

Selvitys hallinto- ja ohjaus- järjestelmästä 2025

marimekko © Art of printmaking since 1951 ❁ marimekko.com © Art of printmaking since 1951



Johdanto

Marimekko Oy:n noudattaa Suomen osakeyhtiölakia (624/2006), julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekon yhtiöjärjestystä ja Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko noudattaa 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksia noudata tai selitä -periaatteen mukaisesti poikkeamatta yksittäisistä suosituksista.

Tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on laadittu 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksen mukaisesti ja toimintakertomuksesta erillisenä kertomuksena, ja Marimekon tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta on käsitellyt sen. Selvitys on julkaistu yhtiön verkkosivuilla osoitteessa company.marimekko.com. Hallinnointikoodi on julkisesti saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n verkkosivuilla osoitteessa www.cgfinland.fi.

Yhtiön tilintarkastaja tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab on tarkastanut, että selvitys on annettu ja että sen taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteittäinen kuvaus on yhdenmukainen tilinpäätöksen kanssa.

Hallinnointia koskevat kuvaukset

Marimekon ylintä päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Marimekolla ei ole hallintoneuvostoa. Yhtiökokouksessa osakkeenomistajat

vahvistavat vuosittain yhtiön tilinpäätöksen, päättävät voitonjaosta sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valitsemisesta ja näiden palkkioista sekä tarvittaessa yhtiöjärjestyksen muuttamisesta.

Marimekon yhtiökokouksen kutsuu koolle yhtiön hallitus. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päätyttyä. Marimekon varsinainen yhtiökokous pidettiin tiistaina 15.4.2025 kello 14.00 Pikku-Finlandiassa, osoitteessa Karamzininranta 4, 00100 Helsinki.

Marimekon osakkeet noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä.

Hallituksen kokoonpano ja monimuotoisuutta koskevat periaatteet

Varsinainen yhtiökokous valitsee hallituksen vuosittain. Merkittävät osakkeenomistajat valmistelevat hallituskokoonpanoa koskevan ehdotuksen. Yhtiökokous ei ole perustanut osakkeenomistajien nimitystoimikuntaa.

Merkittävät osakkeenomistajat ottavat hallituksen kokoonpanoa suunnitellessaan huomioon yhtiön liiketoiminnan tarpeet, sen kehityksen ja yhtiön strategian. Hallituksen jäsenten valinnassa tavoitteena on varmistaa, että hallitus kokonaisuutena tukee Marimekon liiketoimintaa, strategiaa ja liiketoiminnan asiakaslähtöisyyttä parhaalla mahdollisella

tavalla. Hallituksen monimuotoisuus varmistaa osaltaan tämän tavoitteen toteutumisen. Hallituksen monimuotoisuutta tarkastellaan eri näkökulmista. Yhtiön kannalta olennaisia tekijöitä ovat jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri toimialoilta ja yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä maantieteellisiltä alueilta sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet. Hallituksen monimuotoisuutta tukee erityisesti myös ikä- ja sukupuolijakauman huomioiminen. Tavoitteena on, että kumpikin sukupuoli on tasapuolisesti edustettuna hallituksessa ja että jäsenillä on kokemusta eri maantieteellisiltä alueilta. Hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituskokoonpanon valmistelussa huomioidaan myös yhtiön pitkän aikavälin kehitys ja seuraajasuunnittelu. Hallituksen jäseniä ei aseteta erityisen asettamisjärjestyksen mukaan. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti.

Vuonna 2025 Marimekon hallitukseen kuului 6 jäsentä, joista 2 oli naisia. Prosentuaalisesti hallituksen jäsenistä 33,3 % oli naisia ja 66,7 % miehiä. Hallituksen kaikilla jäsenillä on kansainvälistä työkokemusta yhtiön liiketoiminnalle merkittäviltä alueilta, kuten Suomen ja Aasian markkinoilta. Hallituksen jäsenien monipuolinen kokemus esimerkiksi muodin, vaateteollisuuden, teknologian sekä vähittäismyyntin aloilta täydentävät toisiaan. Hallituksen kaikilla jäsenillä on korkeakoulututkinto ja yksi on väitellyt tohtoriksi. Tutkinnot ovat eri aloilta painottuen kauppatieteisiin. Hallituksen jäsenten iät jakautuvat 33–61 ikävuoden välille.

Hallitus vuonna 2025

Tilikaudella 2025 Marimekon hallitukseen kuuluivat seuraavat henkilöt:

	Hallituksen jäsen 3.4.2008 alkaen, puheenjohtaja 9.4.2015 alkaen sekä tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 16.4.2024 alkaen
	s. 1964
	Sukupuoli: mies
	Kauppätieteiden tohtori
Päätoimi	hallituksen puheenjohtaja, Marimekko
Keskeinen työkokemus	hallituksen puheenjohtaja ja CEO, Marimekko, 2015–2016, toimitusjohtaja (President & CEO) sekä hallituksen varapuheenjohtaja, Marimekko, 2008–2015; toimitusjohtaja, Sampo Pankki, 2001–2007; toimitusjohtaja, Mandatum Pankki, 2000–2001; johtaja, Mandatum Pankki, 1998–2000; osakas, Mandatum & Co, 1994–1998; vieraileva tutkija, Yalen yliopisto (Yhdysvallat), 1992–1993
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen varapuheenjohtaja, Finnair, 2025–; hallituksen jäsen, Elinkeinoelämän valtuuskunta EVA, 2025–; hallituksen puheenjohtaja, Mannerheim-säätiö, 2017–; hallituksen jäsen, Sanoma, 2013–2025; valtuuskunnan jäsen, Elinkeinoelämän valtuuskunta EVA ja Elinkeinoelämän Tutkimuslaitos ETLA, 2014–2024; hallituksen jäsen, Rovio Entertainment, 2013–2020 ja hallituksen puheenjohtaja 2017–2020; hallituksen jäsen, Elinkeinoelämän Keskusliitto, 2005–2006; hallituksen puheenjohtaja, Suomen pankkiyhdistys, 2004–2005; hallituksen jäsen, Euroopan pankkiyhdistyksien liitto, 2004–2005; hallituksen varapuheenjohtaja, Elisa, 2002–2005; hallituksen jäsen, Instrumentarium, 2001–2003
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0. Määräysvaltayhteisön, PowerBank Ventures Oy:n, osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 5 088 500 osaketta. Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

