille (38) havainnoista. Havainnot ja niiden edellyttämät korjaavat toimenpiteet eivät ole täysin vertailukelpoisia keskenään: joidenkin havaintojen korjaaminen voi vaatia paljon aikaa ja resursseja, kun taas toiset havainnot ovat pienempiä ja helpompia korjata. Marimekko seuraa jäljellä olevien toimenpiteiden toteutumista, ja niitä seurataan myös tulevaisuuden auditoinneissa amfori BSCI -auditointisyklin mukaisesti.

PROSESSIT KIELTEISTEN VAIKUTUSTEN KORJAAMISEKSI JA KANAVAT ARVOKETJUN TYÖNTEKIJÖILLE HUOLENAIHEIDEN ESIINTUOMISEKSI

Marimekolla on ohjeistus ja määritetyt prosessit epäiltyä lainsäädännön tai yhtiön Code of Conductin ja muiden toimintaohjeiden vastaista toimintaa varten. Mahdollisista väärinkäytöksistä voi ilmoittaa henkilökohtaisesti tai ulkopuolisen palveluntarjoajan ylläpitämässä kanavassa, jonka kautta ilmoituksen voi tehdä myös nimettömänä. Kanava on avoin myös yhtiön ulkopuolisille tahoille. Vuonna 2024 Marimekko ei vastaanottanut yhtään ilmoitusta toimitusketjun työntekeijöiltä tähän kanavaan.

Lisäksi amfori BSCI tarjoaa Speak for Change -ohjelmansa kautta toimitusketjun työntekeijöille ja tehtaita ympäröiville yhteisöille mahdollisuuden tehdä ilmoituksia amfori Code of Conductin vastaisesta toiminnasta. Amforin vaatimusten mukaisesti Code of Conductin tulee olla näkyvillä työntekeijöille paikallisella kielellä tehtaan tiloissa. Speak for Change -kanava tarjotaan paikallisella kielellä ja ilmoituksen

voi tehdä nimettömänä muun muassa puhelimitse, skannaamalla QR-koodin tai chat-sovelluksella. Näin kanava on pyritty tekemään mahdollisimman saavutettavaksi tehtaiden työntekeijöille ja ympäröiville yhteisöille. Ohjelmaan kuuluu riippumattoman tahon tutkinta ja korjaustoimenpiteiden määrittely, mikäli ilmoitus todetaan perustelluksi. Speak for Change -ohjelma on aktiivinen Vietnamissa, Turkissa, Bangladeshissa, Intiassa ja Kambodžassa, ja sen käyttöönotto muissa maissa on käynnissä. Vuonna 2024 Marimekko ei vastaanottanut yhtään ilmoitusta amfori Speak for Change -ohjelman kautta.

MITTAREIDEN LAADINTAPERIAATTEET

Sopimusvalmistajien kokonaismäärää koskeva tieto on kerätty ostoporttilta ja Marimekon toimittajien hallintajärjestelmästä. Siihen on sisällytetty raportointivuoden aikana Marimekon tuotteita ja kuluttajalle näkyviä pakkauksia valmistaneet tehtaat sekä niihin liittyvät agentit ja toimittajat (tier 0 ja 1). Lisenssitoytoimittajista on sisällytetty ne, joiden tuotteita Marimekko myy omista kanavissaan.

Tuotteiden valmistus EU-maissa ja EU:n ulkopuolissa maissa sekä tuotteiden alkuperämaiden osuudet on laskettu raportointivuoden myyntidatasta, ja ne sisältävät tukku- ja vähittäismyyntin. Sisäinen tukkumyynti ei sisälly lukuun. Luku pohjautuu euromääräiseen myyntiin.

Amfori BSCI -auditointeihin liittyvät tiedot ovat peräisin amforin tietokannasta ja muita auditointeja koskevat tiedot Marimekon toimittajien hallintajärjestelmästä. Tietoihin on sisällytetty raportointivuonna Marimekon tuotteita ja kuluttajalle näkyviä pakkauksia valmistaneiden tehtaiden auditointitulokset.

Amfori- ja muiden auditointien kattavuus EU:n ulkopuolelta hankituista tuotteista on laskettu ostoportin perusteella toimittajatasolla siten, että yleisin

toimittajan tehtailla käytetty auditointi on yleistetty koskemaan kaikkia ostoja kyseiseltä toimittajalta: esimerkiksi jos kolmella tehtaalla viidestä on amfori- ja kahdella SMETA-auditointi, kaikki ostot tältä toimittajalta on laskettu amfori-auditointien piiriin.

Auditoinneissa todettujen korjaavien toimenpiteiden toteutusprosentti on laskettu raportointivuoden seuranta-auditoinnin mukaan toteutettujen toimenpiteiden osuutena edellisen täyden auditoinnin (full audit) havaintojen määrästä.

Mittareita ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

G – HALLINTOTAPATIEDOT

G1 – LIIKETOIMINNAN HARJOITTAMINEN

Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli

Marimekko on sitoutunut toimimaan samojen periaatteiden mukaisesti kaikkialla maailmassa noudattaen kansainvälisiä ja paikallisia lakeja ja määräyksiä, Marimekon arvoja sekä eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Eettisen liiketoiminnan tärkeimmät periaatteet sisältyvät Marimekon Code of Conductiin ja Supplier Code of Conductiin.

Yhtiön hallinto-, johto- ja valvontaelinten roolia vastuullisuudessa on kuvattu tarkemmin osiossa **Yleiset tiedot** kohdassa **Kestävyys** hallinto Marimekossa.

Yhtiön hallituksen jäsenten osaamisesta vastuullisuuteen liittyvistä teemoista on kuvattu tarkemmin osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Hallitus**. Johtoryhmän jäsenten osaamisesta vastuullisuuteen liittyen on kerrottu tarkemmin osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Toimitusjohtaja ja johtoryhmä**.

OLENNAISTEN VAIKUTUSTEN, RISKIEN JA MAHDOLLISUUKSIEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOIMINEN

Marimekko on arvioinut liiketoiminnan harjoittamiseen ja eettisiin liiketoimintakäytäntöihin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet osana yhtiön kestävyysraportointiin liittyvää kaksoisolennaisuusanalyysiä.

Kaksoisolennaisuusanalyysissä ei noussut esiin asetetun kynnysarvon ylittäviä olennaisia liiketoiminnan harjoittamiseen liittyviä teemoja. Olennaisina osa-aiheina raportoinnissa käsitellään analyysissä suurimman arvon saaneita osa-aiheita, jotka kaikki

ovat myönteisiä vaikutuksia. Nämä osa-aiheet on esitelty osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen ja arvioiminen**.

Eettisiin liiketoimintakäytäntöihin liittyvät riskit tunnistetaan ja käsitellään osana konsernin riskienhallintaa, ja ne esitetään neljänneksittäin yhtiön osavuositarkastuksissa sekä hallituksen toimintakertomuksessa. Johtoryhmän jäsenet vastaavat riskien tunnistamisesta ja arvioinnista omilla vastuualueillaan, asianmukaisista riskienhallintatoimista sekä riskien ja toimenpiteiden viestinnästä henkilöstölle.

Eettisiä liiketoimintakäytäntöjä koskevien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa, analysoinnissa ja hallinnoinnissa keskeisiä ovat toimittaja-arvioinnit ja -auditoinnit, sisäinen valvonta, työntekijöille annettavat luokahuonekoulutukset sekä eettinen ilmoituskanava. Toimittajien, asiakkaiden ja muiden yhteistyökumppaneiden eettisten liiketoimintakäytäntöjen varmistamiseksi Marimekko käyttää kolmannen osapuolen ylläpitämää riskienhallintatyökalua, jolla tarkistetaan yhteistyökumppaneiden taustat kauppapakotteiden, korruption, rahanpesun, ihmisoikeusloukkauksien ja erilaisten väärinkäytöksiin liittyvien riskien osalta. Lisää toimittajien vastuullisuuden varmistamisesta osiossa **S2 – Arvoketjun työntekijät**.

TOIMINTAPERIAATTEET JA YRITYSKULTTUURI

Toimintaperiaatteet

Marimekon eettisiä liiketoimintakäytäntöjä ohjaavat soveltuvan lainsäädännön lisäksi yhtiön hallituksen hyväksymät arvot, Marimekon Code of Conduct ja sen pohjalta annetut muut politiikat ja ohjeistukset. Code of Conductissa käsitellään muun muassa yhtiön sitoutuminen kestäväan kehitykseen ja eettisiin liiketoimin-

nakäytäntöihin esimerkiksi ympäristöasioiden, sosiaalisten näkökohtien, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjumisen kannalta. Koodin sisältö kattaa kaikki yhtiön kaksoisolennaisuusanalyysissä tunnistetut olennaiset teemat.

Marimekon Code of Conduct ja sen pohjalta annettut muut politiikat ja ohjeistukset sisältävät YK:n yleis-sopimuksen mukaiset korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat toimintaperiaatteet. Toimittajia koskevat vaatimukset on kirjattu Marimekon toimintaohjeeseen toimittajille (Supplier Code of Conduct), joka perustuu Kansainvälisen työjärjestön (ILO) yleissopimuksiin sekä amfori BSCI:n toimintaohjeeseen. Marimekko on YK:n Global Compact -aloitteen jäsenenä sitoutunut noudattamaan aloitteen kymmentä periaatetta sekä omassa toiminnossaan että arvoketjussaan.

Supplier Code of Conduct koskee kaikkia Marimekon toimittajia, niiden alihankkijoita ja toimittajan puolesta toimivia kolmansia osapuolia riippumatta siitä, missä nämä sijaitsevat. Marimekon sisäinen Code of Conduct koskee yhtiön kaikkia työntekijöitä ja johtoa.

Marimekon kaikki Code of Conductiin perustuvat politiikat ja ohjeistukset on päivitetty vuosien 2022–2024 aikana lainsäädännön ja yhtiön toimintatapojen kehittymisen vuoksi. Marimekon Code of Conduct arvioidaan ja tarvittaessa päivitetään vähintään joka toinen vuosi, viimeksi vuonna 2024. Toimintaohjeista Marimekon Code of Conduct, Supplier Code of Conduct ja vastuullisuuspolitiikka ovat julkisia ja muut yhtiön sisäisiä. Toimintaperiaatteista on kerrottu myös osiossa **ESRS 2 – Yleiset tiedot** kohdassa **Kestävyys** hallinto.

Konsernin koko henkilöstön ja johdon tulee suorittaa joka toinen vuosi verkkokoulutus Marimekon Code of Conductista. Code of Conductia koskeva verkkokoulutus kattaa keskeiset Marimekossa noudatettavat eettiset liiketoimintakäytännöt, käytännöt epäkohdista

raportoimiseksi sekä havainnollistaa eettisiä liiketoimintakäytäntöjä esimerkkien ja tehtävien avulla. Marimekon arvion mukaan yhtiössä alitteimpia korruptiolle ja lahjonnan ovat hankinnan ja tukkumyynnin henkilöstöryhmät. Näiden työntekijöiden tulee suorittaa edellä kuvatulla tavalla verkkokoulutus Marimekon Code of Conductista, joka sisältää periaatteet koskien korruption ja lahjonnan torjuntaa. Koko henkilöstön tulee vuosittain suorittaa myös tietoturva koskeva verkkokoulutus. Lisäksi asiaankuuluvien työntekijöiden tulee osallistua vuosittain kilpailuoikeutta koskevaan luokahuonekoulutukseen ja suorittaa joka toinen vuosi tietosuoja sekä yhtiön sisäpiiriohjetta koskevat verkkokoulutukset. Jokaiselle Marimekon liiketoiminta-alueelle ja funktiolle järjestetään keskimäärin kerran vuodessa myös räätälöity luokahuonekoulutus, jossa on mukana eettisiä liiketoimintakäytäntöjä koskeva osio.

Yhtiön perehdytysprosessit sekä henkilöstöprosessit erikseen tarjottavat ohjeistukset ja koulutukset tukevat osaltaan yhtiön yrityskulttuuria ja eettisten liiketoimintakäytäntöjen noudattamista. Toivottujen työskentely- ja toimintatapojen noudattamista tukee myös Marimekon suorituksen johtamisen prosessi Maripeople.

Code of Conductia, tietosuoja, kilpailuoikeutta ja sisäpiiriohjetta koskevien verkko- ja luokahuonekoulutusten suorittamista seurataan ja toteumat raportoidaan kerran vuodessa yhtiön hallitukselle osana ethics & compliance -katsausta. Kyseisten koulutusten suoritusprosentit on esitetty taulukossa **Eettiseen liiketoimintaan liittyviä avainlukuja**.

Marimekko julkaisee neljänneksittäin sisäisen uutiskirjeen eettisiin liiketoimintakäytäntöihin liittyvästä aiheesta. Vuonna 2024 aiheet olivat tekoälysovellusten vastuullinen käyttö, monimuotoisuuden, oikeudenmukaisuuden ja mukaan ottamisen (DEI) huomioiminen henkilöstöprosessissa, uudistettu Code of Conduct sekä eturistiriidat. Lisäksi eettisiin liiketoimintakäytäntöihin ja laajemmin vastuullisuuteen liittyviä teemoja

käsitellään säännöllisesti esihenkilöille ja koko henkilöstölle suunnatuissa tietoisuissa ja koulutuksissa.

Eläinten hyvinvointiin liittyvät toimintaperiaatteet

Yhtiön toimintaperiaatteet eläinten hyvinvointiin liittyen on kuvattu Marimekon vastuullisuuspolitiikassa sekä tarkemmin tuotevaatimuksissa, joka osana yhtiön Supplier Code of Conductia sitoo yhtiön toimittajia.

Tuotevaatimusten mukaisesti tavarantoimittajien on käytettävänsä Marimekon tuotteiden valmistuksessa eläinperäisiä materiaaleja noudatettava Maailman eläintautijärjestön (WOAH, ent. OIE) määrittelemiä "viittä vapautta", jotka liittyvät muun muassa ravintoon, terveyteen ja lajityypilliseen käyttäytymiseen. Toimittajien on myös ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin varmistaakseen, että heidän alihankkijansa noudattavat näitä periaatteita. Lisäksi Marimekon tuotteissa ei saa käyttää materiaaleja, jotka kuuluvat Kansainvälisen luonnonsuojeluliiton (IUCN) punaisella listalla uhanalaisiksi tai haavoittuviksi luokiteltuihin lajeihin tai luonnonvaraisen eläimistön ja kasviston uhanalaisten lajien kansainvälistä kauppa koskevaan yleissopimukseen (CITES).

Marimekko on sitoutunut käyttämään vastuullisesti hankittuja raaka-aineita ja suosii hankinnoissaan sertifioituja materiaaleja. Eläinten hyvinvointia Marimekko pyrkii varmistamaan käyttämällä tuotteissaan Responsible Animal Fibre (RAF) -standardin mukaista villaa, alpakkaa ja mohairia sekä Responsible Down Standard (RDS) -standardin mukaista untuvaa ja höyhentä.

Yrityskulttuuri

Marimekko uskoo rehtyyteen, rohkeuteen ja yhteistyöhön sekä vaalii avointa, matalan hierarkian yrityskulttuuria, joka rakentuu luovuudelle ja yrittäjyydelle.

Marimekon yrityskulttuurin ja työympäristön tärkeitä peruspilareita ovat myös tasa-arvo, monimuotoisuuden arvostaminen ja mukaan ottaminen. Kaikenlainen syrjintä on Marimekossa kiellettyä. Yhtiö haluaa tarjota turvallisen, välittävän, yhteisöllisen ja kunnioittavan työympäristön sen kaikille työntekijöille.

Marimekon työskentelytavat perustuvat yhtiön arvoihin ja Code of Conductiin. Yhtiö on laatinut omat monimuotoisuutta, oikeudenmukaisuutta ja mukaan ottamista (diversity, equity and inclusion, DEI) koskevat periaatteensa (DEI Foundational Principles) ja laatii vuosittain niihin perustuvan monimuotoisuuden, oikeudenmukaisuuden ja mukaan ottamisen toimitasunnitelman. Lisää teemasta osiossa S1 – Oma työvoima kohdassa Toimintaperiaatteet.

Monimuotoisuus, oikeudenmukaisuus ja mukaan ottaminen ovat tärkeä ja jatkuvasti kehitettävä osa Marimekon henkilöstöprosesseja. Vuonna 2024 yhtiö tarjosi DEI-teemoista koulutusta uusille esihenkilöille, järjesti aiheesta tapahtumia ja jakoi tietoa laajemmin koko organisaatiolle. Edellisvuosien tapaan yhtiö oli Helsinki Priden virallinen kumppani ja tuki LHBTQIA+ -yhteisöä monikanavaisen sisällön ja yhteistöiden kautta. Marimekko työskenteli erilaisten mallien, vaikuttajien ja luovan sisällön tuottajien kanssa varmistaakseen, että yhtiö edistää monimuotoisuutta esimerkiksi iässä, koossa, sukupuolessa ja etnisessä taustassa. Mukaan ottamisen tukeminen esimerkiksi kuvavalinnoilla ja representaatiolla on jatkuva ja johdonmukainen osa yhtiön markkinointitoimenpiteitä.

DEI-teemojen lisäksi yhtiö edistää tarvittavia muita tärkeitä yrityskulttuuri- ja arvopohjaisia toimenpiteitä. Yhtiö kehittää henkilöstöprosessejaan ja johtamiskulttuuriaan jatkuvasti, sillä niillä on tärkeä rooli työntekijäkokemuksen rakentamisessa. Marimekolla on ohjeita ja prosesseja inspiroivan, vastuullisen ja välittävän työpaikan tarjoamisen tukemiseksi. Lisää teemasta osiossa S1 – Oma työvoima kohdassa Toimintaperiaatteet.

Vuonna 2024 yhtiö keskittyi muun muassa palautteenantokulttuurin kehittämiseen esimerkiksi järjestämällä koulutusta ja pilottiprojektin. Palautteenantokulttuurin kehittämisellä pyritään mahdollistamaan tehokkaampi yksilötason kehittymisen, kunkin työntekijän potentiaalin hyödyntäminen ja ketteryys, ja sitä kautta saavuttamaan myös organisaatiotason asteittaiset parannukset esimerkiksi yhtiölle tärkeissä kyvykkyyksissä. Vuoden 2024 kehitystoimenpiteiden toimivuutta seurataan esimerkiksi palautteenantokulttuuria koskevien kyselyjen kautta. Tämän teeman edistymisen on sisällytetty Marimekon johtamis- ja esihenkilötyön laadun mittareihin.

Yhtiö aloitti vuonna 2024 perehdytysprosessinsa uudistamisen. Yrityskulttuuriin liittyvä sisältö on keskeisessä osassa perehdytyspolkuja, ja DEI-näkökulmat esimerkiksi tiedon saatavuuteen, kieleen ja prosessin soveltamiseen liittyen huomioidaan nyt aiempaa paremmin. Uudistetut materiaalit tarjoavat myös pidempään yhtiössä työskennelleille työntekijöille kattavan koosteen tärkeistä ohjeista, työskentelytavoista ja yrityskulttuuria koskevista sisällöistä. Perehdytysprosessien kehittäminen jatkuu vuonna 2025.

DEI-teemoista keskustellaan säännöllisesti yhtiön hallituksessa ja johtoryhmässä.

MEKANISMIT HUOLENAIHEIDEN TUNNISTAMISEEN, ILMOITTAMISEEN JA TUTKIMISEEN

Työntekijöitä ja muita sidosryhmiä kannustetaan ilmoittamaan epäilyistä Marimekon toimintaan liittyvistä väärinkäytöksistä, ja ilmoituskanavasta kerrotaan myös osana yhtiön Supplier Code of Conductia. Työntekijöitä pyydetään ensisijaisesti ottamaan yhteyttä omaan esihenkilöön, Marimekon henkilöstöjohtajaan tai lakiasianjohtajaan. Ilmoittaja voi myös

käyttää ulkopuolisen palveluntarjoajan ylläpitämää ilmoituskanavaa, jossa voi halutessa lähettää ilmoituksen anonyymisti. Ilmoituskanava-työkalu on saatavilla Marimekon intranetissä sekä yhtiön julkisella verkkosivustolla. Lisäksi yhtiön ilmoituskanavaohjeistuksen tulee olla saatavilla jokaisen Marimekko-myyntialan taukhuoneessa.

Kanava on avoin myös ulkoisille sidosryhmille. Lisää toimittajien käytössä olevista ilmoituskanavista osiossa S2 – Arvoketjun työntekijät kohdassa Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat arvoketjun työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi.

Kaikki yhtiön tietoon tulleet väärinkäytökset ja niiden epäillyt tutkitaan ennalta määritellyn prosessin mukaisesti. Tässä prosessissa Marimekko noudattaa EU:n ilmoittajansuojeludirektiiviä (2019/1937/EU) ja sen perusteella annettuja kansallisia säännöksiä. Marimekko on sitoutunut tutkimaan oikeudenmukaisesti kaikki vilpittömässä mielessä tehdyt ilmoitukset sekä toteuttamaan tarvittavat toimenpiteet tutkinnan ja sen lopputuloksen perusteella. Tutkijoiden tulee olla erillään asiaan osallisesta komentoketjusta. Yhtiö on myös sitoutunut suojelemaan vilpittömässä mielessä ilmoituksen tehneiden henkilöiden oikeuksia ja yksityisyyttä. Nämä sitoumukset on vahvistettu väärinkäytösten ilmoittamista ja niiden tutkintaa ohjaavissa periaatteissa, jotka on viimeksi päivitetty vuonna 2024. Vuonna 2024 yhtiön tietoon ei tullut tapauksia, joissa ilmoittajiin olisi kohdistunut vastatoimia.

Yhtiön henkilöstöjohtaja ja lakiasianjohtaja vastaavat epäiltyjen väärinkäytösten tutkinnan ohjauksesta. Ohjauksen tarkoituksena on muun muassa varmistaa, että tutkintojen seuraamukset ovat yhdenmukaisia vakavuudeltaan samanlaisissa tapauksissa ja että korjaavat toimenpiteet ovat riittävät. Vahvistetut väärinkäytökset voivat johtaa kurinpidollisiin tai oikeudellisiin toimiin. Mahdolliset rikosepäilyt ilmoitetaan poliisille. Yhtiön lakiasianjohtaja raportoi kaikki

tutkinnat vuosittain johtoryhmälle ja hallitukselle.

Yhtiön ethics & compliance -ohjelman jatkuvan kehityksen lisäksi yhtiö ei ole tunnistanut tarvetta aloittaa erillisiä kehityshankkeita lahjonnan- ja korruption-vastaisten prosessien osalta. Marimekko ei myöskään ole ollut osallisena korruptioon, lahjontaan tai muuhun epäeettiseen liiketoimintaan liittyvissä oikeuskäsittelyissä tai tuomioistuimen päätöksissä vuonna 2024.

SUHTEET TOIMITTAJIIN

Marimekko pyrkii pitkäaikaisiin kumppanuuksiin sopimusvalmistajiensa kanssa, ja yhtiön tavoitteena on aina löytää kullekin tuotekategorialle sopivin valmistuspaikka. Marimekon hankinnoissa noudatetaan vastuullisen hankinnan periaatteita ja Supplier Code of Conductia. Supplier Code of Conduct on osa Marimekon ja sopimusvalmistajien välisiä sopimuksia. Sopimustensa nojalla Marimekolla on oikeus irtisanoa sopimus, jos toimittaja rikkoo Supplier Code of Conductin vaatimuksia. Marimekko pyrkii kuitenkin aina ensisijaisesti tukemaan sopimusvalmistajaa korjaavissa toimenpiteissä, mikäli rikkomuksia ilmenee.

Marimekko valitsee sopimusvalmistajansa huolellisesti. Yhtiö ottaa valinnassa huomioon kaupallisten ehtojen lisäksi kestävyysnäkökohdat sekä mahdolliset sertifioinnit ja auditoinnit. Kun Marimekko valitsee EU:n ulkopuolisissa maissa toimivia sopimusvalmistajia, se edellyttää, että tehtaalle on jo tehty amfori BSCI -auditointi tai SA8000-sertifiointi, tai että niiden auditointi- tai sertifiointiprosessi aloitetaan. Yhtiö hyväksyy tapauskohtaisesti myös toimittajia, jotka kuuluvat muiden sosiaalisten auditointien piiriin. Sopimusvalmistajien auditoinneista ja niiden tuloksista on kerrottu yksityiskohtaisemmin osiossa S2 – Arvoketjun työntekijät kohdassa Toimenpiteet.

Marimekon yhteydenpito sopimusvalmistajiin on jatkuvaa. Hankinnoista vastaavaa henkilöstöä koulutetaan toimittajasuhteiden hoitoon pääosin työssä oppimisen kautta, kun he osallistuvat erilaisiin toimittajatapaisiin. Muita koulutuksia järjestetään tarvittaessa. Tehdaskäyntejä pyritään tekemään säännöllisesti kaikille toimittajille. Kolmansien osapuolten auditoinneissa tunnistettujen korjaavien toimenpiteiden toteuttamista seurataan sekä tehdaskäynneillä että erillisissä toimittajatapaisissa. Yhtiö toteuttaa säännöllisesti toimittajakyselyitä, jotka keskittyvät muun muassa materiaalien alkuperään ja ympäristö-asioihin. Lisäksi toimittajia koulutetaan esimerkiksi Supplier Code of Conductin ja tuotelinjausten vaatimuksista erityisesti näiden dokumenttien päivitysten yhteydessä.

Marimekolla on käytössään toimittajaluokittelu (Supplier rating), jota päivitetään säännöllisesti. Luokittelussa arvioidaan toimittajan suoriutumista muun muassa laatuun, hinnoitteluun, toimitusvarmuuteen, tuotekehitykseen, toimitusketjun läpinäkyvyyteen, vastuullisuustavoitteiden asetantaan ja ympäristöasioiden hallintaan perustuen. Toimittajille annetaan palautetta arvioinnin tuloksista, ja tarvittaessa toimittajan kanssa sovitaan korjaavista toimenpiteistä.

Marimekon toimitusketjuun liittyvät riskit koskevat erityisesti tuotantoa, hankinta- ja logistiikkaprosesseja ja niiden toimintavarmuutta, joustavuutta ja tehokkuutta, vastuullisuutta, muutoksia raaka-aineden ja muiden tuotannon tekijöiden hinnoissa sekä logistiikan hintaa ja saatavuutta. Toimitusketjuun liittyvistä riskeistä ja niiden hallinnasta on kerrottu tarkemmin Hallituksen toimintakertomuksen kohdassa Merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät.

EETTISEEN LIIKETOIMINTAAN LIITTYVÄT AVAINLUVUT		
	2024	2023
Eettisiin liiketoimintakäytäntöihin liittyvien koulutusten suoritustiedot		
Marimekon tavoitteena on, että suoritusprosentit ovat jokaisen koulutuksen osalta yli 90.		
Code of Conduct -verkkokoulutus (sisältäen periaatteet koskien korruption ja lahjonnan torjuntaa)		
• Koko henkilöstö (ml. hallitus ja johtoryhmä), %	85	89
• Riskitoiminnot, %	94	-
Sisäpiiritietoa ja julkistamatonta taloudellista tietoa koskeva verkkokoulutus		
• Työntekijät, jotka käsittelevät säännöllisesti julkistamatonta taloudellista tietoa, %	100	100
Kilpailuoikeutta koskeva luokahuonekoulutus		
• Tukkumyynnin parissa ja muissa valituissa ryhmissä työskentelevät työntekijät, %	100	100
EU:n yleistä tietosuoja-asetusta koskeva verkkokoulutus		
• EU:ssa työskentelevät tai EU:ssa asuvien ihmisten henkilötietoja käsittelevät työntekijät, %	93	86
Marimekon liiketoiminta-alueille ja muille funktioille järjestetyt luokahuonekoulutukset, joissa mukana eettisiä liiketoimintakäytäntöjä koskeva osio. Johtoryhmän jäsenet ovat velvollisia osallistumaan oman funktionsa luokahuonekoulutukseen.		
	12 kpl / 13 tuntia	13 kpl / 13 tuntia
Eettisten liiketoimintakäytäntöjen vastaiset tapaukset		
Tutkintaan johtaneet ilmoitukset liittyen mahdolliseen väärinkäyttöön		
• liittyen korruptioon tai lahjontaan	6	9
• liittyen syrjintään, häirintään tai kiusaamiseen (joista omaan työvoimaan kohdistuvia)	0	0
• liittyen vakaviin ihmisoikeusrikkomuksiin (joista omaan työvoimaan kohdistuvia)	2 (1)	4 (1)
	0 (0)	0 (0)
Vahvistetut väärinkäytökset		
• joista vahvistettuja korruptio- tai lahjontatapauksia	2	8
• joista vahvistettuja syrjintä- tai häirintätapauksia	0	0
	0	1
Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevien lakien rikkomisista annettujen tuomioiden lukumäärä ja sakkojen suuruus		
	0 / 0 euroa	0 / 0 euroa
Syrjintätapausten ja valitusten perusteella maksettujen sakkojen, seuraamuksien tai vahingonkorvauksien määrä (joista omaan työvoimaan liittyviä)		
	0 euroa (0)	0 euroa (0)

KORRUPTION JA LAHJONNAN EHKÄISEMINEN JA HAVAITSEMINEN

Marimekko on sitoutunut korruption ja lahjonnan vastaiseen toimintaan omassa toiminnassaan ja suhteissa yhteistyökumppaneihinsa. Marimekon Code of Conductiin sisältyy korruption ja lahjonnan kieltö. Vastaava kielto sisältyy myös Marimekon Supplier Code of Conductiin. Lisäksi Marimekon Code of Conductissa on korruption torjuntaan olennaisesti liittyvät periaatteet koskien eturistiriitoja sekä lahjoja ja vieraanvaraisuutta. Yhtiöllä on myös erillinen ohjeistus koskien lahjoja ja vieraanvaraisuutta.

Tärkeimmät keinot korruption ja lahjonnan torjuntaan sekä havaitsemiseen ovat:

- Koulutukset eettisistä liiketoimintakäytännöistä (lisätietoja kohdassa Toimintaperiaatteet).
- Riskikartoitus koskien eettisiä liiketoimintakäytäntöjä (lisätietoja kohdassa Suhteet toimittajiin).
- Whistleblowing-ilmoituskanava, joka on avoinna kaikille sisäisille ja ulkoisille sidosryhmille. Ilmoitusten tekemiselle ja käsittelylle on ohjeistus ja ennalta määritetty prosessi (lisätietoja kohdassa Mekanismit huolenaiheiden tunnistamiseen, ilmoittamiseen ja tutkimiseen).
- Yhteistyökumppaneita koskevat vastuullisuuskyseilyt ja taustatarkastukset (lisätietoja kohdassa Suhteet toimittajiin).
- Jatkuva eettisten liiketoimintakäytäntöjen kehittäminen toimitusketjussa. Tähän tärkeimpiä keinoja ovat sopimusvalmistajien auditoinnit ja arvioinnit sekä heidän sitoutumisensa Marimekon Supplier Code of Conductiin. Muut kumppanit, kuten IT- ja muut palveluntarjoajat, voivat noudattaa myös Marimekon Supplier Code of Conductia vastaavaa omaa toimintaperiaatettaan (lisätietoja kohdassa Suhteet toimittajiin).

Yhtiön tietoon ei tullut raportointikaudella, että sen toiminnasta olisi tehty valituksia OECD:n monikansallisille yrityksille tarkoitetuille yhteyspisteille.

POLIITTINEN VAIKUTTAMINEN JA LOBBAUSTOIMINTA

Marimekko seuraa systemaattisesti tulevaa lainsäädäntöä ja kehittää toimintatapojaan niiden mukaisesti. Marimekko ei kuitenkaan tee suoraa poliittista vaikutamista tai lobbaustoimintaa eikä ole rekisteröitynyt EU:n avoimuusrekisteriin.

Marimekko on jäsen useissa kauppa- ja teollisuusjärjestöissä, joista tärkeimmät ovat:

- Muoti- ja urheilukauppa ry
- Fashion Finland ry
- Suomen Tekstiili ja Muoti ry
- Suomen kaupan liitto
- Finnish Business & Society ry
- Ellen MacArthur Foundation Trading Ltd
- Better Cotton Initiative
- AISBL Amfori
- Leather Working Group Limited
- Climate Leadership Coalition ry
- Responsible Sourcing Network

Marimekko voi osallistua lainsäädännön kehittämiseen liittyviin avoimiin kuulemisiin tai lausuntopyyntöihin osana näiden järjestöjen yhteisiä lausuntoja.

Marimekko maksoi vuonna 2024 jäsenmaksuja kauppa- ja teollisuusjärjestöille yhteensä 151 925 euroa (184 496). Marimekko ei tee lahjoituksia poliittisiin kampanjoihin.

Marimekon hallinto-, johto- tai valvontaelinten jäseniksi ei nimitetty raportointijaksolla henkilöitä, jotka olisivat nimitystä edeltäneiden kahden vuoden aikana olleet vastaavassa asemassa julkishallinnossa (mukaan lukien sääntelyviranomaiset).

MAKSUKÄYTÄNNÖT

Marimekolla on käytössään yhdenmukaiset maksukäytännöt kaikille asiakasryhmilleen.

Marimekko ei ole asettanut vakiomaksuehtoa, vaan se sovitaan toimittajan tai tilaajan kanssa sopimuskohtaisesti. Vakiosopimusehtona on maksaminen laskun saapuessa, kuitenkin viimeistään eräpäivään mennessä. Yleisimmät toimittajien maksuehdot vaihtelevat 7–45 päivää nettona. Marimekolla on vireillä O oikeudenkäyntiä (O) maksuviivästyksen vuoksi.

Marimekon tavarantoimittajille suorittamissa maksuissa yhtiö noudattaa sisäistä laskujen hyväksyntäpolitiikkaa. Sen mukaan jokaiselle laskulle vaadittava hyväksyjien määrä riippuu sisäisestä prosessista sekä kullekin hyväksyjälle asetetuista euro määräisistä hyväksyntärajoista. Ostolasku maksetaan heti, kun hyväksynnät on saatu. Yhtiön talousosasto seuraa säännöllisesti, että laskut on hyväksytty maksuun. Näillä toimintatavoilla pyritään estämään maksujen viivästyminen kaikille asiakasryhmille.

Marimekon toimittajaverkosto on laaja ja siihen kuuluu monen kokoisia yrityksiä lukuisista maista, joten myös maksukäytännöt eroavat. Kotimaan maksut ovat toimittajan tilillä samana päivänä, EU:n sisäisiin maihin tehtävät SEPA-maksut saman päivän tai viimeistään kahden seuraavan pankkipäivän aikana. Muissa ulkomaan- sekä valuuttamaksuissa maksun perillemeno saattaa kestää pidempään kuin kaksi pankkipäivää.

Koska maksuehdot sovitaan tilaus- ja sopimuskohtaisesti ja ne vaihtelevat suuresti, Marimekko ei seuraa keskimääristä aikaa, joka yhtiöllä kuluu laskun maksamiseen siitä päivästä, kun sopimuksen tai lakisääteisen maksuehdon laskeminen alkaa.

Marimekko valmistautuu raportoimaan keskimääräistä maksuaikaa, maksuehtoja toimittajaryhmien

mukaan jaoteltuna sekä suoritettujen maksujen prosenttiosuutena tulevina vuosina.

MITTAREIDEN LAADINTAPERIAATTEET

Eettisiin liiketoimintakäytäntöihin liittyvien koulutusten suoritusprosentteissa on mukana kaikki kohderyhmässä olevat työntekijät, mukaan lukien pidemmällä poissaoloilla olevat työntekijät, esimerkiksi vanhempainvapaalla olevat.

Eettisten liiketoimintakäytäntöjen vastaiset tapaukset -taulukossa tutkintaan johtaneet ilmoitukset liittyen mahdolliseen väärinkäyttöön -luku sisältää yhtiön intranetissä ja ulkoisilla internetsivuilla olevien whistleblowing-kanavien kautta tulleet ilmoitukset sekä yhtiön ohjeistamien muiden ilmoituksentekotapojen kautta tulleet ilmoitukset.

Mittareita ei ole validoinut muu ulkopuolinen taho.

Konsernitilinpäätös, IFRS

KONSERNIN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
LIKEVAIHTO	1.	182 604	174 105
Liiketoiminnan muut tuotot	2.	143	91
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		5 755	-4 489
Aineiden ja tarvikkeiden käyttö	3.	-77 923	-63 190
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	4.	-35 868	-33 512
Poistot ja arvonalentumiset	5.	-9 344	-9 180
Liiketoiminnan muut kulut	6.	-33 986	-32 425
LIIKEVOITTO		31 380	31 400
Rahoitustuotot	7.	1 181	393
Rahoituskulut	8.	-1 587	-2 056
		-406	-1 663
TULOS ENNEN VEROJA		30 974	29 737
Tuloverot	9.	-6 602	-6 137
TILIKAUDEN TULOS		24 372	23 601
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		24 372	23 601
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	10.	0,60	0,58

LAAJA TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Tilikauden tulos		24 372	23 601
Erät, jotka voidaan siirtää myöhemmin tulosvaikutteisiksi			
Muuntoeron muutos		-87	90
TILIKAUDEN LAAJA TULOS		24 285	23 691
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		24 285	23 691

KONSERNITASE

(1 000 euroa)	Liite	31.12.2024	31.12.2023
VARAT			
PITKÄAIKAISET VARAT			
Aineettomat hyödykkeet	11.1	1 644	453
Aineelliset hyödykkeet	11.2	33 279	35 100
Muut rahoitusvarat	11.3, 17.	530	595
Laskennalliset verosaamiset	14.	989	1 110
		36 442	37 259
LYHYTAIKAISET VARAT			
Vaihto-omaisuus	12.1	35 429	29 268
Myyntisaamiset ja muut saamiset	12.2	17 683	19 688
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset		419	-
Rahavarat	17.	40 376	37 044
		93 907	85 999
VARAT YHTEENSÄ		130 349	123 258

(1 000 euroa)	Liite	31.12.2024	31.12.2023
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA			
Osakepääoma	13.	8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	13.	1 228	1 228
Omat osakkeet	13.	-541	-541
Muuntoerot		-119	-32
Kertyneet voittovarot		66 914	57 043
Oma pääoma yhteensä		75 521	65 738
PITKÄAIKAISET VELAT			
Vuokrasopimusvelat	15.1, 20.	22 297	24 984
		22 297	24 984
LYHYTAIKAISET VELAT			
Ostovelat ja muut velat	16.	24 181	24 599
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat		-	12
Vuokrasopimusvelat	15.2, 20.	8 350	7 309
Rahoitusvelat	17., 20.	-	615
		32 531	32 536
Velat yhteensä		54 827	57 520
OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ		130 349	123 258

Liitetiedot muodostavat olennaisen osan tilinpäätöstä.

KONSERNIN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	24 372	23 601
Oikaisut		
Poistot ja arvonalentumiset	9 344	9 180
Rahoitustuotot ja -kulut	406	1 663
Verot	6 602	6 137
Osakeperusteiset maksut	510	417
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	41 234	40 997
Käyttöpääoman muutos	-4 443	-3 342
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	2 046	-7 690
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-6 140	4 449
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	-348	-101
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	36 790	37 655
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-1 418	-1 532
Saadut korot ja maksut muista rahoitustuotoista	633	223
Maksetut verot	-6 900	-6 919
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	29 107	29 427

(1 000 euroa)	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 330	-2 025
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 330	-2 025
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	-	149
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-621	-1 562
Vuokrasopimusvelkojen maksut	-7 978	-7 381
Maksetut osingot	-15 011	-13 794
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-23 610	-22 588
Rahavarojen muutos	3 166	4 814
Rahavarat tilikauden alussa	37 044	32 711
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	166	-482
Rahavarat tilikauden lopussa	40 376	37 044

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma

(1 000 euroa)	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2023	8 040	1 228	-541	-122	46 820	55 425
Laaja tulos						
Tilikauden tulos					23 601	23 601
Muuntoerot				90		90
Tilikauden laaja tulos yhteensä				90	23 601	23 691
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osingonjako					-13 794	-13 794
Osakeperusteiset maksut					417	417
Oma pääoma 31.12.2023	8 040	1 228	-541	-32	57 043	65 738
Oma pääoma 1.1.2024	8 040	1 228	-541	-32	57 043	65 738
Laaja tulos						
Tilikauden tulos					24 372	24 372
Muuntoerot				-87		-87
Tilikauden laaja tulos yhteensä				-87	24 372	24 285
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osingonjako					-15 011	-15 011
Osakeperusteiset maksut					510	510
Oma pääoma 31.12.2024	8 040	1 228	-541	-119	66 914	75 521

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

YRITYKSEN PERUSTIEDOT

Marimekko Oyj (y-tunnus 0111316-2) on suomalainen vaatetus- ja tekstiilialan designyritys. Marimekko Oyj tytäryhtiöineen muodostaa konsernin, joka suunnittelee, valmistuttaa, myy ja markkinoi vaatteita, laukuja ja asusteita sekä sisustustuotteita. Lisäksi yritys valmistaa painokankaita omassa kangaspainossaan.

Marimekko Oyj:n osakkeet noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki, ja sen rekisteröity osoite on Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Kaikkien konserniyhtiöiden tilikausi on kalenterivuosi.

Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa yhtiön kotisivuilta osoitteesta company.marimekko.com sekä konsernin emoyhtiön pääkonttorista osoitteesta Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Marimekko Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 4.3.2025 tämän tilinpäätöksen julkaistavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus muuttaa tilinpäätöstä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Laadintaperusta

Tilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu 31.12.2024 voimassa olleita IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaisa

ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) nro 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksyttyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen, IFRS-säännöksiä täydentävän kirjanpito- ja yhteisölain säädännön mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina.

Marimekko on osana kaksoisolennaisuusanalyysinsä todennut, että ilmastonmuutoksella ei ole olennaisia vaikutuksia konsernin tulokseen tai taseeseen.

Kirjanpidollisiin arvioihin liittyvät epävarmuuden lähteet

Laadittaessa konsernitilinpäätöstä kansainvälisen tilinpäätöskäytännön mukaisesti yrityksen johto joutuu tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joihin liittyy epävarmuutta.

Yrityksen johto joutuu arvioimaan laskennallisten verosaamisten kirjaamista, sillä näiden realisoituminen edellyttää verotettavaa tuloa tulevaisuudessa. Lisäksi epävarmuutta liittyy käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan arviointiin sekä vuokrasopimuksien jatko-optioiden käyttämiseen tai käyttämättä jättämiseen. Epävarmuutta liittyy myös vaihto-omaisuuden arvostamiseen sekä myyntisaamisten luottotappioihin. Epävarmuus vaihto-omaisuudessa liittyy tilanteisiin, joissa varasto kiertää hitaasti. Myyntisaamisten luottotappioiden osalta epävarmuus liittyy luottotappioiden arviointiin historiatietoon ja tarkasteluhetkellä olevaan tietoon perustuen.

Tilinpäätöksen sisältämät arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen tilinpäätöshetkellä. Toteumat voivat poiketa näistä arvioista.

Johdon harkintaan perustuvat arviot

Harkintaan perustuvat arviot liittyvät palautusvaraukseen ja sen laskemiseen. Joissain tapauksissa asiakkaalla on oikeus palauttaa tuote. Arvio mahdollisesti palautettavien tuotteiden määrästä lasketaan historiallisiin toteumiin perustuen. Lisäksi johto käyttää arvioita toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimuksien todennäköisestä vuokra-ajasta määrittäessään kokonaisvuokra-aikaa.

Konsolidointiperiaatteet

Marimekon konsernitilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oyj:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin.

Tytäryhtiöitä ovat kaikki sellaiset yritykset, joissa konsernilla on määräysvalta. Konsernilla on määräysvalta yrityksessä silloin, kun se osallisena olemalla altistuu sen muuttuvalle tuotolle tai on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yritystä koskevaa valtaansa sen toiminnan ohjaamiseen.

Ulkomaanrahamääräisten erien muuntaminen

Konsernin yksiköiden tulosta ja taloudellista asemaa koskevat luvut mitataan siinä valuutassa, joka on kunkin yksikön pääasiallisen toimintaympäristön valuutta (ns. toimintavaluutta). Konsernitilinpäätös on esitetty euroina. Euro on emoyhtiön toiminta- ja esittämisvaluutta.

Ulkomaanrahamääräiset liiketapahtumat on kirjattu toimintavaluutan määräisinä käyttäen tapahtumapäivän valuuttakurssia. Emoyhtiön ja sen kotimaisen tytäryhtiön ulkomaanrahamääräiset saatavat ja velat on muunnettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien

mukaan. Ulkomaisten tytäryhtiöiden ulkomaanrahamääräiset saatavat ja velat on muunnettu asianomaisen maan tilinpäätöspäivän valuuttakurssiin. Liiketoiminnan kurssierot kirjataan vastaaville tuloslaskelmatileille liikevoiton yläpuolelle. Rahoituserien kurssierot kirjataan rahoitustuottoihin ja -kuluihin.

Ulkomaanrahamääräiset tytäryhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan euromääräisiksi tilikauden keski-kurssin mukaisesti ja taseet tilinpäätöspäivän päätöskurssiin. Muuntamisessa syntyneet erot samoin kuin omien pääomien muuntoerot kirjataan omana eränään omaan pääomaan.

Tulotusperiaatteet ja liikevaihto

Konserni myy tuotteita Marimekon vähittäismyymälöissä ja verkkokaupassa sekä kotimaan ja viennin tukkumyyntikanavien kautta. Pääosa konsernin tuotoista muodostuu tavaroiden tukku- ja vähittäismyynnistä sekä lisenssituotoista.

Konsernin tuotteet luovutetaan vastaanottajalle yhden tai useamman kappaleen erissä myymälässä tai kuljetusliikkeen välityksellä. Asiakas voi hyödyntää kaikkia tuotteita erillisinä, eikä yksittäisen tuotteen hyödynnettävyys ole riippuvainen Marimekon myymistä muista tuotteista. Suoritteiden myynti tulotetaan, kun määräysvalta tuotteeseen siirtyy ostajalle, mitä osoittaa omistamiseen liittyvien merkittävien riskien ja etujen siirtyminen. Tukkumyynnissä tämä pääsääntöisesti tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovittu toimituslausekkeen mukaisesti. Tukku- ja vientikaupassa vientilausekkeet määrittävät määräysvallan siirtymisen ajankohdan. Vähittäismyynnissä, jossa maksuvälineenä käytetään joko käteistä, luotto- tai lahjakorttia, tuotot kirjataan tavaran myyntihetkellä.

Liikevaihto kirjataan vastikemäärään, johon Marimekko odottaa olevansa oikeutettu sitä vastaan, että luvatut tavarat luovutetaan asiakkaalle, lukuun ottamatta kolmansien osapuolten puolesta kerättäviä määriä, kuten välillisiä veroja. Alennukset otetaan huomioon vastikemäärän määrittämisessä myynnin kirjaamisen yhteydessä. Suoritevelvoitteiden määrittämiseen ei liity epävarmuutta, ja velvoitteiden suorittaminen on siten todennettavissa asiakkaalle annetusta maksutositteesta tai kuljetusläheteistä. IFRS 15:n mukaisesti asiakkaan suorittamat vastikkeet kohdennetaan yksilöidyille tuotteille, kun tuotteet on luovutettu asiakkaalle vähittäiskaupassa tai vientilauskeiden mukaisena määräysvallan siirtymisen ajankohtana, ja tuloutetaan konsernin liikevaihtoon. Joissain tapauksissa asiakkaalla on oikeus palauttaa tuote. Arvio mahdollisesti palautettavien tuotteiden määrästä lasketaan historiallisiin toteumiin perustuen.

Lisenssituotot tuloutetaan Marimekon ja lisenssin-saajan välisen sopimuksen ehtojen perusteella, kun myöhempi seuraavista toteutuu:

- (a) myöhemmin tapahtuva myynti tai käyttö toteutuu ja
- (b) suoritevelvoite, jolle myyntiin tai käyttöön perustuva rojalti on osaksi tai kokonaan kohdistettu, on kokonaan tai osittain täytetty.

Lisenssisopimusten ehdossa on sovittu Marimekolle suoritettavasta sopimuksen piiriin kuuluvien tuotteiden myyntiin perustuvasta prosenttipohjaisesta rojaltilta tai suorituspohjaisista kertakorvauksista. Jotkut prosenttipohjaista rojaltilta maksavat lisenssin-saajat ovat sitoutuneet sopimuksen ehtojen mukaisesti maksamaan kuitenkin vähintään vuosittaisen minimirojaltilta.

Konserni harjoittaa myös komissiokauppaa, jossa Marimekko katsotaan päämieheksi, koska Marimekko määrittelee tuotteen myyntihinnan ja kantaa vastuun varastosta ja tuotteen virheestä vaikka asiamies käsittelee reklamaatiot. Konserni kirjaa myyntituotoiksi sen bruttovastikemäärän, johon se odottaa olevansa oikeutettu luovutettua määriteltyä tavaraa tai palvelua vastaan. Komissiokauppaa toteutetaan shop-in-shop-periaatteella, jossa tuotteen myyjänä toimii asiamies, joka veloittaa tuotteen asiakkaalta, tarjoaa myyntitositteen ja toimii omaan lukuunsa. Mahdolliset virheet tuotteissa reklamoidaan asiamiehelle.

Liiketoiminnan muut tuotot

Liiketoiminnan muina tuottoina esitetään mm. operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi luokiteltujen vuokrasopimusten mukaiset vuokratuotot, vakuutuskorvaukset sekä käyttöomaisuushyödykkeiden myyntivoitot.

Liikevoitto

IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardi ei määrittele liikevoiton käsitettä. Konserni on määritellyt sen seuraavasti: liikevoitto on nettosumma, joka muodostuu, kun liikevaihtoon lisätään liiketoiminnan muut tuotot, vähennetään ostokulut oikaistuna valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutoksella sekä omaan käyttöön valmistuksesta syntyneillä kuluilla, vähennetään työsuhte-etuuksista aiheutuneet kulut, poistot ja mahdolliset arvonalentumistapitot sekä liiketoiminnan muut kulut. Kaikki muut kuin edellä mainitut tuloslaskelmaerät esitetään liikevoiton alapuolella. Kurssierot sisältyvät liikevoittoon, mikäli ne syntyvät liiketoimintaan liittyvistä eristä; muuten ne on kirjattu rahoituseriin.

Työsuhde-etuudet

Eläkevelvoitteet

Konsernin kotimaisten yhtiöiden henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä. Ulkomaiset tytäryhtiöt ovat hoitaneet henkilöstön eläkejärjestelyt paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Konsernin eläketurva on kokonaan maksupohjainen. Maksupohjaisissa etuusjärjestelyissä konserni suorittaa julkisesti tai yksityisesti hallinnoitaviin eläkevakuutuksiin maksuja, jotka ovat pakollisia, sopimukseen perustuvia tai vapaaehtoisia. Konsernilla ei ole näiden suoritusten lisäksi muita maksuvelvoitteita. Suoritetut maksut kirjataan työsuhte-etuuksista johtuviksi kuluiksi, kun ne erääntyvät maksettaviksi. Etukäteen suoritettavat maksut merkitään varoiksi taseeseen siltä osin kuin ne ovat saatavissa takaisin palautuksina tai tulevien maksujen vähennyksinä.

Osakeperusteiset maksut

Hallitus päätti tilikaudella 2022 jatkaa yhtiön johdon pitkän aikavälin osakepohjaista kannustamista. Arvio mahdollisten palkkioiden käyväästä arvosta kirjataan tasaisesti ohjelman koko juoksuajalla työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

Kannustinjärjestelmä vuosille 2022–2026 on kuvattu tarkemmin konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Korkotuotot

Korkotuotot kirjataan ajan kulumisen perusteella käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Osinkotuotot

Osinkotuotot kirjataan tuotoiksi, kun osinkoihin on syntynyt oikeus.