	Hallituksen jäsen ja varapuheenjohtaja, tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja 12.4.2022 alkaen
	s. 1966
	Sukupuoli: mies
	Kauppätieteiden maisteri
Keskeinen työkokemus	talousjohtaja, Nokian Renkaat, 2018–2023; toimitusjohtajan sijainen ja operatiivinen johtaja, Fiskars, 2017–2018; väliaikainen toimitusjohtaja ja operatiivinen johtaja, Fiskars, 2017; toimitusjohtajan sijainen, operatiivinen johtaja ja talousjohtaja, Fiskars, 2014–2017; johtaja, littala-ryhmä ja koti-liiketoiminta-alue, Fiskars, 2012–2014; talousjohtaja, Fiskars, 2008–2012; talousjohtaja, Alma Media, 2003–2008; talousjohtaja, Kesko, 2002–2003; Corporate Business Controller, Kesko, 2000–2001; talousjohtaja, Nestlé Suomi ja osa Nestlé Nordicia, 1998–2000; talouspäälikkö, Suomi, Smith & Nephew, 1996–1998; talousjohdon tehtävät, Suomi ja Saksa, Unilever, 1992–1996
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen ja tarkastusvaliokunnan jäsen, Lassila & Tikanoja Oyj, 2016–
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 4 979 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

	Hallituksen jäsen 16.4.2024 alkaen
	s. 1979
	Sukupuoli: mies
	MBA
Päätoimi	toimitusjohtaja, EMEAL-alue, Bottega Veneta
Keskeinen työkokemus	johtaja (General Manager), Concept to Consumer Sports -liiketoimintayksikkö, Adidas, 2018–2019; johtaja (General Manager), Group Training -liiketoimintayksikkö, Adidas, 2016–2018; johtaja (General Manager), Etelä-Eurooppa, Hugo Boss, 2015–2016; johtaja (General Manager), Italia, Hugo Boss, 2012–2014; brändi- ja luova johtaja, Boss Green, Hugo Boss, 2011–2012; kategoriapäälikkö, miesten urheiluvaatteet, Adidas, 2009–2011; Senior-tuotepäälikkö, miesten urheiluvaatteet, Adidas, 2006–2009; tuotepäälikkö, globaalit markkinat, retkeilytarvikkeet, Salewa, 2005–2006; suunnittelija, miesten ja naisten vaatteet, Mistral Sportswear, 2001–2004
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 1 756 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Carol Chen

	Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen
	s. 1967
	Sukupuoli: nainen
	Markkinoinnin maisteri
Päätoimi	liiketoiminnan johtaja (General Manager), Kiina, Under Armour
Keskeinen työkokemus	liiketoiminnan johtaja, Aasian-Tyynenmeren alue, Crocs, 2023–2025; toimitusjohtaja (co-CEO), Semir, 2019–2023; Tmall-verkkokaupan urheiluliiketoiminnan johtaja, Alibaba, 2018–2019; Converse-liiketoiminnan johtaja, Aasian-Tyynenmeren alue, Nike, 2015–2018; alue- ja myyntijohtaja, Manner-Kiina, Taiwan ja Hongkong, Nike, 2014; myyntijohtaja, Global Basketball (USA), Nike, 2012–2014; urheiluvaate-tuoteryhmän johtaja, Manner-Kiina, Taiwan ja Hongkong, Nike, 2009–2012; markkinoinnin, liiketoiminta- ja strategiasuunnittelun tehtävät, Nike, 1996–2009; markkinointipäällikkö, McDonald's, 1994–1996; asiakkuuspäällikkö, DDB Needham Worldwide, 1992–1994
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 4 456 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Tomoki Takebayashi

	Hallituksen jäsen 14.4.2021 alkaen
	s. 1976
	Sukupuoli: mies
	MBA
Päätoimi	toimitusjohtaja, Christian Dior Couture, Etelä-Aasia
Keskeinen työkokemus	toimitusjohtaja, Christian Dior Couture, Japani, 2021–2025; toimitusjohtaja, Bottega Veneta Japani & Guam, 2015–2021; toimitusjohtaja, Kate Spade Japan, 2012–2015; liikkeenjohdon konsultti, McKinsey & Company, 2008–2012; erilaiset tehtävät tilintarkastuksessa ja taloushallinnossa, General Electric Company, 2003–2006; yritysjärjestelypalvelut, PWC, 2000–2003
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 4 456 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Marianne Vikkula

	Hallituksen jäsen ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 12.4.2022 alkaen
	s. 1992
	Sukupuoli: nainen
	Tekniikan kandidaatti
Päätoimi	toimitusjohtaja (CEO), Wolt
Keskeinen työkokemus	operatiivinen johtaja (COO), Wolt, 2023–2025; johtaja, uudet markkinat (VP), Wolt, 2019–2023; uusien markkinoiden johtaja, Wolt, 2018–2019; toimitusjohtaja, Slush, 2016–2017; operatiivinen johtaja, Slush, 2015–2016; talousjohtaja, Slush, 2013–2014
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 3 716 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Hallitus arvioi jäsentensä riippumattomuutta vuosittain hallinnointikoodin suositusten mukaisesti. Marimekon hallituksen jäsenistä Massimiliano Brunazzo, Carol Chen, Teemu Kangas-Kärki, Tomoki Takebayashi ja Marianne Vikkula ovat yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Mika Ihamuotila ei ole riippumaton yhtiöstä eikä yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista (epäsuora omistus PowerBank Ventures Oy:n kautta, 12,5 prosenttia yhtiön osakkeista ja äänistä).

Mika Ihamuotila on toiminut Marimekon hallituksen puolipäiväisenä puheenjohtajana 17.4.2019 lähtien erillisen hallituksen puheenjohtajan puolipäiväisyyteen pohjautuvan johtajasopimuksen nojalla (toiminut 11.4.2016–16.4.2019 päätoimisena hallituksen puheenjohtajana). Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee johtajasopimuksen ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat, eikä Mika Ihamuotila valiokunnan jäsenenä osallistu tähän käsittelyyn. Edellä mainitut seikat sekä Mika Ihamuotilan aiempi tehtävä yhtiön toimitusjohtajana on otettu huomioon riippumattomuusarviossa.