Tuloverot

Konsernin verokuluihin kirjataan konserniyhtiöiden verotettaviin tuloksiin perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verot ja laskennallisten verojen muutokset. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassa olevan verokannan perusteella. Laskennalliset verot lasketaan väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä. Laskennallista verovelkaa ei kuitenkaan kirjata, kun kyseessä on alun perin kirjanpitoon merkittävä omaisuusera tai velka eikä kyseessä ole liiketoimintojen yhdistäminen eikä tällaisen omaisuus- tai velkaerän kirjaaminen vaikuta kirjanpidon tulokseen eikä verotettavaan tuloon liiketoimen toteutumisajankohtana. Verotuksessa tytäryhtiöiden jakamattomista voittovaroista ei kirjata laskennallista veroa siltä osin kuin ero ei todennäköisesti purkautu ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa. Laskennalliset verot lasketaan käyttämällä tilinpäätöspäivään mennessä säädettyjä verokantoja. Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan väliaikainen ero voidaan hyödyntää.

Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos tilikauden aikana liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Laimennusvaikutuksella oikaistua osakekohtaista tulosta

laskettaessa osakkeiden lukumäärän painotetussa keskiarvossa otetaan huomioon kaikkien laimentavien potentiaalistien kantaosakkeiden osakkeiksi muuttamisesta johtuva laimentava vaikutus. Yhtiöllä ei ole tällä hetkellä potentiaalisia osakkeita.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet, joilla on rajallinen käyttö-aika, on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineettomien hyödykkeiden poistot ovat arvioitun taloudelliseen vaikutusaikaan perustuvia tasapoistoja.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5 vuotta
- tietokoneohjelmat 3–5 vuotta.

Aineettomien hyödykkeiden merkittävimmät erät ovat tietokoneohjelmia. Lisäksi aineettomissa oikeuksissa on aktivoituja tavaramerkkejä.

Pilvipalvelujärjestelyjen kirjanpitoikäisittely riippuu siitä, luokitellaanko pilvipohjainen ohjelmisto aineettomaksi hyödykkeeksi vai palvelusopimukseksi. Ne järjestelyt, joissa yhtiöllä ei ole määräysvaltaa kyseiseen ohjelmistoon, käsitellään kirjanpidossa palvelusopimuksina, jotka antavat yhtiölle oikeuden käyttää pilvipalveluntarjoajan sovellusohjelmistoa sopimuskauden aikana. Sovellusohjelmiston jatkuvat käyttöoikeusmaksut sekä ohjelmistoon liittyvät konfigurointi- tai räätälöintimenot kirjataan liiketoiminnan muihin kuluihin silloin, kun palvelut vastaanotetaan.

Aineelliset hyödykkeet

Aineelliset hyödykkeet muodostuvat vuokralle otetuista käyttöomaisuushyödykkeistä ja omistetusta käyttöomaisuudesta, joka sisältää pääosin rakennuksia sekä koneita ja kalustoa. Aineelliset hyödykkeet

sisältävät myös vuokratilojen muutos- ja perusrannusmenot, jotka muodostuvat mm. vuokratiloissa sijaitsevien liikehuoneistojen sisätilojen viimeistelytöistä. Aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineellisista hyödykkeistä tehdään tasapoistot niiden arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- rakennukset ja rakennelmat 3–30 vuotta
- koneet ja kalusto 3–15 vuotta.

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkastetaan jokaisessa tilinpäätöksessä ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Mikäli aineellinen hyödyke koostuu useista osista, joiden taloudelliset vaikutusajat ovat eripituiset, osat käsitellään erillisinä hyödykkeinä ja niiden uusimiseen liittyvät merkittävät menot aktivoidaan, mikäli yritykselle koituu taloudellista hyötyä. Muut kulut, kuten normaalit huolto-, korjaus- ja ylläpitomenot, kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena olemassa oleva oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite ja maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja sen suuruus voidaan luotettavasti määritellä.

Uudelleenjärjestelyvaraus kirjataan, kun konserni on laatinut yksityiskohtaisen uudelleenjärjestelysuunnitelman sekä aloittanut sen toimeenpanon tai tiedotanut asiasta osapuolille, joita se koskee.

Arvon alentumiset

Jokaisena tilinpäätöspäivänä arvioidaan, onko viitteitä jonkin omaisuuserän arvonalentumisesta. Mikäli viitteitä arvonalentumisesta on, arvioidaan kyseisestä omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Arvonlennuksena kirjataan määrä, jolla omaisuuserän tasearvo ylittää vastaavan omaisuuden kerrytettävissä olevan rahamäärän. Kerrytettävissä olevaksi rahamääräksi otetaan omaisuuserän nettomyyntihinta tai sitä korkeampi käyttöarvo. Käyttöarvo perustuu tulevaisuuden diskontattuihin nettokassavirtoihin.

Vuokrasopimukset

IFRS 16 -standardin mukaisesti vuokrasopimuksen alkamisajankohtana arvioidaan, onko sopimus vuokrasopimus tai sisältääkö se vuokrasopimuksen. Vuokrasopimus on sopimus tai sopimuksen osa, joka antaa oikeuden käyttää omaisuuserää tietyssä ajanjaksona vastiketta vastaan. Alkamisajankohtana konsernissa erotetaan sopimuksista erikseen vuokrasopimus ja ei-vuokrakomponentti.

Vuokralle ottaa kirjaa vuokrasopimuksen sen alkamisajankohtana taseeseen käyttöoikeusomaisuuseränä ja sitä vastaavana vuokrasopimusvelkana. Käyttöoikeusomaisuuserä arvostetaan alun perin hankintamenoa. Tämä vastaa vuokrasopimusvelan alkuperäistä määrää, jota oikaistaan ennakko- maksetuilla vuokrilla, vuokrakannustimilla, alkuvaiheen välittömällä menoilla sekä arvioiduilla menoilla, joita vuokralle ottajalle syntyy kohdeomaisuuserän palauttamisesta vuokrasopimuksen ehtoissa vaadittavaan kuntoon. Käyttöoikeusomaisuuserä poistetaan vuokra-ajan kuluessa.

Vuokrasopimusvelka kirjataan alun perin alkamishetken maksamattomien vuokrien nykyarvoon diskon-

tattuna vuokrasopimuksen sisäisellä korolla tai, jos se ei ole määritettävissä, vuokralle ottajan lisäluoton korolla. Vuokrasopimusvelka arvostetaan jaksotettuun hankintamenoa efektiivisen koron menetelmällä. Vuokravelkaan sisällytettävät vuokramaksut ovat kiinteitä tai muuttuvia maksuja, jotka riippuvat indeksistä tai korosta. Jatkokausiin liittyvät optiot sisällytetään vuokrakautteen, jos on kohtalaisen varmaa, että ne tullaan käyttämään.

Toistaiseksi voimassa olevien sopimusten osalta vuokrakausi määritetään perustuen ei-peruutettavissa olevaan vuokrakautteen sekä johdon harkintaan perustuvaan arvioon todennäköisestä vuokra-ajasta.

Konserni soveltaa kahta standardin sallimaa helpotusta, eli taseeseen ei kirjata vuokrasopimuksia, joiden vuokra-aika on enintään 12 kuukautta, eikä vuokrasopimuksia, joiden arvo on vähäinen. Nämä sopimukset kirjataan tasaerinä kuluksi tuloslaskelmaan vuokrakauden aikana.

Marimekko toimii vuokralle ottajana. Vuokrasopimukset sisältävät pääkonttorin ja kangaspuimon vuokratilat Helsingissä, myymäläliiketoimintaa Suomessa ja konserniyhtiöiden toimintamaissa ulkomailla sekä työsuhteasuntoja ja -autoja. Vuokrasopimusten pi-tuus vaihtelee 1 vuoden ja 15 vuoden välillä.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenoa tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoa luetaan materiaalin ostomenoa, välittömän työn ja muiden välittömien menojen lisäksi myös osuus tuotannon sekä muuttuvista että kiinteistä yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liike-toiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on

vähennetty arvioidut tuotteen valmiiksi saattamiseen tarvittavat menot ja myynnistä johtuvat välittömät menot.

Rahoitusvarat

Rahoitusvarat luokitellaan konsernin rahoitusvarojen hallinnoinnin liiketoimintamallin ja niiden sopimuserusteisten rahavirtaominaisuuksien perusteella seuraaviin ryhmiin: jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat ja käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat muodostuvat muista rahoitusvaroista, myyntisaamisista, muista ja siirtosaamisista sekä rahavaroista. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja myöhemmin jaksotettuun hankintamenuon efektiivisen koron menetelmällä.

Myyntisaamisten osalta odotettavissa olevien luottotappioiden arvioimiseen käytetään IFRS 9:n mukaista ns. yksinkertaistettua menettelyä, jossa luottotappiot kirjataan määrään, joka vastaa koko voimassaoloajalta odotettavissa olevia luottotappioita. Odotettavissa olevia luottotappioita arvioidaan perustuen historiatietoon aikaisemmin toteutuneista luottotappioista ja mallissa huomioidaan myös tarkasteluhetkellä saatavissa oleva informaatio tulevaisuuden taloudellisista olosuhteista. Odotettavissa olevat luottotappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin.

Konserni kirjaa myyntisaamisista lopullisen arvonalentumistappion, kun on olemassa objektiivista näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys, maksujen laiminlyönti tai maksusuorituksen viivästyminen yli 90 päivää

ovat näyttöjä myyntisaamisten arvonalentumisesta. Arvonalentumistappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat koostuvat osakkeista, ja ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin, paitsi jos ne on aikomus pitää alle 12 kuukauden ajan tilinpäätöspäivästä lähtien, jolloin ne sisällytetään lyhytaikaisiin varoihin.

Tasoon 1 luokiteltujen rahoitusvarojen ja -velkojen käyvät arvot perustuvat oikaisemattomiin tilinpäätöspäivän markkinanoteerauksiin toimivilla markkinoilla. Taso 1 sisältää noteeratut osakkeet.

Rahavarat

Konsernin rahavarat sisältävät käteiset varat ja pankkitilit. Konsernilla ei ole muita rahavaroiksi luokiteltavia eriä.

Osingot, omat osakkeet ja oma pääoma

Hallituksen ehdotusta osingonjaosta ei ole kirjattu tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan vasta yhtiökokouksen hyväksynnän perusteella.

Liikkeeseen lasketut kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeellelaskuun tai hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Mikäli yhtiö ostaa omia osakkeita, kirjataan niistä maksettu määrä mukaan lukien välittömät kulut oman pääoman vähennykseksi.

Rahoitusvelat

Rahoitusvelat kirjataan alun perin käypään arvoon transaktiomenoilla vähennettynä. Tämän jälkeen ne kirjataan jaksotettuun hankintamenuon käyttäen efek-

tiivisen koron menetelmää. Rahoitusvelat ovat pitkäaikaisia, elleivät ne ole vaadittaessa takaisinmaksettavia seuraavan 12 kuukauden kuluessa.

Uudet standardit ja tulkinnot sekä muutos

laadintaperiaatteissa

Konsernitiilinpäätös on laadittu noudattaen samoja laadintaperiaatteita kuin vuonna 2023. Vuoden 2024 aikana voimaan tulleille uusilla ja muutetuilla IFRS-tilinpäätösstandardeilla ei ole olennaista vaikutusta tilinpäätökseen.

Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit

Yhtiön alustavan arvion mukaan seuraavilla tulevilla tilikausilla sovellettavilla uusilla ja muutetuilla IFRS-tilinpäätösstandardeilla voi olla vaikutusta konsernitiilinpäätökseen: IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements (sovellettava 1.1.2027 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla, aikaisempi soveltaminen on sallittua).

IFRS 18 korvaa IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardin. IFRS 18:n keskeisimmät uudet vaatimukset ovat seuraavat:

- Tuloslaskelmassa tuotot ja kulut on luokiteltava kolmeen uuteen määriteltyn ryhmään eli liiketoiminnan, investointien ja rahoituksen ryhmiin sekä esitettävä kaksi uutta välisummaa: ”Liikevoitto tai -tappio” sekä ”Voitto tai tappio ennen rahoitusta ja tuloveroja”.
- Johdon määrittämisestä tuloksellisuutta kuvaavista tunnusluvuista on esitettävä liitetietoja tilinpäätöksessä. Nämä tunnusluvut ovat tuottojen ja kulujen välisummaa, joita käytetään julkisessa viestinnässä

johdon näkemyksen esittämiseen yhtiön taloudellisesta tuloksesta.

- Tietojen esittäminen tilinpäätöksessä perustuen informaation yhdistelyä ja erittelyä koskeviin tarkennettuihin yleisiin vaatimuksiin. Lisäksi yhtiöiltä, jotka erittelevät kulut tuloslaskelmassa toiminnoittain, edellytetään tiettyjen kulujen erittelyjen esittämistä liitetiedoissa.

1. SEGMENTTI-INFORMAATIO JA MYYNNIN JAKAUMA

Konsernin liiketoimintasegmentti on Marimekko-liiketoiminta. Konsernin esittämä segmentti-informaatio perustuu yhtiön sisäiseen raportointiin ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle. Ylin operatiivinen päätöksentekijä on toimitusjohtaja.

Suomessa sijaitsevien varojen yhteismäärä oli 110 422 tuhatta euroa (106 872), joista pitkäaikaisten varojen yhteismäärä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia verosaamisia lukuun ottamatta oli 27 439 tuhatta euroa (29 797). Muissa maissa sijaitsevien varojen määrä oli 19 927 tuhatta euroa (16 386), joista pitkäaikaisia oli 8 014 tuhatta euroa (6 352).

Marimekolla ei ole sellaisia yksittäisiä asiakkaita, joilta saatavat tuotot olisivat vähintään 10 prosenttia koko konsernin tuotoista.

Liikevaihto markkina-alueittain

(1 000 euroa)	2024	2023
Suomi		
Vähittäismyynti	70 636	66 627
Tukkumyynti	30 057	32 133
Lisenssituotot	293	154
Yhteensä	100 986	98 914
Skandinavia		
Vähittäismyynti	5 581	4 386
Tukkumyynti	12 744	11 096
Lisenssituotot	150	75
Yhteensä	18 475	15 557
EMEA		
Vähittäismyynti	3 639	3 008
Tukkumyynti	8 827	10 802
Lisenssituotot	586	834
Yhteensä	13 052	14 645
Pohjois-Amerikka		
Vähittäismyynti	5 613	4 523
Tukkumyynti	4 705	4 688
Lisenssituotot	527	365
Yhteensä	10 845	9 575

(1 000 euroa)	2024	2023
Aasian-Tyynenmeren alue		
Vähittäismyynti	8 104	6 775
Tukkumyynti	29 166	26 883
Lisenssituotot	1 976	1 758
Yhteensä	39 246	35 415
Kansainvälinen myynti (yhteensä)		
Vähittäismyynti	22 937	18 691
Tukkumyynti	55 441	53 469
Lisenssituotot	3 240	3 031
Yhteensä	81 618	75 191
Vähittäismyynti	93 573	85 318
Tukkumyynti	85 498	85 602
Lisenssituotot	3 533	3 186
Yhteensä	182 604	174 105

Liikevaihto tuotelinjoiittain

(1 000 euroa)	2024	2023
Muoti	60 230	55 171
Kodintuotteet	82 284	77 475
Laukut ja asusteet	40 090	41 460
Yhteensä	182 604	174 105

Investoinnit (ilman IFRS 16 vaikutusta)

(1 000 euroa)	2024	2023
Suomi	2 096	1 191
Muut maat	234	842
Yhteensä	2 330	2 033

2. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(1 000 euroa)	2024	2023
Vuokratuotot	54	54
Muut tuotot	89	37
Yhteensä	143	91

3. AINEIDEN JA TARVIKKEIDEN KÄYTTÖ

(1 000 euroa)	2024	2023
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	51 419	40 232
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	-451	-71
Yhteensä	50 968	40 161
Ulkopuoliset palvelut	26 955	23 029
Yhteensä	77 923	63 190

Aineiden ja tarvikkeiden käyttöön sisältyvät valuuttakurssierot

Ostojen valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	190	-41
---	-----	-----

4. TYÖSUHDE-ETUUKSISTA AIHEUTUVAT KULUT

(1 000 euroa)	2024	2023
Palkat ja palkkiot	28 261	26 245
Osakekannustinjärjestelmä	510	417
Eläkekulut – maksupohjaiset järjestelyt	3 979	3 745
Muut henkilösivukulut	3 118	3 105
Yhteensä	35 868	33 512

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

	2024	2023
Toimihenkilöt	450	443
Tuotannon työntekijät	16	19
Yhteensä	466	462

Osakeperusteiset maksut

Marimekko Oyj:n hallitus päätti 15.2.2022 jatkaa yhtiön johdon pitkän aikavälin osakepohjaista kannustamista. Osakepohjainen kannustinjärjestelmä vuosille 2022–2026 on suunnattu yhtiön johtoryhmälle ja siihen kuului tilikauden päättyessä toimitusjohtaja mukaan lukien 11 henkeä.

Osakepalkkiojärjestelmässä 2022–2026 on kaksi ansaintajaksoa: 1.1.2022–30.6.2025 ja 1.1.2023–30.6.2026. Järjestelmän osallistujien mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu osakkeenomistajan kokonaistuottoon (TSR) eli Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon ansaintajakson päättyessä osingot mukaan luettuina. Osallistujalle maksettava osuus enimmäispalkkiosta määräytyy TSR-kriteerille asetettujen tavoitteiden saavuttamisen perusteella. Mahdollinen palkkio maksetaan kunkin ansaintajakson päättyttyä, ensisijaisesti puoliiksi yhtiön osakkeina ja puoliiksi rahana. Rahaosuudella on tarkoitus kattaa palkkiosta osallistujalle aiheutuvat verot ja veroluonteiset maksut. Järjestely käsitellään kokonaisuudessaan omana pääomana maksettavana. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Järjestelmän perusteella ansaittuja palkkiomääriä leikataan, jos hallituksen maksettavalle palkkiolle asettama maksimiraja ylitetään. Osakkeina maksettavaan osuuteen liittyy kahden vuoden pituinen luovutusrajoitus. Arvio mahdollisten palkkioiden käyvistä arvosta kirjataan tasaisesti ohjelman koko juoksuajalle työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

Hallitus on päättänyt, että mikäli ensimmäiselle ansaintajaksolle 1.1.2022–30.6.2025 asetetut tavoitteet saavutetaan täysimääräisesti, sen perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 172 706 Marimekko Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Ensimmäisen ansaintajakson mahdolliset palkkiot maksetaan arviolta alkusyksyllä 2025.

Hallitus on päättänyt, että jos toiselle ansaintajaksolle 1.1.2023–30.6.2026 asetetut tavoitteet saavutetaan täysimääräisesti, sen perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 290 148 Marimekko Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Toisen ansaintajakson mahdolliset palkkiot maksetaan viimeistään syyskuun 2026 loppuun mennessä.

Tilikauden 2024 osalta kannustinjärjestelmästä vuosille 2022–2026 on kirjattu yhteensä 510 tuhatta euroa (417) Marimekko-konsernin vuoden 2024 tuloslaskelman työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

5. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(1 000 euroa)	2024	2023
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	53	44
Tietokoneohjelmat	95	139
Yhteensä	148	183
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	339	263
Koneet ja kalusto	588	505
Käyttöoikeusomaisuuserät, rakennukset ja rakennelmat	8 165	8 159
Käyttöoikeusomaisuuserät, koneet ja kalusto	105	70
Yhteensä	9 196	8 998
Yhteensä	9 344	9 180

6. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(1 000 euroa)	2024	2023
Vuokrat	2 473	1 850
Markkinointi	10 557	9 483
Liiketoimien hoito ja ylläpito	1 644	1 634
Hallinnon kulut	10 752	11 200
Muut kulut	8 560	8 258
Yhteensä	33 986	32 425

Liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyvät valuuttakurssierot

Myyntien valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	-44	101
--	-----	-----

Vuokrat

(1 000 euroa)	2024	2023
Vähäarvoiset vuokrat	506	484
Muuttuvat vuokrat ¹	1 967	1 366
Yhteensä	2 473	1 850

Tilintarkastajan palkkio

(1 000 euroa)	2024	2023
KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	127	124
Tilintarkastuslain 1 §:n 1 momentin 2 kohdassa		
tarkoitettut toimeksiannot	38	-
Veroneuvonta	2	2
Muut palvelut	29	3
Yhteensä	196	129
Muut		
Tilintarkastuspalkkiot	13	9
Yhteensä	13	9

Palkkio KPMG Oy Ab:n suorittamista muista palveluista Marimekko-konsernin yhtiöille: 29 tuhatta euroa (3).

7. RAHOITUSTUOTOT

(1 000 euroa)	2024	2023
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	557	193
Valuuttakurssivoitot, realisoituneet	67	71
Valuuttakurssivoitot, realisoitumattomat	557	45
Osakkeiden käyvän arvon muutos	-	85
Yhteensä	1 181	393

8. RAHOITUSKULUT

(1 000 euroa)	2024	2023
Korkokulut jaksettuun hankintamenoön arvostetuista rahoitusveloista	120	173
Korkokulut vuokrasopimusvelasta	1 003	1 020
Valuuttakurssitappiot, realisoituneet	134	200
Valuuttakurssitappiot, realisoitumattomat	175	542
Osakkeiden käyvän arvon muutos	66	-
Muut rahoituskulut	90	123
Yhteensä	1 587	2 056

9. TULOVEROT

(1 000 euroa)	2024	2023
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	6 283	6 380
Verot edellisiltä tilikausilta	185	136
Laskennalliset verot	134	-379
Yhteensä	6 602	6 137

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla (20 prosenttia sekä vuonna 2024 että vuonna 2023) laskettujen verojen täsmäytyslaskelma

Tulos ennen veroja	30 974	29 737
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	6 195	5 947
Ulkomaisten tytäryhtiöiden poikkeavat verokannat	0	-7
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	122	69
Vero aikaisemmilta tilikausilta	185	136
Vähennyskelvottomat erät	8	5
Muut	92	-14
Verot tuloslaskelmassa	6 602	6 137

10. OSAKEKOHTAINEN TULOS

	2024	2023
Tilikauden tulos, 1 000 euroa	24 372	23 601
Keskimääräinen painotettu osakemäärä, 1 000 kpl	40 571	40 571
Laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	0,60	0,58

11. PITKÄAIKAISET VARAT

11.1 Aineettomat hyödykkeet

2024

	Aineettomat	Tietokone-	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	
(1 000 euroa)	oikeudet	ohjelmat	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	2 627	7 105	235	9 968
Muuntoerot	2	-37		-35
Lisäykset	48	45	1 246	1 339
Vähennykset				-
Siirrot erien välillä		954	-954	-
Hankintameno 31.12.2024	2 677	8 067	528	11 272
Kertyneet poistot 1.1.2024	2 469	7 045		9 515
Muuntoerot	2	-37		-35
Vähennysten kertyneet poistot				-
Tilikauden poistot	53	95		148
Kertyneet poistot 31.12.2024	2 524	7 103		9 627
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	153	964	528	1 644

Aineettomien hyödykkeiden ennakomaksujen ja keskeneräisten hankintojen esitystapaa on muutettu kauden 2024 aikana ja vertailuvuosi on oikaistu vastaavasti.

2023

	Aineettomat	Tietokone-	Ennakkomaksut ja keskeneräiset	
(1 000 euroa)	oikeudet	ohjelmat	hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	2 551	7 336		9 887
Muuntoerot	-1	2		1
Lisäykset	77	36	235	348
Vähennykset		-269		-269
Siirrot erien välillä				-
Hankintameno 31.12.2023	2 627	7 105	235	9 968
Kertyneet poistot 1.1.2023	2 427	7 173		9 600
Muuntoerot	-1	2		1
Vähennysten kertyneet poistot		-269		-269
Tilikauden poistot	44	139		183
Kertyneet poistot 31.12.2023	2 469	7 045		9 515
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	158	60	235	453

11.2 Aineelliset hyödykkeet

2024

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Käyttöoikeus-omaisuuserät, rakennukset ja rakennelmat	Käyttöoikeus-omaisuuserät, koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	55	5 957	20 425	78 791	691	69	105 988
Muuntoerot		11	209	144			364
Lisäykset		118	316	6 916	28	557	7 935
Vähennykset				-729			-729
Siirrot erien välillä		103	465			-568	-
Hankintameno 31.12.2024	55	6 188	21 416	85 122	719	58	113 558
Kertyneet poistot 1.1.2024		3 471	18 171	48 763	482		70 888
Muuntoerot		7	206	159			372
Vähennysten kertyneet poistot				-177			-177
Tilikauden poistot		339	588	8 165	105		9 196
Kertyneet poistot 31.12.2024		3 816	18 965	56 911	587		80 279
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	55	2 372	2 451	28 211	132	58	33 279

11.2 Aineelliset hyödykkeet

2023

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Käyttöoikeus-omaisuuserät, rakennukset ja rakennelmat	Käyttöoikeus-omaisuuserät, koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	55	6 106	20 170	71 624	470	81	98 507
Muuntoerot		-46	-165	-587			-798
Lisäykset		719	548	7 772	221	417	9 677
Vähennykset		-915	-465	-18			-1 398
Siirrot erien välillä		92	337			-429	-
Hankintameno 31.12.2023	55	5 957	20 425	78 791	691	69	105 988
Kertyneet poistot 1.1.2023		4 171	18 296	41 067	412		63 946
Muuntoerot		-49	-165	-453			-666
Vähennysten kertyneet poistot		-915	-465	-10			-1 390
Tilikauden poistot		263	505	8 159	70		8 998
Kertyneet poistot 31.12.2023		3 471	18 171	48 763	482		70 888
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	55	2 486	2 254	30 028	209	69	35 100

11.3 Muut rahoitusvarat

(1 000 euroa)	2024	2023
Muut rahoitusvarat	530	595

Muut rahoitusvarat koostuvat noteeratuista osakkeista ja arvopapereista.

12. LYHYTAIKAISET VARAT

12.1 Vaihto-omaisuus

(1 000 euroa)	2024	2023
Aineet ja tarvikkeet	5 775	5 211
Valmiit tuotteet/tavarat	29 655	24 057
Yhteensä	35 429	29 268
Vaihto-omaisuudesta kirjatut arvonalentumiset	-487	-458

12.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 euroa)	2024	2023
Myyntisaamiset	13 645	16 643
Muut saamiset	1 172	877
Siirtosaamiset	2 866	2 168
Yhteensä	17 683	19 688
Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	219	277
Saamiset maksupalvelutoimittajilta	675	89
Komissiossaamiset	145	24
Työsuhde-etuudet	45	5
Muut siirtosaamiset	1 782	1 773
Yhteensä	2 866	2 168

Myyntisaamisten ikäanalyysi

(1 000 euroa)	2024	2023
Erääntymättömät myyntisaamiset	9 587	12 775
Erääntyneet		
alle 30 päivää	2 834	2 760
30–60 päivää	699	595
yli 60 päivää	525	513
Yhteensä	13 645	16 643

Konsernin myyntisaamisista kirjattujen luottotappiovarausten määrä, 80 (155) tuhatta euroa, pienentää taseen saamisista. Odotettu luottotappioriski ei ole olennainen johtuen konsernin tehokkaasta luotonhallintapolitiikasta, jossa tukkuasiakkaiden luottotietoja seurataan säännöllisesti ja käytetään tarvittaessa ennakkomaksuja, takauksia ja rembursseja.

13. OSAKKEET JA MUU OMA PÄÄOMA

	Liikkeessä olevien osakkeiden lukumäärä, kpl	Osakepääoma, euroa	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto, euroa	Omat osakkeet, kpl	Omat osakkeet, euroa
1.1.2023	40 571 380	8 040 000	1 227 957	77 790	-541 105
31.12.2023	40 571 380	8 040 000	1 227 957	77 790	-541 105
1.1.2024	40 571 380	8 040 000	1 227 957	77 790	-541 105
31.12.2024	40 571 380	8 040 000	1 227 957	77 790	-541 105

Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyksessä ei ole määritetty enimmäisosakepääomaa. Marimekko Oyj:llä on yksi osakelaji. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeelle lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Marimekko Oyj:llä oli 31.12.2024 hallussaan 77 790 omaa osaketta. Konsernilla ei ole optiojärjestelyjä.

Marimekon hallitus ehdotti 19.2.2025 varsinaiselle yhtiökokoukselle 15.4.2025, että vuodelta 2024 maksetaan osinkoa 0,40 euroa ja lisäosinkoa 0,25 euroa osakkeelta.

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin kuin sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan.

14. LASKENNALLISET VEROSAAMISET JA -VELAT

Laskennalliset verosaamiset ja -velat vähennetään toisistaan silloin, kun konsernilla on laillisesti toimeenpantavissa oleva oikeus kuitata kauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset ja -velat keskenään ja kun laskennalliset verosaamiset ja -velat liittyvät saman veronsaajan perimiin tuloveroihin joko samalta verovelvolliselta tai eri verovelvollisilta silloin, kun saaminen ja velka on tarkoitus realisoida nettomääräisesti. Toisistaan vähennetyt määrät ovat seuraavat:

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2024 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2024	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2024
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	416	76	493
Vuokrasopimukset	6 459	159	6 618
Aineettomat hyödykkeet	726	-191	535
Yhteensä	7 601	44	7 645
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-259	-27	-286
Vuokrasopimukset	-6 054	-100	-6 154
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-177	-39	-216
Yhteensä	-6 491	-165	-6 656
Laskennallinen verosaaminen, netto	1 110		989

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2023 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2023	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2023
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	371	45	416
Vuokrasopimukset	6 354	105	6 459
Aineettomat hyödykkeet	587	139	726
Yhteensä	7 312	289	7 601
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-225	-35	-259
Vuokrasopimukset	-6 133	79	-6 054
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-206	29	-177
Yhteensä	-6 564	73	-6 491
Laskennallinen verosaaminen, netto	748		1 110

Käyttämättömistä verotuksellisista tappioista kirjataan laskennallisia verosaamisia siihen määrään asti kuin verohyödyn saaminen verotettavan tulon perusteella on todennäköistä. Laskennallisia verosaamisia on jätetty kirjaamatta 122 tuhatta euroa (69).

15. KOROLLISET VELAT

15.1 Pitkäaikaiset velat

(1 000 euroa)	2024	2023
Vuokrasopimusvelat	22 297	24 984
Yhteensä	22 297	24 984

15.2 Lyhytaikaiset velat

(1 000 euroa)	2024	2023
Vuokrasopimusvelat	8 350	7 309
Rahoitusvelat	-	615
Yhteensä	8 350	7 925

16. MUUT LYHYTAIKAISET VELAT

(1 000 euroa)	2024	2023
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	9 277	9 808
Muut velat	5 778	5 618
Siirtovelat	7 334	7 359
Saadut ennakot	1 790	1 815
Yhteensä	24 181	24 599

Siirtovelat		
Työsuhde-etuudet	5 463	5 104
Maksamattomat suunnittelija- ja agenttipalkkiot	848	772
Palautusvaraukset	699	655
Muut siirtovelat	325	828
Yhteensä	7 334	7 359

17. RAHOITUSVARAT JA -VELAT

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat

(1 000 euroa)	2024	2023
Muut rahoitusvarat	205	271

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat koostuvat noteeraatuista osakkeista ja arvopapereista.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat

(1 000 euroa)	2024	2023
Muut rahoitusvarat	324	324
Myyntisaamiset	13 645	16 643
Muut saamiset ja siirtosaamiset	4 038	3 045
Rahat ja pankkisaamiset	40 376	37 044

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvelat

Ostovelat	9 277	9 808
Käytössä oleva tililiimiitti	-	615
Muut velat	14 903	14 791

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattujen rahoitusvarojen ja -velkojen käypä arvo vastaa niiden kirjanpitoarvoa.

18. VAKUUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(1 000 euroa)	2024	2023
Muut omat vastuut ja sitoumukset		
Leasingvastuut koneista ja kalustosta	1 136	739

Vastuut liittyvät taseeseen kirjaamattomiin vähäarvoisiin ja lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin.

(1 000 euroa)	2024	2023
Takaukset	4 329	4 880

Takaukset liittyvät remburssiin, vuokra- ja tullitakauksiin.

19. LÄHIPIIRITAPAHTUMAT

Konsernin lähipiiriin kuuluvat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet sekä heidän läheiset perheenjäsenensä ja määräysvalta-yhteisönsä, konsernin emoyhtiö ja sen tytäryhtiöt.

Konsernin emo- ja tytäryhtiösuhteet ovat seuraavat:

Emoyhtiö
Marimekko Oyj, Helsinki, Suomi¹

Tytäryhtiöt

Yhtiö ja kotipaikka	Konsernin omistusosuus, %	Osuus äänivallasta, %
Marimekko Services Oy, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko AB, Tukholma, Ruotsi ²	100	100
Marimekko Australia PTY Ltd, Victoria, Australia	100	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main, Saksa	100	100
Marimekko North America LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Retail LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Holding Co, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko Trading (Shanghai) Co., Ltd, Shanghai, Kiina	100	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo, Iso-Britannia	100	100
Marimekko Denmark ApS, Herlev, Tanska	100	100
Marimekko Japan Godo Kaisha, Tokio, Japani	100	100
Marimekko Singapore Pte. Ltd., Singapore, Singaporen tasavalta	100	100
Marimekko Korea Limited, Yongin, Etelä-Korea	100	100

Lähipiirin kanssa toteutuivat seuraavat liiketapahtumat:

Johdon työsuhte-etuudet

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän palkat ja palkkiot

(1 000 euroa)	2024	2023
Mika Ihamuotila, hallituksen puheenjohtaja ³	58	53
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja	504	453
Muut johtoryhmän jäsenet	2 405	2 294
Yhteensä	2 967	2 799

Osakekannustinjärjestelmä

(1 000 euroa)	2024	2023
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja	110	105
Muut johtoryhmän jäsenet	400	312
Yhteensä	510	417

Osakekannustinjärjestelmän esitystapaa on muutettu suoriteperusteiseksi ja vertailuvuosi on oikaistu vastaavasti.

Eläke-etuudet

(1 000 euroa)	2024	2023
Mika Ihamuotila, hallituksen puheenjohtaja ³	19	17
Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja	86	77
Muut johtoryhmän jäsenet	266	236
Yhteensä	371	330

Hallituksen palkkiot

(1 000 euroa)	2024	2023
Carol Chen	30	26
Mika Ihamuotila	55	48
Mikko-Heikki Inkeroinen	-	31
Tomoki Takebayashi	31	26
Marianne Vikkula	35	31
Teemu Kangas-Kärki	50	45
Massimiliano Brunazzo	31	-
Yhteensä	232	207

Johdon työsuhte-etuudet yhteensä	4 080	3 753
----------------------------------	-------	-------

Eläke-etuudet sisältävät lakisääteiset eläkemaksut, eikä johdolla ole lisäeläke-etuuksia.

Lähipiiriin kuuluvia henkilöitä on osakekannustinjärjestelmän piirissä. Johdon pitkäaikainen osakekannustinjärjestelmä on kuvattu tarkemmin tuloslaskelman liitetiedossa 4.

¹ Marimekko Oyj:llä on sivuliike Ranskassa.
² Marimekko AB:lla on sivuliikkeet Norjassa ja Tanskassa.
³ Mika Ihamuotilan erillisen johtajasopimuksen nojalla maksettu palkkio puolipäiväisestä toimesta

20. RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

Marimekko-konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan rahoitusriskeille. Pääasialliset rahoitusriskit ovat maksuvalmiusriski, luottoriski, valuuttariski sekä korkoriski.

Yhtiön hallitus on hyväksynyt konsernin riskienhallinnan periaatteet, vastuut ja organisoinnin. Hallitus myös valvoo riskienhallinnan toteutumista. Riskienhallintaperiaatteissaan Marimekko luokittelee riskit strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Taloudellisiin riskeihin lukeutuvat rahoitusriskit, joiden käytännön riskienhallinnan toteutuksesta vastaa konsernin talousjohtaja. Rahoitusriskien hallinnan pääasiallisena tavoitteena on varmistaa konsernille kohtuuhintainen rahoitus kaikissa olosuhteissa ja näin minimoida mahdolliset epäedulliset vaikutukset konsernin taloudelliseen tulokseen.

Maksuvalmiusriski

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatimaa rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Arvioinnin pohjana käytetään kuukausittain tehtävää kassavirta- ja likviditeettiennustetta. Tavoitteena on kaikissa olosuhteissa säilyttää hyvä likviditeetti maksuvalmiusriskin eliminoimiseksi. Maksuvalmiusriskin minimoimiseksi konsernin lähiajan ja lähivuosien rahoitustarpeet voidaan kattaa rahavaroilla sekä pitkäaikaisilla tai lyhytaikaisilla sitovilla tai toistaiseksi voimassa olevilla luottolimiiteillä. Konsernilla oli tilikauden lopussa myönnettyjä luottolimiittejä ja valmiusluottolimiittejä 32 637 tuhatta euroa (32 547). Tilikauden lopussa tililimiittejä oli käytössä 0 tuhatta euroa (615). Valmiusluottolimiitit eivät olleet käytössä kauden 2024 aikana.

Seuraavassa taulukossa on sopimuksiin perustuva maturiteettianalyysi konsernin rahoitusveloista.

31.12.2024

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1–2 vuotta	3–5 vuotta	Yli 5 vuotta
Vuokrasopimusvelat	9 267	12 794	6 889	4 079
Ostovelat ja muut velat	24 181	-	-	-
Yhteensä	33 447	12 794	6 889	4 079

31.12.2023

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1–2 vuotta	3–5 vuotta	Yli 5 vuotta
Vuokrasopimusvelat	8 259	13 410	6 811	6 516
Käytössä oleva tililimiitti	615	-	-	-
Ostovelat ja muut velat	24 599	-	-	-
Yhteensä	33 473	13 410	6 811	6 516

Taulukon esitystapaa on muutettu vuonna 2024 ja vertailuvuosi on oikaistu vastaavasti.

Luottoriski

Konsernin normaalissa tukkumyyntiliiketoiminnassa syntyy myyntisaatavia, joiden luottoriskiä pienentää laaja ja maantieteellisesti jakautunut asiakaskunta. Asiakkaiden luottolimiittejä, luottotietoja ja taloudellista tilaa seurataan jatkuvasti. Konsernin luotonvalvonta hoidetaan keskitetysti, ja siitä vastaa konsernin talousjohtaja. Tukkuiliiketoimintaan liittyvää luottoriskiä pienennetään myös käyttämällä luottovakuutusta, ennakkomaksuja, pankkitakauksia ja remburseja.

Vähittäismyyntiasiakkaat maksavat ostoksensa käteisellä tai yleisimmillä maksukorteilla.

Myyntisaamisten ikäjakautuma on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 12.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset.

Valuuttariski

Marimekko-konsernin valuuttariski muodostuu ulkomaanvaluuttamääräisistä myynneistä ja ostoista sekä tase-eristä ja ulkomaiden yksiköihin tehdyistä valuuttamääräisistä nettoinvestoinneista.

Transaktioriski

Konsernin transaktioriski muodostuu konsernin liiketoimintayksiköiden tukku- ja vähittäismyyntiin sekä ostoihin ja toimintakuluihin liittyvistä valuuttavirroista sekä ulkomaanvaluuttamääräisistä veloista ja saamisista. Konsernin päämyyntivaluutta on Euro. Muut merkittävät myynti- ja laskutusvaluutat ovat Yhdysvaltain dollari, Ruotsin kruunu, Tanskan kruunu, Norjan kruunu, Australian dollari sekä Kanadan dollari. Pääostovaluutta on Euro ja vähäisemmässä määrin Yhdysvaltain dollari. Vuonna 2024 valuuttamääräisen liikevaihdon osuus konsernin koko liikevaihdosta oli noin 22 prosenttia (21) ja valuuttamääräisten ostojen osuus ostoista noin 19 prosenttia (19).

Myyntien transaktioriskeihin pyritään varautumaan ottamalla arvioidut myyntiänsäntäkurssimuutokset huomioon tuotteiden tukku- ja vähittäishinnoittelussa. Ulkomaisten tytäryhtiöiden toiminta rahoitetaan ensisijaisesti paikallisessa valuutassa, joten niille ei synny merkittävää transaktioriskiä.

Konsernin transaktiopoistiot

Ulkomaanrahamääräiset varat ja velat (rahavarat, myyntisaamiset ja ostovelat) muutettuina euroiksi tilinpäätöspäivän kurssiin

(1 000 euroa)	2024			2023		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Lyhytaikaiset varat	2 694	7 970	3 064	3 416	4 580	4 653
Lyhytaikaiset velat	-230	-190	-87	-722	-138	-90
Valuuttapositio taseessa	2 464	7 780	2 977	2 694	4 442	4 563

Herkkyysanalyysi, vaikutus tilikauden tulokseen

Euron vahvistuminen tai heikkeneminen Yhdysvaltain dollariin, Ruotsin kruunuun tai Australian dollariin verrattuna kaikkien muiden tekijöiden pysyessä muuttumattomina vaikuttaisi konsernin tilikauden tulokseen seuraavasti. Vaikutus kuvaa konsernin transaktioriskiä.

	2024			2023		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Euron vahvistuminen 10 prosenttia						
Vaikutus tilikauden tulokseen, 1 000 euroa	399	-1 228	-459	281	-1 086	-470

Translaatoriski

Marimekko-konsernille aiheutuu translaatoriski, kun ulkomaisten tytäryhtiöiden tilinpäätökset muunnetaan konsernitilinpäätöksessä euromääräisiksi. Valuuttakurssimuutosten vaikutukset näkyvät valuuttamääräisten nettoinvestointien osalta konsernin oman pääoman muuntoeroina. Marimekko ei ole toistaiseksi suojautunut oman pääoman translaatoriskiltä, koska sen tytäryhtiöiden myynnit ja nettosijoitukset ovat konsernin mittakaavassa pienet.

Korkoriski

Konsernin korkoriski muodostuu lähinnä rahavarojen ja lyhyt- ja pitkäaikaisten korollisten velkojen korkojen muutoksista markkinakorkojen muutosten seurauksena. Näiden varojen ja velkojen korkojen muutoksilla on vaikutus konsernin tulokseen. Korollisten velkojen keskikorko ilman vuokrasopimusvelkoja oli 0 % (3,97 %), sillä konsernilla ei ollut muita avoimia korollisia velkoja tilinpäätöshetkellä. Korkotason muutoksella ei ole merkittävää vaikutusta tilikauden tulokseen.

(1 000 euroa)	2024	2023
Rahavarat	40 376	37 044
Käytössä oleva tilillimiitti	-	615

21. PÄÄOMAN HALLINTA

Pääoman hallinnan tavoitteena on säilyttää konsernin strategisten tavoitteiden mukainen optimaalinen pääomarakenne. Tehokkaalla pääoman hallinnalla konserni varmistaa liiketoiminnan normaalit toimintaedellytykset ja kasvattaa omistaja-arvoa pitkällä aikavälillä. Pääomarakenteeseen vaikutetaan pääasiassa liiketoiminnan kannattavuuden, osingonjaon ja investointien kautta. Pääomana hallinnoidaan konsernin taseen osoittamaa omaa pääomaa. Konserniin ei sovelleta ulkopuolisia pääomavaatimuksia.

Konsernin pääomarakenteen kehitystä seurataan jatkuvasti. Konsernin strategisena tavoitteena on, että vuoden lopun nettovelka/käyttökate-suhdeluku on korkeintaan 2 (yksi yhtiön pitkän aikavälin taloudellisista tavoitteista). Vuoden 2024 lopussa nettovelan suhde käyttökatteeseen oli -0,24 (-0,10) eli selvästi alle pitkän aikavälin tavoitetason.

Nettovelka/käyttökate

(1 000 euroa)	2024	2023
Korolliset velat		
Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat	22 297	24 984
Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat	8 350	7 309
Muut lyhytaikaiset korolliset velat	-	615
Yhteensä	30 647	32 909
Rahat ja pankkisaamiset	40 376	37 044
Nettovelat	-9 729	-4 135
Käyttökate	40 724	40 580
Nettovelka/käyttökate	-0,24	-0,10

Korollisten nettovelkojen muutos

(1 000 euroa)	Lainat rahoitus- laitoksilta	Vuokra- sopimusvelat	Rahavarat	Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.2024	-615	-32 294	37 044	4 135
Nettovelan muutokset erissä, joihin liittyy maksutapahtuma				
Lainojen takaisinmaksut	621			621
Vuokrasopimusvelkojen maksut		7 978		7 978
Rahavarojen muutos			3 166	3 166
Rahavirrat yhteensä	621	7 978	3 166	11 766
Nettovelan muutokset erissä, joihin ei liity maksutapahtumaa				
Vuokrasopimusvelkojen muutokset sisältäen				
valuuttakurssien muutoksen vaikutus		-6 332		-6 332
Valuuttakurssien muutoksien vaikutus	-6		166	160
Muutokset yhteensä	-6	-6 332	166	-6 171
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	-	-30 647	40 376	9 729
Kirjanpitoarvo 1.1.2023	-2 169	-31 824	32 711	-1 282
Nettovelan muutokset erissä, joihin liittyy maksutapahtuma				
Lainojen takaisinmaksut	1 562			1 562
Vuokrasopimusvelkojen maksut		7 381		7 381
Rahavarojen muutos			4 814	4 814
Rahavirrat yhteensä	1 562	7 381	4 814	13 757
Nettovelan muutokset erissä, joihin ei liity maksutapahtumaa				
Vuokrasopimusvelkojen muutokset sisältäen				
valuuttakurssien muutoksen vaikutus		-7 851		-7 851
Valuuttakurssien muutoksien vaikutus	-8		-482	-490
Muutokset yhteensä	-8	-7 851	-482	-8 341
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	-615	-32 294	37 044	4 135

22. TILINPÄÄTÖSPÄIVÄN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Yhtiön johdolla ei ole tiedossaan merkittäviä tilikauden päättymisen jälkeisiä tapahtumia.

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

(€)	Liite	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
LIKEVAIHTO	1.	175 552 280,63	168 742 808,88
Liiketoiminnan muut tuotot	2.	137 915,30	86 355,88
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutos		5 164 093,70	-4 735 944,43
Materiaalit ja palvelut	3.	-76 691 866,71	-62 082 858,54
Henkilöstökulut	4.	-26 775 117,68	-26 039 583,87
Poistot ja arvonalentumiset	5.	-2 233 845,06	-1 677 494,37
Liiketoiminnan muut kulut	6.	-44 919 626,26	-42 430 207,49
LIIKEVOITTO		30 233 833,92	31 863 076,06
Rahoitustuotot ja -kulut	7.	1 170 873,43	-91 439,55
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		31 404 707,35	31 771 636,51
Tilinpäätössiirot	8.	-132 845,25	-172 809,00
Tuloverot	9.	-6 260 555,26	-6 239 355,46
TILIKAUDEN TULOS		25 011 306,84	25 359 472,05

EMOYHTIÖN TASE

(€)	Liite	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	10.1	6 068 596,48	5 943 073,44
Aineelliset hyödykkeet	10.2	2 233 513,27	2 091 294,81
Sijoitukset	10.3		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	2 294 459,41	1 939 748,32	
Muut osakkeet ja osuudet	205 660,46	271 425,58	
Muut saamiset	323 854,00	2 823 973,87	323 854,00 2 535 027,90
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		11 126 083,62	10 569 396,15
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus	11.	31 957 531,06	26 342 614,37
Pitkäaikaiset saamiset	12.	6 367 274,87	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	13.	27 662 699,00	32 485 912,66
Rahat ja pankkisaamiset		34 610 577,60	32 348 915,99
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		100 598 082,53	91 177 443,02
VASTAAVAA YHTEENSÄ		111 724 166,15	101 746 839,17

(€)	Liite	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Osakepääoma	14.	8 040 000,00	8 040 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		1 227 957,00	1 227 957,00
Edellisten tilikausien voitto		44 365 490,59	34 017 429,14
Tilikauden tulos		25 011 306,84	25 359 472,05
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		78 644 754,43	68 644 858,19
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ			
	15.	1 429 298,54	1 296 453,29
VIERAS PÄÄOMA			
Lyhytaikainen vieras pääoma	16.	31 650 113,18	31 805 527,69
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		31 650 113,18	31 805 527,69
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		111 724 166,15	101 746 839,17

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA

(€)	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	25 011 306,84	25 359 472,05
Poistot ja arvonalentumiset	2 233 845,06	1 677 494,37
Poistoeron muutos	132 845,25	172 809,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 170 873,43	91 439,55
Verot	6 260 555,26	6 239 355,46
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	32 467 678,98	33 540 570,43
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-661 480,90	-10 025 658,64
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-5 614 916,69	4 674 934,76
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	-155 055,38	1 206 888,05
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	26 036 226,01	29 396 734,60
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista		
	-290 561,04	-328 254,85
Saadut korot ja maksut muista rahoitustuotoista	1 151 424,79	612 175,94
Maksetut verot	-6 507 375,30	-6 659 352,23
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	20 389 714,46	23 021 303,46

(€)	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 501 586,56	-2 754 303,15
Tytäryhtiöosakkeiden hankinta	-67 688,46	-33 910,41
Lainasaamisten muutos	-730 985,97	-407 112,71
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-3 300 260,99	-3 195 326,27
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Maksetut osingot	-15 011 410,60	-13 794 269,20
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-15 011 410,60	-13 794 269,20
Rahavarojen muutos		
	2 078 042,87	6 031 707,99
Rahavarat tilikauden alussa		
	32 348 915,99	26 616 403,29
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	183 618,74	-299 195,29
Rahavarat tilikauden lopussa	34 610 577,60	32 348 915,99

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Marimekko Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti. Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseeseen alku-peräiseen hankintamenuon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina pysyvien vastaavien arvioidun taloudellisen pitoajan perusteella.

Poistoajat ovat:

- aineettomat oikeudet 5 vuotta
- tietokoneohjelmat 3–5 vuotta
- muut pitkävaikutteiset menot 3–15 vuotta
- rakennukset 30 vuotta
- koneet ja kalusto 5–15 vuotta.

Osakkeet on arvostettu käypään arvoon noudattaen IFRS 9 -standardia.

Arvostuksesta kerrotaan tarkemmin konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteissa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenuon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Vaihto-omaisuuden arvoon ei sisälly osuutta hankinnan ja valmistuksen kiinteistä menoista.

Eläkesitoumukset

Yhtiön henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä.

Valuuttamääräiset erät

Yhtiön ulkomaanrahamääräiset saamiset ja velat on muutettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan.

Tuloutus

Suoritteiden myynti tuloutetaan, kun määräysvalta tuotteeseen siirtyy ostajalle, mitä osoittaa omistamiseen liittyvien merkittävien riskien ja etujen siirtyminen. Tukkumyynnissä tämä pääsääntöisesti tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovitun toimituslausekkeen mukaisesti. Tukku- ja vientikaupassa vientilausekkeet määrittävät määräysvallan siirtymisen ajankohdan. Vähittäismyynnissä, jossa maksuvälineenä käytetään joko käteistä tai luottokorttia, tuotot kirjataan tavarann myyntihetkellä.

Tuloutuksesta kerrotaan tarkemmin konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteissa.

Leasing

Leasingmaksut on käsitelty vuokratuloina.

Tilinpäätössiirrot

Tilinpäätössiirrot muodostuvat poistoeroista, joita syntyy aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden kirjanpidon ja verotuksen poiston eroista.

Verot

Tuloveroihin sisältyvät tilikauden tuloksen perusteella lasketut tuloverot sekä aikaisemmilta tilikausilta maksuunpannut tai palautetut verot. Laskennallisia veroja ei kirjata emoyhtiön tuloslaskelmaan ja taseeseen.

Sivuliikkeet

Sivuliike on yhdistelty Marimekko Oyj:n kirjanpitoon ja keskinäiset erät on eliminoitu.

Marimekko Oyj:llä on sivuliike Ranskassa.