Kuvaus hallituksen toiminnasta

Perustan hallituksen tehtäville muodostaa osakeyhtiölaki (624/2006). Osakeyhtiölain mukaan hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Yhtiön juoksevaa hallintoa hoitaa osakeyhtiölain mukaan toimitusjohtaja hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Marimekon hallituksen keskeiset tehtävät on määritelty hallituksen vahvistamassa kirjallisessa työjärjestyksessä.

Työjärjestys päivitetään ja vahvistetaan vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Kaikki yhtiön liiketoiminnan kannalta merkittävät ja kauaskantoiset asiat käsitellään hallituksessa.

Työjärjestyksen mukaan hallituksen kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- konsernin strategian hyväksyminen ja sen toteuttamisen seuranta
- konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmien, budjettien ja investointien hyväksyminen
- osavuositaksausten, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen, toimintakertomuksen, hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetun selvityksen ja palkitsemisraportin hyväksyminen
- liiketoiminnan laajentamisesta ja supistamisesta päättäminen
- sulautumisista, yritysostoista tai -myynneistä ja uudelleenjärjestelyistä päättäminen
- rahoituspolitiikan ja rahoitukseen liittyvien vastuusitoumuksien hyväksyminen
- konsernin ja sen lähipiiriin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoimien tavanomaiseen toimintaan kuulumisen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi
- konsernin keskeisten toimintalinjojen hyväksyminen, mukaan lukien konserniraportointi, riskienhallinta ja vuosittainen palkitseminen
- yhtiön toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimittäminen ja palkitsemisesta päättäminen
- toimitusjohtajan vuosittaisten henkilökohtaisten tavoitteiden asettaminen ja niiden saavuttamisen arviointi sekä johtoryhmän jäsenten tavoitteiden hyväksyminen ja niiden saavuttamisen seuranta
- hallituksen puheenjohtajan palkitsemisen ja johtajasopimuksen ehtojen tarkastaminen ja sitä koskeva päätöksenteko tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksen

mukaisesti. Hallituksen puheenjohtaja ei osallistu hänen palkitsemistaan ja johtajasopimuksen ehtoja koskevaan päätöksentekoon.

- konsernin vastuullisuusperiaatteiden ja tavoitteiden hyväksyminen sekä vastuullisuusraportoinnin seuranta
- seuraajasuunnittelu.

Vuonna 2025 hallitus keskittyi muun muassa seuraaviin asiakokonaisuuksiin

- yhtiön strategian kehittäminen sekä liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden vahvistaminen ja seuraaminen
- tiettyjen markkina-alueiden kasvustrategioiden käsittely ja seuraaminen
- arvoketjun digitalisointistrategian seuraaminen, mukaan lukien yhtiön tekoälykyvykkyyksien kehittäminen ja liiketoiminnan priorisoitujen alueiden arvonaluonnin nopeuttamiseen tähtäävä transformaatio
- yhtiön vastuullisuusstrategian kehittäminen
- tuotevalikoiman, materiaalien ja hinnoittelun strateginen kehittäminen
- suunnittelustrategian seuraaminen
- asiakaslojaliteetin ja brändin kehittäminen
- yrityskulttuurin kehittäminen
- toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja vahvistaminen
- yhtiön pääomarakenteen tarkastelu.

Hallitus kokoontui vuonna 2025 kymmenen kertaa. Hallituksen jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 98. Hallitus arvioi vuonna 2025 toimintaansa ja työskentelytapojaan käyttämällä sisäistä itsearviointia.

Yhtiö on huolehtinut siitä, että kaikki hallituksen jäsenet ovat saaneet riittävät tiedot yhtiön toiminnasta, toimintaympäristöstä ja taloudellisesta asemasta ja että mahdolliset uudet hallituksen jäsenet on perehdytetty tehtävään.

Hallitus

	Asema	Valintavuosi	Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista	Läsnäolo
Mika Ihamuotila	Puheenjohtaja vuodesta 2015	2008	Ei	10/10
Teemu Kangas-Kärki	Varapuheenjohtaja vuodesta 2022	2022	Kyllä	10/10
Massimiliano Brunazzo	Jäsen	2024	Kyllä	10/10
Carol Chen	Jäsen	2021	Kyllä	10/10
Tomoki Takebayashi	Jäsen	2021	Kyllä	9/10
Marianne Vikkula	Jäsen	2022	Kyllä	10/10

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta

	Asema	Valintavuosi	Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä osakkeenomistajista	Läsnäolo
Teemu Kangas-Kärki	Puheenjohtaja vuodesta 2022	2022	Kyllä	5/5
Mika Ihamuotila	Jäsen	2024	Ei	5/5
Marianne Vikkula	Jäsen	2022	Kyllä	5/5

Hallituksen valiokunnat

Yhtiökokouksessa 15.4.2025 valittu hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Teemu Kangas-Kärki ja jäseniksi Mika Ihamuotila ja Marianne Vikkula. Hallitus ei ole perustanut muita valiokuntia. Myöskään yhtiökokous ei ole asettanut valio- tai toimikuntia.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee hallituksen valiokunnalle vahvistaman työjärjestyksen mukaisesti ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat ja sille tavanomaisesti kuuluvat tehtävät ja valvonnan, joita ovat muun muassa

- tilinpäätös- ja kestävyysraportointiprosessien seuranta
- taloudellisen ja kestävyysraportointiprosessien valvonta
- yhtiön sisäisen valvonnan, mahdollisen sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta
- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästään antamaan selvitykseen sisältyvän kuvauksen käsittely taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä
- tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteisen tilintarkastuksen ja kestävyysraportoinnin varmentamisen seuranta

- lakisääteisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden ja erityisesti yhtiölle tarjottavien oheispalvelujen arviointi sekä tilintarkastajan ja kestävyysraportin varmentajan valintoja koskevien päätösehdotusten valmistelu
- yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävien sopimusten ja muiden oikeustoimien tavanomaiseen toimintaan kuulumisen ja markkinaehtojen seuranta ja arviointi
- johdon palkitsemisen arviointi ja tarkastaminen sekä huolehtiminen palkitsemisjärjestelmien tarkoituksenmukaisuudesta.