Lainat

Lainasaamiset konserniyhtiöiltä on esitetty tilinpäätöksessä 2024 pitkäaikaisina saamisina. Aikaisemmin tällaiset lainasaamiset luokiteltiin lyhytaikaisiksi saamisiksi.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

1. LIIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN

(€)	2024	2023
Suomi		
Vähittäismyynti	70 636 029,03	66 626 663,02
Tukkumyynti	30 056 564,61	32 133 033,47
Lisenssituotot	293 451,37	154 297,09
Yhteensä	100 986 045,01	98 913 993,58
Skandinavia		
Vähittäismyynti	2 517 618,27	2 174 961,34
Tukkumyynti	14 767 445,19	12 705 221,35
Lisenssituotot	150 000,00	75 000,00
Yhteensä	17 435 063,46	14 955 182,69
EMEA		
Vähittäismyynti	3 639 362,46	3 008 161,86
Tukkumyynti	8 826 658,28	10 802 263,96
Lisenssituotot	585 981,79	834 100,90
Yhteensä	13 052 002,53	14 644 526,72
Pohjois-Amerikka		
Tukkumyynti	7 964 858,67	7 235 749,13
Lisenssituotot	527 229,02	364 562,78
Yhteensä	8 492 087,69	7 600 311,91
Aasian-Tyynenmeren alue		
Tukkumyynti	33 610 648,74	30 871 046,85
Lisenssituotot	1 976 433,21	1 757 747,13
Yhteensä	35 587 081,95	32 628 793,98

(€)	2024	2023
Kansainvälinen myynti (yhteensä)		
Vähittäismyynti	6 156 980,73	5 183 123,20
Tukkumyynti	65 169 610,88	61 614 281,29
Lisenssituotot	3 239 644,02	3 031 410,81
Yhteensä	74 566 235,63	69 828 815,30
Vähittäismyynti	76 793 009,76	71 809 786,22
Tukkumyynti	95 226 175,49	93 747 314,76
Lisenssituotot	3 533 095,38	3 185 707,90
Yhteensä	175 552 280,63	168 742 808,88
Liikevaihto tuotelinjoittain		
Muoti	56 792 956,49	52 185 009,61
Kodintuotteet	79 741 590,08	75 575 047,58
Laukut ja asusteet	39 017 734,06	40 982 751,69
Yhteensä	175 552 280,63	168 742 808,88

2. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(€)	2024	2023
Vuokratuotot	54 000,00	54 000,00
Muut tuotot	83 915,30	32 355,88
Yhteensä	137 915,30	86 355,88

3. MATERIAALIT JA PALVELUT

(€)	2024	2023
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	50 916 612,44	40 007 296,95
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	-450 823,00	-70 930,00
Yhteensä	50 465 789,44	39 936 366,95
Ulkopuoliset palvelut	26 226 077,27	22 146 491,59
Yhteensä	76 691 866,71	62 082 858,54

4. HENKILÖSTÖKULUT

(€)	2024	2023
Palkat ja palkkiot	22 475 894,60	21 669 677,04
Eläke- ja eläkevakuutusmaksukulut	3 765 262,42	3 591 466,59
Muut henkilösivukulut	533 960,66	778 440,24
Yhteensä	26 775 117,68	26 039 583,87
Johdon palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja	794 179,00	712 595,00
Erittely konsernitiilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 19.		
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin		
Toimihenkilöt	372	365
Työntekijät	16	19
Yhteensä	388	384

5. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(€)	2024	2023
POISTOT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	52 868,58	43 750,08
Tietokoneohjelmat	1 342 709,99	970 356,86
Muut pitkävaikutteiset menot	212 055,72	195 780,96
Yhteensä	1 607 634,29	1 209 887,90
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	5 038,87	5 038,88
Koneet ja kalusto	507 015,85	462 567,59
Yhteensä	512 054,72	467 606,47
ARVONALENTUMISET		
(€)	2024	2023
Aineettomat hyödykkeet		
Tietokoneohjelmat	114 156,05	0,00
Yhteensä	114 156,05	0,00
Yhteensä	2 233 845,06	1 677 494,37

6. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(€)	2024	2023
Vuokrat	8 781 409,47	7 660 106,78
Markkinointi	13 744 002,66	13 478 116,53
Muut kulut	22 394 214,13	21 291 984,18
Yhteensä	44 919 626,26	42 430 207,49

TILINTARKASTAJAN PALKKIO

(€)	2024	2023
KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	84 087,89	81 057,73
Tilintarkastuslain 1 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettut toimeksiannot	38 300,00	0,00
Muut palvelut	29 301,25	3 360,00
Yhteensä	151 689,14	84 417,73

7. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

(€)	2024	2023
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	522 784,56	391 887,32
Muilta	1 176 594,45	306 257,55
Arvonkorotukset pysyvien vastaavien sijoituksista	0,00	82 894,18
Johdannaisten käyvän arvon muutos	0,00	1 788,00
Yhteensä	1 699 379,01	782 827,05

Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Osakkeiden käyvän arvon muutos	65 765,12	0,00
Muille	462 740,46	874 266,60
Yhteensä	528 505,58	874 266,60

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	1 170 873,43	-91 439,55
-----------------------------------	--------------	------------

Eriin Rahoitustuotot ja -kulut sisältyy kurssieroja (netto)		
Realisoituneita	-19 024,26	-26 852,50
Realisoitumattomia	384 624,54	-501 271,82
Yhteensä	365 600,28	-528 124,32

8. TILINPÄÄTÖSSIIRROT

(€)	2024	2023
Poistoeron muutos	-132 845,25	-172 809,00
Yhteensä	-132 845,25	-172 809,00

9. TULOVEROT

(€)	2024	2023
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	6 260 555,26	6 239 355,46
Yhteensä	6 260 555,26	6 239 355,46

10. TASEEN LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

10.1 Aineettomat hyödykkeet

2024

(€)	Aineettomat oikeudet	Tietokoneohjelmat	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	1 943 762,08	10 642 613,71	7 018 066,47	2 099 846,12	21 704 288,38
Lisäykset	47 651,41	44 913,00	136,15	1 652 072,91	1 744 773,47
Siirrot erien välillä		3 126 879,40	102 539,91	-3 126 879,40	102 539,91
Vähennykset		-613 599,02			-613 599,02
Hankintameno 31.12.2024	1 991 413,49	13 200 807,09	7 120 742,53	625 039,63	22 938 002,74
Kertyneet poistot 1.1.2024	1 788 510,22	8 819 195,06	5 153 509,66		15 761 214,94
Tilikauden poistot	52 868,58	1 342 709,99	212 055,72		1 607 634,29
Arvonalentumiset		114 156,05			114 156,05
Vähennysten kertyneet poistot		-613 599,02			-613 599,02
Kertyneet poistot 31.12.2024	1 841 378,80	9 662 462,08	5 365 565,38		16 869 406,26
Tasearvo 31.12.2024	150 034,69	3 538 345,01	1 755 177,15	625 039,63	6 068 596,48

2023

(€)	Aineettomat oikeudet	Tietokoneohjelmat	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	1 866 392,00	10 100 423,40	7 463 121,77	1 076 696,26	20 506 633,43
Lisäykset	77 370,08	46 944,16	147 459,92	1 787 361,23	2 059 135,39
Siirrot erien välillä		764 211,37	91 886,11	-764 211,37	91 886,11
Vähennykset		-268 965,22	-684 401,33		-953 366,55
Hankintameno 31.12.2023	1 943 762,08	10 642 613,71	7 018 066,47	2 099 846,12	21 704 288,38
Kertyneet poistot 1.1.2023	1 744 760,14	8 117 803,42	5 642 130,03		15 504 693,59
Tilikauden poistot	43 750,08	970 356,86	195 780,96		1 209 887,90
Vähennysten kertyneet poistot		-268 965,22	-684 401,33		-953 366,55
Kertyneet poistot 31.12.2023	1 788 510,22	8 819 195,06	5 153 509,66		15 761 214,94
Tasearvo 31.12.2023	155 251,86	1 823 418,65	1 864 556,81	2 099 846,12	5 943 073,44

10.2 Aineelliset hyödykkeet

2024

(€)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	38 165,97	55 633,88	13 619 501,79	28 033,93	68 600,00	13 809 935,57
Lisäykset			199 811,03		557 002,06	756 813,09
Siirrot erien välillä			465 117,35		-567 657,26	-102 539,91
Hankintameno 31.12.2024	38 165,97	55 633,88	14 284 430,17	28 033,93	57 944,80	14 464 208,75
Kertyneet poistot 1.1.2024		-9 451,53	11 728 092,29			11 718 640,76
Tilikauden poistot		5 038,87	507 015,85			512 054,72
Kertyneet poistot 31.12.2024		-4 412,66	12 235 108,14			12 230 695,48
Tasearvo 31.12.2024	38 165,97	60 046,54	2 049 322,03	28 033,93	57 944,80	2 233 513,27

2023

(€)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	38 165,97	285 816,33	13 465 156,30	28 033,93	81 244,40	13 898 416,93
Lisäykset			278 532,43		416 635,33	695 167,76
Siirrot erien välillä			337 393,62		-429 279,73	-91 886,11
Vähennykset		-230 182,45	-461 580,56			-691 763,01
Hankintameno 31.12.2023	38 165,97	55 633,88	13 619 501,79	28 033,93	68 600,00	13 809 935,57
Kertyneet poistot 1.1.2023		215 692,04	11 727 105,26			11 942 797,30
Tilikauden poistot		5 038,88	462 567,59			467 606,47
Vähennysten kertyneet poistot		-230 182,45	-461 580,56			-691 763,01
Kertyneet poistot 31.12.2023		-9 451,53	11 728 092,29			11 718 640,76
Tasearvo 31.12.2023	38 165,97	65 085,41	1 891 409,50	28 033,93	68 600,00	2 091 294,81

10.3 Sijoitukset

2024

(€)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Muut saamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	1 939 748,32	271 425,58	323 854,00	2 535 027,90
Lisäykset	354 711,09			354 711,09
Arvonmuutokset		-65 765,12		-65 765,12
Hankintameno 31.12.2024	2 294 459,41	205 660,46	323 854,00	2 823 973,87
Tasearvo 31.12.2024	2 294 459,41	205 660,46	323 854,00	2 823 973,87

Erittelyt konserniomistuksista on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 19.

2023

(€)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Muut saamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	1 905 837,91	188 531,38	323 854,00	2 418 223,29
Arvonmuutokset	33 910,41			33 910,41
Siirrot erien välillä		82 894,20		82 894,20
Hankintameno 31.12.2023	1 939 748,32	271 425,58	323 854,00	2 535 027,90
Tasearvo 31.12.2023	1 939 748,32	271 425,58	323 854,00	2 535 027,90

11. VAIHTO-OMAIUUUS

(€)	2024	2023
Aineet ja tarvikkeet	5 515 589,00	5 064 766,00
Valmiit tuotteet/tavarat	26 441 942,06	21 277 848,37
Yhteensä	31 957 531,06	26 342 614,37

12. PITKÄAIKAISET SAAMISET

(€)	2024	2023
Saamiset konserniyhtiöiltä		
Lainasaamiset	6 367 274,87	0,00
Yhteensä	6 367 274,87	0,00

13. LYHYTAIKAISET SAAMISET

(€)	2024	2023
Myyntisaamiset	13 322 018,25	16 316 711,23
Saamiset konserniyhtiöiltä		
Myyntisaamiset	11 044 898,59	8 480 148,81
Lainasaamiset	0,00	5 722 305,73
Siirtosaamiset	216,20	1 498,16
Yhteensä	11 045 114,79	14 203 952,70
Muut saamiset	311 658,71	17 912,88
Siirtosaamiset	2 983 907,25	1 947 335,85
Yhteensä	27 662 699,00	32 485 912,66
Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	218 670,00	227 268,03
Kela työterveyshuollon korvaus	120 000,00	130 000,00
Saamiset maksupalvelutoimittajilta	675 206,17	89 462,41
Komissiossaamiset	145 000,55	23 687,23
Muut siirtosaamiset	1 825 030,53	1 426 918,18
Yhteensä	2 983 907,25	1 947 335,85

14. OMA PÄÄOMA

Sidottu oma pääoma

(€)	2024	2023
Osakepääoma 1.1.	8 040 000,00	8 040 000,00
Osakepääoma 31.12.	8 040 000,00	8 040 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	8 040 000,00	8 040 000,00

Vapaa oma pääoma

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1	1 227 957,00	1 227 957,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	1 227 957,00	1 227 957,00

Omat osakkeet 1.1.	-541 105,08	-541 105,08
Omat osakkeet 31.12.	-541 105,08	-541 105,08

Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	59 918 006,27	48 352 803,42
Osingonjako	-15 011 410,60	-13 794 269,20
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	44 906 595,67	34 558 534,22

Tilikauden tulos	25 011 306,84	25 359 472,05
------------------	---------------	---------------

Vapaa oma pääoma yhteensä	70 604 754,43	60 604 858,19
---------------------------	---------------	---------------

Oma pääoma yhteensä	78 644 754,43	68 644 858,19
---------------------	---------------	---------------

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta 31.12.

(€)	2024	2023
Voitto edellisiltä tilikausilta	44 906 595,67	34 558 534,22
Tilikauden tulos	25 011 306,84	25 359 472,05
Omat osakkeet	-541 105,08	-541 105,08
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 227 957,00	1 227 957,00
Yhteensä	70 604 754,43	60 604 858,19

15. TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ

(€)	2024	2023
Kertynyt poistoero		
Aineettomat oikeudet	28 451,90	24 310,85
Muut pitkävaikutteiset menot	885 932,97	771 333,76
Koneet ja kalusto	391 328,92	372 866,54
Rakennukset ja rakennelmat	123 584,75	127 942,14
Yhteensä	1 429 298,54	1 296 453,29

16. VIERAS PÄÄOMA

(€)	2024	2023
Saadut ennakot	1 741 761,86	1 760 847,64
Ostovelat	8 699 901,85	9 250 777,88
Velat konserniyhtiöille		
Ostovelat	3 003 875,10	2 609 605,63
Siirtovelat	6 379 578,79	6 587 405,43
Muut lyhytaikaiset velat	4 452 567,89	4 376 503,65
Siirtovelat	7 372 427,69	7 220 387,46
Yhteensä	31 650 113,18	31 805 527,69

Siirtovelat		
Palkat sosiaalikuluihin	5 208 259,66	4 932 486,19
Maksamattomat suunnittelija- ja agenttipalkkiot	848 080,20	771 665,77
Palautusvaraukset	698 511,20	655 062,04
Muut siirtovelat	617 576,63	861 173,46
Yhteensä	7 372 427,69	7 220 387,46

17. ANNETUT VAKUUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(€)	2024	2023
Leasingvastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	611 623,56	526 478,65
Myöhemmin maksettavat	708 092,59	433 175,79
Yhteensä	1 319 716,15	959 654,44
Vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	7 326 304,92	6 862 477,68
Myöhemmin maksettavat	19 206 510,95	25 442 703,57
Yhteensä	26 532 815,87	32 305 181,25
Takaukset tytäryhtiöiden puolesta	878 903,62	1 596 585,84
Välillinen vastuu vuokra- ym. muu takauksista	3 450 384,28	3 283 541,61

Jaottelua tytäryhtiöiden puolesta tehtyihin takauksiin ja muihin välillisiin vastuisiin sekä vuokravastuisiin on muutettu ja vertailuvuosi on oikaistu vastaavasti.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN LAUSUMAT

Vahvistamme, että:

- EU:ssa käyttöön hyväksyttyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti laadittu konsernitilinpäätös ja emoyhtiön Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti laadittu tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan sekä yrityksen että sen konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden varoista, vastuista, taloudellisesta asemasta sekä voitosta tai tappiosta

- toimintakertomuksessa on todenmukaisen kuvan antava selostus yrityksen ja konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden liiketoiminnan kehitymisestä ja tuloksesta sekä kuvaus merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muusta yrityksen tilasta; ja
- toimintakertomukseen sisältyvä kestävyysraportti on laadittu noudattaen kirjanpitolain (1336/1997) 7 luvussa tarkoitettuja kestävyysraportointistandardeja sekä taksonomia-asetuksen (EU) 2020/852 8 artiklaa.

Helsingissä 4. maaliskuuta 2025

Mika Ihmuotila
hallituksen puheenjohtaja

Teemu Kangas-Kärki
hallituksen varapuheenjohtaja

Tomoki Takebayashi
hallituksen jäsen

Massimiliano Brunazzo
hallituksen jäsen

Carol Chen
hallituksen jäsen

Marianne Vikkula
hallituksen jäsen

Tiina Alahuhta-Kasko
toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.
Helsingissä 4. maaliskuuta 2025

KPMG Oy Ab

Heli Tuuri
KHT

Tilintarkastuskertomus

MARIMEKKO OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Marimekko Oyj:n (y-tunnus 0111316-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien olennainen tilinpäätöksen laatimisperiaatteita koskeva informaatio, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntonamme on ristiriidaton tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrittämisestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrittämiselle suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5 artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 6.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Olennaisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olennaisuus. Olennaisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyysien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätökseen kokonaisuutena. Olennaisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyysien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisyydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa. EU-asetuksen 537/2014 10 artiklan 2 kohdan c alakohtan mukaiset merkittävät olennaisen virheellisyyden riskit sisältyvät alla kuvattuihin tilintarkastuksen kannalta keskeisiin seikkoihin.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisällyntynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

Myyntituottojen kirjaaminen (konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteiden kohta ”Tuloutusperiaatteet ja liikevaihto” ja liitetieto 1)

Marimekko-konsernin myyntituotot koostuvat vaatteiden, laukkujen, asusteiden ja kodintavaroiden tukku- ja vähittäismyynnistä sekä lisenssituotoista.

Konsernin liikevaihto oli 183 miljoonaa euroa. Eri tulovirtojen kautta tulevien myyntitapahtumien määrä on suuri ja asiakkaiden kanssa on sovittu erilaisista sopimuksista ja ehdoista.

Tukkumyynnissä käytetään useita erilaisia asiakaskohtaisia toimitusehtoja ja mahdollisia palautusehtoja, jotka määrittävät, milloin määräysvalta myydystä tuotteesta siirtyy asiakkaalle. Vähittäismyynti koostuu pääsääntöisesti pienistä käteisellä tai maksukortilla suoritettavista myyntitapahtumista ja tuloutus tapahtuu tavarann myyntihetkellä. Lisenssituotot tuloutetaan lisenssisopimusten ehtojen mukaisesti.

Myyntitapahtumien suuresta määrästä sekä virheellisen tuloutushetken riskistä johtuen myyntituottojen kirjaaminen on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka.

Vaihto-omaisuuden arvostus ja olemassaolo (konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteiden kohta ”Vaihto-omaisuus” ja liitetieto 12.1)

Marimekko ostaa, valmistaa sekä myy kuluttajatuotteita, joka edellyttää vastaamista kuluttajien muuttuviin vaatimuksiin. Vaihto-omaisuus sisältää kankaita ja muita raaka-aineita sekä keskeneräisiä ja valmiita tuotteita kuten vaatteita, laukkuja, asusteita ja kodintavaroita.

Vaihto-omaisuus arvostetaan hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen netto-realisoitiarvoon. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoon sisällytetään osuus tuotannon yleismenoista.

Vaihto-omaisuuden arvo, 35 miljoonaa euroa, muodostaa merkittävän osan konsernin varoista jakautuen useaan eri varastopaikkaan. Vaihto-omaisuuskirjanpitoon sisältyy manuaalisia työvaiheita muun muassa arvostukseen ja varastoyhteenvetojen kokoamiseen liittyen, mikä kasvattaa inhimillisen virheen riskiä. Vaihto-omaisuuteen sisältyy myös johdon arvioita todennäköisestä nettorealisoitiarvosta.

Emoyhtiön tilinpäätöksen osalta emme ole tunnistaneeet muita tilintarkastuksen kannalta keskeisiä seikkoja.

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

Olemme muodostaneet käsityksen myyntituottojen kirjausperiaatteista ja käytännöistä sekä arvioineet tuloutusperiaatteita suhteessa sovellettaviin IFRS-standardeihin, testanneet myyntiin liittyviä sisäisiä kontrolleja ja tehneet aineistotarkastustoimenpiteitä.

- Tukkumyynnin osalta olemme tarkastaneet otoksen tilikauden aikaisista myyntitapahtumista vertaamalla niitä laskuihin, sopimuksiin, toimitusasiakirjoihin ja saatuihin maksusuorituksiin.
- Vähittäismyynnin osalta olemme myymälätarkastuksissa kartoittaneet valittujen myymälöiden kassa- ja myyntirutiineja.
- Myynnin jaksottumista oikealle tilikaudelle olemme tarkastaneet vertaamalla myyntitapahtumia, -laskuja sekä niiden toimitus- ja palautusehtoja tuloutushetkeen sekä tarkastamalla mahdollisia palautusvarauksia ja vuoden 2025 alun hyvityslaskuja.
- Valittujen myyntisaamisten osalta olemme täsmäyttäneet saatavan määrän vastapuolen vahvistamiin saldoihiin.
- Lisenssituottojen osalta olemme käyneet läpi merkittävimmät lisenssisopimukset ja niiden tulouttamisen kirjanpitoon sopimusten ehtojen mukaisesti.
- Lisäksi olemme arvioineet liikevaihdon esittämiseen liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta.

Olemme arvioineet laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta suhteessa IFRS-säännöstöön sekä testanneet vaihto-omaisuuden arvostukseen ja olemassaoloon liittyviä keskeisiä kontrolleja sekä tehneet aineistotarkastustoimenpiteitä. Olemme osallistuneet vaihto-omaisuuden fyysisiin inventointeihin valituissa varastoissa ja analysoineet yhtiön omia inventointierojen tuloksia sekä niiden käsittelyä.

- Olemme verranneet valittujen varastonimikkeiden yksikköhintoja viimeisimpiin hankintahintoihin.
- Olemme testanneet vaihto-omaisuuden hitaasti kiertäviä nimikkeitä sekä vaihto-omaisuuden poikkeuksellisia arvoja varastokirjanpidossa.
- Olemme verranneet valittujen varastossa olevien nimikkeiden arvoa niiden myyntihintoihin.
- Lisäksi olemme arvioineet vaihto-omaisuuden esittämiseen liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjallisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.

- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomukssamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voisi kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

Tilintarkastustoimeksiantoa koskevat tiedot

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 12.4.2018 alkaen yhtäjaksoisesti 7 vuotta.

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttöömme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttöömme kyseisen päivän jälkeen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä lukuun ottamatta niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Lausuntomme eivät kata niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatioissa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 4. maaliskuuta 2025

KPMG Oy Ab

Heli Tuuri

KHT

Kestävyysraportin varmennuskertomus

MARIMEKKO OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

Olemme suorittaneet rajoitetun varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Marimekko Oyj:n (y-tunnus 0111316-2) toimintakertomukseen sisältyvä kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernin kestävyysraportti tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.

Lausunto

Suorittamiemme toimenpiteiden ja hankkimamme evidenssin perusteella tietoomme ei ole tullut seikkaa, joka antaisi meille syyn uskoa, että konsernin kestävyysraportissa ei ole kaikilta olennaisilta osiltaan noudatettu

- 1) kirjanpitolain 7 luvussa säädettyjä vaatimuksia ja kestävyysraportointistandardeja (ESRS);
- 2) kestävää sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia (EU-taksonomia).

Edellä kohta 1 käsittää myös prosessin, jolla Marimekko Oyj on yksilöinyt tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportointia varten (kaksinkertainen olennaisuusanalyysi), sekä tietojen merkitsemisen kirjanpitolain 7 luvun 22 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Lausuntomme ei kata kirjanpitolain 7 luvun 22 § 1 mom. 2 kohdan mukaista konsernin kestävyysraportin merkitsemistä digitaalisilla XBRL-kestävyystunnisteilla, koska kestävyysraportointiyritysten ei ole ollut mahdollista noudattaa kyseistä säännöstä ESEF-asetuksen tai muun Euroopan unionin lainsäädännön puuttumisen vuoksi.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet konsernin kestävyysraportin varmentamisen rajoitetun varmuuden antavana toimeksiannona noudattaen Suomessa noudatettavaa hyvää varmennustapaa ja kansainvälistä varmennustoimeksiannostandardia ISAE 3000 (uudistettu) ”Muut varmennustoimeksiannot kuin mennyttä aikaa koskevaan taloudelliseen informaatioon kohdistuva tilintarkastus tai yleisluontoinen tarkastus”.

Tämän standardin mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Konsernikestävyystarkastajan velvollisuudet.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä.

Muu seikka

Haluamme kiinnittää huomiota siihen, että Marimekko Oyj:n kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernin kestävyysraportti on laadittu ja varmennettu ensimmäistä kertaa tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Lausuntomme ei kata konsernin kestävyysraportissa esitettyjä vertailutietoja. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Konsernikestävyystarkastajan riippumattomuus ja laadunhallinta

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Konsernikestävyystarkastaja soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan kestävyystarkastusyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammatillisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

Hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Marimekko Oyj:n hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat:

- konsernin kestävyysraportista sekä sen laadimisesta ja esittämisestä kirjanpitolain 7 luvussa säädetyn mukaisesti, mukaan lukien kestävyysraportointistandardeissa määritelty prosessi, jolla on yksilöity tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportointia varten ja tietojen merkitseminen kirjanpitolain 7 luvun 22 §:ssä tarkoitetulla tavalla, sekä
- siitä, että konsernin kestävyysraportissa on noudatettu kestävää sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia;
- sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia konsernin kestävyysraportin, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Luontaiset rajoitukset kestävyysraportin laadimisessa

Kestävyysraportin laatiminen edellyttää yhtiöltä olennaisuusarviointia relevanttien raportoitavien seikkojen tunnistamiseksi. Tähän sisältyy merkittävästi johdon harkintaa ja valintoja. Kestävyysraportoinnille on myös luonteenomaista, että tämäntyyppisten tietojen raportointiin liittyy estimaatteja ja olettamuksia sekä mittaus- ja arviointiepävarmuutta. Lisäksi raportoidessaan tulevaisuuteen suuntautuvia tietoja yhtiön on esitettävä mahdollisia tulevaisuuden tapahtumia koskevat oletukset ja kerrottava yhtiön mahdollisista tulevista toimista näihin tapahtumiin liittyen. Todellinen lopputulos saattaa olla erilainen, koska ennustetut tapahtumat eivät aina toteudu odotetulla tavalla.

Konsernikestävyyseraportin velvollisuudet

Velvollisuutemme on suorittaa varmennustoimeksianto saadaksemme rajoitetun varmuuden siitä, onko konsernin kestävyseraportissa väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa rajoitetun varmuuden antava varmennuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita käyttäjät tekevät konsernin kestävyseraportin perusteella.

Kansainvälisen varmennustoimeksiantostandardin ISAE 3000 (uudistettu) noudattamiseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko toimeksiannon ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat konsernin kestävyseraportin olennaisen virheellisuuden riskit, ja muodostamme käsityksen toimeksiannon kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset varmennustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia varmennustoimenpiteitä hankkiaksemme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

Kuvaus suoritetuista toimenpiteistä

Rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa suoritettavat toimenpiteet poikkeavat luonteeltaan ja ajoitukseltaan kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon toimenpiteistä, ja ovat niitä suppeampia. Valittavien varmennustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus perustuvat ammatilliseen harkintaan sisältäen arvioinnin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvasta olennaisen virheellisuuden riskistä. Tämän vuoksi rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa saatava varmuuden taso on huomattavasti alempi kuin varmuus, joka saataisiin suorittamalla kohtuullisen varmuuden antava toimeksianto.

Toimenpiteemme sisälsivät mm. seuraavaa:

- Haastattelimme yhtiön johtoa sekä kestävyystietojen laatisesta ja kokoamisesta vastaavia henkilöitä.
- Perehdyimme kestävyystietojen keräämiseen ja yhdistelemiseen liittyviin keskeisiin prosesseihin haastatteluin.
- Tutustuimme kestävyseraportilla esitettyjen tietojen kannalta olennaisiin sisäisiin ohjeistuksiin ja toimintaperiaatteisiin.

- Perehdyimme yhtiön laatimaan taustadokumentaatioon ja asiakirjoihin soveltuvin osin ja arvioimme tukevatko ne kestävyseraporttiin sisältyvää informaatiota.
- Kaksinkertaisen olennaisuuden määrittämistä koskevan prosessin osalta haastattelimme prosessista vastaavia henkilöitä ja perehdyimme kaksinkertaisesta olennaisuusarviointista laadittuun dokumentaatioon ja tausta-aineistoon.
- EU-taksonomiatietojen osalta haastattelimme yrityksen johtoa ja taksonomiatietojen raportoinnin kannalta avainasemassa olevia henkilöitä selvittääksemme miten taksonomiakelpoiset toiminnot on tunnistettu, hankimme haastatteluja tukevaa evidenssiä sekä täsmäytimme raportoidut EU-taksonomiatiedot taustalaskemiin ja soveltuvin osin kirjanpitoon.
- Arvioimme ESRS-kestävyseraportointistandardien raportointia koskevien periaatteiden soveltamista kestävyystietojen esittämisessä.

Helsingissä 4. maaliskuuta 2025

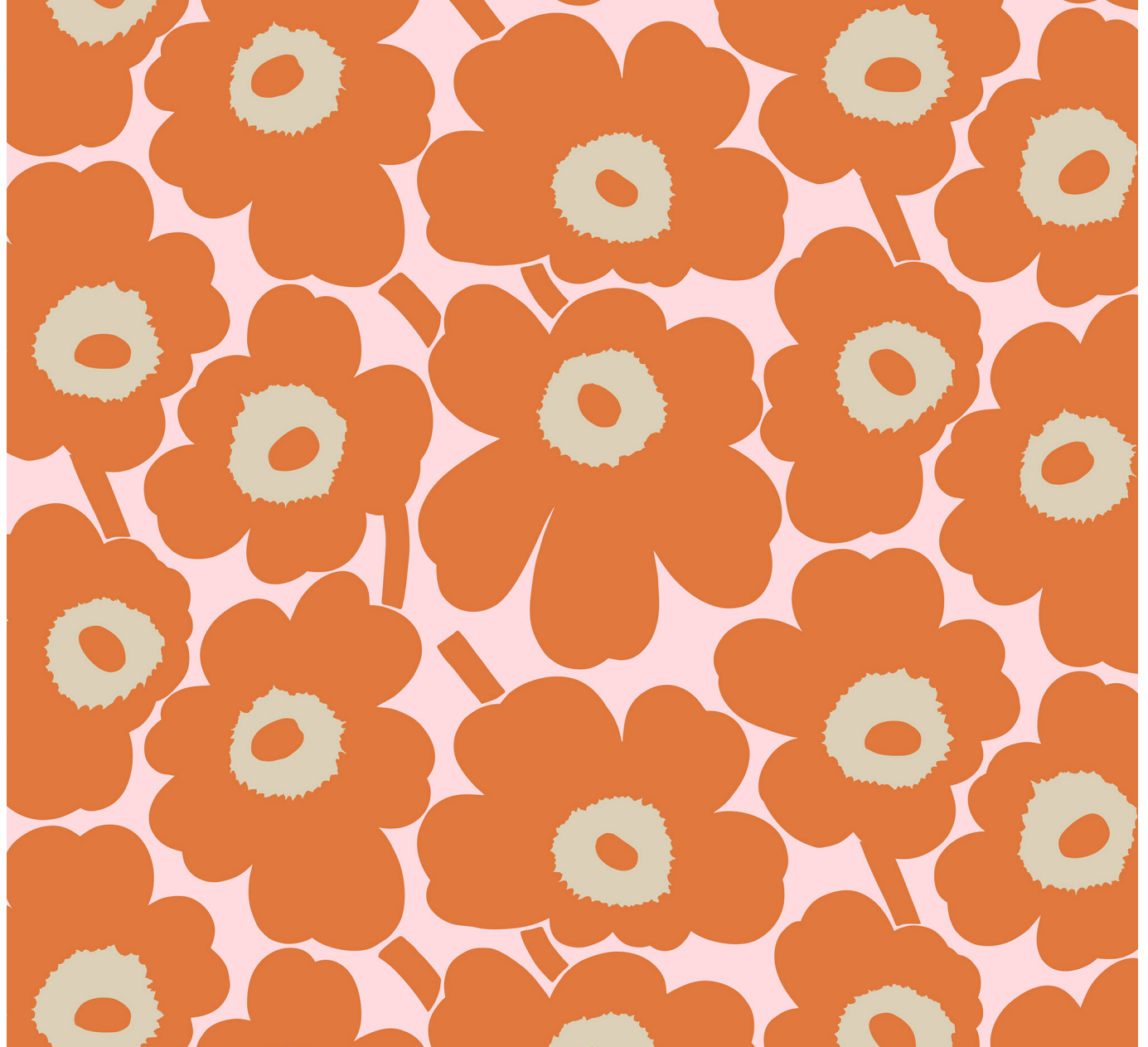
KPMG Oy Ab

Kestävyseraportin laatisyhteisö

Heli Tuuri

KRT

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2024



JOHDANTO

Marimekko Oyj noudattaa Suomen osakeyhtiölakia (624/2006), julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekon yhtiöjärjestystä ja Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko noudattaa 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksia noudatta tai selitä -periaatteen mukaisesti.

Tilikaudella 2024 Marimekko on noudattanut kaikkia hallinnointikoodin suosituksia kuitenkin väliaikaisesti poiketen valiokunnan jäsenten lukumäärää koskevasta suosituksesta (suositus 15). Marimekko kertoi 2.11.2023, että Marimekon hallituksen ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen Mikko-Heikki Inkeroinen nimitettiin yhtiön teknologiajohtajaksi (CTO) ja johtoryhmän jäseneksi 29.1.2024 alkaen. Inkeroinen luopui Marimekon hallituksen jäsenyydestä ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenyydestä samana päivänä eli 29.1.2024. Tämän vuoksi tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnassa oli hallinnointikoodin suosituksesta 15 poikkeavalla tavalla väliaikaisesti kaksi jäsentä 29.1.2024–16.4.2024 välisellä ajalla. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnassa on ollut mainitun suosituksen mukaisesti kolme jäsentä 16.4.2024 alkaen, jolloin yhtiökokouksessa valittu hallitus nimitti keskuudestaan uuden valiokunnan.

Tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on laadittu 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksen mukaisesti ja toimintakertomuksesta erillisenä kertomuksena, ja Marimekon tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta on käsitellyt sen. Selvitys on julkaistu yhtiön verkkosivuilla osoitteessa company.marimekko.com. Hallinnointikoodi on

julkisesti saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n verkkosivuilla osoitteessa www.cgfinland.fi.

Yhtiön tilintarkastaja tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab on tarkastanut, että selvitys on annettu ja että sen taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteittäinen kuvaus on yhdenmukainen tilinpäätöksen kanssa.

HALLINNOINTIA KOSKEVAT KUVAUKSET

Marimekon ylintä päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Marimekolla ei ole hallintoneuvostoa. Yhtiökokouksessa osakkeenomistajat vahvistavat vuosittain yhtiön tilinpäätöksen, päättävät voitonjaosta sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valitsemisesta ja näiden palkkioista sekä tarvittaessa yhtiöjärjestyksen muuttamisesta.

Marimekon yhtiökokouksen kutsuu koolle yhtiön hallitus. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Marimekon varsinainen yhtiökokous pidettiin tiistaina 16.4.2024 kello 14.00 Pikku-Finlandiassa, osoitteessa Karamzininranta 4, 00100 Helsinki.

Marimekon osakkeet noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä.

Hallituksen kokoonpano ja monimuotoisuutta koskevat periaatteet

Varsinainen yhtiökokous valitsee hallituksen vuosittain. Merkittävät osakkeenomistajat valmistelevat hallituskokoonpanoa koskevan ehdotuksen.

Yhtiökokous ei ole perustanut osakkeenomistajien nimitystoimikuntaa.

Merkittävät osakkeenomistajat ottavat hallituksen kokoonpanoa suunnitellessaan huomioon yhtiön liiketoiminnan tarpeet, sen kehityksen ja yhtiön strategian. Hallituksen jäsenten valinnassa tavoitteena on varmistaa, että hallitus kokonaisuutena tukee Marimekon liiketoimintaa, strategiaa ja liiketoiminnan asiakaslähtöisyyttä parhaalla mahdollisella tavalla. Hallituksen monimuotoisuus varmistaa osaltaan tämän tavoitteen toteutumisen. Hallituksen monimuotoisuutta tarkastellaan eri näkökulmista. Yhtiön kannalta olennaisia tekijöitä ovat jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri toimialoilta ja yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä maantieteellisiltä alueilta sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet. Hallituksen monimuotoisuutta tukee erityisesti myös ikä- ja sukupuolijakauman huomioiminen. Tavoitteena on ollut, että kumpikin sukupuoli on tasavertaisesti edustettuna hallituksessa ja että jäsenillä on kokemusta eri maantieteellisiltä alueilta. Hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituskokoonpanon valmistelussa huomioidaan myös yhtiön pitkän aikavälin kehitys ja seuraajasuunnittelu. Hallituksen jäseniä ei aseteta erityisen asettamisjärjestyksen mukaan. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti.

Vuonna 2024 Marimekon hallitukseen kuului 6 jäsentä, joista 2 oli naisia. Prosentuaalisesti hallituksen jäsenistä 33,3 % oli naisia ja 66,7 % miehiä. Hallituksen kaikilla jäsenillä on kansainvälistä työkokemusta yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä alueilta, kuten Suomen ja Aasian markkinoilta. Hallituksen jäsenien monipuolinen kokemus esimerkiksi muodin, vaate-

teollisuuden, teknologian sekä vähittäismyynnin aloilta täydentävät toisiaan. Hallituksen kaikilla jäsenillä on korkeakoulututkinto ja yksi on väitellyt tohtoriksi. Tutkinnot ovat eri aloilta painottuen kauppatieteisiin. Hallituksen jäsenten iät jakautuvat 32–60 ikävuoden välille.

Hallitus vuonna 2024

Tilikaudella 2024 Marimekon hallitukseen kuuluivat seuraavat henkilöt:

- Mika Ihmuotila
- Hallituksen jäsen 3.4.2008 alkaen, puheenjohtaja 9.4.2015 alkaen sekä tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 16.4.2024 alkaen
- s. 1964
- Sukupuoli: mies
- Kauppatieteiden tohtori
- Päätoimi: hallituksen puheenjohtaja, Marimekko
- Keskeinen työkokemus: hallituksen puheenjohtaja ja CEO, Marimekko, 2015–2016, toimitusjohtaja (President & CEO) sekä hallituksen varapuheenjohtaja, Marimekko, 2008–2015; toimitusjohtaja, Sampo Pankki, 2001–2007; toimitusjohtaja, Mandatum Pankki, 2000–2001; johtaja, Mandatum Pankki, 1998–2000; osakas, Mandatum & Co, 1994–1998; vieraileva tutkija, Yalen yliopisto (Yhdysvallat), 1992–1993
- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen puheenjohtaja, Mannerheim-säätiö, 2017–; hallituksen jäsen, Sanoma, 2013–; valtuuskunnan jäsen, Elinkeinoelämän valtuuskunta EVA ja Elinkeinoelämän Tutkimuslaitos ETLA, 2014–2024; hallituksen puheenjohtaja, Rovio Entertainment, 2017–2020; hallituksen jäsen, Rovio Entertainment,

2013–2020; hallituksen jäsen, Elinkeinoelämän Keskusliitto, 2005–2006; hallituksen puheenjohtaja, Suomen pankkiyhdistys, 2004–2005; hallituksen jäsen, Euroopan pankkiyhdistyksen liitto, 2004–2005; hallituksen varapuheenjohtaja, Elisa, 2002–2005; hallituksen jäsen, Instrumentarium, 2001–2003

- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0. Määräysvaltayhteisön, PowerBank Ventures Oy:n, osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 5 088 500 osaketta. Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Teemu Kangas-Kärki

Hallituksen jäsen ja varapuheenjohtaja, tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja 12.4.2022 alkaen

- s. 1966
- Sukupuoli: mies
- Kauppätieteiden maisteri
- Keskeinen työkokemus: talousjohtaja, Nokian Renkaat, 2018–2023; toimitusjohtajan sijainen ja operatiivinen johtaja, Fiskars, 2017–2018; väliaikainen toimitusjohtaja ja operatiivinen johtaja, Fiskars, 2017; toimitusjohtajan sijainen, operatiivinen johtaja ja talousjohtaja, Fiskars, 2014–2017; johtaja, liittalaryhmä ja koti-liiketoiminta-alue, Fiskars, 2012–2014; talousjohtaja, Fiskars, 2008–2012; talousjohtaja, Alma Media, 2003–2008; talousjohtaja, Kesko, 2002–2003; Corporate Business Controller, Kesko, 2000–2001; talousjohtaja, Nestlé Suomi ja osa Nestlé Nordicia, 1998–2000; talouspäällikkö,

Suomi, Smith & Nephew, 1996–1998; talousjohtoon tehtävät, Suomi ja Saksa, Unilever, 1992–1996

- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen ja sen tarkastusvaliokunnan jäsen, Lassila & Tikanoja Oyj, 2016–
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 3 767 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Massimiliano Brunazzo

Hallituksen jäsen 16.4.2024 alkaen

- s. 1979
- Sukupuoli: mies
- MBA
- Päätoimi: toimitusjohtaja, EMEA-alue, Bottega Veneta
- Keskeinen työkokemus: johtaja (General Manager), Concept to Consumer Sports -liiketoimintayksikkö, Adidas, 2018–2019; johtaja (General Manager), Group Training -liiketoimintayksikkö, Adidas, 2016–2018; johtaja (General Manager), Etelä-Eurooppa, Hugo Boss, 2015–2016; johtaja (General Manager), Italia, Hugo Boss, 2012–2014; brändi- ja luova johtaja, Boss Green, Hugo Boss, 2011–2012; kategoriapäällikkö, miesten urheiluvaatteet, Adidas, 2009–2011; Senior-tuotepäällikkö, miesten urheiluvaatteet, Adidas, 2006–2009; tuotepäällikkö, globaalit markkinat, retkeilytarvikkeet, Salewa, 2005–2006; suunnittelija, miesten ja naisten vaatteet, Mistral Sportswear, 2001–2004
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 847 osaketta.

Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Carol Chen

Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen

- s. 1967
- Sukupuoli: nainen
- Markkinoinnin maisteri
- Keskeinen työkokemus: liiketoiminnan johtaja, Aasian-Tyynemeren alue, Crocs, 2023–2025; toimitusjohtaja (co-CEO), Semir, 2019–2023; Tmall-verkkokaupan urheiluliiketoiminnan johtaja, Alibaba, 2018–2019; Converse-liiketoiminnan johtaja, Aasian-Tyynenmeren alue, Nike, 2015–2018; alue- ja myyntijohtaja, Manner-Kiina, Taiwan ja Hongkong, Nike, 2014; myyntijohtaja, Global Basketball (USA), Nike, 2012–2014; urheiluvaate-tuoteryhmän johtaja, Manner-Kiina, Taiwan ja Hongkong, Nike, 2009–2012; markkinoinnin, liiketoiminta- ja strategiasuunnittelun tehtävät, Nike, 1996–2009; markkinointipäällikkö, McDonald's, 1994–1996; asiakkuuspäällikkö, DDB Needham Worldwide, 1992–1994
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 3 547 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Mikko-Heikki Inkeroinen

Hallituksen jäsen 9.4.2015 alkaen, luopunut hallituspaikasta 29.1.2024

- s. 1987
- Sukupuoli: mies
- Valtiotieteiden maisteri
- Päätoimi: teknologiajohtaja, Marimekko, 29.1.2024 alkaen
- Keskeinen työkokemus: Chief Digital Growth Officer, Reima, 2022–2024; Chief Digital Officer, Kamux, 2018–2022; verkkoliiketoimintajohtaja, POWER International, 2015–2018; markkinointi- ja verkkoliiketoimintapäällikkö sekä johtoryhmän jäsen, Expert ASA, 2010–2015
- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen jäsen, OIKIO Digital Performance Agency, 2018–; tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, Marimekko, 2017–2024; hallituksen jäsen, Marimekko, 2015–2024
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä 29.1.2024: 26 650 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä 29.1.2024: 0.

Tomoki Takebayashi

Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen

- s. 1976
- Sukupuoli: mies
- MBA
- Päätoimi: toimitusjohtaja, Christian Dior Couture, Japani
- Keskeinen työkokemus: toimitusjohtaja, Bottega Veneta Japani & Guam, 2015–2021; toimitusjohtaja,

Kate Spade Japan, 2012–2015; liikkeenjohdon konsultti, McKinsey & Company, 2008–2012; erilaiset tehtävät tilintarkastuksessa ja taloushallinnossa, General Electric Company, 2003–2006; yritys-järjestelypalvelut, PWC, 2000–2003

- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 3 547 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Marianne Vikkula

Hallituksen jäsen ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 12.4.2022 alkaen

- s. 1992
- Sukupuoli: nainen
- Tekniikan kandidaatti
- Päätoimi: Operatiivinen johtaja (COO), Wolt
- Keskeinen työkokemus: johtaja, uudet markkinat (VP), Wolt, 2019–2023; uusien markkinoiden johtaja, Wolt, 2018–2019; toimitusjohtaja, Slush, 2016–2017; operatiivinen johtaja, Slush, 2015–2016; talousjohtaja, Slush, 2013–2014
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 2 807 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Hallitus arvioi jäsentensä riippumattomuutta vuosittain hallinnointikoodin suositusten mukaisesti. Marimekon hallituksen jäsenistä Massimiliano Brunazzo, Carol Chen, Mikko-Heikki Inkeroinen,

HALLITUS

		Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista		
Asema	Valintavuosi	Läsnäolo		
Mika Ihamuotila	Puheenjohtaja vuodesta 2015	2008	Ei	8/8
Teemu Kangas-Kärki	Varapuheenjohtaja vuodesta 2022	2022	Kyllä	8/8
Massimiliano Brunazzo	Jäsen	2024	Kyllä	6/6
Carol Chen	Jäsen	2021	Kyllä	7/8
Mikko-Heikki Inkeroinen	Jäsen	2015	Kyllä	0/0¹
Tomoki Takebayashi	Jäsen	2021	Kyllä	7/8
Marianne Vikkula	Jäsen	2022	Kyllä	8/8

TARKASTUS- JA PALKITSEMISVALIOKUNTA

		Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista		
Asema	Valintavuosi	Läsnäolo		
Teemu Kangas-Kärki	Puheenjohtaja vuodesta 2022	2022	Kyllä	5/5
Mika Ihamuotila	Jäsen	2024	Ei	5/5
Mikko-Heikki Inkeroinen	Jäsen	2017	Kyllä	0/0¹
Marianne Vikkula	Jäsen	2022	Kyllä	5/5

Teemu Kangas-Kärki, Tomoki Takebayashi ja Marianne Vikkula ovat yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Mika Ihamuotila ei ole riippumaton yhtiöstä eikä yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista (epäsuora omistus PowerBank Ventures Oy:n kautta, 12,5 prosenttia yhtiön osakkeista ja äänistä).

Mika Ihamuotila on toiminut Marimekon hallituksen puolipäiväisenä puheenjohtajana 17.4.2019 lähtien erillisen hallituksen puheenjohtajan puolipäiväisyyteen pohjautuvan johtajasopimuksen nojalla (toiminut 11.4.2016–16.4.2019 päätoimisena hallituksen puheenjohtajana). Yhtiön tarkastus- ja palkitsemis-

valiokunta käsittelee ja valmistelee johtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat, eikä Mika Ihamuotila valiokunnan jäsenenä osallistu tähän käsittelyyn. Edellä mainitut seikat sekä Mika Ihamuotilan aiempi tehtävä yhtiön toimitusjohtajana on otettu huomioon riippumattomuusarviossa.

Kuvaus hallituksen toiminnasta

Perustan hallituksen tehtäville muodostaa osakeyhtiölaki (624/2006). Osakeyhtiölain mukaan hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Yhtiön juoksevaa hallintoa hoitaa osakeyhtiölain mukaan

toimitusjohtaja hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Marimekon hallituksen keskeiset tehtävät on määriteltä hallituksen vahvistamassa kirjallisessa työjärjestyksessä. Työjärjestys päivitetään ja vahvistetaan vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Kaikki yhtiön liiketoiminnan kannalta merkittävät ja kauaskantoiset asiat käsitellään hallituksessa.

¹ Luopunut hallituksen sekä tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenyydestä 29.1.2024.

Työjärjestyksen mukaan hallituksen kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- konsernin strategian hyväksyminen ja sen toteuttamisen seuranta
- konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmien, budjettien ja investointien hyväksyminen
- osavuosikatsausten, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen, toimintakertomuksen, hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetun selvityksen ja palkitsemisraportin hyväksyminen
- liiketoiminnan laajentamisesta ja supistamisesta päättäminen
- sulautumisista, yritysostoista tai -myynneistä ja uudelleenjärjestelyistä päättäminen
- rahoituspolitiikan ja rahoitukseen liittyvien vastuusitoumuksien hyväksyminen
- konsernin ja sen lähipiirin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoimien tavanomaiseen toimintaan kuulumisen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi
- konsernin keskeisten toimintalinjojen hyväksyminen, mukaan lukien konserniraportointi, riskienhallinta ja vuosittainen palkitseminen
- yhtiön toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimittäminen ja palkitsemisesta päättäminen
- toimitusjohtajan vuosittaisten henkilökohtaisten tavoitteiden asettaminen ja niiden saavuttamisen seuranta
- hallituksen puheenjohtajan palkitsemisen ja johtajasopimuksen ehtojen tarkastaminen ja sitä koskeva päätöksenteko tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksen mukaisesti. Hallituksen puheenjohtaja ei osallistu hänen palkitsemistaan ja johtajasopimuksen ehtoja koskevaan päätöksentekoon.

- konsernin vastuullisuusperiaatteiden ja tavoitteiden hyväksyminen sekä vastuullisuusraportoinnin seuranta
- seuraajasuunnittelu.
Vuonna 2024 hallitus keskittyi muun muassa seuraaviin asiakokonaisuuksiin
- yhtiön strategian kehittäminen sekä liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden vahvistaminen ja seuraaminen
- tiettyjen markkina-alueiden kasvustrategioiden käsittely ja seuraaminen
- arvoketjun digitalisointistrategian seuraaminen
- yhtiön vastuullisuusstrategian kehittäminen
- tieteeseen perustuvien Pariisin ilmastositoumuksen mukaisten päästövähennystavoitteiden määrittely
- tuotevalikoiman strateginen kehittäminen ja tuotevalikoimastrategian vahvistaminen
- suunnittelustrategian seuraaminen
- asiakaslojaliteetin ja brändin kehittäminen
- yrityskulttuurin kehittäminen
- toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja vahvistaminen
- yhtiön pääomarakenteen tarkastelu.
Hallitus kokoontui vuonna 2024 kahdeksan kertaa. Hallituksen jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 96. Hallitus arvioi vuonna 2024 toimintaansa ja työskentelytapojaan käyttämällä sisäistä itsearviointia.
Yhtiö on huolehtinut siitä, että kaikki hallituksen jäsenet ovat saaneet riittävät tiedot yhtiön toiminnasta, toimintaympäristöstä ja taloudellisesta asemasta ja että mahdolliset uudet hallituksen jäsenet on perehdytetty tehtävään.

Hallituksen valiokunnat

Yhtiökokouksessa 16.4.2024 valittu hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Teemu Kangas-Kärki ja jäseniksi Mika Ihamuotila ja Marianne Vikkula. Hallitus ei ole perustanut muita valiokuntia. Myöskään yhtiökokous ei ole asettanut valio- tai toimikuntia.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee hallituksen valiokunnalle vahvistaman työjärjestyksen mukaisesti ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat ja sille tavanomaisesti kuuluvat tehtävät ja valvonnan, joita ovat muun muassa

- tilinpäätösraportointiprosessin seuranta
- taloudellisen raportointiprosessin valvonta
- yhtiön sisäisen valvonnan, mahdollisen sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta
- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästäan antamaan selvitykseen sisältyvän kuvauksen käsittely taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä
- tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteisen tilintarkastuksen seuranta
- lakisääteisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden ja erityisesti yhtiölle tarjottavien oheispalvelujen arviointi sekä tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu
- yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoimien tavanomaiseen toimintaan kuulumisen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi

- johdon palkitsemisen arviointi ja tarkastaminen sekä huolehtiminen palkitsemisjärjestelmien tarkoituksenmukaisuudesta.