Mika Ihamuotila ei osallistu johtajasopimuksensa ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvien asioiden käsittelyyn ja valmisteluun.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja hyväksyy hallituksen puheenjohtajan matka- ja edustuskuulle budjetin sekä seuraa kyseisiä kuluja.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui vuonna 2025 viisi kertaa. Valiokunnan jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 100.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista. Ehdot on määritelty kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus on hyväksynyt. Toimitusjohtajan tehtävänä on vastata yhtiön operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä informoida hallitusta yhtiön liiketoiminnan ja taloudellisen tilanteen kehittymisestä.

Johtoryhmä

Yhtiön liiketoiminta on jaettu vastuualueisiin, joiden vastuuhenkilöt muodostavat konsernin johtoryhmän. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja. Johtoryhmällä ei ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa toimivaltaa. Johtoryhmän tehtävänä on konserninlaajuisten liiketoimintaa ja menettelytapoja koskevien asioiden käsittely. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi muun muassa eri liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmia ja liiketoiminnan kehitystä.

Johtoryhmä

Tiina Alahuhta-Kasko | toimitusjohtaja

	toimitusjohtaja 9.4.2015 lähtien
	s. 1981
	Sukupuoli: nainen
	Tekniikan kunniatohtori, kauppatieteiden maisteri, CEMS MIM
	Johtoryhmän jäsen 15.8.2012 alkaen
Keskeinen työkokemus	operatiivinen johtaja, Marimekko, 2014–2015; markkinointijohtaja, Marimekko, 2012–2015; Head of PR, PR-päällikkö, Marimekko, 2005–2012
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, Kesko Oyj, 2025–; hallituksen jäsen, Aalto-yliopisto, 2025–; hallituksen jäsen, Climate Leadership Coalition, 2022–; Foundation Boardin jäsen, International Institute for Management Development (IMD), 2018–; hallituksen ja henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen, Finnair, 2019–2025
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 162 845 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Yhtiön hallitus ei ole nimittänyt toimitusjohtajan sijaista.

Elina Anckar | talousjohtaja

	s. 1968
	Sukupuoli: nainen
	Kauppatieteiden maisteri
	Johtoryhmän jäsen 11.12.2015 alkaen
Keskeinen työkokemus	talous- ja henkilöstöjohtaja, A-lehdet, 2013–2015; laajakaistadivisioonan talousjohtaja, TeliaSonera Finland, 2012–2013; talousjohtaja, Sodexo, 2007–2012; maacontroller, H&M Hennes & Mauritz, 2002–2007
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen jäsen, Tukikummit Säätiö 2025–; hallituksen jäsen, Qt Group Oyj, 2024– ja tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja 2025–; talous- ja verovaliokunnan jäsen, Elinkeinoelämän keskusliitto EK, 2024–; hallituksen jäsen, Next Games Oyj, 2019–2022
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 14 925 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Rebekka Bay | luova johtaja

	s. 1969
	Sukupuoli: nainen
	Taiteen kandidaatti (muoti)
	Johtoryhmän jäsen 1.9.2020 alkaen
Keskeinen työkokemus	taiteellinen johtaja, Uniqlo Global Innovation Center, 2017–2020; design- ja tuotejohtaja, Everlane (New York), 2015–2017; Gap Global Designin luova johtaja, Gap (New York), 2012–2015; luova johtaja, Bruuns Bazaar (Kööpenhamina), 2011–2012; luova johtaja, COS (Lontoo), 2006–2011
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 17 695 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Tina Broman | hankinta- ja tuotejohtaja

	s. 1969
	Sukupuoli: nainen
	Vaatetusalan tutkinto
	Johtoryhmän jäsen 2.10.2017 alkaen
Keskeinen työkokemus	hankintajohtaja, Marimekko, 2017–2018; tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen, Tiger of Sweden, 2013–2017; tuotanto- ja hankinta-johtaja ja johtoryhmän jäsen, Tiger of Sweden, 2008–2013; tuotanto- ja hankintapäällikkö, Tiger of Sweden, 2003–2008; ostaja, Filippa K, 1999–2003
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 10 925 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Natacha Defrance | myyntijohtaja, Region East

	s. 1974
	Sukupuoli: nainen
	Kauppätieteiden maisteri
	Johtoryhmän jäsen 16.2.2023 alkaen
Keskeinen työkokemus	Kiinan, Etelä-Korean ja Kaakkois-Aasian markkinoista vastaava johtaja, Marimekko, 2020–2022; vähittäismyynnin johtaja (Kiina), Lacoste, 2016–2020; vähittäismyynnin johtaja (Hongkong), Christian Dior Couture, 2013–2015; Aasian ja Tyynenmeren alueen vähittäismyynnin johtaja, Van Cleef & Arpels, 2011–2013; kansainvälisen markkinoinnin ja strategisten tutkimusten johtaja, Chanel, 2006–2011
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Mikko-Heikki Inkeroinen | teknologiajohtaja

	s. 1987
	Sukupuoli: mies
	Valtiotieteiden maisteri
	Johtoryhmän jäsen 29.1.2024 alkaen
Keskeinen työkokemus	Chief Digital Growth Officer, Reima, 2022–2024; Chief Digital Officer, Kamux, 2018–2022; verkkoliiketoimintajohtaja, POWER International AS, 2015–2018; markkinointi- ja verkkoliiketoimintapäällikkö sekä johtoryhmän jäsen, Expert ASA, 2010–2015
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen jäsen, Yliopiston Apteekki, 2025–; hallituksen jäsen, Marimekko Oyj, 2015–2024 ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 2017–2024; hallituksen jäsen, OIKIO Digital Performance Agency, 2018–2021
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 26 650 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Noora Laurila | myyntijohtaja, Region West

	s. 1982
	Sukupuoli: nainen
	Kauppätieteiden maisteri (kansainvälinen liiketoiminta)
	Johtoryhmän jäsen 14.9.2022 alkaen
Keskeinen työkokemus	Pohjoismaiden liiketoiminnan kehitysjohtaja, L'Oréal Nordics, 2021–2022; markkina-alueen johtaja, L'Oréal Finland, 2019–2021; erilaiset myynnin, markkinoinnin ja tuoteportfolion johtamisen tehtävät, L'Oréal Finland, L'Oréal Nordics & L'Oréal Denmark, 2008–2019
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Sanna-Kaisa Niikko | markkinointijohtaja

	s. 1986
	Sukupuoli: nainen
	Humanististen tieteiden kandidaatti (englanti)
	Johtoryhmän jäsen 8.10.2020 alkaen
Keskeinen työkokemus	luovan brändimarkkinoinnin johtaja, Marimekko, 2018–2020; PR- ja viestintäpäällikkö, Fiskars, 2018; Community Management -päällikkö, Marimekko, 2018; myyntipäällikkö, vaatteet, laukut ja asusteet, 2017, Marimekko; markkinointipäällikkö, Pohjois-Amerikka, Marimekko, 2016–2017; PR-päällikkö, Marimekko, 2015–2017; erilaiset myynnin ja markkinoinnin tehtävät, 2005–2015, Marimekko
Keskeiset luottamus-tehtävät	hallituksen jäsen, Suomen Tekstiili & Muoti, 2022–
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 2 570 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Tanya Strohmayer | henkilöstöjohtaja

	s. 1970
	Sukupuoli: nainen
	Valtio- ja kauppatieteiden kandidaatti
	Johtoryhmän jäsen 10.2.2017 alkaen
Keskeinen työkokemus	henkilöstöjohtaja, Huurre-yhtymä, 2016–2017; henkilöstöjohtaja, Paulig-konserni, 2009–2016; johtaja, henkilöstöhallinto ja viestintä, Starcut, 2008–2009; erilaiset kehitys- ja projektinjohto-tehtävät, Nokia, 2000–2008
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 11 620 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Paula Ukonaho | liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja (11.6.2025 alkaen)

	s. 1987
	Sukupuoli: nainen
	Filosofian maisteri (kansantaloustiede)
	Johtoryhmän jäsen 11.6.2025 alkaen
Keskeinen työkokemus	liiketoiminnan kehitysjohtaja, Marimekko, 2024–2025; muutosjohtaja, Marimekko, 2021–2024; myynnin ja asiakaskokemuksen kehitysjohtaja, Marimekko, 2020–2021; liiketoiminnan kehitysjohtaja, Marimekko, 2020; liiketoiminnan kehityspäällikkö, Marimekko, 2018–2020; kehityspäällikkö, Globaali vähittäiskauppa, Fiskars Group, 2015–2018; liikkeenjohdon konsultti, Capgemini Invent Iso Britannia & Suomi, 2011–2015; liikkeenjohdon konsultti, Bearing Point Suomi, 2009–2011
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0

Essi Weseri | lakiasiaainjohtaja

	s. 1984
	Sukupuoli: nainen
	Oikeustieteen maisteri
	Johtoryhmän jäsen 16.2.2023 alkaen
Keskeinen työkokemus	johtava juristi, Packaging Materials -divisioona, Stora Enso, 2021; vanhempi juristi, Paper-divisioona, Stora Enso, 2018–2021; juristi, Altia, 2013–2018; avustava juristi, Roschier Asianajo-toimisto, 2008–2013
Keskeiset luottamus-tehtävät	lakivaliokunnan jäsen, Keskuskauppakamari, 2023–
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 100 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä tilikauden 2025 lopussa: 0.

Riika Wikberg | liiketoiminnan kehityksestä vastaava johtaja (10.6.2025 asti)

	s. 1981
	Sukupuoli: nainen
	Kauppatieteiden maisteri, CEMS MIM
	Johtoryhmän jäsen 10.6.2025 asti
Keskeinen työkokemus	erilaiset liiketoiminnan kehitystehtävät, Fiskars, 2009–2013 ja Outotec 2013–2017; liikkeenjohdon konsultti, The Boston Consulting Group, 2005–2009
Keskeiset luottamus-tehtävät	vastuullisuuslautakunnan jäsen, Keskuskauppakamari, 2023–
Osakkeet	Omat osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä 10.6.2025: 8 665 osaketta. Määräysvaltayhteisöjen ja Marimekon kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden osakkeet ja osakeperusteiset oikeudet yhtiössä 10.6.2025: 0.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta
Marimekko-konsernissa

Sisäinen valvonta

Marimekossa noudatetaan yhtiön sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintasuunnitelmaa valvonnan toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Marimekko-konsernissa sisäinen valvonta on prosessi, josta vastaavat konsernin hallitus ja toimitusjohtaja. Sisäisen valvonnan tavoitteena on taata riittävällä varmuudella, että

- toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa
- taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa
- konsernin toiminta on lainmukaista
- Marimekon toimintaohje (Code of Conduct) ja yhteiset arvot ovat vakiintuneet.

Marimekon hallitus keskittyy omistaja-arvon kasvattamiseen ja hyvän hallintotavan mukaisesti varmistaa, että yhtiöllä on olemassa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta vastaa yhtiön sisäisten kontrollien ja riskienhallinnan tehokkuuden valvomisesta.

Marimekko on sitoutunut toimimaan samojen periaatteiden mukaisesti kaikkialla maailmassa noudattaen kansainvälisiä ja paikallisia lakeja ja määräyksiä, Marimekon arvoja sekä eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Marimekon tärkeimmät eettisen liiketoiminnan periaatteet sisältyvät Marimekon toimintaohjeeseen (Code of Conduct) ja toimittajien toimintaohjeeseen (Supplier Code of Conduct). Kaikkien Marimekon työntekijöiden, johtajien, hallituksen jäsenten, toimittajien ja muiden Marimekko-konsernin ohjauksessa ja valvonassa työskentelevien tulee noudattaa edellä mainittuja toimintaohjeita.

Marimekon sisäinen valvonta perustuu COSO (Committee of Sponsoring Organizations) -malliin, jonka viisi keskeistä osa-aluetta ovat kontrolliympäristö, riskien arviointi, valvontatoimet, tiedotus ja viestintä sekä seuranta. Osa-alueet ja niiden rooli taloudellisessa raportoinnissa on esitetty tarkemmin myöhemmin tässä selvityksessä.