Mika Ihamuotila ei osallistu johtajasopimuksensa ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvien asioiden käsitteelyyn ja valmisteluun.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja hyväksyy hallituksen puheenjohtajan matka- ja edustuskuluille budjetin sekä seuraa kyseisiä kuluja.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui vuonna 2024 viisi kertaa. Valiokunnan jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 100.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista. Ehdot on määritelty kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus on hyväksynyt. Toimitusjohtajan tehtävänä on vastata yhtiön operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä informoida hallitusta yhtiön liiketoiminnan ja taloudellisen tilanteen kehittymisestä.

Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja 9.4.2015 lähtien

- s. 1981
- Sukupuoli: nainen
- Tekniikan kunniatohtori, kauppatieteiden maisteri, CEMS MIM
- Johtoryhmän jäsen 15.8.2012 alkaen
- Keskeinen työkokemus: operatiivinen johtaja, Marimekko, 2014–2015; markkinointijohtaja, Marimekko, 2012–2015; Head of PR, PR-päällikkö, Marimekko, 2005–2012
- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen jäsen, Climate Leadership Coalition, 2022–; hallituksen ja

henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, Finnair, 2019–; Foundation Boardin jäsen, International Institute for Management Development (IMD), 2018–

- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 162 845 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Yhtiön hallitus ei ole nimittänyt toimitusjohtajan sijaista.

Johtoryhmä

Yhtiön liiketoiminta on jaettu vastuualueisiin, joiden vastuuhenkilöt muodostavat konsernin johtoryhmän. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja. Johtoryhmällä ei ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa toimivaltaa. Johtoryhmän tehtävänä on konserninlaajusten liiketoimintaa ja menettelytapoja koskevien asioiden käsittely. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi muun muassa eri liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmia ja liiketoiminnan kehitystä.

Elina Anckar, talousjohtaja

- s. 1968
- Sukupuoli: nainen
- Kauppatieteiden maisteri
- Johtoryhmän jäsen 11.12.2015 alkaen
- Keskeinen työkokemus: talous- ja henkilöstöjohtaja, A-lehdet, 2013–2015; laajakaistadivisioonan talousjohtaja, TeliaSonera Finland, 2012–2013; talousjohtaja, Sodexo, 2007–2012; maacontroller, H&M Hennes & Mauritz, 2002–2007

- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen jäsen, Qt Group Oyj, 2024–; talous- ja verovaliokunnan jäsen, Elinkeinoelämän keskusliitto EK, 2024–; hallituksen jäsen, Next Games Oyj, 2019–2022
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 14 925 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Rebekka Bay, luova johtaja

- s. 1969
- Sukupuoli: nainen
- Taiteen kandidaatti (muoti)
- Johtoryhmän jäsen 1.9.2020 alkaen
- Keskeinen työkokemus: taiteellinen johtaja, Uniqlo Global Innovation Center, 2017–2020; design- ja tuotejohtaja, Everlane (New York), 2015–2017; Gap Global Designin luova johtaja, Gap (New York), 2012–2015; luova johtaja, Bruuns Bazaar (Kööpenhamina), 2011–2012; luova johtaja, COS (Lontoo), 2006–2011
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 17 695 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Tina Broman, hankinta- ja tuotejohtaja

- s. 1969
- Sukupuoli: nainen
- Vaatetusalan tutkinto
- Johtoryhmän jäsen 2.10.2017 alkaen

- Keskeinen työkokemus: hankintajohtaja, Marimekko, 2017–2018; tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen, Tiger of Sweden, 2013–2017; tuotanto- ja hankintajohtaja ja johtoryhmän jäsen, Tiger of Sweden, 2008–2013; tuotanto- ja hankintapäällikkö, Tiger of Sweden, 2003–2008; ostaja, Filippa K, 1999–2003
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 10 925 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Natacha Defrance, myyntijohtaja, Region East

- s. 1974
- Sukupuoli: nainen
- Kauppatieteiden maisteri
- Johtoryhmän jäsen 16.2.2023 alkaen
- Keskeinen työkokemus: Kiinan, Etelä-Korean ja Kaakkois-Aasian markkinoista vastaava johtaja, Marimekko, 2020–2022; vähittäismyynnin johtaja (Kiina), Lacoste, 2016–2020; vähittäismyynnin johtaja (Hongkong), Christian Dior Couture, 2013–2015; Aasian ja Tyynenmeren alueen vähittäismyynnin johtaja, Van Cleef & Arpels, 2011–2013; kansainvälisen markkinoinnin ja strategisten tutkimusten johtaja, Chanel, 2006–2011
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Mikko-Heikki Inkeroinen, teknologiajohtaja

- s. 1987
- Sukupuoli: mies
- Valtiotieteiden maisteri
- Johtoryhmän jäsen 29.1.2024 alkaen
- Keskeinen työkokemus: Chief Digital Growth Officer, Reima, 2022–2024; Chief Digital Officer, Kamux, 2018–2022; verkkoliiketoimintajohtaja, POWER International AS, 2015–2018; markkinointi- ja verkko-liiketoimintapäällikkö sekä johtoryhmän jäsen, Expert ASA, 2010–2015
- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen jäsen, OIKIO Digital Performance Agency, 2018–; tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, Marimekko, 2017–2024; hallituksen jäsen, Marimekko, 2015–2024
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 26 650 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Noora Laurila, myyntijohtaja, Region West

- s. 1982
- Sukupuoli: nainen
- Kauppatieteiden maisteri (kansainvälinen liiketoiminta)
- Johtoryhmän jäsen 14.9.2022 alkaen
- Keskeinen työkokemus: Pohjoismaiden liiketoiminnan kehitysjohtaja, L'Oréal Nordics, 2021–2022; markkina-alueen johtaja, L'Oréal Finland, 2019–2021; erilaiset myynnin, markkinoinnin ja tuoteportfolion johtamisen tehtävät, L'Oréal Finland, L'Oréal Nordics & L'Oréal Denmark, 2008–2019

- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Sanna-Kaisa Niikko, markkinointijohtaja

- s. 1986
- Sukupuoli: nainen
- Humanististen tieteiden kandidaatti (englantti)
- Johtoryhmän jäsen 8.10.2020 alkaen
- Keskeinen työkokemus: luovan brändimarkkinoinnin johtaja, Marimekko, 2018–2020; PR- ja viestintä-päällikkö, Fiskars, 2018; myyntipäällikkö, vaat-teet, laukut ja asusteet, 2017, Marimekko; markkinointipäällikkö, Pohjois-Amerikka, Marimekko, 2016–2017; PR-päällikkö, Marimekko, 2015–2017; erilaiset myynnin ja markkinoinnin tehtävät, 2005–2015, Marimekko
- Keskeiset luottamustehtävät: hallituksen jäsen, Suomen Tekstiili & Muoti, 2022–
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 2 570 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Tanya Strohmayr, henkilöstöjohtaja

- s. 1970
- Sukupuoli: nainen
- Valtio- ja kauppatieteiden kandidaatti
- Johtoryhmän jäsen 10.2.2017 alkaen

- Keskeinen työkokemus: henkilöstöjohtaja, Huurre-yhtymä, 2016–2017; henkilöstöjohtaja, Paulig-konserni, 2009–2016; johtaja, henkilöstöhallinto ja viestintä, Starcut, 2008–2009; erilaiset kehitys- ja projektinjohtotehtävät, Nokia, 2000–2008
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 11 620 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Essi Weseri, lakiasiaintohtaja

- s. 1984
- Sukupuoli: nainen
- Oikeustieteen maisteri
- Johtoryhmän jäsen 16.2.2023 alkaen
- Keskeinen työkokemus: johtava juristi, Packaging Materials -divisioona, Stora Enso, 2021; vanhempi juristi, Paper-divisioona, Stora Enso, 2018–2021; juristi, Altia, 2013–2018; avustava juristi, Roschier Asianajotoimisto, 2008–2013
- Keskeiset luottamustehtävät: lakivaliokunnan jäsen, Keskuskauppakamari, 2023–
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 100 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

Riika Wikberg, liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja

- s. 1981
- Sukupuoli: nainen

- Kauppatieteiden maisteri, CEMS MIM
- Johtoryhmän jäsen 15.2.2018 alkaen
- Keskeinen työkokemus: erilaiset liiketoiminnan kehitystehtävät, Fiskars, 2009–2013 ja Outotec 2013–2017; liikkeenjohdon konsultti, The Boston Consulting Group, 2005–2009
- Keskeiset luottamustehtävät: vastuullisuuslautakunnan jäsen, Keskuskauppakamari, 2023–
- Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 8 665 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2024 lopussa: 0.

SISÄINEN VALVONTA JA RISKIENHALLINTA MARIMEKKO-KONSERNISSA

Sisäinen valvonta

- Marimekossa noudatetaan yhtiön sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintasuunnitelmaa valvonnan toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Marimekko-konsernissa sisäinen valvonta on prosessi, josta vastaavat konsernin hallitus ja toimitusjohtaja. Sisäisen valvonnan tavoitteena on taata riittävällä varmuudella, että
- toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa
 - taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa
 - konsernin toiminta on lainmukaista
 - Marimekon toimintaohje (Code of Conduct) ja yhteiset arvot ovat vakiintuneet.

Marimekon hallitus keskittyy omistaja-arvon kasvattamiseen ja hyvän hallintotavan mukaisesti varmistaa, että yhtiöllä on olemassa sisäisen valvonnan ja

riskienhallinnan periaatteet. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta vastaa yhtiön sisäisten kontrollien ja riskienhallinnan tehokkuuden valvomisesta.

Marimekko on sitoutunut toimimaan samojen periaatteiden mukaisesti kaikkialla maailmassa noudattaen kansainvälisiä ja paikallisia lakeja ja määräyksiä, Marimekon arvoja sekä eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Marimekon tärkeimmät eettisen liiketoiminnan periaatteet sisältyvät Marimekon toimintaohjeeseen (Code of Conduct) ja toimittajien toimintaohjeeseen (Supplier Code of Conduct). Kaikkien Marimekon työntekijöiden, johtajien, hallituksen jäsenten, toimittajien ja muiden Marimekko-konsernin ohjauksessa ja valvonnassa työskentelevien tulee noudattaa edellä mainittuja toimintaohjeita.

Marimekon sisäinen valvonta perustuu COSO (Committee of Sponsoring Organizations) -malliin, jonka viisi keskeistä osa-aluetta ovat kontrolliympäristö, riskien arviointi, valvontatoimet, tiedotus ja viestintä sekä seuranta. Osa-alueet ja niiden rooli taloudellisessa raportoinnissa on esitetty tarkemmin myöhemmin tässä selvityksessä.

Riskienhallinta

Marimekon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka määrittelee yhtiön riskienhallinnan periaatteet, tavoitteet ja vastuut sekä riskienhallintaprosessin organisoinnin ja valvonnan.

Marimekon riskienhallinnan tavoitteena on turvata liiketoiminnan häiriöttömyys ja varmistaa konsernin vakaa tuloskehitys. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnustetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan

sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Riskienhallinta on kiinteä osa yhtiön johtamis- ja päätöksentekoprosessia ja kattaa konsernin kaikki toiminnot.

Riskiraportointi muodostaa kiinteän osan Marimekon vuosittaista liiketoimintasuunnittelua ja strategiaprosessia. Sisäinen riskiraportointi kuuluu säännöllisesti tapahtuvaan liiketoiminnan raportointiin sekä liiketoiminnan lyhyemmän aikavälin suunnitteluun ja päätöksentekoprosessiin. Keskeisistä riskeistä ja riskienhallinnan toimenpiteistä raportoidaan vuosittain yhtiön toimintakertomuksessa, neljännesvuosittain julkaistavissa osavuositarkastuksissa, lakien ja säännösten ja hyvän hallintotavan mukaisesti sekä tapauskohtaisesti aina tarvittaessa.

Roolit ja vastuut

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan lain- ja asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus hyväksyy sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hyvän hallintotavan politiikat.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta puolestaan vastaa yhtiön kirjanpidon ja talouden valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä, seuraa sisäisten valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta, arvioi riskiraportit ja valmistelee riskienhallintaan liittyvät asiat hallitukselle.

Toimitusjohtaja luo perustan sisäisen valvonnan toimintaympäristölle ohjeistamalla muuta johtoa sekä seuraamalla, miten yhtiön liiketoimintaa valvotaan. Toimitusjohtaja vastaa yhtiön päivittäisestä johtami-

sesta hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa yhtiön kirjanpidon säädösten ja määräysten mukaisuudesta ja yhtiön talouden luotettavasta järjestämisestä. Lisäksi toimitusjohtaja vastaa riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä konsernissa.

Johtoryhmän jäsenet vastaavat riskien tunnistamisesta ja arvioinnista omilla vastuualueillaan, asianmukaisista riskienhallintatoimista sekä riskien ja toimenpiteiden viestinnästä henkilöstölle. Lakiasianjohtaja vastaa riskienarviointiprosessin tukemisesta, riskienhallinnan kehittämisestä ja yhtenäistämisestä, riskienhallintakoulutuksesta sekä ohjauksesta sekä riskienhallinnassa käytettävien raportointimallipohjien ja -järjestelmien yhtenäisyydestä.

Konsernin taloustoiminto puolestaan tukee toimintojen kontrollien kehittämistä, seuraa kontrollien riittävyyttä ja toimivuutta sekä vastaa ulkoisen raportoinnin oikeellisuudesta, ajantasaisuudesta ja raportointiin liittyvien lakien sekä säännösten noudattamisesta.

Lisäksi jokainen työntekijä vastaa omaan työhönsä liittyviin ja muutoin havaitsemiensa riskien tunnistamisesta ja raportoinnista esihenkilölleen.

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvä sisäinen valvonta on osa Marimekon kokonaisvaltaista sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan viitekehystä. Marimekon taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että

- taloudellinen raportointi on luotettavaa ja tukee yhtiön sisäistä päätöksentekoa sekä palvelee osakkeenomistajien tarpeita

- konsernin toiminta on lainmukaista
- sisäisiä periaatteita ja toimintatapoja noudatetaan.

Marimekon konsernitiilinpäätös on laadittu kansainvälisten tiilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Konsernitiilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisöläinsäädännön mukaiset.

Marimekon liiketoiminnan kehittymistä sekä taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan koko konsernin kattavalla taloudellisella raportoinnilla. Myyntiraportit laaditaan soveltuvin osin päivittäin, viikoittain ja kuukausittain. Konsernin tulos- ja taseraportit laaditaan kuukausittain. Yhtiön toimitusjohtaja raportoi hallitukselle konsernin kuukausiraportin, tiilinpäätös- ja osavuositarkastusaineiston sekä hallituksen työjärjestyksessä erikseen määrätyt asiat.

Konsernin liiketoiminnan kehittämisestä ja taloudellisesta tilanteesta tiedotetaan osavuositarkastuksissa ja tiilinpäätöstiedotteessa.

Kontrolliympäristö

Sisäinen kontrolliympäristö on perusta Marimekon sisäiselle valvonnalle. Se edistää organisaation kontrollitietoisuutta ja luo pohjan muille sisäisen valvonnan osa-alueille.

Sisäinen kontrolliympäristö käsittää konsernin henkilöstön eettiset arvot ja asiantuntemuksen, henkilöstön kehittämisen, johdon toimintatavat ja johdon tavan jakaa vastuuta ja määräysvaltaa sekä hallituksen määrittelemät toiminnan suuntaviivat ja hyväksyntäpolitiikan.

Marimekon talousraportointiprosessin sisäinen kontrolliympäristö käsittää ohjeistukset ja kontrollit, jotka konsernissa on luotu toimintatapojen yhtenäistämiseksi. Tytäryhtiöiden kirjaamiskäytäntöjen

yhdenmukaisuuden varmistamiseksi konsernissa on käytössä yhtenäinen tilikartta. Tämän lisäksi koko konsernin kattavat Marimekon hallituksen hyväksymät laskentaperiaatteet on sisällytetty tiilinpäätökseen.

Riskien arviointi

Marimekossa riskejä tunnistetaan kattavasti vuosittaisen liiketoimintasuunnittelun ja strategiaprosessin osana. Tunnistetuille ja rahallisesti arvotetuille riskeille määritetään riskienhallinnan toimenpiteet, vastuuhenkilöt ja toteutusaikataulu. Riskikartoituksen päivitys toteutetaan puolivuositain.

Riskien tunnistamisen lähtökohtana käytetään Marimekon strategisia ja operatiivisia tavoitteita. Pyrkimyksenä on tunnistaa riskit, joiden toteutuminen vaarantaisi yhtiön asettamien tavoitteiden saavuttamisen. Riskianalyytit ja -arvioinnit toteutetaan itsearviointeina.

Konsernin talousraportointiprosessiin liittyville tunnistetuille riskeille on määritetty kontrollitavoitteet sekä konsernille yhteiset kontrollipisteet. Esimerkkejä kontrollipisteistä ovat sisäiset toimintaohjeet ja hyväksymismenettelyt, täsmätykset, varmistukset ja tehtävien eriyttäminen.

Kontrollitoiminnot

Kontrolleja ovat ne toimintatavat, järjestelmät ja muut menettelytavat, joilla Marimekon johto pyrkii varmistamaan konsernin toiminnan tehokkuuden, taloudellisuuden ja luotettavuuden. Kontrollit auttavat myös varmistamaan, että Marimekon tavoitteiden saavuttamista uhkaavia riskejä hallitaan asianmukaisesti.

Talousraportointiprosessin riskiarviossa määritetyt kontrollipisteet ovat paikallaan kaikilla konsernin tasoilla varmistamassa, että lainsäädäntöä, sisäisiä

toimintatapoja ja eettisiä arvoja noudatetaan. Toimintojen johtajat vastaavat lainsäädännössä tapahtuvien muutoksien seuraamisesta omilla vastualueillaan sekä muutoksien kommunikoimisesta konsernissa. Toimintojen johtajat ovat myös vastuussa tarvittavien vaatimustenmukaisuuden varmistavien kontrollien asettamisesta sekä tarvittavan koulutuksen järjestämisestä toiminnoissa. Lisäksi keskeisimmille liiketoiminta- ja raportointiprosesseille on määritetty prosessikollit.

Marimekon konsernitiilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oy:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin. Marimekon tytäryhtiöt raportoivat konsernille kuukausittain, kvartaaleittain ja tilinpäätös- vaiheessa. Konsernin tytäryhtiöiden tilinpäätökset laaditaan paikallisen kirjanpitoikäntönnön mukaisesti; tytäryhtiöt eivät sovelle IFRS-standardeja erillistilinpäätöksissään. IFRS:n mukaisten laatimisperiaatteiden edellyttämät oikaisut tehdään konsernitasolla.

Konsernin taloustoiminto vastaa kuukausittain konsernitason lukujen konsolidoimisesta tytäryhtiöiden toimittamien raporttien pohjalta. Konsernin talousjohtaja ja Business Control -toiminto analysoivat emoyhtiön ja tytäryhtiöiden toimittamia lukuja mahdollisten poikkeamien havaitsemiseksi. Poikkeamien syyt analysoidaan erikseen, jotta voidaan varmistua tietojen oikeellisuudesta. Tämän lisäksi konsernin taloustoiminto konsolidoi ja tarkastaa tuloslaskelman ja taseen tiedot kuukausittain ja ennen niiden toimittamista hallitukselle.

Hallitus hyväksyy osavuosikatsaukset, tilinpäätöstiedotteen ja tilinpäätöksen.

Viestintä ja tiedotus

Kontrolleista ja valvontamenettelyistä tiedottaminen

on olennainen osa Marimekon talousraportointiprosessin sisäistä valvontaa. Talousraportoinnin riskien arvioitiin ja kontrollien määrittämiseen osallistuvat tytäryhtiöiden ja konsernin talousraportoinnista vastaavat henkilöt. Konsernin yhteiset kontrollipisteet on kommunikoitu kaikille raportointiin osallistuville henkilöille. Konsernin taloushallinto tukee yhteisten kontrollien käyttöönottoa tytäryhtiöissä säännöllisellä ohjeistuksella ja seurannalla.

Konsernissa on laadittu ohjeet talousraportointiin, ja ohjeita päivitetään säännöllisesti. Laskentaperiaatteet ja raportointiohjeet kommunikoit- daan kaikille talousasioista vastaaville henkilöille.

Seuranta

Kontrollien seuranta on toimintatapa, jolla arvioidaan valvontatoimenpiteiden toimivuutta säännöllisesti. Seuranta voi tapahtua jatkuvan seurannan muodossa osana päivittäisiä työtehtäviä tai erillisinä toimeksiantoina.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta hoitaa valvontatehtäviään seuraamalla osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen raportointiprosessia sekä arvioimalla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyttä ja asianmukaisuutta talousraportointiprosessissa. Esihenkilöt seuraavat talousraportointiprosessin valvontajärjestelmän toimintaa jatkuvasti osana operatiivisen toiminnan seuraamista. Vaihtoehtoisesti valvontaa voi hoitaa myös konsernin taloustoiminto. Jatkuva valvonta käsittää säännölliset johdon aktiiviteetit sekä muut toimet, joita henkilöstö toteuttaa tehtäviä hoitaessaan.

Erillisten arvioiden laajuus ja toteuttamistiheys riippuvat pääasiassa riskiarvioista ja jatkuvien valvontatoimien tehokkuudesta. Talousraportointiprosessin

sisäisessä valvonnassa havaitut puutteet raportoidaan ylöspäin, vakavimmat puutteet aina ylimmälle johdolle ja hallitukselle asti.

Muu konsernivalvonta käsittää muun muassa hallinnollisen ja juridisen ohjeistuksen ja koulutukset, vastuiden ja valtuuksien määrittelyn sekä organisaation tavoitteiden toteutumisen seurannan ja analysoinnin. Lisäksi osana konsernivalvontaa seurataan riskienhallintajärjestelmän toimivuutta.

MUUT HALLINNOINTISELVITYKSESSÄ ANNETTAVAT TIEDOT

Sisäinen tarkastus

Marimekossa ei liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen ole toistaiseksi katsottu tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta seuraa ja arvioi sisäisen valvonnan tasoa ja raportoi siitä hallitukselle vähintään kerran vuodessa. Hallitus vahvistaa sisäisen valvonnan tason. Hallitus voi tarvittaessa käyttää sisäisen tarkastuksen toimeksiantoihin ulkopuolista palveluntuottajaa.

Lähipiiritoimet

Yhtiö noudattaa osakeyhtiölain (624/2006) ja hallinnointikoodin mukaisia velvollisuuksia lähipiiritoimien seuraamisen ja arvioinnin osalta. Yhtiön hallituksen ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksissä on lueteltu tehtävät ja velvollisuudet lähipiiritoimien osalta. Marimekon hallitus arvioi ja seuraa yhtiön ja sen lähipiirin välillä tehtyjä toimia ja varmistaa, että eturistiriidat otetaan asianmukaisesti huomioon päätöksenteossa. Yhtiö ylläpitää luetteloa lähipiiristä. Lähipiiritoimet, jotka eivät tapahdu tavanomaisessa lii-

ketoiminnassa tai tavanomaisilla kaupallisilla ehdoilla, edellyttävät hallituksen hyväksyntää. Yhtiön taloustoiminto seuraa lähipiiritoimia osana yhtiön tavanomaista neljännesvuosittaista valvonta- ja raportointimenet- telyä ja raportoi lähipiiritoimet yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle. Lähipiiritoimet esitetään vuosittain tarpeen mukaan yhtiön tilinpäätöksen liite- tiedoissa. Olennaiset lähipiiritoimet esitetään arvopa- perimarkkinalain (746/2012) mukaisesti.

Sisäpiirihallinto

Marimekon sisäpiiriohje, joka perustuu Nasdaq Hel- sinki Oy:n sisäpiiriohjeeseen ja markkinoiden väärin- käyttöasetukseen (EU) N:o 596/2014 (MAR), mää- rittelee sisäpiiriin kuuluvien henkilöiden olennaiset velvollisuudet sekä johtohenkilöiden ja heidän lähipi- riinsä kuuluvien henkilöiden liiketoimia koskevan ilmoi- tusvelvollisuuden sekä muita markkinoiden väärin- käyttöasetukseen liittyviä sääntöjä ja ohjeita. Yhtiön hallitus vahvistaa sisäpiiriohjeen.

Marimekko pitää yllä luetteloa kaikista henkilöistä, joilla on pääsy sisäpiiritietoon ja jotka työskentelevät Marimekolle työsopimuksen perusteella tai muuten suorittavat tehtäviä, joiden kautta heillä on pääsy sisäpiiritietoon. Marimekko on päättänyt olla pitä- mättä luetteloa pysyvistä sisäpiiriläisistä. Näin ollen kaikki henkilöt, joilla on sisäpiiritietoa, lisätään kutakin hanketta koskevaan hankekohtaiseen sisäpiiriluette- loon, joka perustetaan ja jota ylläpidetään jokaisesta sisäpiiritietoa sisältävästä hankkeesta. Päätös hanke- kohtaisen sisäpiiriluettelon perustamisesta tehdään samanaikaisesti kuin päätös sisäpiiritiedon julkaisun lykkäämisestä. Hankekohtaiset sisäpiiriluettelot eivät ole julkisia. Marimekon sisäpiirihallinto on vastuussa sisäpiiriluetteloiden ylläpidosta. Marimekon hanke-

kohtaiseen sisäpiiriluetteloon lisätty henkilö ei saa käydä kauppaa yhtiön rahoitusvälineillä hankkeen voimassaolon aikana.

Säännöllisen tiedonantovelvollisuuden valmistelua (osavuositarkastukset, tilinpäätöstiedote) tai säännöllistä pääsyä julkistamattomaan taloudelliseen tietoon ei pidetä sisäpiirihankkeena, eikä yhtiö tee päätöstä tiedon julkistamisen lykkäämisestä säännöllisen tiedonantovelvollisuuden piiriin kuuluvista tiedoista. Ottaen kuitenkin huomioon, että yhtiön julkistamaton taloudellinen tieto on luottamuksellista, yhtiö noudattaa sisäpiiriohjeeseen kirjattuja periaatteita, kuten luettelon ylläpitämistä henkilöistä, joilla on säännöllinen pääsy julkistamattomaan taloudelliseen tietoon, sekä kyseisten henkilöiden kuulumista kaupankäynnin kiellon piiriin suljetun ikkunan aikana.