Riskienhallinta

Marimekon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka määrittelee yhtiön riskienhallinnan periaatteet, tavoitteet ja vastuut sekä riskienhallintaprosessin organisoinnin ja valvonnan.

Marimekon riskienhallinnan tavoitteena on turvata liiketoiminnan häiriöttömyys ja varmistaa konsernin vakaa tuloskehitys. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnistetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Riskienhallinta on kiinteä osa yhtiön johtamis- ja päätöksentekoprosessia ja kattaa konsernin kaikki toiminnot.

Riskiraportointi muodostaa kiinteän osan Marimekon vuosittaisesta liiketoimintasuunnittelua ja strategiaprosessia. Sisäinen riskiraportointi kuuluu säännöllisesti tapahtuvaan liiketoiminnan raportointiin sekä liiketoiminnan lyhyemmän aikavälin suunnitteluun ja päätöksentekoprosessiin. Keskeisistä riskeistä ja riskienhallinnan toimenpiteistä raportoidaan vuosittain yhtiön toimintakertomuksessa, neljännesvuosittain julkaistavissa osavuositarkastuksissa, lakien ja säännösten ja hyvän hallintotavan mukaisesti sekä tapauskohtaisesti aina tarvittaessa.

Roolit ja vastuut

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan lain- ja asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus hyväksyy sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja hyvän hallinnointitavan politiikat.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta puolestaan vastaa yhtiön kirjanpidon ja talouden valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä, seuraa sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta, arvioi riskiraportit ja valmistelee riskienhallintaan liittyvät asiat hallitukselle.

Toimitusjohtaja luo perustan sisäisen valvonnan toimintaympäristölle ohjeistamalla muuta johtoa sekä seuraamalla, miten yhtiön liiketoimintaa valvotaan. Toimitusjohtaja vastaa yhtiön päivittäisestä johtamisesta hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa yhtiön kirjanpidon säädösten ja määräysten mukaisuudesta ja yhtiön talouden luotettavasta järjestämisestä. Lisäksi toimitusjohtaja vastaa riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä konsernissa.

Johtoryhmän jäsenet vastaavat riskien tunnistamisesta ja arvioinnista omilla vastuualueillaan, asianmukaisista riskienhallintatoimista sekä riskien ja toimenpiteiden viestinnästä henkilöstölle. Lakiasiaintoiminta vastaa riskienarviointiprosessin tukemisesta, riskienhallinnan kehittämisestä ja yhtenäistämisestä, riskienhallintakoulutuksesta sekä ohjauksesta sekä riskienhallinnassa käytettävien raportointimallipohjien ja -järjestelmien yhtenäisyydestä.

Konsernin taloustoiminto puolestaan tukee toimintojen kontrollien kehittämistä, seuraa kontrollien riittävyttä ja toimivuutta sekä vastaa ulkoisen raportoinnin oikeellisuudesta, ajantasaisuudesta ja raportointiin liittyvien lakien sekä säännösten noudattamisesta.

Lisäksi jokainen työntekijä vastaa omaan työhönsä liittyvien ja muutoin havaitsemiensa riskien tunnistamisesta ja raportoinnista esihenkilölleen.

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvä sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvä sisäinen valvonta on osa Marimekon kokonaisvaltaista sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan viitekehystä. Marimekon taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että

- taloudellinen raportointi on luotettavaa ja tukee yhtiön sisäistä päätöksentekoa sekä palvelee osakkeenomistajien tarpeita
- konsernin toiminta on lainmukaista
- sisäisiä periaatteita ja toimintatapoja noudatetaan.

Marimekon konsernitilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisöainsäädännön mukaiset.

Marimekon liiketoiminnan kehittymistä sekä taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan koko konsernin kattavalla taloudellisella raportoinnilla. Myyntiraportit laaditaan soveltuvin osin päivittäin, viikoittain ja kuukausittain. Konsernin tulos- ja taseraportit laaditaan kuukausittain. Yhtiön toimitusjohtaja raportoi hallitukselle konsernin kuukausiraportin, tilinpäätös- ja osavuositarkastusaineiston sekä hallituksen työjärjestyksessä erikseen määrätyt asiat.

Konsernin liiketoiminnan kehittämisestä ja taloudellisesta tilanteesta tiedotetaan osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöstiedotteessa.

Kontrolliympäristö

Sisäinen kontrolliympäristö on perusta Marimekon sisäiselle valvonalle. Se edistää organisaation kontrollitietoisuutta ja luo pohjan muille sisäisen valvonnan osa-alueille.

Sisäinen kontrolliympäristö käsittää konsernin henkilöstön eettiset arvot ja asiantuntemuksen, henkilöstön kehittä-

misen, johdon toimintatavat ja johdon tavan jakaa vastuuta ja määräysvaltaa sekä hallituksen määrittelemät toiminnan suuntaviivat ja hyväksyntäpolitiikan.

Marimekon talousraportointiprosessin sisäinen kontrolliympäristö käsittää ohjeistukset ja kontrollit, jotka konsernissa on luotu toimintatapojen yhtenäistämiseksi. Tytäryhtiöiden kirjaamiskäytäntöjen yhdenmukaisuuden varmistamiseksi konsernissa on käytössä yhtenäinen tili-kartta. Tämän lisäksi koko konsernin kattavat Marimekon hallituksen hyväksymät laskentaperiaatteet on sisällytetty tilinpäätökseen.

Riskien arviointi

Marimekossa riskejä tunnistetaan kattavasti vuosittaisen liiketoimintasuunnittelun ja strategiaprosessin osana. Tunnistetuille ja rahallisesti arvotetuille riskeille määritetään riskien hallinnan toimenpiteet, vastuuhenkilöt ja toteutusaikataulu. Riskikartoituksen päivitys toteutetaan puolivuosittein.

Riskien tunnistamisen lähtökohtana käytetään Marimekon strategisia ja operatiivisia tavoitteita. Pyrkimyksenä on tunnistaa riskit, joiden toteutuminen vaarantaisi yhtiön asettamien tavoitteiden saavuttamisen. Riskianalyysit ja -arviointit toteutetaan itsearviointeina.

Konsernin talousraportointiprosessiin liittyville tunnistetuille riskeille on määritetty kontrollitavoitteet sekä konsernille yhteiset kontrollipisteet. Esimerkkejä kontrollipisteistä ovat sisäiset toimintaohjeet ja hyväksymismenettelyt, täsmäytykset, varmistukset ja tehtävien eriyttäminen.

Kontrollitoiminnot

Kontrolleja ovat ne toimintatavat, järjestelmät ja muut menettelytavat, joilla Marimekon johto pyrkii varmistamaan konsernin toiminnan tehokkuuden, taloudellisuuden ja luotavuuden. Kontrollit auttavat myös varmistamaan, että Marimekon tavoitteiden saavuttamista uhkaavia riskejä hallitaan asianmukaisesti.

Talousraportointiprosessin riskiarviossa määritetyt kontrollipisteet ovat paikallaan kaikilla konsernin tasoilla varmistamassa, että lainsäädäntöä, sisäisiä toimintatapoja ja eettisiä arvoja noudatetaan. Toimintojen johtajat vastaavat lainsäädännössä tapahtuvien muutoksien seuraamisesta omilla vastuualueillaan sekä muutoksien kommunikoinnista konsernissa. Toimintojen johtajat ovat myös vastuussa tarvittavien vaatimustenmukaisuuden varmistavien kontrollien asettamisesta sekä tarvittavan koulutuksen järjestämisestä toiminnoissa. Lisäksi keskeisimmille liiketoiminta- ja raportointiprosesseille on määritetty prosessikontrollit.

Marimekon konsernitiilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oyj:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin. Marimekon tytäryhtiöt raportoivat konsernille kuukausittain, kvartaaleittain ja tilinpäätös vaiheessa. Konsernin tytäryhtiöiden tilinpäätökset laaditaan paikallisen kirjanpitoikäytännön mukaisesti; tytäryhtiöt eivät sovelle IFRS-standardeja erillis-tilinpäätöksissään. IFRS:n mukaisten laatimisperiaatteiden edellyttämät oikaisut tehdään konsernitasolla.

Konsernin taloustoiminto vastaa kuukausittain konsernitason lukujen konsolidoinnista tytäryhtiöiden toimittamien raporttien pohjalta. Konsernin talousjohtaja ja Business Control -toiminto analysoivat emoyhtiön ja tytäryhtiöiden toimittamia lukuja mahdollisten poikkeamien havaitsemiseksi. Poikkeamien syyt analysoidaan erikseen, jotta voidaan varmistua tietojen oikeellisuudesta. Tämän lisäksi konsernin taloustoiminto konsolidoi ja tarkastaa tuloslaskelman ja taseen tiedot kuukausittain ja ennen niiden toimittamista hallitukselle.

Hallitus hyväksyy osavuosikatsaukset, tilinpäätöstiedotteen ja tilinpäätöksen.

Viestintä ja tiedotus

Kontrolleista ja valvontamenettelyistä tiedottaminen on olennainen osa Marimekon talousraportointiprosessin sisäistä valvontaa. Talousraportoinnin riskien arviointiin ja

kontrollien määrittämiseen osallistuvat tytäryhtiöiden ja konsernin talousraportoinnista vastaavat henkilöt. Konsernin yhteiset kontrollipisteet on kommunikoitu kaikille raportointiin osallistuville henkilöille. Konsernin taloushallinto tukee yhteisten kontrollien käyttöönottoa tytäryhtiöissä säännöllisellä ohjeistuksella ja seurannalla.

Konsernissa on laadittu ohjeet talousraportointiin, ja ohjeita päivitetään säännöllisesti. Laskentaperiaatteet ja raportointiohjeet kommunikoidaan kaikille talousasioista vastaaville henkilöille.

Seuranta

Kontrollien seuranta on toimintatapa, jolla arvioidaan valvontatoimenpiteiden toimivuutta säännöllisesti. Seuranta voi tapahtua jatkuvan seurannan muodossa osana päivittäisiä työtehtäviä tai erillisinä toimeksiantoina.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta hoitaa valvontatehtäväänsä seuraamalla osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen raportointiprosessia sekä arvioimalla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyyttä ja asianmukaisuutta talousraportointiprosessissa. Esihenkilöt seuraavat talousraportointiprosessin valvontajärjestelmän toimintaa jatkuvasti osana operatiivisen toiminnan seuraamista. Vaihtoehtoisesti valvontaa voi hoitaa myös konsernin taloustoiminto. Jatkuva valvonta käsittää säännölliset johdon aktiviteetit sekä muut toimet, joita henkilöstö toteuttaa tehtäviä hoitaessaan.

Erillisten arvioiden laajuus ja toteuttamistiheys riippuvat pääasiassa riskiarvioista ja jatkuvien valvontatoimien tehokkuudesta. Talousraportointiprosessin sisäisessä valvonnassa havaitut puutteet raportoidaan ylöspäin, vakavimmat puutteet aina ylimmälle johdolle ja hallitukselle asti.

Muu konsernivalvonta käsittää muun muassa hallinnollisen ja juridisen ohjeistuksen ja koulutukset, vastuiden ja valtuuksien määrittelyn sekä organisaation tavoitteiden toteutumisen seurannan ja analysoinnin. Lisäksi osana konsernivalvontaa seurataan riskienhallintajärjestelmän toimivuutta.

Muut hallinnointiselvityksessä annettavat tiedot

Sisäinen tarkastus

Marimekossa ei liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen ole toistaiseksi katsottu tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta seuraa ja arvioi sisäisen valvonnan tasoa ja raportoi siitä hallitukselle vähintään kerran vuodessa. Hallitus vahvistaa sisäisen valvonnan tason. Hallitus voi tarvittaessa käyttää sisäisen tarkastuksen toimeksiantoihin ulkopuolista palveluntuottajaa.