Marimekko noudattaa 30 päivän suljettua ikkunaa ennen osavuositarkastusten ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan aikana yhtiön hallituksen tai johtoryhmän jäsenet eivät saa käydä kauppaa Marimekon osakkeilla tai muilla rahoitusvälineillä. Suljettu ikkuna koskee myös niitä henkilöitä, jotka osallistuvat Marimekon osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen valmisteluun sekä niitä yhtiön määrittelemiä henkilöitä, joilla on asemansa tai oikeuksiensa perusteella säännöllinen pääsy julkistamattomaan taloudelliseen tietoon. Kaupankäynti Marimekon rahoitusvälineillä on kuitenkin aina kiellettyä, jos henkilöllä on hallussaan sisäpiiritietoa.

Marimekon hallituksen ja johtoryhmän jäsenet ovat velvoitettuja ilmoittamaan Marimekolle ja Finanssivalvonnalle jokaisesta heidän omaan lukuunsa tehdystä Marimekon rahoitusvälineisiin liittyvästä liiketoimesta. Marimekko julkistaa viipymättä kyseiset tiedot pörssitiedotteella saatuaan ilmoituksen liiketoi-

mesta. Jokaisen johtohenkilön tulee määrittää lähipiiriinsä kuuluvat henkilöt ja ilmoittaa yhtiölle kirjallisesti heidän tietonsa. Johtohenkilön lähipiiriläiseen pätevät samat markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaiset velvollisuudet kuin johtohenkilöön.

Yhtiön sisäpiirihallinnosta vastaa yhtiön lakiasiainjohtaja. Marimekon työntekijät ja muut sidosryhmät voivat ilmoittaa mahdollisesta Marimekon sisäpiiriohjeen tai rahoitusmarkkinoita koskevan sääntelyn rikkomisesta Marimekon whistleblowing-kanavan kautta.

Tilintarkastus

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab vuodesta 2018 lähtien, vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Heli Tuuri 12.4.2022 lähtien. Tilikaudelta 2024 tilintarkastuksesta maksettiin KPMG:lle palkkioita yhteensä 165 tuhatta euroa. KPMG:lle maksetut palkkiot muista kuin tilintarkastuspalveluista tilikaudelta 2024 olivat 31 tuhatta euroa.

Helsingissä 18. helmikuuta 2025

Marimekko Oyj
Hallitus

Palkitsemisraportti 2024



Tämä palkitsemisraportti kuvaa sitä, miten Marimekko Oyj on soveltanut palkitsemispolitiikkaansa tilikaudella 2024. Raportti kertoo Marimekon hallituksen ja toimitusjohtajan palkitsemisesta 1.1.–31.12.2024. Raportti noudattaa 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksia ja soveltuva lainsäädäntöä.

Marimekon tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta on valmistanut palkitsemisraportin hallituksen arvioitavaksi, ja hallitus on hyväksynyt sen esitettäväksi yhtiökokoukselle. Osakkeenomistajat tekevät neuvoa-antavan päätöksen raportista vuoden 2025 varsinaisessa yhtiökokouksessa.

JOHDANTO

Yhteenveto palkitsemisesta tilikaudella 2024

Marimekon palkitsemispolitiikka muodostaa perustan Marimekon hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan palkitsemiselle. Palkitsemispolitiikan tarkoituksena on edistää yhtiön pitkän aikavälin taloudellista suorituskyykyä ja yhtiön menestystä, myötävaikuttaa omistaja-arvon positiiviseen kehitykseen ja lisätä sitoutumista yhtiöön. Päivitetty palkitsemispolitiikka esitettiin Marimekon 16.4.2024 järjestetyllä yhtiökokoukselle, joka päätti vahvistaa sen neuvoa-antavalla päätöksellä. Palkitsemispolitiikka on saatavilla Marimekon verkkosivuilla osoitteessa <https://company.marimekko.com/fi/sijoittajat/hallinto/hallinnointiperiaatteet/palkitseminen-2/>. Palkitsemispolitiikkaa sovelletaan vuoden 2028 varsinaiseen yhtiökokoukseen asti, ellei hallitus päättä esittää päivitettyä palkitsemispolitiikkaa tätä aikaisemmin yhtiökokoukselle neuvoa-antavaa päätöksentekoa varten.

Palkitsemispolitiikan mukaisesti yhtiön palkitsemiskäytännöt tukevat Marimekon taloudellisia ja strategian mukaisia tavoitteita ja päämääriä sekä yhtiön vastuullisuusstrategiaa ja arvoja. Palkitsemisella on luotu vahva yhteys toimitusjohtajan ja osakkeenomistajien intressien välille kytkemällä toimitusjohtajan kokonaisansaintamahdollisuus suurelta osin yhtiön taloudellisista tavoitteista ja operatiivisista mittareista johdettuihin suorituspohjaisiin kannustimiin. Merkittävä osa toimitusjohtajan ansaintamahdollisuuksista perustuu pitkän aikavälin kannustinjärjestelmiin.

Tilikaudella 2024 palkitseminen noudatti näitä palkitsemispolitiikan periaatteita. Yhtiön palkitsemista koskevassa päätöksenteossa noudatettiin politiikassa määriteltäviä päätöksentekoprosessia. Poliitikasta ei poikettu, eikä hallitus ole havainnut tarvetta soveltaa takaisinperintäehtoja maksettuihin muuttuviin palkkioihin.

Marimekon taloudellisen suoriutumisen ja palkitsemisen kehitys

Vuonna 2024 Marimekon liikevaihto kasvoi 5 prosenttia ja oli 182 604 tuhatta euroa (174 105). Liikevaihtoa nostivat erityisesti vähittäismyyntin kasvu Suomessa ja muilla markkina-alueilla sekä tukkumyynnin kasvu Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa. Liikevaihto Suomessa nousi 2 prosenttia ja kansainvälinen liikevaihto kasvoi 9 prosenttia. Marimekon monikanavainen vähittäismyynti nousi 10 prosenttia, kun kasvua tuli kaikilta markkina-alueilta. Tukkumyynti kasvoi Aasian-Tyynenmeren alueella ja Skandinaviassa, mutta oli globaalisti vertailuvuoden tasolla, sillä tukkumyynti laski Suomessa ja EMEA:n alueella. Marimekon lisenssituotot kasvoivat 11 prosenttia vertailuvuoden ennätystasosta.

Marimekon liikevoitto oli vertailuvuoden ennätystasolla eli 31 380 tuhatta euroa (31 400). Liikevoittoon vuonna 2024 sisältyi 552 tuhatta euroa (631) vertailukelpoisuuteen vaikuttavia eriä. Vertailukelpoinen liikevoitto oli näin 31 932 tuhatta euroa (32 031). Liikevaihdon kasvu paransi liiketulosta. Liikevoittoa puolestaan laskivat erityisesti korkeammat kiinteät kustannukset mutta myös suhteellisen myyntikatteen heikentyminen.



Marimekon johdonmukainen työ yhtiön kannattavan kasvun skaalaamiseksi jatkui vuonna 2024. Yhtiö jatkoi esimerkiksi myymäläverkostonsa kehittämistä edelleen, ja vuoden aikana avattiin 14 uutta Marimekko-myymälää, joista 13 eri puolilla Aasiaa. Marimekon monikanavainen asiakaskokemus vahvistui entisestään syyskuun alussa, kun keväällä Yhdysvalloissa toteutetun onnistuneen pilotin jälkeen myös kaikilla muilla markkinoilla, joilla Marimekolla on oma verkkokauppa, otettiin käyttöön täysin uudistunut verkkokauppa-alusta. Erilaiset kansainväliset

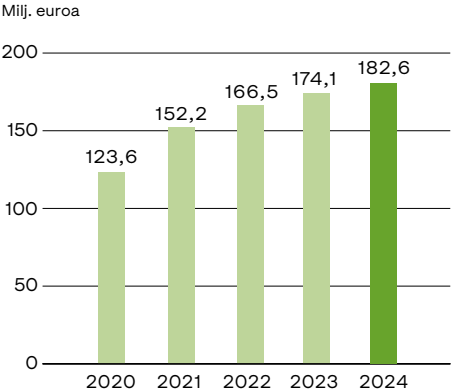
yhteistyömallistot auttavat yhtiötä tutustuttamaan aivan uusia asiakkaita Marimekkoon ja kasvattamaan bränditunnettuutta. Vuonna 2024 Marimekko teki yhteistyötä muun muassa globaalin japanilaisen vaatebrändi UNIQLO:n kanssa lanseeraamalla kolme rajoitetun ajan saatavilla ollutta mallistoa.

Marimekon palkitsemispolitiikan mukaisesti toimitusjohtajan palkitseminen perustuu suurelta osin suoritukseen, eli merkittävä osa palkkioista muodostuu lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimista. Koska lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimien tavoitteet liit-

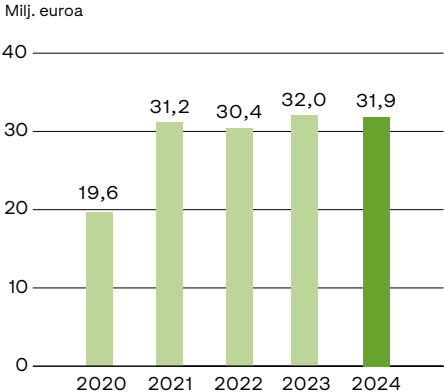
tyvät Marimekon liiketoiminnan kehittymiseen, yhtiön taloudellinen suoriutuminen heijastuu toimitusjohtajan toteutuneen palkitsemisen kehitykseen, erityisesti lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimiin. Alla olevissa kaavioissa esitetään yhtiön taloudellinen suoriutuminen ja toimitusjohtajan toteutunut palkitseminen. Yhtiön taloudellisen suoriutumisen vaikutus toimitusjohtajan toteutuneeseen palkitsemiseen näkyy viiveellä, sillä toimitusjohtajan lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimet esitetään alla olevassa kaaviossa maksamisvuoden mukaan. Kullakin tilikaudella maksetut

lyhyen aikavälin kannustimet perustuvat edellisen tilikauden suoritukseen. Maksettujen pitkän aikavälin kannustimien perustana on useamman vuoden pituinen ajanjakso, ja maksuaikataulu määrittellään pitkän aikavälin kannustinohjelman alkaessa. Seuraavan kerran pitkän aikavälin kannustimia maksetaan syksyllä 2025 ja syksyllä 2026, mikäli asetetut tavoitteet toteutuvat.

Liikevaihto



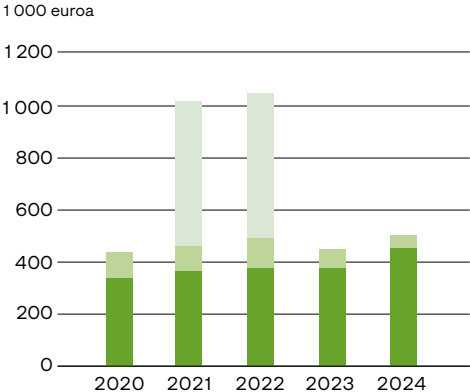
Vertailukelpoinen liikevoitto



Osakekurssin kehitys 2020–2024



Toimitusjohtajan palkitseminen elementeittään



- Kiinteä palkka + edut
- Lyhyen aikavälin kannustin (perustuen edeltävän tilikauden suoritukseen)
- Pitkän aikavälin kannustin (perustuen edeltävän pidemmän aikavälin suoritukseen)

Toimitusjohtajan palkitseminen

(1 000 euroa)	2020	2021	2022	2023	2024
Kiinteä palkka + edut	341	364	378	378	455
Lyhyen aikavälin kannustin (perustuen edeltävän tilikauden suoritukseen)	101	100	115	74	50
Pitkän aikavälin kannustin (perustuen edeltävän pidemmän aikavälin suoritukseen)	-	552	552	-	-
Kokonaispalkitseminen	443	1 016	1 045	453	504
Muutos edellisvuodesta, %					
Kiinteä palkka + edut	6	6	4	0	20
Kokonaispalkitseminen	7	129	3	-57	11

Hallituksen vuosipalkkiot

(1 000 euroa)	2020	2021	2022	2023	2024
Puheenjohtajan palkkio ¹ , 1 000 euroa	48	48	48	48	55
Muutos edellisvuodesta, %	0	0	0	0	15
Varapuheenjohtajan palkkio, 1 000 euroa	35	35	35	35	40
Muutos edellisvuodesta, %	0	0	0	0	14
Jäsenen palkkio, 1 000 euroa	26	26	26	26	30
Muutos edellisvuodesta, %	0	0	0	0	15

Keskimääräinen työntekijöiden palkitseminen

	2020	2021	2022	2023	2024
Vuotuisen palkkakehityksen keskiarvo					
muutos edellisvuodesta, %	4,8	1,7	1,7	4,0	5,4

Työntekijän keskimääräisen palkitsemisen kehitys perustuu kuukausipalkkaa saavien työntekijöiden sekä tuntipalkkaa saavien työntekijöiden palkkojen keskiarvoon ottaen huomioon näiden työntekijäryhmien henkilömäärät.

¹ Mika Ihamuotilalle on maksettu vuosipalkkion lisäksi vuodesta 2019 lähtien palkkiota hallituksen puheenjohtajan puolipäiväisyyteen pohjautuvan erillisen sopimuksen nojalla.

Marimekon hallitukselle tilikaudella 2024 maksetut tai erääntyvät palkkiot

Hallituksen jäsen	Asema	Vuosipalkkio, euroa	Vuosipalkkiosta maksettu osakkeina, kpl	Kokous- palkkio, euroa	Valiokunta- palkkio, euroa	Muut palkkiot, euroa	Yhteensä, euroa
Massimiliano Brunazzo	Hallituksen jäsen 16.4.2024 alkaen	30 000	847	1 000	-	-	31 000
Carol Chen	Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen	30 000	847	-	-	-	30 000
Mika Ihmuotila	Hallituksen jäsen 3.4.2008 alkaen ja puheenjohtaja 9.4.2015 alkaen	55 000	-	-	-	57 840 ¹	112 840
Mikko-Heikki Inkeroinen	Hallituksen jäsen, tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 29.1.2024 asti	-	-	-	-	-	-
Teemu Kangas-Kärki	Hallituksen jäsen ja varapuheenjohtaja, tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja 12.4.2022 alkaen	40 000	1 129	-	10 000	-	50 000
Tomoki Takebayashi	Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen	30 000	847	1 000	-	-	31 000
Marianne Vikkula	Hallituksen jäsen, tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 12.4.2022 alkaen	30 000	847	-	5 000	-	35 000

HALLITUKSEN PALKITSEMINEN 2024

Marimekon varsinainen yhtiökokous 16.4.2024 päätti, että valittaville hallituksen jäsenille maksetaan alka-
valta toimikaudelta seuraavat vuosipalkkiot:

- hallituksen puheenjohtaja 55 000 euroa
- hallituksen varapuheenjohtaja 40 000 euroa
- muut hallituksen jäsenet 30 000 euroa.

Vuosipalkkiosta noin 40 prosenttia maksetaan
markkinoilta hankittavina Marimekon osakkeina ja
lopun rahana. Rahaosuudella on tarkoitus kattaa
palkkiosta jäsenelle aiheutuvat verot ja veroluontei-
set maksut. Palkkio maksetaan kokonaan rahana,
mikäli hallituksen jäsenellä on yhtiökokouspäivänä
16.4.2024 hallussaan yli 1 000 000 euron arvosta
yhtiön osakkeita.

Yhtiökokous päätti myös, että hallituksen jäsenille,
joiden kotipaikka on muualla kuin Suomessa, makse-
taan 1 000 euroa jokaisesta sellaisesta hallituksen
kokouksesta, jossa jäsen on ollut fyysisesti paikalla.
Valiokunnan jäsenille päätettiin maksaa valiokunta-
työstä erillistä kokouskohtaista palkkiota seuraavan-
laisesti: puheenjohtajalle 2 000 euroa ja jäsenille
1 000 euroa. Hallituksen jäsenyydestä ei makseta
muuta taloudellisia etuja.

Hallituksen jäsenille vuonna 2024 maksetut palk-
kiot noudattivat yhtiökokouksen päätöksiä ja olivat
yhteensä 232 000 euroa. Marimekon osakkeet
hankittiin suoraan hallituksen jäsenten lukuun kahden
viikon kuluessa siitä, kun osavuositarkastus ajalta
1.1.–31.3.2024 julkistettiin. Hallituksen palkkioina
saamien osakkeiden omistamiseen ei liity erityisiä
rajoituksia tai sääntöjä.

¹ Mika Ihmuotilan erillisen johtajasopimuksen nojalla maksettu palkkio puolipäiväisestä hallituksen puheenjohtajan toimesta.
Palkkioon sisältyy matkapuhelinetu.

Hallituksen puheenjohtaja Mika Ihamuotilalle on varsinaisen yhtiökokouksen päättämän hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkion lisäksi maksettu erillisen johtajasopimuksen nojalla kuukausipalkkiota puolipäiväisestä hallituksen puheenjohtajan toimesta. Kuukausipalkkio on ollut 4 400 euroa 1.1–30.4.2024 välisellä ajalla ja 5 000 euroa 1.5.2024 alkaen. Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkion ja erillisen johtajasopimuksen nojalla maksettavan kuukausipalkkion lisäksi Mika Ihamuotilalle ei ole maksettu muita palkkioita. Eläke-etuudet määräytyvät työntekijän eläkelain (395/2006) mukaan. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee erillisen johtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat, eikä Mika Ihamuotila valiokunnan jäsenenä osallistu tähän käsittelyyn.

Lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmä vuodelle 2024

Ansaintakriteerit	Painotus	Kriteerien toteuma (enimmäistasosta)	Maksetaan rahana, euroa	Maksupäivä
Yhtiön vertailukelpoisen liikevoiton kehittyminen	50 %	46 %	98 621	Keväällä 2025
Yhtiön liikevaihdon kehittyminen	30 %			
Henkilökohtaiset tavoitteet	20 %			

Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä vuosille 2022–2026

Ansaintajakso	Hallituksen päätöksen päivämäärä	Ansaintakriteerit	Kriteerien toteuma (enimmäistasosta)	Maksettu osakkeina, kpl	Maksettu rahana, euroa	Maksupäivä
1.1.2022–30.6.2025	15.2.2022	Osakkeen kokonaistuotto sisältäen osingot	-	-	-	Arviolta alkusyksyllä 2025
1.1.2023–30.6.2026	16.2.2023	Osakkeen kokonaistuotto sisältäen osingot	-	-	-	Viimeistään syyskuun 2026 loppuun mennessä

Vuonna 2024 toimitusjohtajalle maksetut ja erääntyvät palkat ja palkkiot

Vuosittainen kiinteä peruspalkka (mukaan lukien edut ¹)	Toimitusjohtajan vuonna 2024 ansaitsema ja hänelle maksettu kiinteä palkka oli 454 625 euroa.
Lyhyen aikavälin kannustimet	Vuonna 2023 toimitusjohtaja oli oikeutettu lyhyen aikavälin kannustinohjelmaan, jonka perusteella toimitusjohtajalle maksettiin vuonna 2024 lyhyen aikavälin kannustin 49 714 euroa. Vuonna 2024 toimitusjohtaja oli oikeutettu lyhyen aikavälin kannustinohjelmaan, jonka perusteella toimitusjohtajalle maksetaan vuonna 2025 lyhyen aikavälin kannustin 98 621 euroa.
Maksetut ja erääntyvät palkat ja palkkiot yhteensä	Maksetut palkat ja palkkiot vuonna 2024 olivat yhteensä 504 339 euroa. Erääntyvät palkat ja palkkiot vuonna 2024 olivat yhteensä 553 246 euroa. ²
Maksetun kiinteän osuuden suhde muuttuviin osuuksiin	Maksetun kiinteän korvauksen osuus oli 90 %, kun taas maksetun muuttuvan korvauksen osuus oli 10 %.

¹ Etuja ovat matkapuhelin- ja työvaate-etu.

² Maksettuun summaan sisältyy vuonna 2023 ansaittu lyhyen aikavälin kannustin, joka maksettiin vuonna 2024. Erääntyvään summaan sisältyy vuonna 2024 ansaittu lyhyen aikavälin kannustin, joka maksetaan vuonna 2025.

TOIMITUSJOHTAJAN PALKITSEMINEN 2024

Toimitusjohtajalle maksettiin tilikaudella 2024 palkkaa ja palkkioita yhteensä 504 339 euroa (2023: 452 555). Summa sisältää vuosittaisen peruspalkan (mukaan lukien edut) sekä tilikaudelta 2023 ansaitun lyhyen aikavälin kannustimen, joka maksettiin vuonna 2024.

Vuonna 2024 Marimekolla oli käytössä lyhyen aikavälin ja pitkän aikavälin kannustinjärjestelmät toimitusjohtajalle. Lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmän tarkoituksena on edistää yhtiön strategiaa vuosittaisten tavoitteiden saavuttamisen kautta. Toimitusjohtajan lyhyen aikavälin kannustimen ansaintakriteerit vuodelle 2024 perustuivat 50-prosenttisesti yhtiön vertailukelpoisen liikevoiton kehittymiseen, 30 prosenttisesti yhtiön liikevaihdon kehittymiseen ja 20 prosenttisesti henkilökohtaisiin tavoitteisiin. Henkilökohtaisiin tavoitteisiin kuului mm. yhtiön vastuullisuusstrategian ja -tavoitteiden edistäminen, Science Based Targets -aloitteeseen (SBTi) perustuvien kasvihuonekaasupäästöjen vähennystavoitteiden asettaminen sekä kansainvälisen kasvun tukeminen. Toimitusjohtajan enimmäispalkkio lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmässä voi palkitsemispolitiikan mukaisesti olla 50 prosenttia toimitusjohtajan vuosipalkasta. Tilikaudella 2024 hallituksen asettamat tavoitteet saavutettiin 46-prosenttisesti, ja toimitusjohtajan tilikaudelta 2024 ansaitsema lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmän mukainen palkkio oli 98 621 euroa. Palkkio maksetaan keväällä 2025.

Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmän tarkoituksena on yhtenäistää johdon ja osakkeenomistajien intressit sekä kannustaa johtoa toimimaan pitkäjänteisesti omistaja-arvon kasvattamiseksi. Tilikaudella

2024 oli käynnissä pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä vuosille 2022–2026, jonka ensimmäinen ansaintajakso on 1.1.2022–30.6.2025 ja toinen ansaintajakso on 1.1.2023–30.6.2026. Toimitusjohtajan mahdollinen palkkio kummaltakin ansaintajaksolta perustuu osakkeenomistajan kokonaistuottoon (TSR) eli Marimekon osakkeen kokonaistuottoon ansaintajakson päättyessä osingot mukaan luettuina. Toimitusjohtajalle maksettava osuus enimmäispalkkiosta määräytyy TSR-kriteerille asetettujen tavoitteiden saavuttamisen perusteella. Mahdollinen palkkio maksetaan kunkin ansaintajakson päättyttyä, ensisijaisesti puoliksi yhtiön osakkeina ja puoliksi rahana. Rahaosuudella on tarkoitus kattaa palkkiosta osallistujalle aiheutuvat verot ja veroluonteiset maksut. Palkkion saaminen edellyttää, että toimitusjohtaja on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Järjestelmän perusteella ansaittuja palkkiomääriä leikataan, jos hallituksen maksettavalle palkkiolle asettama maksimiraja ylitetään. Osakkeina maksettavaan osuuteen liittyy kahden vuoden pituinen luovutusrajoitus.

Marimekon hallitus on päättänyt, että mikäli ensimmäiselle ansaintajaksolle 1.1.2022–30.6.2025 asetetut tavoitteet saavutetaan täysimääräisesti, sen perusteella toimitusjohtajalle maksettava palkkio vastaa arviolta yhteensä enintään 38 250 Marimekon osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Ensimmäisen ansaintajakson mahdollinen palkkio maksetaan arviolta alkusyksyllä 2025.

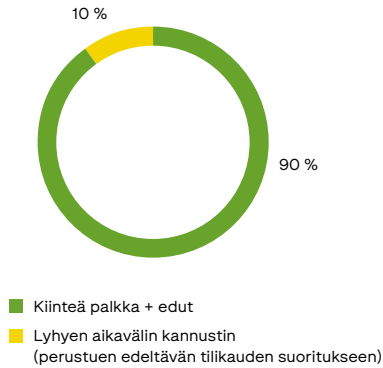
Hallitus on myös päättänyt, että jos toiselle ansaintajaksolle 1.1.2023–30.6.2026 asetetut tavoitteet saavutetaan täysimääräisesti, sen perusteella toimitusjohtajalle maksettava palkkio vastaa arviolta yhteensä enintään 61 808 Marimekon osakkeen arvoa

sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Toisen ansaintajakson mahdollinen palkkio maksetaan viimeistään syyskuun 2026 loppuun mennessä.

Toimitusjohtaja kuuluu Suomen lakisääteisen eläkejärjestelmän piiriin.

Toimitusjohtajan irtisanoutuessa irtisanomisaika on kuusi kuukautta. Yhtiön irtisanoessa sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta ja toimitusjohtaja on irtisanomisajan palkan lisäksi oikeutettu irtisanomiskorvaukseen, joka vastaa kuuden kuukauden normaalia palkkaa. Irtisanomiseen liittyvä korvaus on sidottu määräaikaiseen kilpailukieltovelvoitteeseen, jonka pituus on kuusi kuukautta.

Toimitusjohtajan palkitsemisen rakenne vuonna 2024



Julkaisussa käytetyt kuvat:

Kansi: Puutarhakutsut, Fujiwo Ishimoto, 1989

Sivu 3: Ketunleipä, Fujiwo Ishimoto, 2004

Sivu 12: Vildstjälk, Petra Börner, 2023

Sivu 112: Unikko, Maija Isola, 1964

Sivu 122: Eldfamn, Petra Börner, 2023

marimekko.com