Lähipiiritoimet

Yhtiö noudattaa osakeyhtiölain (624/2006) ja hallinnointikoodin mukaisia velvollisuuksia lähipiiritoimien seuraamisen ja arvioinnin osalta. Yhtiön hallituksen ja tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksissä on lueteltu tehtävät ja velvollisuudet lähipiiritoimien osalta. Marimekon hallitus arvioi ja seuraa yhtiön ja sen lähipiirin välillä tehtyjä toimia ja varmistaa, että eturistiriidat otetaan asianmukaisesti huomioon päätöksenteossa. Yhtiö ylläpitää luetteloa lähipiiristä. Lähipiiritoimet, jotka eivät tapahdu tavanomaisessa liiketoiminnassa tai tavanomaisilla kaupallisilla ehdoilla, edellyttävät hallituksen hyväksyntää. Yhtiön taloustoiminto seuraa lähipiiritoimia osana yhtiön tavanomaista neljännesvuosittaista valvonta- ja raportointimenettelyä ja raportoi lähipiiritoimet yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle. Lähipiiritoimet esitetään vuosittain tarpeen mukaan yhtiön tilinpäätöksen liitetiedoissa. Olennaiset lähipiiritoimet esitetään arvopaperimarkkinalain (746/2012) mukaisesti.

Sisäpiirihallinto

Marimekon sisäpiiriohje, joka perustuu Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeeseen ja markkinoiden väärinkäyttöasetukseen (EU) N:o 596/2014 (MAR), määrittelee sisäpiiriin kuuluvien henkilöiden olennaiset velvollisuudet sekä johtohenkilöiden

ja heidän lähipiiriinsä kuuluvien henkilöiden liiketoimia koskevan ilmoitusvelvollisuuden sekä muita markkinoiden väärinkäyttöasetukseen liittyviä sääntöjä ja ohjeita. Yhtiön hallitus vahvistaa sisäpiiriohjeen.

Marimekko pitää yllä luetteloa kaikista henkilöistä, joilla on pääsy sisäpiiritietoon ja jotka työskentelevät Marimekolle työsopimuksen perusteella tai muuten suorittavat tehtäviä, joiden kautta heillä on pääsy sisäpiiritietoon. Marimekko on päättänyt olla pitämättä luetteloa pysyvistä sisäpiiriläisistä. Näin ollen kaikki henkilöt, joilla on sisäpiiritietoa, lisätään kutakin hanketta koskevaan hankekohtaiseen sisäpiiriluelletoon, joka perustetaan ja jota ylläpidetään jokaisesta sisäpiiritietoa sisältävästä hankkeesta. Päätös hankekohtaisen sisäpiiriluelleton perustamisesta tehdään samanlaisesti kuin päätös sisäpiiritiedon julkaisun lykkäämisestä. Hankekohtaiset sisäpiiriluelletot eivät ole julkisia. Marimekon sisäpiirihallinto on vastuussa sisäpiiriluelletoiden ylläpidosta. Marimekon hankekohtaiseen sisäpiiriluelletoon lisätty henkilö ei saa käydä kauppaa yhtiön rahoitusvälineillä hankkeen voimassaolon aikana.

Säännöllisen tiedonantovelvollisuuden valmistelua (osavuosikatsaukset ja tilinpäätöstiedote) tai säännöllistä pääsyä julkistamattomaan taloudelliseen tietoon ei pidetä sisäpiirihankkeena, eikä yhtiö tee päätöstä tiedon julkistamisen lykkäämisestä säännöllisen tiedonantovelvollisuuden piiriin kuuluvista tiedoista. Ottaen kuitenkin huomioon, että yhtiön julkistamaton taloudellinen tieto on luottamuksellista, yhtiö noudattaa sisäpiiriohjeeseen kirjattuja periaatteita, kuten luettelon ylläpitämistä henkilöistä, joilla on säännöllinen pääsy julkistamattomaan taloudelliseen tietoon, sekä kyseisten henkilöiden kuulumista kaupankäynnin kiellon piiriin suljetun ikkunan aikana.

Marimekko noudattaa 30 päivän suljettua ikkunaa ennen osavuosikatsausten ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan aikana yhtiön hallituksen tai johtoryhmän jäsenet eivät saa käydä kauppaa Marimekon osakkeilla tai muilla rahoitusvälineillä. Suljettu ikkuna koskee myös niitä

henkilöitä, jotka osallistuvat Marimekon osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen valmisteluun sekä niitä yhtiön määrittelemiä henkilöitä, joilla on asemansa tai oikeuksiensa perusteella säännöllinen pääsy julkistamattomaan taloudelliseen tietoon. Kaupankäynti Marimekon rahoitusvälineillä on kuitenkin aina kiellettyä, jos henkilöllä on hallussaan sisäpiiritietoa.

Marimekon hallituksen ja johtoryhmän jäsenet ovat veloitettuja ilmoittamaan Marimekolle ja Finanssivalvonnalle jokaisesta heidän omaan lukuunsa tehdystä Marimekon rahoitusvälineisiin liittyvästä liiketoimesta. Marimekko julkistaa viipymättä kyseiset tiedot pörssitiedotteella saatuaan ilmoituksen liiketoimesta. Jokaisen johtohenkilön tulee määrittää lähipiiriinsä kuuluvat henkilöt ja ilmoittaa yhtiölle kirjallisesti heidän tietonsa. Johtohenkilön lähipiiriläiseen pätevät samat markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaiset velvollisuudet kuin johtohenkilöön.

Yhtiön sisäpiirihallinnosta vastaa yhtiön lakiasiaintojohtaja. Marimekon työntekijät ja muut sidosryhmät voivat ilmoittaa mahdollisesta Marimekon sisäpiiriohjeen tai rahoitusmarkkinoita koskevan sääntelyn rikkomisesta Marimekon eettisen ilmoituskanavan kautta.

Tilintarkastus

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab vuodesta 2018 lähtien, vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Heli Tuuri 12.4.2022 lähtien. Tilikaudelta 2025 tilintarkastuksesta maksettiin KPMG:lle palkkioita yhteensä 0,2 milj. euroa. KPMG:lle maksetut palkkiot muista kuin tilintarkastuspalveluista tilikaudelta 2025 olivat 0,0 milj. euroa.

Helsingissä 3. maaliskuuta 2026

Marimekko Oyj
Hallitus